

УТВЕРЖДЕН:

Решением учредителя № 1 от «08» мая 2007 года.

**Устав с внесенными изменениями
утвержден:**

На внеочередном заседании Правления
Протокол № 1 от «25» июня 2012 года

**Устав с внесенными изменениями
утвержден:**

На внеочередном заседании Правления
Протокол № 2/16 от «10» ноября 2016 года.

УСТАВ
Некоммерческого
благотворительного фонда
«Дети и Родители против рака»

**Липецкая область,
г. Липецк,
2016**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческий благотворительный фонд «Дети и Родители против рака» (ОГРН 1074800000439), именуемый далее по тексту – Фонд, создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Фонда на русском языке – Некоммерческий благотворительный фонд «Дети и Родители против рака»

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке – НБФ «Дети и Родители против рака»

1.4. Место нахождения Фонда: Липецкая область, город Липецк.

1.5. Фонд является благотворительной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной физическим лицом (полностью дееспособным гражданином РФ) на основе добровольных имущественных взносов, преследующей общественно полезные цели, предусмотренные настоящим уставом.

1.5.1. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения доходов в результате деятельности Фонда они должны направляться на реализацию уставных целей. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителем.

1.7.1. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе Фонда. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.7.2. Описание символики Фонда.



Символика Фонда представляет собой эмблему в виде символического изображения четырехлистный клевер с листьями в форме сердца (далее – клевер). Вторым вариантом изображения эмблемы – клевер с добавлением палочки. Цвет клевера – зеленый. Цвет фона – не фиксированный и зависит от цвета материала, на котором изображена

символика Фонда. Справа от символики допускается размещение надписи состоящей из наименования Фонда **благотворительный фонд дети и родители против рака**.

1.7.3. Официальный сайт Фонда в сети интернет: www.deti-lipetska.ru

1.8. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд может создавать свои филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.11.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.11.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.11.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

1.11.4. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями создания Фонда являются формирование имущества на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом, поступлений и использование имущества на:

- социальную, социально – медицинскую, социально- психологическую, социально – педагогическую, социально – правовую поддержку и защиту онкологических больных детей, детей инвалидов и их семей, включая улучшение материального положения, социальную реабилитацию детей-инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, в том числе на охрану здоровья и реабилитацию с целью улучшения морально-психологического состояния детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания, а также членов их семей;
- содействие развитию системы общественного контроля, в том числе в сфере здравоохранения, донорства крови и обеспечение защиты прав, интересов и свобод доноров крови, реципиентов и их родственников;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействия добровольческой деятельности.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей,

путем осуществления в порядке, предусмотренном действующим законодательством, следующих видов деятельности:

- аккумулярование финансовых ресурсов, поступающих из различных источников, с целью эффективного управления ими на доверительной основе в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление реабилитации детей и молодых людей (в возрасте до 25 лет), перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания;
- пропаганда приоритета духовных, нравственных начал в жизни общества;
- изучение общественного мнения по тематике деятельности Фонда;
- благотворительная деятельность в форме безвозмездного пребывания детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания, а также членов их семей, на реабилитационных программах Фонда;
- организация для детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания, членов их семей, а также для здоровых детей, социальных мероприятий: культурно-массовые (кружки, секции, клубы, экскурсии и др.), обучающие, спортивные и развлекательные мероприятия с соблюдением требований действующего законодательства;
- социальная адаптация детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания, а также членов их семей;
- пропаганда донорства крови и ее компонентов, а также организация правовой поддержки доноров крови, реципиентов, врачей и иных граждан, участвующих в деятельности Фонда, путем обеспечения и защиты их гражданских, экономических, социальных и культурных прав и свобод, в том числе:
 - организация информационно-разъяснительной работы с врачами различных специальностей, работающих с компонентами крови по вопросам рационального и безопасного использования компонентов крови в клинической практике, развития системы менеджмента крови пациента;
 - организация информационно-разъяснительной, консультационной работы, в том числе с донорами крови, реципиентами и их родственниками, врачей Службы крови по вопросам защиты их прав и интересов;
 - содействие в участии в развитии системы общественного контроля, в том числе оценке качества работы станций переливания крови, изучении условий, созданных для доноров крови и контроле за соблюдением их прав и свобод;
 - совершенствование нормативной правовой базы в сфере здравоохранения, в том числе донорства крови.
- оказание помощи в подготовке медицинского персонала, повышении квалификации врачей в области гематологии, онкологии и иммунологии, включая организационную помощь в проведении обучения и стажировок в других городах и странах (обмен опытом);
- организация и проведение конференций и семинаров, в области реализации реабилитационных программ детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания, членов их семей;
- участие в научных исследованиях и производстве препаратов, инструментария, оборудования для профилактики, реабилитации и лечения гематологических, онкологических, иммунологических и других тяжелых заболеваний;
- реализация социальных программ соответствующих уставным целям Фонда;

