

Российская Федерация
Ростовская область
Администрация Семикаракорского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2023

№ 468

г. Семикаракорск

Об утверждении Положения
об отделе по социальным вопросам и молодежной политике
Администрации Семикаракорского района

В соответствии со статьей 35 Устава муниципального образования «Семикаракорский район», с решением Собрания депутатов Семикаракорского района от 21.12.2022 № 132 «Об утверждении организационной структуры Администрации Семикаракорского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе по социальным вопросам и молодежной политике Администрации Семикаракорского района согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в законную силу с даты его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Семикаракорского района – начальника отдела по социальным вопросам и молодежной политике М.Б. Горяйнову.

Глава Администрации
Семикаракорского района



Л.Н. Серокуров

Постановление вносит
отдел по социальным вопросам и молодежной политике
Администрации Семикаракорского района
исп. Сосницкая М.П.

Приложение
к постановлению
Администрации
Семикаракорского района
от 25.04.2023 № 468

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по социальным вопросам
и молодежной политике
Администрации Семикаракорского района

1. Общие положения

1.1. Отдел по социальным вопросам и молодежной политике (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Семикаракорского района.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, иными правовыми актами Ростовской области, Уставом МО «Семикаракорский район», Положением об Администрации Семикаракорского района, настоящим Положением.

1.3. В Отделе предусмотрены должности муниципальной службы и должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации Семикаракорского района.

1.4. Все работники Отдела осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, должностными инструкциями, настоящим Положением, несут ответственность за выполнение своих функциональных обязанностей.

1.5. Заместитель главы Администрации Семикаракорского района - начальник отдела по социальным вопросам и молодежной политике (далее - начальник Отдела) организует работу и руководит деятельностью Отдела.

Назначение начальника Отдела на должность и освобождение от должности производится распоряжением Администрации района, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом требований законодательства о муниципальной службе.

1.6 Начальник Отдела в своей деятельности подчинен и подотчетен главе Администрации района.

1.7. Должностные обязанности, требования к квалификации, права и ответственность начальника Отдела и специалистов Отдела, исходя из функций

и задач, возложенных на Отдел, устанавливаются их Должностными инструкциями, утвержденными главой Администрации района.

2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Определение приоритетных направлений в осуществлении социальной и молодежной политики на уровне муниципального образования «Семикаракорский район».

2.2. Координация деятельности учреждений, организаций, общественных объединений в области социальной политики.

2.3. Реализации молодежной политики в муниципальном образовании «Семикаракорский район».

2.4. Формирование вспомогательных структур социальной и молодежной политики, а также развитие и укрепление их материально-технической базы.

2.5. Поддержка, развитие и реализация мероприятий в сфере медицинской помощи, оказываемой населению.

2.6. Участие в разработке и реализации комплексных целевых программ в области социальной и молодежной политики.

2.7. Поддержка и развитие казачества.

2.8. Реализация мероприятий в сфере межнациональных и межэтнических отношений.

2.9. Организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.10. Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам истории России.

2.11. Организация контроля за исполнением поручений Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области, нормативных правовых актов Администрации Семикаракорского района подведомственными учреждениями и организациями.

2.12. Организация работы комиссий, советов и комитетов, возглавляемых заместителем главы Администрации, курирующим вопросы социального развития.

2.13. Организация и совершенствование развития социальной сферы района, оперативное решение текущих вопросов и разработка перспективных прогнозов социального развития района с учетом обобщения и проведения анализа результатов работы учреждений и организаций, выявления неиспользованных резервов.

2.14. Привлечение предприятий, организаций, общественности и молодежи к решению социальных, экономических и общественных задач муниципального образования «Семикаракорский район».

2.15. Оказание содействия гражданам в разрешении вопросов социального характера, осуществление социальной и психологической поддержки гражданам, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации.

2.16. Информирование населения о деятельности Отдела в газете «Семикаракорские вести».

2.17. Отдел решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации Семикаракорского района, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Семикаракорского района, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления Семикаракорского района, органами местного самоуправления поселений, входящих в МО «Семикаракорский район», общественными организациями Семикаракорского района.

3. Функции отдела

Для реализации возложенных задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. В соответствии с возложенными задачами в области контроля за исполнением нормативных документов Отдел:

осуществляет контроль за исполнением мероприятий социальной направленности и сроков их реализации;

вносит предложения о рассмотрении вопросов социальной направленности на заседания коллегиальных органов Администрации Семикаракорского района;

готовит проекты распоряжений и постановлений Администрации Семикаракорского района.

3.2. В соответствии с возложенными задачами по координации деятельности учреждений, организаций, общественных объединений в области социальной политики Отдел:

организует проведение совещаний, заседаний, комитетов, советов, комиссий; разрабатывает комплексные планы мероприятий по решению социальных вопросов;

ведет формирование банка данных о действующих на территории общественных, религиозных объединениях (организациях), политических партиях и некоммерческих организациях;

осуществляет консолидацию усилий исполнительной власти и общественности в решении социальных вопросов;

организует работу по проведению мероприятий, посвященных памятным датам истории России;

оказывает содействие в реализации инициатив граждан, общественных организаций, направленных на решение проблем семьи и улучшение положения женщин и детей, возрождение семейных традиций.

