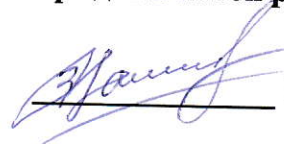
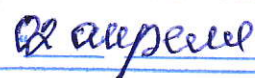


Утвержден в новой редакции 10.03.2019


Цаллагов З.В.

УСТАВ
Северо-Осетинской региональной общественной
культурно-просветительской организации
«Родовые башни»

Владикавказ
2019

Управление МЮ РФ
по РСО - Алания
 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Северо-Осетинская региональная общественная культурно-просветительская организация «Родовые башни» (именуемая в дальнейшем «Организация»), является некоммерческой корпоративной организацией, представляющей собой добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для удовлетворения социально-культурных и гражданских целей, для представления и защиты общих интересов и достижения прочих целей, указанных в настоящем Уставе целей.

1.2. Полное наименование Организации: Северо-Осетинская региональная общественная культурно-просветительская организация «Родовые башни».

Сокращенное наименование, используемое Организацией: СОРО «Родовые башни».

1.3. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.4. Организация является региональной, осуществляет свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе принципов добровольности, равноправия членов, самоуправления и законности. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.5. Члены Организации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть наложено взыскание. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Имущество, переданное Организации её членами, является её собственностью. Члены Организации не сохраняют прав на имущество, переданное Организации в собственность.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи о ее создании в Единый государственный реестр юридических лиц, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс. Организация вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь расчётный и иные счета в банках, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Организация может входить на добровольных началах в любые, в том числе всероссийские, международные ассоциации и союзы.

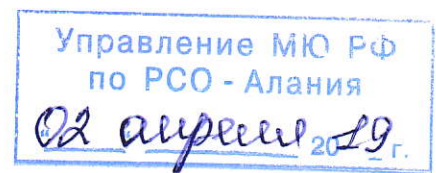
1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: Российская Федерация, Республика Северная Осетия – Алания, г.Владикавказ.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана для объединения усилий всех иных заинтересованных лиц, направленных на популяризацию истории, возрождение исторических традиций осетинского народа, как наследника скифо-сарматской и аланской культуры, возрождение старинных святилищ и родовых башен, а также на сохранение и преумножение национальной самобытности и культуры народов Российской Федерации.

2.2. Основными целями Организации являются:

- возрождение, реставрация и сохранение древних святилищ, башен, городищ и поселений;- содействие развитию этнографии, истории и археологии;
- содействие сохранению и восстановлению памятников культуры и архитектуры;
- поддержка и содействие развитию самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- в установленных законом пределах содействие государственным органам в противодействии экстремизму, пропаганда нравственности, толерантности и интернационализма;



- патриотическое воспитание молодежи;
- участие в охране памятников истории и культуры, а также координация общественной деятельности в указанной сфере;
- содействие государственным органам в обеспечении учета, изучения, сохранения, реставрации и восстановления, охраны и использования объектов культурного наследия, памятников истории и культуры.
- пропаганда национальной культуры и средств традиционного национального искусства, как метода содействия развитию многонационального и толерантного гражданского общества;
- содействие изучению, возрождению и популяризации осетинской культуры, литературы и языка;
- оказание всесторонней помощи, а также защита законных прав и интересов членов Организации;
- содействие органам государственной власти в решении социальных проблем.

2.3. Для реализации уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством, решает следующие задачи:

- содействие реализации государственных и иных программ историко-культурной направленности;
- содействие изучению и популяризации осетинского языка, организация деятельности различных кружков, направленных на изучение широкими слоями населения осетинского языка, культуры, национальных ремесел;
- распространение информации о своей деятельности, предмете и целях деятельности;
- осуществление благотворительной деятельности;
- проведение в рамках Организации встреч, семинаров, круглых столов.
- создание оптимальных условий для включения граждан в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества;
- реализация инновационного потенциала граждан в интересах общественного развития и развития самих граждан;
- проведение благотворительных и культурно-просветительских мероприятий;
- содействие в формировании нравственности и духовности в

сознании граждан.