- содействие в организации и материальной, финансовой поддержке за счет денежных средств Фонда и благотворителей благотворительных проектов Фонда;
- содействие организации и проведению физкультурно-оздоровительной деятельности;
- информационно-просветительская деятельность по тематике деятельности Фонда;
- воспитательная деятельность в соответствии с реализуемыми проектами Фонда;
- содействие оказанию услуг бытового обслуживания участников социальных и благотворительных проектов Фонда, с предоставлением им согласно утвержденных норм благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, для реализации проектов Фонда;
- сбор добровольных пожертвований для проведения благотворительных мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда и реализацию предмета его деятельности;
- информационная и социально-просветительская деятельность, направленная на привлечение спонсоров и меценатов для участия в деятельности Фонда;
- учреждение и участие в средствах массовой информации;
- внесение предложений в органы государственной власти;
- осуществление разработок и реализации благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
- содействие добровольческой деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- оказание содействия разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие сети учреждений социальной защиты;
- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;
- издательская деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео информационных материалов, показ фильмов по тематике деятельности Фонда, в целях информационной поддержки и реализации благотворительных программ, направленных на достижение целей Фонда;
- создание и поддержка баз данных и иных электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- проведение благотворительных конкурсов, аукционов, выставок и иных мероприятий, способствующих достижению Фондом уставных целей и не противоречащих действующему законодательству;
- заключение договоров, совершение иных юридически значимых действий для достижения уставных целей.

2.3. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей его уставным целям и необходимой для достижения этих целей. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью определяемой действующим законодательством. К приносящей доход деятельности Фонда относятся те виды деятельности, из указанных в п. 2.2. настоящего устава, осуществление которых приносит доход Фонду, в том числе:

- приобретение, отчуждение аренда или сдача в аренду и субаренду собственных или арендуемых зданий, сооружений, помещений, оборудования, земельных участков, транспортных средств и другого имущества, с соблюдением действующего законодательства;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и личных неимущественных прав;
- создание хозяйственных обществ;

- реализация собственной печатной, аудио- и видео- продукции по тематике деятельности Фонда.

2.4. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению его Учредителю, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд создан.

2.5. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензий, полученных в установленном порядке.

РЕАБИЛИТАЦИОННЫЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ФОНДА

2.6. Фонд организует реабилитационные благотворительные программы детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания. Пребывание вышеуказанных лиц на этих программах является безвозмездным.

2.7. Реабилитационные благотворительные программы могут включать в себя социальную адаптацию и психологическую помощь, культурно-массовые, спортивные и развлекательные мероприятия, медицинский контроль для детей и молодых людей, перенесших гематологические, онкологические, иммунологические и другие тяжелые заболевания.

2.8. Реабилитационная благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации этой программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации. Содержание, перечень услуг, периодичность и сроки проведения, продолжительность реабилитационных программ определяются и утверждаются Советом Фонда.

