

Устав утвержден
Решением Общего собрания учредителей
Благотворительного фонда помощи ветеранам
боевых действий и специальных операций «Доблесть»
Протокол № 1 от « 14 » апреля 2023 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда
помощи ветеранам боевых действий и специальных
операций «Доблесть»

г. Москва - 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Благотворительный фонд помощи ветеранам боевых действий и специальных операций «Доблесть», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей и преследующей благотворительные цели, направленные на осуществление благотворительной деятельности, указанной в настоящем Уставе.

1.2 Полное наименование Фонда на русском языке — **Благотворительный фонд помощи ветеранам боевых действий и специальных операций «Доблесть».**

1.3 Сокращенное наименование Фонда на русском языке — **Благотворительный фонд «Доблесть».**

1.4 Место нахождения Фонда: г. Москва.

1.5 Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6 Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1 Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его Учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых он создан.

2.2 Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе осуществлять деятельность, приносящую доход.

2.3 Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2.4 Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации своего Устава. Фонд имеет собственный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, символику (описание которой подлежит указанию в уставе при наличии), круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой штамп, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

2.5 Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

2.6 Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

2.7 Фонд отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, государства, государственных органов, созданных Фондом хозяйственных обществ, равно как государство и государственные органы, а также Учредители не несут ответственность по обязательствам Фонда.

2.8 Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

2.9 Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

2.10 Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.10.1 Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

2.10.2 Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда, ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2.10.3 Фонд в праве заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.

2.11 Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими обществами.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1 Фонд создается в целях формирования имущества на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений и использования данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, с целью оказания содействия в сфере материальной, социальной, моральной и других форм поддержки и защиты ветеранов, инвалидов боевых действий, специальных операций и сотрудников силовых структур Российской Федерации (далее «ветераны и инвалиды»), включая улучшение материального положения ветеранов, инвалидов и иных лиц, которые в силу обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы, а также для содействия добровольческой деятельности.

3.2 Предметом деятельности Фонда является:

3.2.1 содействие в оказании медицинской помощи ветеранам, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями (в т. ч. сбор средств на вспомогательное лечение, медикаменты для сопроводительной терапии и на медицинскую технику российского и импортного производства);

3.2.2 принятие добровольных пожертвований от российских и зарубежных граждан и организаций, желающих участвовать в благотворительных программах Фонда;

3.2.3 содействие оказанию адресной материальной помощи и иной помощи ветеранам и инвалидам, а также членам их семей, содействие улучшению условий их жизни и работы, а также их социально-правовой защите;

3.2.4 содействие в организации и развитии социального предпринимательства среди ветеранов боевых действий и членов их семей, в организации надомного труда для инвалидов;

3.2.5 оказание помощи детям, оставшимся без попечения родителей;

3.2.6 участие в проведении патриотической и воспитательной работы с детьми и молодежью;

3.2.7 организация и поддержка мероприятий по сохранению исторической памяти, увековечиванию памяти героев России;

3.2.8 содействие добровольческой деятельности;

3.2.9 содействие в привлечении добровольных пожертвований российских и иностранных граждан, предприятий, государственных, частных и общественных организаций для реализации уставных целей;

- 3.2.10 содействие вовлечению российских и зарубежных физических и юридических лиц в благотворительную деятельность;
- 3.2.11 разработка и реализация информационных, аналитических и научно-практических программ, направленных на обеспечение достойного места России в мировом сообществе и укрепление ее оборонного и экономического потенциала;
- 3.2.12 участие в создании и использовании баз данных и информационных ресурсов;
- 3.2.13 осуществление (в порядке, определяемом действующим законодательством) издательской деятельности;
- 3.2.14 содействие в оказании информационных и консультативных услуг.

4. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

4.1 Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде взносов.

4.2 В собственности Фонда могут находиться учреждения, предприятия, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3 Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

4.4 Источниками формирования имущества Фонда являются:

4.4.1 взносы учредителей Фонда;

4.4.2 благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

4.4.3 доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

4.4.4 поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

4.4.5 доходы от разрешенной законом деятельности, приносящей доход;

4.4.6 доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

4.4.7 труд добровольцев;

4.4.8 другие не запрещенные законом источники.

