|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| логотип | **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **Гимназия №284 Кировского района Санкт-Петербурга**  198217, Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 135, лит. А  тел/факс 756-62-24, е-mail: sc284.kir@obr.gov.spb.ru |

ПРИКАЗ

ДАТА №

**О создании школьного волонтёрского отряда**

В соответствии с планом работы гимназии, в целях развития волонтёрского движения в школе, формирование позитивных установок учащихся на добровольческую деятельность, воспитания здорового образа жизни и профилактики вредных привычек приказываю:

1. Создать волонтёрский отряд;
2. Присвоить название отряду «Моя Инициатива»;
3. Утвердить Положение о волонтерском отряде;
4. Руководителем волонтёрского отряда назначить педагога-организатора Кузьмину А.А.;
5. Утвердить программу работы волонтёрского отряда «Моя Инициатива» на 2022 -2023 учебный год;
6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работы.

Директор Е.Е. Щурская

*УТВЕРЖДАЮ*

Директор ГБОУ Гимназия № 284

/ 2022 г.

**Должностная инструкция руководителя волонтерского отряда гимназии № 284**

**1.Общие положения**

1.1.Руководитель Волонтёрского отряда (далее отряд) назначается на должность директором гимназии.

1.2. Руководитель отряда подчиняется непосредственно директору гимназии.

1.3. В своей деятельности руководствуется:

законодательством Российской Федерации; уставом школы; положением о Волонтёрском отряде;

внутренними нормативными документами школы; приказами и распоряжениями директора школы;

настоящей должностной инструкцией.

**2.Должностные обязанности**

Руководитель отряда:

2.1. Создаёт условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в образовательной организации;

2.2. Руководит деятельностью отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтёров для организации и проведению мероприятий волонтёрской направленности,

2.3. Разрабатывает основные направления работы, которую будут выполнять волонтёры;

2.4. Планирует и осуществляет контроль над выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтёрских ценностей;

2.5. Руководит набором волонтёров, проводит инструктаж волонтёров о правилах работы, техники безопасности, а также организует обучение волонтёров;

2.6. Информирует об истории организации, ее миссии, традициях, существующих процедурах и правилах

2.7. Координирует деятельность отряда совместно с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтёры;

2.8. Обобщает практику работы по организации волонтёрской деятельности и подготавливает предложения по ее расширению и развитию для руководства гимназии и организаций, использующих волонтёров;

2.9. Осуществляет иные полномочия в соответствии с выданной доверенностью.

**3.Квалификационные требования.**

3.1. Руководитель отряда должен обладать специальными знаниями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей. Иметь навыки:

управленческой деятельности; аналитической работы;

обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей;

систематизации информации по направлению деятельности; оперативного принятия и реализации управленческих решений; работы с людьми по недопущению личностных конфликтов;

работы на персональном компьютере.

3.2.Руководитель отряда должен знать основы законодательства, регулирующего деятельность волонтёров, основы административного права и законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

**4**.**Права**

4.1Руководитель отряда имеет право:

4.1.1.Запрашивать и получать от структурных подразделений гимназии и контрагентов сведения, документы и материалы, относящиеся к вопросам деятельности отряда.

4.1.2.Инициировать волонтёрскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации.

4.1.3.Требовать от волонтёра уважительного отношения к членам волонтёрского движения, педагогическому коллективу и обучающимся гимназии, бережного отношения к имуществу гимназии;

4.1.4.Сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтёрской, социальной деятельностью в школе, городе, области, республике;

4.1.5.Разрабатывать и подавать проекты, связанные с волонтёрской деятельностью, для финансирования в общественные фонды, соответствующие управления и ведомства;

4.1.6.Поощрять (ходатайствовать о поощрении перед администрацией) отдельных волонтёров.

4.1.7.Отказаться от услуг волонтёра при невыполнении им своих обязательств;

**5.Ответственность**

5.1.Руководитель Центра несет ответственность:

5.1.1.за результаты и эффективность деятельности волонтёров;

5.1.2.за невыполнение своих должностных обязанностей, а также за необеспечение выполнения волонтёрами возложенных на них обязанностей;

5.1.3.за невыполнение приказов и распоряжений директора школы.

6.1.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных в п. 2 настоящей инструкции, определяется в соответствии с законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте

(подпись) расшифровка подписи

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**o волонтёрском отряде «Моя Инициатива» в общеобразовательной школе.**

**Общие положения**

1.1.Волонтёрский отряд создаётся с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

1.2.Волонтёрский отряд призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям школы.