2.9. Совет Фонда вправе приостановить приносящую доход и иную деятельность Фонда, если она идет в ущерб деятельности по проведению реабилитационных благотворительных программ, до решения суда по этому вопросу.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЛИЦ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ

3.1. Граждане и юридические лица могут оказывать содействие Фонду как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе участники и лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, посредническую, экспертную, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда на условиях, установленных Советом Фонда, а также договорами;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, экономических и юридических возможностей;
- выдвигать, избирать и быть избранными в состав руководящих и контрольно-ревизионных органов Фонда;
- обсуждать на отчетно-выборных мероприятиях Фонда любые вопросы его деятельности, выносить предложения по улучшению его работы;
- получать информацию о деятельности Фонда;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности в отдельном реестре.

3.3. Прием в участники Фонда производится на основании заявления вступающего (юридические лица на основании решения их руководящего органа), поданного в Совет Фонда. Любой участник Фонда может добровольно выйти из него в любое время путем

подачи заявления (решения) в Совет Фонда. Решение об исключении участников из Фонда принимается Советом Фонда, в случае нарушения участником положений настоящего Устава.

3.4. Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

3.5. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителя. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

4.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы Учредителя Фонда, с учетом п. 4.3 настоящего Устава;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

4.3. Регулярные взносы Учредителя в имущество Фонда настоящим уставом не предусмотрены. Учредитель вправе в любое время осуществлять единовременные взносы в имущество Фонда на основании письменного решения Учредителя.

4.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

4.4.1. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц,

участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4.4.2. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели, предусмотренные настоящим Уставом, в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4.5. Собственностью фонда являются созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Фонда, доходы от приносящей доход деятельности являются его собственностью и не могут распределяться Учредителю. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.6. Аренда зданий, помещений и оплата коммунальных услуг необходимых для организации деятельности Фонда оплачивается из собранных благотворительных средств, под контролем Ревизора.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Высший коллегиальный орган управления – Совет Фонда;
- Единоличный исполнительный орган управления Фонда – Директор;

5.1.1. Контрольно-ревизионный орган Фонда – Ревизор;

5.1.2. Орган надзора за деятельностью Фонда – Попечительский Совет Фонда.

СОВЕТ

5.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда. Основная функция Совета Фонда – обеспечение соблюдения Фондом уставных целей, ради которых он был создан. Совет Фонда формируется (избирается) сроком на 5 (пять) лет с правом избрания на новый срок.

5.3. Первоначальный состав Совета Фонда формируется (избирается) Учредителем Фонда. В дальнейшем новые члены Совета Фонда избираются в его состав действующими членами Совета. При изменении состава членов Совета Совет подлежит формированию (избранию) в новом составе по решению Совета, действующего на дату принятия решения. Избрание в члены Совета Фонда возможно только с согласия приглашенного гражданина. Выход из состава членов Совета Фонда возможен по личному письменному заявлению члена Совета Фонда.

5.3.1. Исключение из состава членов Совета Фонда принимается решением Совета Фонда большинством голосов, участвующих на заседании Совета Фонда по следующим основаниям:

- причинения вреда имуществу или репутации Фонда;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- нарушение положений Устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях;
- по мотивированному предложению Совета Фонда.

О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Совета Фонда обязан письменно уведомить Совет Фонда не менее чем за 14 дней.

5.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества, утверждение долгосрочных программ его деятельности;
- 3) образование органов Фонда, его контрольно-ревизионного органа, и досрочное прекращение их полномочий (в том числе избрание Директора, Председателя Совета и Секретаря Совета, назначение Ревизора Фонда, изменение состава членов Совета или формирование Совета в новом составе, и досрочное прекращение их полномочий);
- 4) утверждение благотворительных программ;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) принятие решений о создании других хозяйственных обществ, создании филиалов и представительств;
- 7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 8) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;
- 9) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, к исключительной компетенции Совета Фонда относится одобрение совершаемых Фондом сделок.

