

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОГАСHEVСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ. А.И. ФЕДОРОВА» ТОМСКОГО РАЙОНА**

634570, Томская область, Томский район, село Богашево, улица Киевская, 28  
телефон/факс 8 (3822) 931-257, e-mail: [bogashevschkola@mail.ru](mailto:bogashevschkola@mail.ru)

**Приказ**

31.08.2022

№ 31-08 - 05

**Об утверждении Положения  
о волонтерском центре МБОУ «Богашевская СОШ  
им. А.И. Федорова» Томского района**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического совета № 10 от 30.08.2022, на основании решения Управляющего совета школы (протокол № 3 от 12.08.2022)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о волонтерском центре МБОУ «Богашевская СОШ им. А.И. Федорова» Томского района (приложение к приказу).
2. Администратору официального сайта Бабешко Е.С. опубликовать Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте МБОУ «Богашевская СОШ им.А.И.Федорова» Томского района в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
3. Секретарю Петерсон Н.А. ознакомить педагогических работников с Положением, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В.Федорова

С приказом ознакомлены:



**Положение о волонтерском центре  
МБОУ «Богашевская СОШ им. А.И. Федорова» Томского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и деятельности волонтерского центра в МБОУ «Богашевская СОШ им.А.И.Федорова» Томского района.

1.2. Волонтерский центр – волонтерское объединение, созданное в общеобразовательной организации и действующее в рамках одного или нескольких направлений волонтерской деятельности.

1.3. В своей деятельности волонтерский центр руководствуется Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.); Конвенцией о правах ребёнка (1989 г.); Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом **МБОУ «Богашевская СОШ им. А.И. Федорова» Томского района**, Правилами внутреннего учебного распорядка, другими нормативными правовыми актами и положениями международного законодательства и законодательства РФ, а также настоящим Положением.

1.4. Волонтерский центр создаётся с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

1.5. Волонтерский центр призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активно жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям школы.

1.6. Волонтерский центр осуществляет деятельность по привлечению школьников к организации и проведению акций и мероприятий волонтерской направленности.

1.7. Работа волонтерского центра осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

1.8. Определения, употребляемые в Положении:

1.8.1. Волонтер, доброволец (от фр. volontaire – доброволец) – это любое

физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтерства, осуществляя волонтерскую деятельность, основываясь на принципах волонтерской деятельности.

1.8.2. Волонтерская деятельность (волонтерство, добровольчество) – это оказание помощи одним или группой людей в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, с социальным служением (помощь людям с инвалидностью, ветеранам, малоимущим и многодетным семьям и т.п.), с охраной окружающей среды, спортивными событиями в городе, регионе, стране.

1.8.3. Безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд.

1.8.4. Благотворители – граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

1.8.5. Лидер (от англ. leader – ведущий) – член волонтерского отряда, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для нее ситуациях, то есть наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в отряде.

1.8.6. Координатор волонтерского центра – сотрудник общеобразовательной организации из числа преподавательского состава, который осуществляет планирование, организацию и руководство волонтерской деятельностью в рамках акций и мероприятий, проводимых волонтерским центром.

## **2. Цель и задачи волонтерского центра**

2.1. Целью деятельности волонтерского центра является:

2.1.1. пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодежи к решению социально значимых проблем;

2.1.2. формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи.

2.1.3. развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами деятельности центра являются:

2.2.1. вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам

населения, охраной окружающей среды;

2.2.2. внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;

2.2.3. вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения; 2.2.4.

воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;

2.2.5. оказание помощи подросткам в профессиональной ориентации;

2.2.6. вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды.

### **3. Структура деятельности волонтерского центра**

3.1. Организаторами волонтерской деятельности в общеобразовательной организации могут выступать структурные подразделения, органы ученического самоуправления, обучающиеся, педагоги.

3.2. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации формируются волонтерские отряды от 10 до 20 учащихся.

3.3. Содержание деятельности волонтерского центра определяется инициативой Организаторов.

3.4. Деятельность волонтерского центра может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

3.5. Вся волонтерская деятельность в общеобразовательной организации должна быть согласована с Администрацией.

