

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителя № 1
от 4 августа 2017 года

1.1. Автономная некоммерческая организация «Духовное наследие» (далее – АНО) учреждена в соответствии с законодательством Российской Федерации об автономных некоммерческих организациях, учрежденных гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Духовно-просветительский центр «Наследие», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Духовно-просветительский центр «Наследие».

1.3. АНО действует в установленном порядке на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: 683090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бориса Немцова, 1 – 2 этаж.

1.5. АНО является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.6. АНО отвечает безграничных сроков.

1.7. АНО имеет право иметь имущество в форме собственности, пожертвований и иных видов собственности, а также приобретать и осуществлять имущественные и интеллектуальные права в соответствии с целями и задачами АНО, предусмотренными уставом АНО, в том числе в этой сфере деятельности.

1.8. АНО имеет гербовую печать с помещением в ней наименования АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми участниками АНО и ее сотрудниками.

1.10. АНО несет ответственность за свои действия и решения, принятые АНО по месту государственной регистрации, а государство в это время не отвечает по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации не может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ, ЦУЛИ И ОБЪЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг по духовно-просветительскому воспитанию детей, подростков, молодежи, ведение просветительской работы среди населения на историко-Отечественном, здоровому образу жизни, раскрытию даров и талантов человека.

2.2. Предметом деятельности АНО являются:

– воспитание детей для личного роста детей, подростков, молодежи, проведение конференций, выставок, круглых столов, семинаров, презентаций и других мероприятий и реализация мероприятий духовно-просветительского воспитания детей, подростков, молодежи; – ведение просветительской работы среди населения по историко-Отечественному, здоровому образу жизни, раскрытию даров и талантов человека;

– создание и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций в целях финансирования программ АНО, осуществляемых в этой сфере сбора материальных, финансовых, зарубежных, международных организаций и частных лиц;

– создание и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, альбомов и публикация трудов посвященных духовно-просветительскому, историко-просветительскому, воспитанию, молодежи;

– сотрудничество, обмен опытом с другими организациями и междуличными организациями и частными лицами.

г. Дивногорск
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Духовно-просветительский центр «Наследие», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Духовно-просветительский центр «Наследие», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Духовно-просветительский центр «Наследие».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бориса Полевого, д.32 «А».

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является: предоставление услуг по духовно-нравственному воспитанию детей, подростков, молодежи, ведению просветительской работы среди населения по истории Отечества, здоровому образу жизни, раскрытию даров и талантов человека.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- организация занятий для личного роста детей, подростков, молодежи, проведение конференций, выставок, «круглых» столов, семинаров, презентаций и других мероприятий в рамках осуществления духовно-нравственного воспитания детей, подростков, молодежи;
- ведение просветительской работы среди населения по истории Отечества, здоровому образу жизни, раскрытию даров и талантов человека;
- организация и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций с целью финансирования программ АНО, осуществление с этой целью сбора пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;
- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов посвященных духовно-нравственному, патриотическому воспитанию детей, подростков, молодежи;
- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами;

- проведение научно-методической, консультационной, экспертной и других работ;
- осуществление производственно-хозяйственной деятельности для достижения уставных целей;
- осуществление финансирования программ, проектов и других мероприятий в соответствии с целями своей деятельности;
- участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);
- создание социально- культурных, образовательных проектов (подготовка, разработка документации – грантовой заявки, координирование проекта, ведение отчетности);
- проведение семинаров и курсов по личностному росту;
- предоставление консультационных услуг по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- осуществление деятельности по изучению мест, зданий и природных комплексов, имеющих историческое, культурное или образовательное значение;
- предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной помощи, детям, подросткам, молодежи;
- проведение мероприятий по изучению общественного мнения.

2.3. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Назначение единоличного исполнительного органа (директора) сроком на 5 лет.

3.2. Реорганизация АНО в форме преобразования.

3.3. Контроль за деятельностью АНО.

4. УПРАВЛЕНИЕ АНО

4.1. Руководство АНО осуществляет Совет, являющееся высшим коллегиальным органом управления, которое формируется учредителем.

4.2. Совет АНО:

- определяет приоритетные направления деятельности организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- вносит изменения в устав организации;
- определяет порядок приема в состав учредителей организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- образовывает органы организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации;
- принимает решение о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств организации;
- принимает решение о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора организации.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует (представлено) более половины его участников, в том числе единственный учредитель.

Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании.

Решение Совета по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией принимается квалифицированным большинством голосов

Периодичность проведения заседаний Совета - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Единоличным исполнительным органом АНО является директор.

Директор АНО назначается учредителем сроком на пять лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета.

Директор:

- распоряжается имуществом и средствами АНО, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета АНО;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО;
- распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Совета.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим уставом.

4.4. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения участникам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующего органа управления Организации.

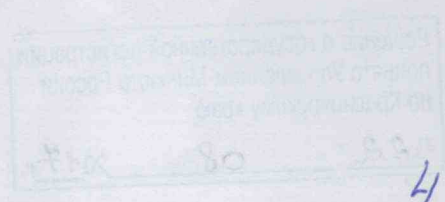
5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества АНО являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;



-дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

-доходы, получаемые от использования собственности АНО;

-гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей АНО и ее основных видов деятельности;

-другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Учредитель АНО не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица (учредитель, Директор) обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

5.7. Если лица, перечисленные в пункте 5.6 настоящего устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть АНО, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и АНО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Совету до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом.

5.8. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 5.6 настоящего устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 5.7 настоящего устава, по иску АНО может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед АНО ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению Совета в устав АНО могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

7.1. АНО ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. АНО представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.2. Размер и структура доходов АНО, а также сведения о размерах и составе имущества АНО, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

8.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде ее ликвидации в порядке ст. 61-64 ГК РФ или реорганизации в порядке ст. 57-60 ГК РФ.

8.2. Решение о реорганизации принимается Советом АНО. АНО вправе по решению учредителя преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

8.3. АНО может быть ликвидирована по решению Совета либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

8.4. Учредитель АНО или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия от имени АНО выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации АНО.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества АНО, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.5. Если имеющиеся у АНО денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.6. Выплаты кредиторам АНО производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями или органом, принявшим решение о ликвидации АНО.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы,

личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.



УСТАВ

АНО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПРАВОСООБЩЕНИЯ
ОБЩЕСТВЕННО-ПРАВОВЫЙ ЦЕНТР «РАСЧЕТ»

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю
22 августа 2017 г.
Учетный номер 2414050580
Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
25 августа 2017 г.
ОГРН 1172468051436
Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы, внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
_____ 20____ г.

Л.И. Бычкова



Прошито
Пронумеровано на 7 листах.
Бычкова Коше И.А.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю
22 августа 2017 г.