5.6. Совет Фонда может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда, в том числе:

- определение размера вознаграждения Ревизора;
- определение условий оплаты труда Директора, а также руководителей филиалов и представительств Фонда;
- рассмотрение отчетов Директора и Ревизора;
- принятие решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
- подготовка и рассмотрение вопросов и материалов, выносимых на обсуждение Попечительского Совета Фонда;
- утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда.

5.7. Решения на заседании Совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, кроме случаев специально установленных настоящим Уставом. Решения заседания Совета по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством – 2/3 голосов от присутствующих на заседании членов Совета. Каждый член Совета Фонда обладает правом одного голоса.

5.8. Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума, заседание Совета откладывается, и Председатель Совета устанавливает следующую дату собрания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.

5.9. Председатель Совета и Секретарь Совета избираются на заседании Совета Фонда сроком на 1 (один) год с правом повторного избрания на новый срок. К компетенции Председателя Совета и Секретаря Совета относится подготовка, созыв и проведение заседаний Совета Фонда, а также хранение документации проведенных заседаний Совета.

5.9.1. На каждом заседании ведется Протокол заседания Совета Фонда, который подписывается Председателем и Секретарем Совета. В случае отсутствия на заседании Председателя и/или Секретаря Совета протокол подписывается Председателем заседания Совета и Секретарем заседания Совета. Председатель заседания Совета и Секретарь заседания Совета избираются простым большинством голосов членов Совета Фонда,

присутствующих на заседании. Ответственность за хранение Протоколов заседаний Совета Фонда возлагается на Директора Фонда.

5.10. По письменному требованию любого члена Совета, Попечительского Совета, Директора, Ревизора в срок не превышающих 30 (тридцать) дней Председателем Совета должно быть созвано внеочередное заседание Совета.

5.10.1. В повестку дня заседания Совета (очередного или внеочередного) должны быть включены вопросы, касающиеся деятельности Фонда, поступившие на имя Председателя Совета не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала заседания.

5.10.2. Предложения об изменении устава Фонда должны быть переданы Председателю Совета в письменном виде не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до начала заседания.

5.11. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

5.11.1. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в качестве добровольцев. В составе Совета Фонда может быть не более одного работника его исполнительных органов.

5.11.2. Члены Совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

ДИРЕКТОР

5.12. Директор является постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления Фонда. Директор избирается сроком на 5 (пять) лет с правом избрания на новый срок. В дальнейшем Директор избирается на должность Советом Фонда.

5.13. К компетенции Директора Фонда относятся все вопросы руководства деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда.

5.14. Директор Фонда:

- обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет Фонд в отношениях с другими организациями, учреждениями и гражданами;
- представляет Совету Фонда ежегодный отчет о работе Фонда;
- утверждает краткосрочные (до 3-х лет) программы деятельности Фонда;
- принимает решения о распоряжении недвижимым имуществом Фонда;
- утверждает штатное расписание, системы и размеры оплаты труда сотрудников.
- представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;
- реализует программы деятельности Фонда;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- подписывает от имени Фонда необходимые документы;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета Фонда;
- заключает и расторгает от имени фонда трудовые договоры с сотрудниками фонда;
- ежегодно представляет в регистрирующий орган отчет о деятельности фонда, содержащий сведения:
 - о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований законодательства по использованию имущества и расходованию

- средств Фонда;
- об исполнительных органах Фонда;
- о составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);
- о содержании и результатах деятельности Фонда;
- о нарушении требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.
- решает другие вопросы, связанные с текущей деятельностью Фонда, не относящиеся к исключительной компетенции Совета.

РЕВИЗОР

5.15. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор. Ревизор назначается Советом Фонда, сроком на 5 (пять) лет, с правом назначения на новый срок. Ревизором не может быть назначен Директор или Главный бухгалтер Фонда. Необходимо наличие письменного согласия гражданина, назначенного на должность Ревизора, с должностью Ревизора.

