

Утвержден решением № 1  
единственного учредителя  
от «29» 03 2021 года

**Устав**  
Автономной некоммерческой организации  
«Волонтёр Октябрьского муниципального округа»

с. Покровка, 2021 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Волонтёр Октябрьского муниципального округа» является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом (далее – «Организация»).

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Волонтёр Октябрьского муниципального округа». Сокращенное наименование АНО «Волонтёр Октябрьского муниципального округа».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

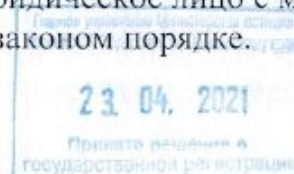
1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: Приморский край, Октябрьский округ, с. Покровка.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.



## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности Организации являются предоставление услуг в области волонтерской деятельности на территории Октябрьского муниципального округа Приморского края, а также координации и поддержки волонтерской деятельности.

2.2. Для реализации данной цели реализуются следующие задачи:

2.2.1. Вовлечение населения Октябрьского муниципального округа в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;

2.2.2. Пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодежи к решению социально значимых проблем;

2.2.3. Формирование ценностей в молодёжной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи;

2.2.4. Развитие у населения Октябрьского муниципального округа высоких нравственных качеств путем привлечение его к решению социально значимых проблем через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно образовательных, просветительских и других проектах и программах;

2.2.5. Вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения;

2.2.6. Воспитание у населения Октябрьского муниципального округа активной гражданской позиции, формирование лидерских, нравственно-этических качеств и навыков эмпатийного поведения, чувства патриотизма;

2.2.7. Координация деятельности волонтерских отрядов с организациями-партнерами;

2.2.8. Обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности;

2.2.9. Подготовка волонтеров для участия в общероссийских и краевых социально значимых проектах.

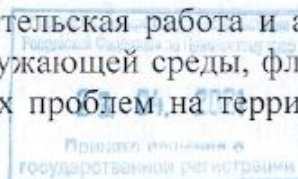
2.3. Предметом деятельности Организации является:

2.3.1. Социальное волонтерство - помощь одиноким ветеранам, помощь детям, работа с социально незащищённой категорией людей;

2.3.2. Спортивное волонтерство - помощь в проведении спортивных мероприятий;

2.3.3. Арт-волонтерство - помощь в проведении мероприятий, связанных с искусством, культурой и кинематографом;

2.3.4. Экологическое волонтерство - просветительская работа и акции, направленные на сохранение природы, защиту окружающей среды, флоры и фауны, помощь животным, решение экологических проблем на территории Октябрьского муниципального округа;



2.3.5. Донорство - добровольное предоставление части крови, ее компонентов для лечебных целей;

2.3.6. Событийное волонтерство, или эвент-волонтерство - участие в крупных событиях - фестивалях, форумах, иных проектах;

2.3.7. Медиа-волонтерство - информационная поддержка и помощь в реализации волонтерских и благотворительных проектов.

### 3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает единственный учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

### 4. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Органами Организации являются:

— Учредитель;

— Правление — высший орган управления;

— Директор — единоличный исполнительный орган.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Утверждение устава Организации;

4.2.2. Надзор за деятельностью Организации;

4.2.3. Назначение на должность Единоличного исполнительного органа Организации, досрочное прекращение его полномочий.

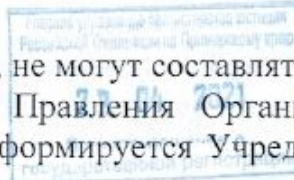
4.2.4. Преобразование Организации в фонд;

4.2.5. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

4.3. Учредитель вправе принимать решения и по иным вопросам, связанным с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

4.4. Высшим органом управления Организацией является её коллегиальный орган — Правление. В состав Правления Организации входит Учредитель Организации и иные лица. Срок полномочий Правления — 5 лет. Количественный состав Правления Организации не может быть менее двух участников.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа участников Правления Организации. Первоначальный состав Правления Организации формируется Учредителем



при создании Организации. В дальнейшем Правление вправе самостоятельно изменять свой состав в соответствии со сроком своих полномочий.

4.5. К исключительной компетенции Правления Организации относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 2) изменение устава Организации;
- 3) определение порядка приема в состав учредителей Организации;
- 4) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации (за исключением преобразования в фонд), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации, о прекращении их деятельности, об утверждении Положений о них, назначении и досрочном прекращении полномочий их руководителей;
- 9) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц и (или) об участии в них Организации;
- 10) разработка и утверждение локальных актов, других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов Организации и иные вопросы, связанные с деятельностью Организации;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.6. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания Правления Организации могут быть очередными и внеочередными.

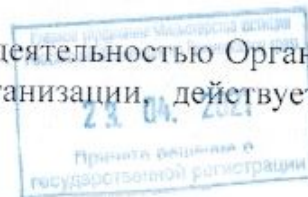
4.7. Решения принимаются простым большинством голосов участников Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Правления Организации, для принятия которых необходимо единогласное решение участников Правления Организации.

4.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

4.9. Директор может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан Организации. Срок полномочий Директора — 5 лет.

4.10. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Учредителя и Правления. Директор имеет следующие полномочия:

4.10.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности.



- 4.10.2. Заключает договоры и совершает иные сделки.
- 4.10.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции.
- 4.10.4. Выдает доверенности.
- 4.10.5. Открывает в банках счета Организации.
- 4.10.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации.
- 4.10.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры.
- 4.10.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия.
- 4.10.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.
- 4.10.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.
- 4.10.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.11. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании Устава, документов и решений, принятых Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем с правом последующего переназначения. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.
- 4.12. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 4.13. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

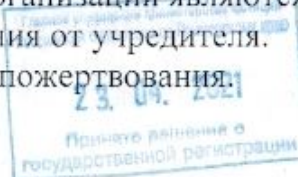
## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. Регулярные и единовременные поступления от учредителя.

5.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.



5.2.3. Гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности.

5.2.4. Другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

## **6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, участникам Правления, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Изменения в Устав Организации могут быть внесены на основании решения Правления, принятого единогласно, и утверждаются Учредителем (учредителями).

7.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Реорганизация Организации в фонд осуществляется по решению Учредителя.



8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Правления или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.7. Учредитель вправе пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами, в том числе лицами, входящими в структуру управления Организацией в соответствии с п. 4 ст. 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».





Решение о государственной регистрации  
принято Главным управлением Минюста России  
по Приморскому краю 23 апреля 2021 года,  
учетный номер 2514050782.

Запись о государственной регистрации  
внесена в Единый государственный реестр  
юридических лиц 30 апреля 2021 года,  
ОГРН 1212500010491.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью восемь листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Приморскому краю



Е.А. Погорелова

«17» мая 2021 г.

