Утверждено

Решением Совета Приаргунского

муниципального округа

Забайкальского края

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года №\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комитете культуре**

**Приаргунского муниципального округа**

**Забайкальского края**

**Положение о Комитете культуры**

**Приаргунского муниципального округа**

**Забайкальского края**

**I. Общее положение**

1.1.Комитет культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края в дальнейшем именуемый Комитет культуры является отраслевым (функциональным) органом администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края (далее - муниципальный округ).

1.2. Комитет культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законам, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, Уставом Приаргунского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет культуры является муниципальным казенным учреждением и финансируется из бюджета Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, и является распорядителем бюджетных средств, выделяемых на развитие культуры, на основе сметы доходов и расходов.

1.4. Комитет культуры обладает правами юридического лица, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжениях денежными средствами. Имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках. Комитет культуры может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Комитет культуры имеет печать со своим полным наименованием и наименованием Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Полное наименование: Комитет культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края. Сокращенное наименование Комитет культуры.

1.7. Юридический адрес: 674310, Забайкальский край, пгт. Приаргунск, улица Ленина, 14.

1.8. Комитет культуры в своей деятельности подчиняется главе администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края и его первому заместителю, курирующему вопросы культуры, и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.9. В ведении Комитета культуры находится: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Приаргунский историко-художественный музей, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей Приаргунская детская школа искусств, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческое социально-культурное объединение» и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Приаргунская межпоселенческая центральная библиотека».

**2. Направления деятельности, задачи и функции Комитета культуры**

2.1. Основными направлениями деятельности Комитета культуры являются:

2.1.1. Организация библиотечного обслуживания населения.

2.1.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

2.1.3. Обеспечение функционирования учреждений дополнительного образования детей.

2.1.4.Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, охрана объектов культурного населения (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах территории Приаргунского округа.

2.1.5. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

2.1.6. Иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Задачами Комитета культу являются:

2.2.1. Создание благоприятной культурой среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценных установок.

2.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп.

2.2.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.

2.2.4. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.

2.2.5. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.2.6. Организация и проведение фестивалей, осмотров-конкурсов.

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением задач Комитет культуры выполняет следующие функции:

2.3.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Приаргунского муниципального округа Забайкальского края в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, принимает участие в формировании проекта бюджета Приаргунского муниципального округа в сфере культуры и его последующей корректировке;

2.3.2. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края;

2.3.3. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказана библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами.

2.3.4. Создает муниципальное учреждение культуры, в том числе межпоселенческие, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края;

2.3.5. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края;

2.3.6. Заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования осуществляет контроль над их выполнением;

2.3.7. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов бюджета в сфере культуры;

2.3.8. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативных расходов бюджета в сфере культуры;

2.3.9. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.10. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

2.3.11. При заключении соглашений о передаче муниципальному округу части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры;

2.3.12. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.13. Координирует участие организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии Приаргунского муниципального округа Забайкальского края;

2.3.14. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края;

2.3.15. Комитет культуры вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять предпринимательскую деятельность лишь по столько, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.3.16. Комитет культуры организует перевозки пассажиров по автомобильным дорогам в производственных целях.

**3. Имущество Комитета культуры**

3.1. Имущество Комитета культуры составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, служебные и вспомогательные помещения, финансовые ресурсы. Имущество Комитета культуры является собственностью Приаргунского муниципального округа Забайкальского края. Комитет культуры не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.2. Источниками формирования имущества Комитета культуры в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- другие, не запрещенные законодательством поступления.

3.3. Комитет культуры использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.4. Комитет культуры не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Доходы Комитета культуры, полученные от предпринимательской деятельности, в полном объеме учитывается в смете доходов и расходов Комитета культуры и отражаются в доходах Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

3.6. При исполнении сметы доходов и расходов, расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Комитетом культуры в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительного органа Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

3.7. Собственник имущества, закрепленного за Комитетом культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

**4. Управление деятельностью Комитета культуры**

4.1. Порядок формирования Комитета культуры, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Комитета культуры, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

4.2. Структура и штатное расписание Комитета культуры устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края. Финансирование Комитета культуры из бюджета Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.3. Управление деятельностью Комитета культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, данным Положением и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Комитета культуры осуществляет председатель в соответствии с действующим законодательством, Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, и настоящим Положением.

4.5. Председатель Комитета культуры является исполнительным единоличным органом. Председатель Комитета культуры назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы Приаргунского муниципального района Забайкальского края, на основании Трудового договора.

4.6. Председатель Комитета культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Комитета культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Комитета культуры. Председатель Комитета культуры действует от имени Комитета культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами. Издает приказы по вопросам местного значения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, отнесенным к полномочиям Комитета культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, настоящим Положением.

4.7. Издает приказы о создании предприятий и учреждений культуры Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, назначении на должность и освобождении от должности руководителей данных предприятий и учреждений, утверждает их уставы;

4.8. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжении Комитета культуры бюджетных средств; доверенность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета.

4.9. Совершает в установленном порядке сделки от имени Комитета культуры.

4.10. Распоряжается имуществом Комитета культуры в пределах, установленных договором о закреплении имущества.

4.11. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами.

4.12. Издает и утверждает приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Комитета культуры.

4.13. Заключается с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

4.14. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

4.15. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета культуры.

4.16. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

4.17. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Забайкальского края, нормативными правовыми актами Приаргунского муниципального округа Забайкальского края и Трудовым договором.

4.18. Председатель Комитета культуры несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Комитета культуры.

**5. Заключительные положения**

5.1. Комитет культуры обеспечивает учет, сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их на хранение в архив, при реорганизации или ликвидации.

5.2. Реорганизация и ликвидация Комитета культуры осуществляется на основании решения Совета Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, в установленном законодательством порядке.

5.3. В случае ликвидации Комитета культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.