Межрайонная ИФНС России № 1
по Новгородской области
ОГРН 1025300988723
в ЕГРЮЛ внесена запись
от "29" января 2018 г.
за ГРН 2185321043389
Зам. начальника
М.П.

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Боровичского муниципального
района от 18.01.2018 № 61

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культурного развития «Боровичи»»
(новая редакция)

Городское поселение город Боровичи
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Центр культурного развития «Боровичи»»

1.Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития «Боровичи» (прежнее название «Городской Дом культуры») (далее Учреждение) является некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития «Боровичи»».

1.3. Сокращённое наименование Учреждения: МБУК «ЦКР «Боровичи».

1.4. Место нахождение Учреждения: 174406, Новгородская обл., г. Боровичи, площадь 1Мая, д.7.

1.5.Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование - городское поселение город Боровичи.

Функции и полномочия Учредителя исполняет Администрация Боровичского муниципального района (далее – Учредитель).

Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет комитет культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района в соответствии с Положением о комитете культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района, утверждаемым решением Думы Боровичского муниципального района.

1.6 Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития «Боровичи» руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Новгородской области, иными федеральными нормативами правовыми актами и нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Боровичского муниципального района, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение самостоятельно в осуществлении культурно - досуговой, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремёслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей города Боровичи и Боровичского района;

предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

оказание консультативной, методической и организационно - твор-ческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

повышение квалификации творческих и административно - хозяйственных работников Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

осуществление справочной, информационной и рекламно - маркетинговой деятельности;

деятельность по показу кинофильмов или видеороликов;

предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, мастерклассов и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

обучение в платных кружках, студиях, на курсах и пр;

оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

предоставление игровых комнат для детей (в том числе с проведением досуговых мероприятий);

организация в установленном порядке работы спортивно - оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств бюджета городского поселения города Боровичи;

бюджетные ассигнования в виде субсидий;

бюджетные инвестиции;

средства от приносящей доход деятельности;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

3.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения, и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

3.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Комитет культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района.

3.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета города Боровичи и иных не запрещенных федеральными законами источников с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4. Организация деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение является культурно - досуговым и осуществляет организацию культурного досуга и отдыха жителей города Боровичи и Боровичского района, предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии.

4.2. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Учредителем.

4.3. Учреждение утверждает по согласованию с Учредителем правила пользования услугами, а также условия доступа к ним.

4.4. Учреждение взаимодействует с учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы населения, обеспечивает качество работ и услуг.

4.5. Учреждение имеет право:

определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и основными видами деятельности, определенными настоящим Уставом:

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность при условии, что это не наносит ущерба основной деятельности Учреждения и соответствует целям его создания;

участвовать в учреждении и работе ассоциаций, союзов, обществ, фондов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса пользователей на работы и услуги;

создавать с согласия Учредителя филиалы.

4.6. Учреждение обязано:

использовать по целевому назначению средства бюджета и закрепленное за ним имущество;

обеспечивать условия труда работников Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством;

обеспечивать выполнение задач и осуществление видов деятельности, определенных настоящим Уставом;

вести бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую отчетность и представлять её Учредителю в установленные им сроки, а также статистическую и иную отчетность территориальному органу государственной статистики по Новгородской области, иным органам исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлять месячную, квартальную бюджетную отчетность Учредителю в установленные им сроки в соответствии с действующим законодательством;

уплачивать установленные налоги и сборы, нести иные обязательства в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать работников Учреждения безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

выполнять иные функции, определенные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и настоящим Уставом.

4.7. Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация Боровичского муниципального района.

5. Управление Учреждением.

5.1. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности председателем Комитета культуры и туризма Администрации Боровичского муниципального района. С руководителем Учреждения заключается срочный трудовой договор на срок до 5 (пяти) лет.

5.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Боровичского муниципального района, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несёт ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.3. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.4. Директор Учреждения:

5.4.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

5.4.2. Распоряжается в установленном порядке имуществом и финансовыми средствами Учреждения, обеспечивает их эффективное использование;

5.4.3. Утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

5.4.4. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами.

5.4.5. Издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения.

5.4.6. Заключает с работниками трудовые договоры, коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом.

5.4.7. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

5.4.8. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

5.4.9. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемических режимов.

5.4.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

5.4.11. Директор Учреждения несёт ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчётных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5.4.12. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения. Изменения в Устав Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения Учредителя, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.4. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и пр.) передаются на хранение в муниципальный архив по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счёт Учреждения.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Учреждения, передаётся Учредителю, наделившему Учреждение этим имуществом.

6.6. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Боровичского муниципального района.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

8 (восьми) листах

Зам. начальника Межрайонной ИФНС России № 1 по Новгородской области

Ю.Г. Волнухина