1.3. Волонтёрский отряд призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к животным, оказывать помощь и поддержку приютам для животных.

1.4.Волонтёрский отряд осуществляет деятельность по привлечению школьников к организации и проведению акций и мероприятий волонтёрской направленности.

1.5.Работа волонтёрского отряда осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

1.6.В своей деятельности волонтёрский отряд руководствуется Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.); Конвенцией о правах ребёнка (1989 г.); Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Правилами внутреннего учебного распорядка, Уставом государственной (муниципальной) образовательной организации, другими нормативными правовыми актами и положениями международного законодательства и законодательства РФ, а также настоящим Положением.

2.Определения, употребляемые в Положении: Волонтёр, доброволец (от фр. volontaire доброволец) — это любое физическое лицо, достигшее возраста 12 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтёрства, осуществляя волонтёрскую деятельность, основываясь на принципах волонтёрской деятельности.

Волонтёрская деятельность (волонтёрство, добровольчество) — это оказание помощи одним или группой людей в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, с социальным служением (помощь людям с инвалидностью, ветеранам, малоимущим и многодетным семьям и т.п.), с охраной окружающей среды, спортивными событиями в городе, регионе, стране.

Безвозмездный труд — бесплатный, неоплачиваемый труд.

Благополучатели граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

**Цель и задачи волонтерского отряда**

**2.1.Целью деятельности** волонтёрского отряда является:

пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодёжи к решению социально значимых проблем;

формирование ценностей в молодёжной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи;

развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

**2.2.Основными задачами** деятельности отряда являются:

вовлечение учащихся в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки и помощи различным группам населения, охраной окружающей cpeды;

внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;

вовлечение новых добровольцев в ряды волонтёрского движения;

воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;

**Структура деятельности волонтерского отряда**

3.1.Организаторами волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации могут выступать структурные подразделения, органы ученического самоуправления, обучающиеся, педагоги.

3.2.Для осуществления волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации формируется волонтёрский отряд от 10 и более учащихся.

3.3.Содержание деятельности волонтёрского центра определяется инициативой Организаторов.

3.4.Деятельность волонтёрского отряда может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

3.5.Вся волонтёрская деятельность в общеобразовательной организации должна быть согласована с Администрацией.

3.6.Для осуществления волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации издаётся Приказ о создании волонтёрского отряда, закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтёрского движения.

3.7.Руководитель волонтёрского отряда под роспись знакомится с нормативно-правовыми документами, в том числе с данным Положением.

3.8.Руководитель волонтёрского отряда опирается в своей деятельности на волонтерский актив центра.

**Принципы волонтерской деятельности**

4.1. Волонтёрская деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры форм и методов работы, осознания участниками волонтёрского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.

**Прием в члены волонтерского отряда**

5.1.Членами волонтёрского отряда могут быть лица в возрасте от 12 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

5.2.В исключительных случаях (акции на территории школы, общегородские мероприятия на территории населенного пункта, где проживает волонтёр) добровольцами могут стать и учащиеся младшего школьного возраста.

5.3.Прием в члены волонтёрского отряда производится путём открытого голосования, на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.

5.4.Член волонтёрского отряда может оставить членство по собственному желанию или быть исключенным по решению общего собрания волонтёрского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

**Права и обязанности члена волонтерского отряда**

6.1. Волонтёр обязан:

знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет;

четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

уважать мнение других представителей отряда и руководителя;

заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтёрского отряда и тех, на кого направлена их деятельность;

соблюдать правила внутреннего распорядка гимназии;

соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);

воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтёрского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;

быть примером нравственного поведения;

следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже; беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;

соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности;

6.2. уведомить о своем желании прекратить волонтёрскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

Волонтёр имеет право:

добровольно вступать в волонтёрскую группу (отряд) и добровольно выходить из её состава;

самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;

вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтёрском отряде и в школе;

выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;

возглавлять любое направление деятельности, если он уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях;

обращаться за любой помощью к руководителю центра и лидеру волонтёрского отряда;

пользоваться атрибутикой и символикой волонтёрского центра, утвержденной в установленном порядке;

просить руководителя волонтёрского центра представить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтёра должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;

участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности;

быть награжденным за работу, кроме материального поощрения; отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

прекратить деятельность в волонтёрском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

* 1. Организаторы волонтёрской деятельности обязаны:

при разработке и реализации волонтёрской деятельности руководствоваться федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;

создавать условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в общеобразовательной организации;

координировать усилия участников волонтёрской деятельности для достижения общей цели.