3.6. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации издаётся Приказ о создании волонтерского центра, закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтерского движения.

3.7. Координатор волонтерского центра под роспись знакомится с нормативно-правовыми документами, в том числе с данным Положением.

3.8. Координатор волонтерского центра опирается в своей деятельности на волонтерский актив центра.

### **4. Принципы волонтерской деятельности**

4.1. Волонтерская деятельность должна основываться на принципах

добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.

## **5. Прием в члены волонтерского отряда**

5.1. Волонтерский отряд утверждается на организационном собрании инициативной группы, которое избирает лидера и членов волонтерского актива отряда.

5.2. Членами волонтерского отряда могут быть лица в возрасте от 14 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

5.3. В исключительных случаях (акции на территории школы, общегородские мероприятия на территории населенного пункта, где проживает волонтер) добровольцами могут стать и учащиеся младшего школьного возраста.

5.4. Прием в члены волонтерского отряда производится путём открытого голосования, на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.

5.5. Член волонтерского отряда может оставить членство по собственному желанию или быть исключённым по решению общего собрания волонтерского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

## **6. Права и обязанности члена волонтерского отряда**

6.1. Волонтер обязан:

6.1.1. знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет;

6.1.2. четко и добросовестно выполнять порученную ему работу; 6.1.3. уважать мнение других представителей отряда и Координатора;

6.1.4. заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтерского отряда и тех, на кого направлена их деятельность;

6.1.5. соблюдать правила внутреннего распорядка школы;

6.1.6. соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не

предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);

6.1.7. воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтерского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения;

6.1.8. быть примером нравственного поведения;

6.1.9. следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;

6.1.10. беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;

6.1.11. соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности;

6.1.12. уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

6.2. Волонтер имеет право:

6.2.1. добровольно вступать в волонтерскую группу (отряд) и добровольно выходить из её состава;

6.2.2. самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;

6.2.3. вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтерском отряде и в школе;

6.2.4. выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;

6.2.5. возглавлять любое направление деятельности, если он уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях;

6.2.6. обращаться за любой помощью к Координатору центра и лидеру волонтерского отряда;

6.2.7. пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского центра, утвержденной в установленном порядке;

6.2.8. просить Координатора волонтерского центра представить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

6.2.9. на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтера должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;

6.2.10. участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности;

6.2.11. быть награжденным за работу, кроме материального поощрения;

6.2.12. отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

6.2.13. прекратить деятельность в волонтерском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

## **7. Права и обязанности лидера волонтерского отряда**

7.1. Лидер волонтерского отряда имеет право:

7.1.1. инициировать волонтерскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации;

7.1.2. сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, социальной деятельностью в школе и городе;

7.1.3. требовать от волонтера уважительного отношения к членам волонтерского отряда, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;

7.1.4. требовать от волонтера отчета за проделанную работу;

7.1.5. предлагать волонтеру – члену волонтерского отряда – сменить вид деятельности;

7.1.6. отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств;

7.1.7. ходатайствовать о поощрении перед администрацией членов волонтерского отряда.

7.2. Организаторы волонтерской деятельности обязаны:

7.2.1. при разработке и реализации волонтерской деятельности руководствоваться федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;

7.2.2. создавать условия для реализации и развития волонтерской деятельности в общеобразовательной организации;

7.2.3. координировать усилия участников волонтерской деятельности для достижения общей цели.

7.3. Организаторы несут ответственность за осуществление волонтерской деятельности в учебной организации.