5.16. Ревизор:

- проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год. Ревизор вправе проводить внеплановые ревизии по собственной инициативе или по требованию Совета и иного органа управления Фонда;
- отчитывается перед Советом о своей деятельности.

5.17. Все должностные лица Фонда обязаны по запросу Ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.18. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решения и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.19. Попечительский совет состоит не менее, чем из трех членов. Для работы в составе Попечительского Совета приглашают лиц, обладающих авторитетом, пользующихся уважением и выразивших поддержку целям, для достижения которых создан Фонд, и (или) его конкретных благотворительных программ. Избрание в члены Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного гражданина.

5.20. Выход из членов Попечительского совета возможен по:

- личному заявлению члена;
- решению большинства членов Совета Фонда.

5.21. Первоначально Попечительский Совет формируется (избирается) Учредителем Фонда. В дальнейшем Попечительский Совет формируется Советом Фонда. Срок полномочий Попечительского Совета составляет 5 (пять) лет с правом избрания на новый срок. При досрочном прекращении полномочий члена (членов) Попечительского Совета Совет Фонда избирает нового (новых) члена (членов) на оставшийся срок полномочий Попечительского Совета. Лицо может быть избрано членом Попечительского Совета только по личному письменному заявлению. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Попечительский Совет:

- заслушивает отчет Ревизора по итогам года об использовании имущества Фонда;
- обеспечивает надзор за деятельностью Фонда;
- следит за соблюдением органами Фонда законодательства Российской Федерации.

5.22. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:

- давать Совету Фонда рекомендации по изменению устава Фонда;
- давать Совету Фонда рекомендации о создании других юридических лиц, открытии филиалов и представительств Фонда;
- заслушивать заключение Ревизора;
- требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- требовать изменения персонального состава Ревизора или приглашения для проведения ревизии независимых организаций;
- представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

5.23. Попечительский Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.24. Председатель Попечительского Совета избирается по решению Попечительского Совета (простым большинством голосов) из состава членов Попечительского Совета сроком на 3 (три) года, с правом избрания на новый срок. Председатель Попечительского Совета организует формирование повестки дня, созыв и проведение заседаний Попечительского Совета.

5.25. На каждом заседании Попечительского Совета ведется Протокол, который подписывается Председателем Попечительского Совета и Секретарем заседания Попечительского Совета. В отсутствие на заседании Попечительского Совета Председателя Попечительского совета, протокол подписывает Председатель заседания. Председатель и Секретарь заседания Попечительского Совета избираются простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании. Ответственность за хранение Протоколов заседаний Попечительского Совета Фонда возлагается на Директора Фонда.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

6.1. По решению Совета Фонда устав Фонда может быть изменен в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и другими федеральными законами.

6.2. Решение об изменении устава Фонда принимается квалифицированным большинством – 2/3 голосов от присутствующих на заседании членов Совета.

6.3. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке, определяемом действующим законодательством.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Реорганизация Фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке и сроки определяемые законодательством, действующим на момент ликвидации Фонда.

7.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

7.5. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы в соответствии с требованиями действующего законодательства; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. Фонд считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы в соответствии с действующим законодательством, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.3. Вопросы, не урегулированные положениями настоящего Устава Фонда, регулируются действующим законодательством.

8.4. При изменении законодательства регулирующего деятельность некоммерческих организаций, а также в случае противоречия отдельных положений Устава Фонда действующему законодательству, Устав Фонда действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 22 июня 2007 г. ОГРН № 1074800000439
(учетный № 4814010041)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в Устав, принято

Управлением Министерства юстиции

Российской Федерации по Липецкой области 30 ноября 2016 г.

Запись о государственной регистрации изменений в Устав
внесена в ЕГРЮЛ 08 декабря 2016 г. за № 2164827595062

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 13 (тринадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

М.П. (подпись)

К.Д. Бадулин

19 декабря 2016 г.