4.5 Субъектом права собственности является Фонд как юридическое лицо. Учредители Фонда не имеют в отношении Фонда вещных или обязательственных прав.

4.6 Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в

реализации благотворительных программ. Фонд в ходе реализации благотворительной программы вправе включать в смету предлагаемых поступлений и планируемых расходов расходы на ее реализацию (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливать этапы и сроки ее реализации. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4.7 В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4.8 Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

4.9 Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке несёт ответственность за ее достоверность. Фонд обязан ежегодно проводить аудит. Фонд обязан предоставить возможность Органу, принявшему решение о государственной регистрации Фонда, осуществлять контроль за соответствием осуществляемой Фондом деятельности целям, ради которых он создан, для чего Фонд ежегодно представляет в Орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

4.9.1 финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований;

4.9.2 соблюдении Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

4.9.3 использовании имущества и расходованию средств Фондом;

4.9.4 персональном составе исполнительного органа Фонда;

4.9.5 составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);

4.9.6 содержании и результатах деятельности Фонда;

4.9.7 нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

4.10 Ежегодный отчет представляется Фондом в Орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

4.11 Орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

4.12 Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

4.13 Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

5.1 Учредители Фонда имеют право выйти из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Учредители вправе:

- входить в органы управления Фонда;
- присутствовать на всех заседаниях Совета Фонда;
- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Фонда.

5.3 Полностью дееспособные граждане и юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей Фонда.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

6.1 Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Совет Фонда.

6.2 Совет состоит не менее чем из 5 (Пяти) членов. Срок полномочий Совета - 5 (Пять) лет.

6.3 Порядок формирования Совета:

6.3.1 Первый состав Совета избирается Общим собранием Учредителей одновременно с утверждением Устава. В дальнейшем Совет формируется путем голосования за избрание в состав Совета каждого нового члена персонально. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании членов Совета.

6.3.2 Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

6.4 Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

6.4.1 выход члена из состава Совета по собственному желанию, путем подачи письменного заявления на имя единоличного исполнительного органа Фонда (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Совета единоличному исполнительному органу Фонда);

6.4.2 смерть члена Совета (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня смерти члена Совета).

6.5 В случае прекращения полномочий члена Совета по указанным основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, Совет должен решить вопрос об избрании нового члена в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента прекращения полномочий члена Совета.

6.6 Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Совета могут быть очередными и внеочередными. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

6.7 Очередное заседание проводится ежегодно не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом. Заседания созываются единоличным исполнительным органом Фонда.

6.8 Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию (по инициативе):

6.8.1 Единоличного исполнительного органа Фонда;

6.8.2 Попечительского Совета;

6.8.3 Не менее половины членов Совета.

6.9 Председатель Фонда обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Совета письменно уведомить об этом каждого члена Совета. В извещении указывается ~~дата~~ место, время проведения и повестка дня заседания. Извещение передается членам Совета лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о ~~прислании~~.

6.10 Заседания Совета ведет председатель, который избирается членами Совета.

6.11 Решения Совета оформляются Протоколом. Протокол заседания Совета ~~составляется~~ не позднее 3 дней после проведения заседания Совета. Протокол заседаний ~~вместе~~ секретарь. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.12 Секретарь избирается на заседании Совета из числа членов Совета. При ~~необходимости~~ функции секретаря может осуществлять любой из работников Фонда.

6.13 В протоколе заседания Совета указываются:

6.13.1 место и время проведения заседания;

6.13.2 общее количество и перечень членов Совета, принявших участие в заседании;

6.13.3 повестка дня заседания;

6.13.4 вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

6.13.5 решения, принятые на заседании.

6.14 К компетенции Совета Фонда, как высшего коллегиального органа управления Фонда относятся:

6.14.1 определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

6.14.2 избрание Председателя Фонда, членов Совета Фонда, членов Попечительского совета, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;

6.14.3 утверждение годового отчета Фонда и годового бухгалтерского баланса;

6.14.4 принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

6.14.5 принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Фонда;

6.14.6 утверждение Устава, внесение изменений в Устав Фонда;

6.14.7 утверждение и одобрение заключаемых Фондом сделок, в совершении которых ~~имеется~~ заинтересованность, в соответствии с действующим законодательством;

6.14.8 одобрение сделок, связанных с приобретением или отчуждением Фондом имущества в случае, если предметом предполагаемой сделки является имущество, стоимость которого составляет свыше 15 (пятнадцати) процентов балансовой стоимости активов Фонда на предполагаемую дату совершением Фондом таких сделок;

6.14.9 одобрение сделок, связанных с возникновением обязательств Фонда перед третьими лицами, в случае если суммарная величина обязательств Фонда составит свыше 15 (пятнадцати) процентов балансовой стоимости активов Фонда на предполагаемую дату совершения Фондом таких сделок;

6.14.10 утверждение финансового плана и целевых благотворительных программ, а также ~~внесение~~ в них изменений, определяет источник их финансирования;

6.14.11 рассмотрение отчетов Председателя Фонда;

6.14.12 утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

6.14.13 Принятие решений об установлении и поддержании связей с международными и ~~зарубежными~~ организациями;

6.15 Совет правомочен принимать решения по любым иным вопросам деятельности Фонда. Вопросы, предусмотренные п. п. 6.14.1. - 4.14.9. относятся к **исключительной компетенции** Совета Фонда и не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фонда. На заседании Совета каждый член Совета Фонда обладает одним голосом.

6.16 Решения Совета Фонда по вопросам относящимся к его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (две трети) голосов членов Совета Фонда присутствующих на заседании, решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета от общего числа присутствующих на заседании членов Совета.

6.17 **Председатель Фонда** является единоличным исполнительным органом управления ~~Фонда~~ и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Председатель ~~назначен~~ Совету Фонда. Председатель Фонда избирается Советом на 5 (Пять) лет. Срок ~~пробывания~~ на должности Председателя Фонда может быть прерван в любое время по ~~решению~~ Совета с предварительным уведомлением Председателя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.17.1 Председатель Фонда:

6.17.2 осуществляет текущее руководство Фондом;

6.17.3 без доверенности действует от имени Фонда;

6.17.4 выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе с правом передоверия;

6.17.5 открывает счета в банках;

6.17.6 представляет Фонд во взаимоотношениях с физическими лицами, государственными и муниципальными органами власти Российской Федерации, государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;

6.17.7 утверждает внутренние документы Фонда;

6.17.8 утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд ~~оплаты~~ труда штатным работникам Фонда;

6.17.9 составляет годовой отчет, содержащий сведения о деятельности Фонда;

6.17.10 рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов Фонда;

6.17.11 осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;

6.17.12 поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

6.17.13 совершает от имени Фонда сделки, заключает договоры и обеспечивает их выполнение, в интересах Фонда распоряжается его имуществом, включая денежные средства;

6.17.14 готовит вопросы для обсуждения на заседании Совета;

6.17.15 осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

6.17.16 решает вопросы социального страхования и социального обеспечения членов трудового коллектива;

6.17.17 осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

6.17.18 решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

6.17.19 определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;

6.17.20 решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Совета Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Совета Фонда.

6.18 Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является **Попечительский Совет**.

6.18.1 Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации. Попечительский Совет созывается не реже одного раза в год.

6.18.2 Члены Попечительского совета Фонда избираются Советом Фонда из числа известных, обладающих авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Совета. Членами Попечительского Совета не могут быть Председатель Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.18.3 Количественный состав Попечительского Совета утверждается Советом Фонда. Состав членов Попечительского Совета утверждается сроком на 3 (Три) года и формируется в течение 3 (Трех) месяцев с момента регистрации Фонда.

6.18.4 Должностные лица Фонда обязаны по запросу Попечительского Совета представлять необходимую информацию и документы, давать пояснения по вопросам деятельности Фонда.

- 6.19 На заседания Попечительского Совета выносятся следующие вопросы:
- 6.19.1 осуществление общего надзора и контроля за деятельностью Фонда;
 - 6.19.2 содействие в обеспечении общественной поддержки Фонда;
 - 6.19.3 содействие в защите прав и законных интересов работников Фонда;
 - 6.19.4 взаимодействие с органами федеральной и местной власти;
 - 6.19.5 организация проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год;
 - 6.19.6 в случае необходимости привлечение к проверкам аудиторских организаций.
- 6.20 Порядок деятельности Попечительского Совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда. Попечительский Совет Фонда организует работу под руководством Председателя Попечительского Совета.
- 6.20.1 Попечительский Совет Фонда принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского Совета Фонда имеет один голос.
- 6.20.2 В случае, если больше половины членов Попечительского Совета не может принять участие в очном заседании Попечительского Совета, проводится заочное голосование. Порядок проведения заочного голосования определяется внутренними документами Фонда.
- 6.20.3 Решения, принятые на заседании Попечительского Совета, подписываются Председателем Попечительского Совета.
- 6.20.4 О дате и времени проведения заседания Попечительского Совета его члены оповещаются Секретарем Попечительского Совета не позднее, чем за 5 (Пять) дней до начала заседания.
- 6.20.5 Вопросы, выносимые на повестку дня заседания Попечительского Совета, готовятся Секретарем Попечительского Совета, назначаемым Председателем Попечительского Совета, и согласовываются с ним.
- 6.20.6 Материалы по повестке дня предстоящего заседания Попечительского Совета для предварительного ознакомления предоставляются Секретарем Попечительского Совета всем членам Попечительского Совета.
- 6.20.7 Членам Попечительского Совета вознаграждение от Фонда за осуществление ими своих обязанностей не выплачивается. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 6.20.8 Члены Попечительского Совета могут участвовать в заседаниях Совета Фонда с правом совещательного голоса.

7.РЕВИЗОР ФОНДА

- 7.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Советом. Ревизором может быть, как работник Фонда, так и лицо, не являющееся работником Фонда. Ревизор избирается Советом сроком на 3 (Три) года в течении 1 (Одного) месяца с даты регистрации Фонда.
- 7.2 Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (Одного) раза в год.
- 7.3 Ревизор осуществляет взаимодействие с органами федеральной и местной власти.
- 7.4 Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 7.5 Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 8.1 Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован в случаях:

- 8.1.1 если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и **вероятность** получения необходимого имущества нереальна;
- 8.1.2 если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые **изменения целей** Фонда не могут быть произведены;
- 8.1.3 в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- 8.1.4 в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает **порядок** и сроки ликвидации Фонда.
- 8.2.1 С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.
- 8.2.2 Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, информацию ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее 2 (Двух) месяцев со дня публикации информации о ликвидации Фонда.
- 8.2.3 Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры выявлению кредиторов Фонда и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.
- 8.2.4 По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявляемого кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 8.2.5 Если имеющихся у ликвидируемого Фонда денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 8.2.6 Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением третьей и четвертой очередей, выплаты которым производятся по истечении и до утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 8.2.7 После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс.
- 8.2.8 Имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на благотворительные цели.
- 8.2.9 Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд — прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 9.1 Решения о внесении изменений в Устав принимаются и утверждаются Советом и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2 Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

В настоящем документе пронумеровано и

прошито десять листов

Скандинавия

ж.т.п. /

Улановский Юрий Георгиевич

Главное управление Министрства
внутренних дел Российской Федерации по Москве
Дата составления документа
26 АПР 2023

Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда помощи ветеранам
боевых действий и специальных операций
«Доблесть» принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по
Москве 26 апреля 2023 г. (учетный номер
7714018316).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 28
апреля 2023 г. за основным государственным
регистрационным номером 1237700318723.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«28» апреля 2023 г.