## **8. Основные принципы руководства волонтерским центром**

8.1. Деятельность волонтерского центра координирует сотрудник школы, представитель педагогического коллектива (далее – Координатор волонтерского центра), назначенный приказом директора школы,

8.2. Координатор волонтерского центра:

8.2.1. организует деятельность волонтерского центра;

- 8.2.2. разрабатывает и утверждает программу волонтерского центра, план реализации добровольческих проектов;
- 8.2.3. назначает Совет актива волонтерского центра из представителей волонтерских отрядов;
- 8.2.4. отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтерскому центру в пользование;
- 8.2.5. ведет документацию волонтерского центра установленного образца; 8.2.6. обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтеров;
- 8.2.7. обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы, данным положением, по отношению к членам волонтерских отрядов;
- 8.2.8. проводит конкурсы и смотры работы волонтерских отрядов; 8.2.9. изучает и распространяет опыт лучших волонтерских отрядов;
- 8.2.10. оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтерского отряда.
- 8.2.11. Лидер волонтерского отряда совместно с Координатором центра организует деятельность волонтерского отряда:
- 8.2.12. способствует личностному творческому росту волонтеров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутригрупповой организационной культуры;
- 8.2.13. осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтерского отряда;
- 8.2.14. организует продуктивный, творческий досуг членов волонтерского отряда и их взаимодействие во внерабочее время.

## **9. Основные направления деятельности центра**

- 9.1. Основными направлениями деятельности являются:
- 9.1.1. разработка и реализации проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтерской деятельности;
- 9.1.2. разработка и утверждение планов координации деятельности волонтерских отрядов;
- 9.1.3. привлечение к участию в волонтерской деятельности новых членов; 9.1.4. взаимодействие с общественными молодежными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтерской деятельности;
- 9.1.5. подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных



- волонтерских организаций и участников волонтерской деятельности;
- 9.1.6. информирование населения через средства массовой информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.;
- 9.1.7. помощь педагогическому коллективу в работе с детьми и подростками, как во время учебного процесса, так и в каникулярный период;
- 9.1.8. организация и проведение волонтерских уроков и экскурсий;
- 9.1.9. развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков;
- 9.1.10. уборка территории школы, микрорайона, культурных мест города;
- 9.1.11. проведение профилактической работы с детьми и молодежью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции);
- 9.1.12. организация и проведение воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций);
- 9.1.13. социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан);
- 9.1.14. оказание конкретной помощи учащимся, незащищенным слоям населения, охрана окружающей среды;
- 9.1.15. помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.
- 9.2. Волонтерский центр не обязуется заниматься всеми видами волонтерской деятельности, но хотя бы несколькими из них. Также волонтерским центром могут быть предложены иные направления волонтерской деятельности.

## **10. Возможные формы поощрения и взыскания волонтеров**

- 10.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтерским центром, волонтеры могут поощряться: объявлением благодарности, награждением Почетной грамотой, вручением подарка.
- 10.2. Могут устанавливаться и иные формы морального поощрения на усмотрение Координатора и актива волонтерского отряда.
- 10.3. К членам волонтерского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

## **11. Материально-техническое обеспечение волонтерского центра**

11.1. Для проведения сборов администрация школы предоставляет волонтерскому центру помещение.

11.2. При участии волонтерского центра в различных мероприятиях в соответствии с выбранными направлениями деятельности (п. 9 настоящего Положения) администрация школы предоставляет оргтехнику, бумагу, папки и т.д.

## **12. Документация волонтерского центра**

12.1. Нормативная документация:

12.1.1. Приказ директора образовательной организации о создании волонтерского центра.

12.1.2. Приказ о назначении Координатора волонтерского центра 12.1.3.

Должностные инструкции Координатора волонтерского центра. 12.1.4.  
Положение о волонтерском центре.

12.1.5. Форма заявления (анкета) волонтера.

12.2. Дополнительные документы:

12.2.1. План работы волонтерского центра.

12.2.2. Копилка интересных дел (описание реализованных проектов).

Приложение 1 к Положению о волонтерском центре

**Заявление волонтера о принятии его в волонтерский отряд и согласие родителей (законных представителей)**

Координатору волонтерского центра

от

(Ф.И.О. кандидата)

**Заявление**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Место учебы \_\_\_\_\_

Прошу принять меня в члены волонтерской организации....

С видами деятельности волонтерской работы ознакомлен. Инструктаж прошел.

Подпись

**Согласие родителей (законных представителей) на участие ребенка в волонтерской деятельности и обработку его персональных данных**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Согласен/Согласна, чтобы мой ребенок занимался волонтерской деятельностью, а также на обработку его персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись