

**УТВЕРЖДЁН**

Учредительным собранием  
от «02» мая 1998 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Общим собранием  
от «06» февраля 2011 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Конференцией  
от «24» июля 2020 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Конференцией  
От «10» января 2024 года

# **УСТАВ**

**Межрегиональной молодежной общественной  
организации «Поисковое Объединение «ТРИЗНА»**

г. Москва  
2024 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная молодежная общественная организация «Поисковое Объединение «ТРИЗНА» (далее именуемая Организация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме общественной организации, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных целей, указанных в настоящем Уставе. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.2. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального Закона «Об общественных объединениях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Межрегиональная молодежная общественная организация «Поисковое Объединение «ТРИЗНА».  
Сокращенное наименование Организации на русском языке: ММОО «Поисковое Объединение «ТРИЗНА».

1.4. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.5. Территориальная сфера деятельности Организации – город Москва, Московская область, Автономная Республика Крым, Республика Карелия, Ленинградская область, Псковская область, Новгородская область, Тверская область, Смоленская область, Калужская область, Брянская область, Воронежская область, Белгородская область, Орловская область, Самарская область, Волгоградская область, Свердловская область.

В дальнейшем могут быть созданы структурные подразделения Организации в других субъектах Российской Федерации, составляющих менее половины субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Местонахождение Организации – город Москва.

1.7. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Штаб) – город Москва.

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании положений,

утвержденных Конференцией. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на балансе Организации.

2.7. Организация имеет право вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.8. Организация имеет право создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

### 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями создания Организации являются:

— объединение молодежи для сбора сведений, в том числе путем поисковой деятельности, о событиях и участниках Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, иных боевых действий и вооруженных конфликтов в которых наша страна принимала участие, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

— увековечение памяти воинов погибших и пропавших без вести при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и других локальных конфликтах.

3.2. Предметом деятельности Организации является достижение цели, указанной в п. 3.1. настоящего Устава. Организация для достижения своей уставной цели осуществляет следующие виды деятельности:

— поиск захороненных останков военнослужащих погибших и пропавших без вести, установление их имен и розыск их родных и близких;

— поиск ранее неучтенных, неизвестных воинских захоронений;

— поиск, восстановление исторической военной техники, снаряжения и иного военного имущества;

— распространение сведений, полученных Организацией о военной истории России;

— проведение поисковых мероприятий в местах ведения боевых действий и вооруженных конфликтов в различные периоды истории России;

— составление и ведение информационной базы по результатам поисковых мероприятий для её последующей передачи в соответствующие государственные историко-архивные органы;

— установление и поддержка сотрудничества с российскими и иностранными поисковыми организациями;

— установление и поддержка сотрудничества с музеями, историко-архивными государственными органами;

— осуществление сбора и исследования архивных сведений о военно-исторических событиях и их участниках;

— содействие проведению военно-исторических праздников, военно-исторических реконструкций и иных мероприятий;

— осуществление организации и проведения лекций, выставок, семинаров и иных мероприятий по тематике, соответствующей цели деятельности Организации;

— составление и экспонирование коллекции образцов обмундирования и снаряжения, военной техники и вооружения;

— содействие военно-патриотическому воспитанию детей и подростков, подготовке их к службе в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

— установление и осуществление сотрудничества с органами государственной власти и местного самоуправления, со всеми физическими и юридическими лицами, заинтересованными в работе по изучению и сохранению военной истории России;

— содействие восстановлению и воссозданию воинских захоронений.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между её членами и должны использоваться только для достижения уставных целей.

3.5. Внешнеэкономическая деятельность по вышеперечисленным направлениям осуществляется в порядке, установленном законодательством.

3.6. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.7. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и иных должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации,

а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

— допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

— оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

— информировать федеральный орган государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности с момента принятия Общим собранием учредителей решения о создании Организации.

5.2. Членами Организации могут быть:

— граждане Российской Федерации, достигшие 14 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 14 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы.

— общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

5.3. Порядок приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов определяется Конференцией Организации. Прием в члены Организации осуществляется на основании заявления вступающего. Прием граждан в состав членов Организации и исключение из её состава осуществляется Штабом регионального отделения, простым большинством голосов членов Штаба регионального отделения, присутствующих на заседании. Прием в состав членов Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется Штабом Организации, простым большинством голосов членов Штаба, присутствующих на заседании.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Организации уплачивают вступительные, ежегодные и, целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы в имущество Организации. Размер и порядок уплаты вышеуказанных взносов определяются Конференцией.

5.6. Члены Организации имеют право:

— участвовать в управлении делами Организации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Организации, избирать и по достижению 18 лет быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный орган Организации, вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, касающиеся вопросов деятельности Организации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

— в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

— обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Организацией убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

— оспаривать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

— на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

— пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

— принимать участие во всех мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с её Уставом;

— в любое время выйти из состава членов Организации написав заявление в свободной форме на имя Руководителя Организации.

#### 5.7. Члены Организации обязаны:

— участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

— участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

— оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;

— соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих органов и контрольно-ревизионного органа Организации, принятые в рамках их компетенции;

— активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей и основных видов деятельности Организации;

— способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

— не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией.

#### 5.8. Членство в Организации прекращается в случаях:

— добровольного выхода из Организации;

— исключения из членов Организации в случаях, предусмотренных п. 5.10. настоящего Устава.

5.9. При прекращении членства в Организации имущество, внесенное в Организацию лицом, прекратившим членство в Организации, в том числе вступительный, членские и иные взносы не возвращаются.

#### 5.10. Член Организации может быть исключен из неё в случаях:

— неучастия в деятельности Организации;

— ведения деятельности, дискредитирующей Организацию и её членов;

— невыполнения решений органов управления Организации, принятых в пределах их компетенции;

— не своевременной оплаты членских взносов;

— невыполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положениями Организации.

## **6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОГО ОРГАНА ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Органами Организации являются:

- Конференция - высший орган управления Организации;
- Штаб - постоянно действующий руководящий орган Организации;
- Руководитель – единоличный исполнительный орган Организации;
- Ревизор – контрольно-ревизионный орган Организации.

6.2. Высшим руководящим органом является Конференция. Конференция собирается один раз в пять лет. Конференции, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Конференция собирается по решению Штаба, по письменному требованию Штаба или Ревизора Организации, по письменному требованию более 1/3 региональных отделений Организации.

6.3. К компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

6.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;

6.3.2. Утверждение и изменение Устава Организации;

6.3.3. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;

6.3.4. Избрание Штаба и досрочное прекращение полномочий его членов;

6.3.5. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

6.3.6. Досрочное прекращение полномочий Руководителя;

6.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.3.8. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;

6.3.9. Рассмотрение и утверждение отчетов Штаба и Ревизора Организации.

6.4. Конференция вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Вопросы, предусмотренные пп. 6.3.1. – 6.3.9. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Конференции и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Организации.

6.5. Конференция проводится в форме совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.6. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации. Норма представительства делегатов от региональных отделений определяются Штабом Организации.

6.7. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений при наличии кворума. Форма голосования определяется Конференцией. Решения по вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п. 6.3.1.-6.3.9, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

6.8. Региональные отделения Организации должны быть уведомлены о дате и месте проведения Конференции, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Конференции.

6.9. При отсутствии кворума для проведения Конференции объявляется дата проведения новой Конференции не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

6.10. Решения, принятые на Конференции оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Конференции.

6.11. Порядок подготовки и проведения Конференции устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Конференции.

6.12. В период между работой Конференции руководящую деятельность осуществляет постоянно действующий руководящий орган – Штаб. При создании Организации состав членов Штаба избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Штаб избирается Конференцией сроком на 5 (пять) лет. Штаб подотчетен Конференции.

6.13. Количественный состав Штаба определяется решением Конференции, но не может составлять менее 3 (трех) членов.

6.14. Штаб собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.15. К компетенции Штаба относятся решения следующих вопросов:

6.15.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение её обязанностей в соответствии с Уставом;

6.15.2. Избрание Руководителя;

6.15.3. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.15.4. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.15.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации;

6.15.6. Принятие решения о создании региональных отделений, принятие решения о ликвидации региональных отделений Организации;

6.15.7. Координация деятельности региональных отделений Организации;

6.15.8. Выдача согласия региональному отделению на деятельность с правами юридического лица;

6.15.9. Установление нормы представительства делегатов от региональных отделений Организации на Конференцию;

6.15.10. Ведение реестра членов Организации, осуществление приема юридических лиц – общественных объединений в состав Организации и исключение из её состава;

6.15.11. Утверждение годовых смет расходов и доходов, утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.15.12. Утверждение штатного расписания Организации, а также размера и порядка оплаты труда работников;

6.15.13. Разработка и утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

6.15.14. Принятие решения по использованию имущества и денежных средств Организации, организация привлечения средств, определение размеров и направлений расходования денежных средств Организации;