* 1. Организаторы несут ответственность за осуществление волонтёрской деятельности в учебной организации.

**Основные принципы руководства волонтерским отрядом**

* 1. Волонтёрским отрядом руководит сотрудник школы, представитель педагогического коллектива (далее Руководитель), назначенный приказом директора школы,

7.2.Руководитель:

организует деятельность волонтёрского центра;

разрабатывает и утверждает программу волонтёрского центра, план реализации добровольческих проектов;

назначает Совет актива волонтёрского центра из представителей волонтерских отрядов;

отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтёрскому центру в пользование;

ведет документацию волонтёрского центра установленного образца; обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтеров;

обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы, данным положением, по отношению к членам волонтерского отряда;

проводит конкурсы и смотры работы волонтёрских отрядов; изучает и распространяет опыт лучших волонтёрских отрядов;

оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтёрского отряда.

**Основные направления деятельности отряда**

8.1.Основными направлениями деятельности являются:

разработка и реализации проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтёрской деятельности;

разработка и утверждение планов координации деятельности волонтерских отрядов;

привлечение к участию в волонтёрской деятельности новых членов; взаимодействие с общественными молодёжными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтёрской деятельности;

подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных волонтёрских организаций и участников волонтёрской деятельности;

информирование населения через средства массовой информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.;

организация и проведение волонтёрских уроков и экскурсий;

уборка территории школы, микрорайона, культурных мест города;

проведение работы с детьми и молодёжью (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции);

организация и проведение воспитательных мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и виктории, бесед и лекций);

социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан); оказание охрана окружающей среды;

помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.

8.2.Волонтёрский отряд не обязуется заниматься всеми видами волонтёрской деятельности, но хотя бы несколькими из них. Также волонтёрским отрядом могут быть предложены иные направления волонтёрской деятельности.

**Возможные формы поощрения и взыскания волонтеров**

9.1.За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтёрским центром, волонтеры могут поощряться: объявлением благодарности, награждением Почетной грамотой, вручением подарка.

9.2.Могут устанавливаться и иные формы материального и морального поощрения на усмотрение руководителя и актива волонтёрского отряда.

9.3.К членам волонтёрского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

**Материально-техническое обеспечение**

10.1.Для проведения сборов администрация школы предоставляет волонтёрскому центру помещение.

10.2.При участии волонтёрского центра в различных мероприятиях в соответствии с выбранными направлениями деятельности администрация гимназии предоставляет оргтехнику, бумагу, папки и т.д.

**Документация волонтерского отряда**

11.1.Нормативная документация:

Приказ директора образовательной организации о создании волонтёрского центра.

Приказ о назначении руководителя волонтёрского центра Должностные инструкции руководителя волонтёрского центра. Положение о волонтёрском центре.

Форма заявления (анкета) волонтёра. Кодекс (заповеди) волонтёра.

11.2.Дополнительные документы:

План работы волонтёрского центра.

Копилка интересных дел (описание реализованных проектов).

Руководителю

волонтерской

организации

**Заявление волонтёра**

Фамилия

Адрес Телефон Возраст Место учебы Прошу принять меня в члены волонтёрской отряда «Моя Инициатива»

С видами деятельности волонтёрской работы ознакомлен. Инструктаж прошел.

Подпись

**Согласие** родителей **(законных** представителей) **на участие ребёнка в волонтёрской деятельности и обработку его персональных данных**

Фамилия

Отчество Согласен/Согласна, чтобы мой ребенок занимался волонтёрской деятельностью, а также на обработку его персональных данных.

Дата



***Анкета добровольца* школьной *волонтёрской организации***

|  |  |
| --- | --- |
| Дата регистрации |  |
| Фамилия |  |
|  |  |
| Отчество |  |
| Дата рождения |  |
| Школа |  |
| Класс (профиль) |  |
| Год окончания школы |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail |  |
| Контактный телефон родственника для экстренной  СВЯЗИ |  |
| Опыт участия в добровольческой деятельности  (названия мероприятий и функции на них) |  |
| Стаж участия в добровольческой деятельности за всё  время | меньше месяца  1 месяц  2-3 месяца  4-5 месяцев полгода  1 год  2-3 года  более 3 лет |
| Информация о прохождении специального обучения  (тренингов, курсов, лагерей актива и др.) |  |
| Хобби |  |
| Разрешение родителей на обработку и использование  персональных данных  (прилагается оригинал письменного разрешения или его скан-копия в случае электронной формы анкеты) |  |