3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для реализации уставных целей и задач Организация, в соответствии с действующим законодательством, имеет право:

- представлять в установленном порядке свои интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, других организациях;
- представлять Организацию на различных мероприятиях;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать по направлениям деятельности Организации со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов для решения задач Организации;
- участвовать в реализации региональных, российских и международных программ и проектов по тематике Организации;
- организовывать туристские и экскурсионные мероприятия;
- организовывать общественные обсуждения, тематические конференции, семинары, совещания, посвященные охране и использованию историко-культурного наследия, изучению и пропаганде памятников истории и культуры, развитию общественного участия и взаимодействию с государственными органами в сохранении культурного наследия;
- участвовать, в том числе совместно с другими общественными организациями, в развитии краеведения, увековечении и изучении памятных исторических мест, памятниках истории и культуры;
- быть учредителем юридических лиц в соответствии с действующим законодательством, вступать в ассоциации и союзы;
- осуществлять приносящую доход, в т.ч. внешнеэкономическую деятельность, не противоречащую законодательству РФ и отвечающую уставным целям;
- организовывать и проводить круглые столы, конгрессы, конференции, встречи, семинары по вопросам деятельности Организации;

- владеть, пользоваться и распоряжаться собственностью, принадлежащей Организации на законном основании;
- совершать сделки, заключать договора, контракты и соглашения;
- формировать коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
- самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направление и размеры расходования денежных средств и имущества Организации;
- самостоятельно определять организационную структуру, формировать штатный аппарат, решать вопросы форм и размеры оплаты труда, материального поощрения привлекаемых работников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по тематике Организации в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- создавать филиалы и открывать представительства Организации в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке;
- выходить с инициативами в органы представительной, государственной власти, органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим уставную деятельность Организации;
- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов в судах, органах государственной власти, местного самоуправления, общественных организациях;
- учреждать средства массовой информации;
- получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц.
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами РСО-Алания.

3.2. Осуществление лицензируемых видов деятельности возможно только после получения соответствующих лицензий в установленном законом порядке.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. При осуществлении уставной деятельности Организация в соответствии с действующим законодательством обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в ЕГРЮЛ;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением ею уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о регистрации Организации, об объёме полученных ею от международных иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства денежных средств и иного имущества.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕЁ ЧЛЕНОВ. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Членами Организации на добровольной основе могут быть юридические лица - общественные объединения, совершеннолетние граждане РФ, иностранные лица и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели и задачи Организации, признающие Устав Организации и участвующие в её деятельности.

5.2. Прием в члены Организации и выход из неё осуществляется на основании письменного заявления физического лица или решения руководящего органа вступающего общественного объединения - юридического лица в постоянно действующий руководящий орган Организации - Правление.

5.3. Права и обязанности члена Организации возникают с момента вынесения соответствующего решения о приеме в члены Организации. Права и обязанности члена Организации прекращаются с момента вынесения соответствующего решения Правления об исключении из членов Организации.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Организации в установленном порядке имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- в установленных действующим законодательством и настоящим Уставом случаях и порядке получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- выносить на рассмотрение органов управления Организации, в соответствии с их компетенцией, вопросы, касающиеся деятельности Организации;

5.6. Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством или настоящим уставом.

5.7. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Организации и действующим законодательством, в том числе и путем внесения вступительных и членских взносов;

- по решению Общего собрания Организации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если ее участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать устав, активно участвовать в программах и решении задач, стоящих перед Организацией;

- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в соответствии с их компетенцией;

- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы;

- не совершать действий, дискредитирующих Организацию.

5.8. Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством или настоящим уставом.

5.9. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество.

5.10. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.11. Членство в Организации может быть прекращено по желанию члена Организации на основании его личного заявления либо в связи с исключением по решению Правления в случае:

- несоблюдения положений настоящего устава,
- неучастия в деятельности Организации в течение года,
- нанесения своими действиями ущерба Организации,
- невнесения членских взносов.

5.12. Добровольный выход или исключение из членов Организации автоматически влечет за собой прекращение полномочий во всех органах Организации.

5.13. Полномочия членов всех руководящих органов Организации могут быть прекращены досрочно за нарушение уставных положений, действия, наносящие моральный и материальный ущерб Организации и ее членам, дискредитацию Организации, деятельность, противоречащую целям и задачам, систематическое неисполнение решений руководящих органов Организации и систематическое неучастие в мероприятиях, проводимых ими, и утрату связи с Организацией.

6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Руководящими и контрольными органами Организации являются:

- Общее собрание Организации
- Правление Организации.
- Председатель Организации.
- Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации.

6.2. Высшим органом управления Организации является Общее Собрание Организации. Общее Собрание Организации созывается не реже 1 раза в 5 лет. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Председателя, Правления или контрольно-ревизионной комиссии (ревизора), либо по требованию более чем 2/3 членов Организации.

6.3. Протокол Общего собрания подписывает председательствующий на нем и секретарь. Общее собрание вправе рассмотреть любой вопрос о деятельности Организации.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение основных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение устава Организации;

- определение порядка приема и исключения членов Организации, порядка выхода из числа ее учредителей;

- принятие решения по вопросу реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации в соответствии с действующим законодательством;

- заслушивание и утверждение отчетов руководящих и ревизионных органов Организации за период между Общими собраниями;

- избрание членов Правления, Председателя, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) сроком на 5 лет и, в случае необходимости, заместителя(лей) председателя, а также досрочное прекращение их полномочий;

- назначение аудиторской организации, либо индивидуального аудитора Организации;

- принятие решения об уплате, размере и порядке уплаты членами Организации вступительных, членских и иных имущественных взносов, а также о дополнительных имущественных взносах членов Организации в ее имущество.