6.15.15. Утверждение отчетов Руководителя;

6.15.16. Разработка и утверждение символики Организации, с последующим вынесением вопроса о внесении изменений в Устав Организации на рассмотрение Конференции;

6.15.17. Организация и проведение съездов, симпозиумов, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам уставной деятельности Организации;

6.15.18. Присуждение премий, призов, стипендий в целях реализации уставных целей Организации и в пределах полномочий Организации;

6.15.19. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственной реестр юридических лиц;

6.15.20. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

6.15.21. Другие вопросы, не составляющие исключительную компетенцию Конференции, Ревизора, определенную настоящим Уставом.

6.16. Заседание Штаба проводится в форме совместного присутствия членов Штаба для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.17. Штаб правомочен принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

6.18. Решения принимаются простым большинством голосов членов Штаба, присутствующих на заседании.

6.19. Руководитель обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Штаба уведомить всех членов Штаба о дате и месте проведения заседания Штаба, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

6.20. Решения, принятые на заседании Штаба, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

6.21. Порядок подготовки и проведения заседания Штаба устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Штаба.

6.22. Единоличным исполнительным органом Организации является Руководитель. Руководитель избирается Штабом, сроком на 5 (пять) лет. Руководитель подконтролен Штабу.

6.23. Руководитель без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Организации в соответствии с решениями Штаба, в том числе:

6.23.1. Осуществляет прием и увольнение сотрудников Организации, определяет условия их труда;

6.23.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации.

6.23.3. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность Организации, оперативно решает вопросы организационной, административной и финансовой деятельности Организации;

6.23.4. Открывает расчетный и иные счета Организации в банковских учреждениях в России и за рубежом, имеет право подписи финансовых документов;

6.23.5. В пределах своей компетенции определяет направления расходования денежных средств, действуя в интересах Организации, в пределах утвержденных Штабом смет;

6.23.6. Заключает договоры и контракты, совершает сделки, в соответствии с решениями Штаба, подписывает документы от имени Организации;

6.23.7. Организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Организации в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

6.23.8. Предъявляет от имени Организации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам и гражданам;

6.23.9. Отчитывается перед Штабом о проделанной работе.

6.24. Права и обязанности Руководителя по осуществлению своей деятельности определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.25. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. При создании Организации Ревизор избирается Общим собранием учредителей Организации, сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Ревизор избирается Конференцией, сроком на 5 (пять) лет. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Организации и штатные сотрудники Организации.

6.26. Все решения Ревизор оформляет в письменном виде.

6.27. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизора или по поручению Конференции. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами Организации, и результатов проверок деятельности Организации Ревизор составляет отчет и представляет его Конференции.

6.28. Организация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается Штабом.

## 7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структуру Организации образуют региональные отделения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Региональное отделение создается на основании решения Конференции или Штаба Организации, по инициативе граждан, проживающих на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание членов регионального отделения Организации (далее Общее собрание). Общее собрание собирается не реже чем один раз в пять лет.

7.4. К компетенции Общего собрания отделения относятся:

7.4.1. Определение основных и приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации, принципов формирования и использования его имущества (в случае приобретения отделением статуса юридического лица);

7.4.2. Избрание Штаба регионального отделения и досрочное прекращение полномочий его членов;

7.4.3. Избрание Руководителя регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.4. Избрание Ревизора регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.5. Утверждение отчетов Штаба и Ревизора регионального отделения Организации о своей работе;

7.4.6. Избрание делегатов на Конференцию.

7.5. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности регионального отделения. Вопросы, предусмотренные пп. 7.4.1. - 7.4.6. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов регионального отделения Организации.

7.6. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

7.7. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствуют более половины членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении.

7.8. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения, принимается

квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Отделения, присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения. решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

Член регионального отделения должен быть уведомлен о дате и месте проведения Общего собрания, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

Решения, принятые на Общем собрании оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Штаба Организации.

7.9. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения Организации является Штаб регионального отделения. Штаб регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Штаба регионального отделения определяется решением Общего собрания, но не может составлять менее 3 (трех) членов. Штаб регионального отделения подотчетен Общему собранию членов регионального отделения.

7.10. Штаб регионального отделения собирается один раз в год. Заседания Штаба регионального отделения, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное заседание Штаба регионального отделения созывается по письменному требованию Руководителя регионального отделения, по письменному требованию более 1/2 членов Штаба регионального отделения.

7.11. Штаб регионального отделения:

7.11.1. Ведет реестр членов регионального отделения Организации;

7.11.2. Утверждает отчет Руководителя регионального отделения;

7.11.3. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

— осуществляет права юридического лица, исполняет его обязанности;

— осуществление приема в члены регионального отделения Организации и исключение из членов регионального отделения Организации

— принимает решение об утверждении годового плана, бюджета регионального отделения Организации;

— назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения Организации;

— утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального отделения Организации;

— утверждение годовых смет расходов и доходов регионального отделения, утверждение финансового плана регионального отделения Организации и внесение в него изменений;

— утверждение штатного расписания регионального отделения Организации, а также размера и порядка оплаты труда работников регионального отделения.

7.12. Штаб регионального отделения вправе принимать решения по всем вопросам, за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

7.13. Заседание Штаба регионального отделения проводится в форме совместного присутствия членов Штаба регионального отделения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Штаб регионального отделения правомочен принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Штаба регионального отделения, присутствующих на заседании.

Руководитель регионального отделения обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Штаба регионального отделения уведомить всех членов Штаба

регионального отделения о дате и месте проведения заседания Штаба регионального отделения, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

Решения, принятые на заседании Штаба регионального отделения, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

Порядок подготовки и проведения заседания Штаба регионального отделения устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Штаба Организации.

7.14. Руководитель регионального отделения является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации. Руководитель регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Руководитель регионального отделения в своей деятельности подконтролен Штабу регионального отделения.

7.15. К компетенции Руководителя регионального отделения относится:

7.15.1. Организация выполнения решений, принятых Общим собранием членов регионального отделения и Штабом регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации;

7.15.2. Подготовка и организация созыва очередных и внеочередных Общих собраний;

7.15.3. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

— представление без доверенности интересов регионального отделения Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и в отношениях с иными лицами;

— открытие и распоряжение расчетными и другими счетами в кредитных учреждениях, заключение сделок;

— утверждение правил внутреннего распорядка регионального отделения Организации, должностных инструкций, иных локальных актов регионального отделения Организации;

— в пределах своей компетенции издание приказов и распоряжений, обязательных для выполнения всеми работниками регионального отделения Организации;

— организация контроля за их исполнением, выдача доверенностей; осуществление приема на работу, переводов и увольнения работников регионального отделения Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

— осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, решениями руководящих и иных органов и должностных лиц Организации, законодательством Российской Федерации.

7.16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения осуществляет Ревизор регионального отделения. Ревизор регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Ревизором регионального отделения не могут быть члены руководящих органов отделения и штатные сотрудники отделения.

7.17. Все решения Ревизор оформляет в письменном виде.

7.18. Ревизор регионального отделения проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизора, по поручению Штаба Организации или Общего собрания членов отделения. Ревизор регионального отделения вправе требовать от должностных лиц регионального отделения предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. Результаты проверок Ревизор представляет Штабу Организации и Общему собранию членов регионального отделения.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

8.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

8.3. Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских (годовых) взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Организации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

8.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Структурные подразделения (региональные отделения) Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Права Организации и её региональных отделений по управлению имуществом определяются настоящим Уставом и/или внутренними документами Организации.

8.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

8.6. В Организации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

8.7. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Организации в её имущество определяется Конференцией Организации.

8.8. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Организацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Конференции, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

8.9. Член Организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Руководителя. Руководитель обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.10. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.11. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

## 9. ПОРЯДОК Внесения изменений в Устав

9.1. Настоящий Устав может быть изменен Конференцией. Изменения в Устав утверждаются Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

9.2. Устав Организации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Организация по решению Конференции может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Решение о реорганизации принимается Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума или судом.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке

требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязан обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

10.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

10.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.14. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

10.15. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Промышленность №5 улица  
Губернаторов 11100  
Москва Свердловские  
и Тульская



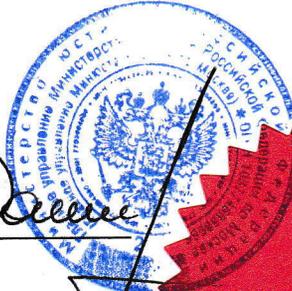
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Межрегиональной молодежной общественной организации «Поисковое Объединение «ТРИЗНА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 27 марта 2024 г. (учетный номер 7712015805).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17 апреля 2024 г. за государственным регистрационным номером 2247703881269 (основной государственный регистрационный номер 1037739692506 от 12 августа 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«19» апреля 2024 г.