3.3. В соответствии с возложенными задачами в области организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее комиссия) Отдел:

организует работу районной комиссии по делам несовершеннолетних;

организует работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивает их права и законные интересы;

осуществляет взаимодействие, в установленном порядке, комиссии с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в районе;

контролирует условия жизни несовершеннолетних;

готовит материалы в суд по вопросам, касающимся интересов несовершеннолетних и на родителей, не исполняющих обязанности по воспитанию;

организует проведение межведомственных рейдов, операций, комиссии по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

осуществляет контроль за несовершеннолетними совершившими правонарушения, вернувшимися из мест лишения свободы, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества;

оказывает содействие в бытовом и трудовом устройстве несовершеннолетним, нуждающимся в помощи;

ведет банк данных несовершеннолетних состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

организует работу с социально-опасными семьями;

проводит анализ и обобщение информации по исполнению нормативных документов администрации в отношении несовершеннолетних;

обеспечивает систематическое информирование населения о деятельности комиссии.

3.4. В области реализации молодежной политики Отдел:

организует проведение районных этапов областных конкурсов, выставок, фестивалей, смотров молодежных коллективов;

представляет интересы молодежи района в органах муниципальной власти и общественных организациях;

организует проведение молодежных районных культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий;

оказывает методическую и консультационную помощь специалистам поселений Семикаракорского района;

проводит работу по профилактике асоциальных явлений среди молодежи; организует проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи;

предоставляет информационно-консультативную помощь, проведение работы по профилактике асоциальных явлений, экстремизма в молодежной среде, пропаганды здорового образа жизни;

организует и проводит работу по нравственному и патриотическому воспитанию подростков и молодёжи, формированию ценностей здорового образа жизни, оказывает поддержку молодёжным и детским общественным объединениям;

оказывает содействие в поддержке талантливой и творческой молодежи. Специалистом по вопросам молодежной политики разрабатывается и реализуется муниципальная программа Семикаракорского района «Молодежная политика и социальная активность»

3.5. В соответствии с возложенными задачами в области поддержки и развития казачества Отдел:

участвует в реализации государственной политики по возрождению и развитию казачества на территории района;

разрабатывает и реализует муниципальную программу «Поддержка казачьих обществ Семикаракорского района»;

оказывает содействие казачьему обществу в решении социальных вопросов и вопросов, касающихся уставной деятельности общества;

привлекает казачьи организации к мероприятиям общественного порядка района;

обеспечивает условия для заключения договоров между казачьими организациями ВКО "ВВД" и государственными (муниципальными) органами и общественными организациями в области несения членами казачьих обществ государственной и иной службы, казачьего образования и социального партнерства;

организует взаимодействие с департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений, рабочей группой в Ростовской области Комиссии ЮФО по делам казачества и иными областными и федеральными организациями, курирующими вопросы российского казачества;

совместно с атаманом и правлением Семикаракорского ЮКО разрабатывает и вносит на утверждение муниципальную целевую программу поддержки казачьего общества, другие нормативные акты в отношении казачества;

участвует в казачьих мероприятиях, а также в работе Больших Кругов, Советов атаманов, собраний и сходов казачьих организаций.

3.6. В соответствии с возложенными задачами в области межнациональных и межэтнических отношений Отдел:

разрабатывает и реализует подпрограмму 3 «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Семикаракорском районе» муниципальной программы «Районная политика».

осуществляет мониторинг межнациональных отношений в районе; проводит организационную работу по урегулированию конфликтов, возникших на межнациональной почве;

осуществляет сопровождение санкционированных мероприятий, проводимых в районе общественными организациями, политическими партиями; осуществляет переговорный процесс между органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, объединениями жителей по наиболее важным вопросам экономического, социального и общественного развития Семикаракорского района;

содействует созданию открытого информационного пространства для взаимодействия органов местного самоуправления, общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций.

участвует в выработке мер, способствующих предупреждению и предотвращению конфликтов на межнациональной и межконфессиональной основе;

осуществляет сбор данных и анализ состояния межнациональных отношений (мониторинг) на территории района, взаимодействует с администрациями городского и сельских поселений и своевременно представляет информацию о состоянии общественно - политической обстановке главе Администрации Семикаракорского района;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов межнациональных отношений;

разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории района, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.7. В соответствии с возложенными задачами в области миграционной политики Отдел осуществляет контроль за реализацией в Семикаракорском районе Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации.

3.8. В соответствии с возложенными задачами в области экстремизма и терроризма Отдел:

организует работу по обеспечению антитеррористической защиты в условиях рабочего процесса, проведения мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма и терроризма;

осуществляет взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам профилактики, выявления, предупреждения и пресечения экстремизма и терроризма;

обеспечивает консультативное, методическое и информационное содействие социально ориентированным некоммерческим организациям;

3.9. В соответствии с возложенными задачами в области поддержки и развития медицинской помощи, оказываемой населению Семикаракорского района, Отдел:

- разрабатывает и реализует муниципальную программу «Развитие здравоохранения»;

- создает условия для оказания медицинской помощи населению (доставка граждан, страдающих почечной недостаточностью и нуждающихся в проведении заместительной почечной терапии, от места их фактического проживания до места получения медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно);

- информирует население, в том числе через средства массовой информации, о распространенности социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих на территории Семикаракорского района;

- создает благоприятные условия в целях привлечения медицинских работников для работы в медицинских организациях;

- проводит мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению населения и пропаганде донорства крови и (или) её компонентов;

- реализует мероприятия по профилактике заболеваний и формирования здорового образа жизни.

3.10. Участие в реализации мер по оказанию социально-психологической, педагогической, правовой помощи и реабилитации людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.11. Оказание содействия в проведении социологических исследований с целью изучения и прогнозирования ситуации в социальной среде и выработки мер оперативного реагирования на них.

3.12. Содействие развитию сети социальных учреждений, в том числе детских и молодежных, социально ориентированных досуговых центров, социально - образовательных, культурно - просветительских, профориентационных, реабилитационно - профилактических, информационно-консультативных, спортивно-оздоровительных, гражданско-патриотических и других служб.

3.13. Рассмотрение письменных и устных жалоб, заявлений и обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, и принятие соответствующих мер.

3.14. Предоставление отчетов о своей деятельности главе Администрации Семикаракорского района.

4. Права Отдела и обеспечение его деятельности.

Отдел для осуществления своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения, информационные и аналитические материалы, документы от руководителей структурных подразделений Администрации Семикаракорского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Семикаракорского района, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления Семикаракорского района, органов местного самоуправления поселений, входящих в МО «Семикаракорский район», общественных организаций Семикаракорского района, по вопросам, связанным с решением социально значимых задач.

4.2. Принимать участие в совещаниях, конференциях, «круглых столах», встречах, проводимых Администрацией района для реализации возложенных на отдел задач.

4.3. Представлять Администрацию Семикаракорского района в государственных, общественных органах по вопросам своей компетенции.

4.4. Пользоваться информационными базами данных Администрации Семикаракорского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации района.

4.5. Привлекать участковых инспекторов, инспекторов по делам несовершеннолетних, социальных, педагогических и медицинских работников муниципальных учреждений для обследования жилищно-бытовых условий, обследования семей, имеющих несовершеннолетних детей, в случае возникновения необходимости защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.6. Участвовать и проводить учебу, переговоры, совещания, коллегии, научно-практические конференции с представителями органов государственного и местного самоуправления, коммерческих и общественных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.7. Вносить на рассмотрение главе Администрации предложения по совершенствованию работы Отдела, по вопросам реализации поставленных перед Отделом задач, привлечения дополнительных источников финансирования мероприятий и программ, а также по другим вопросам, относящимся к деятельности Отдела.

4.8. Подготавливать проекты постановлений и распоряжений Администрации по вопросам реализации социальной и молодежной политики.

4.9. Осуществлять контроль использования финансовых средств, выделенных по целевому назначению для реализации проектов и мероприятий в области социальной и молодежной политики.

5. Ответственность

5.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

5.2. Специалисты Отдела несут персональную ответственность в пределах обязанностей, определенных трудовым договором и Должностной инструкцией, утверждаемой главой Администрации.

5.3. Начальник и другие сотрудники Отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. Отдел при исполнении своей компетенции несет ответственность за:

- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнение документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- эффективное и целевое использование бюджетных средств;
- достоверность и своевременное предоставление письменной отчетности;

- своевременное и качественное предоставление ответов на письма, обращения и жалобы: граждан и организаций;
- надлежащую реализацию программ и мероприятий, подготавливаемых Отделом;
- несоблюдение конфиденциальности специалистами Отдела, как должностными лицами, осуществляющими обработку персональных данных и имеющими доступ к ним;
- соблюдение ограничений и запретов для муниципальных служащих в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

6. Руководство отделом

6.1. Начальник Отдела:

представляет главе Администрации Семикаракорского района предложения о штатной численности Отдела;

вносит главе Администрации Семикаракорского района предложения о поощрении работников Отдела и наложении на них дисциплинарных взысканий;

обеспечивает решение возложенных на Отдел задач;

планирует работу Отдела;

распределяет обязанности между работниками Отдела;

самостоятельно решает текущие задачи, подписывает служебную документацию в пределах компетенции Отдела;

представляет в пределах своей компетенции Отдел во взаимоотношениях с органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Семикаракорского района;

вносит главе Администрации Семикаракорского района предложения о направлении работников Отдела в служебные командировки;

выполняет в соответствии со своей компетенцией другие функции, а также поручения главы Администрации Семикаракорского района и руководителя аппарата Администрации Семикаракорского района.

6.2. Несет персональную ответственность за антикоррупционную работу в Отделе.

6.3. Рассматривает обращения граждан в пределах своей компетенции.

7. Критерии оценки деятельности Отдела

7.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.

7.2. Качественное выполнение должностных обязанностей.

8. Порядок внесения изменений и дополнений

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся постановлением Администрации по представлению начальника Отдела.