6.5. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нём участвуют не менее чем 50% от общего числа членов Организации. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов членов Организации при наличии кворума. Решения по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании при наличии кворума.

6.6. Члены Организации заранее (не позднее, чем за 7 дней) уведомляются о созыве Общего собрания Организации в соответствии с контактными данными, указанными в заявлении о принятии в члены Организации.

6.7. Правление является постоянно действующим руководящим органом Организации. Своей деятельностью Правление обеспечивает реализацию уставных целей и задач Организации по всем основным направлениям работы. Правление Организации исполняет права и обязанности юридического лица от имени Организации, утверждает бюджет, сметы расходов Организации на предстоящий период, распоряжается имуществом Организации в рамках своих полномочий и утвержденных смет.

6.8. Правление избирается Общим собранием сроком на 5 лет. Количественный состав Правления, порядок избрания и прекращения полномочий членов Правления определяются Общим собранием.

6.9. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при участии в заседании более половины избранных членов Правления. Решение по всем пунктам повестки дня принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов его членов.

6.10. К полномочиям Правления относятся:

- утверждение внутренних документов, регулирующих текущую деятельность Организации, а также планов, программ, порядка деятельности структурных подразделений;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- контроль за выполнением решений Организации;
- организация деятельности Общего собрания Организации;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти путем подготовки и представления в них необходимых документов;
- принятие решения о приеме в члены Организации и о выходе, исключении из членов Организации.

6.11. Правление вправе принять к рассмотрению любые вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

6.12. Председатель избирается на Общем собрании сроком на 5 лет и является ее единоличным исполнительным органом.

6.13. Председатель:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью Организации;
- отчитывается о своей работе перед Общим собранием, а в перерывах между ними - перед Правлением Организации;
- по должности входит в состав Правления;
- без доверенности представляет Организацию во всех государственных, общественных и иных учреждениях и организациях;
- подписывает документы Организации, вправе представлять интересы Организации на семинарах, совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях;
- даёт указания и распоряжения, в пределах своих полномочий, для штатных сотрудников;
- от имени Организации заключает договоры, необходимые для выполнения задач Организации;
- отчитывается в налоговых органах;
- утверждает штатное расписание Организации.
- координирует работу отделений, филиалов, представительств при их наличии;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству и не отнесенные законом и настоящим уставом к компетенции иных органов управления Организации.

6.14. Председатель имеет право передать все свои полномочия либо их часть по доверенности.

6.15. В случае необходимости по предложению Председателя Общим собранием может быть принято решение об избрании одного или нескольких заместителей Председателя Организации, по должности входящих в Правление Организации.

6.16. Заместитель Председателя выполняет отдельные поручения Председателя и Правления Организации, организует и контролирует отдельные направления работы Организации в соответствии с решением Общего собрания.

6.17. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием Организации сроком на 5 лет.

6.18. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации ежегодно проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.19. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) представляет отчет о проведенной ревизии Правлению Организации.

6.20. Члены Контрольно - ревизионной комиссии (Ревизор) не могут одновременно являться членами Правления Организации.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с его уставными целями, объекты интеллектуальной собственности.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

7.4. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- членские и вступительные взносы;
- добровольные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- поступления от проводимых Организацией мероприятий;
- поступления от приносящей доход деятельности;
- дивиденды, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.5. Порядок финансирования проектов программ и мероприятий Организации, а также порядок учета поступлений определяется Правлением.

7.6. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям. Доходы от такой деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей.

7.7. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Вносимые изменения и дополнения в устав Организации утверждаются на Общем собрании квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, принимающих участие в заседании высшего органа управления Организации.

8.2. Изменения и дополнения в устав Организации подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и

государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ


9.1. Организация может быть реорганизована по решению Общего собрания путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2 Реорганизация Организации производится по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, принимающих участие в нём при наличии кворума в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

9.3. Ликвидация Организации производится по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов при наличии кворума. Ликвидация Организации может быть также произведена по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

9.4 Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Имущество и средства Организации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчетов с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим уставом, и не подлежат распределению между членами Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
УМЮ ВФ по РСО - Алания
ОГРН № 1031500000154
" 05 февраля 2019 г.
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ГРН № 1011513056623
" 10 апреля 2019 г.
Учет № 151010451
" 02 апреля 2019 г.
Начальник 



В Уставе прошито, пронумеровано и скреплено
подписью 16 (шестнадцать) листов.

З.В. Цаллагов

