

УТВЕРЖДЕН

распоряжением ОАО «РЖД»
от 12 октября 2015 г. № 2430р

УСТАВ

частного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

І. Общие положения

1. Частное общеобразовательное учреждение «Лицей № 36 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Лицей) создано на основании решения совета директоров открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (протокол от 26 января 2004 г. № 1).

Учредителем Лицея является открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 107174, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 2.

2. Полное наименование Лицея – частное общеобразовательное учреждение «Лицей № 36 открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

Сокращенное наименование – Лицей № 36 ОАО «РЖД».

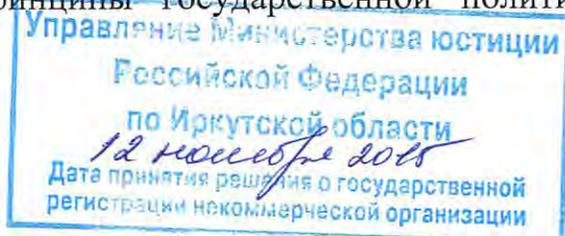
Основной государственный регистрационный номер – 1043801756393.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма Лицея – частное учреждение.

3. Лицей руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами Учредителя, локальными нормативными актами Лицея, настоящим уставом.

Лицей обязан соблюдать принципы государственной политики в области образования.



4. Лицей является унитарной некоммерческой организацией и не преследует цель извлечения прибыли от своей деятельности.

5. Лицей является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, переданное ему Учредителем в оперативное управление, расчетный счет, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке (с даты государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации), штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

6. Лицей приобретает права юридического лица с даты его государственной регистрации.

7. Лицей выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Лицей может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся (филиалы, студии, клубы, психологические и социально-педагогические службы и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В Лицее не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

10. Место нахождения Лицея: 664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3.

II. Цели и предмет деятельности, структура, компетенция, права, обязанности и ответственность Лицея

11. Целями деятельности Лицея являются:

осуществление деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

формирование личности учащихся, развитие их индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

становление и формирование личности учащихся (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни,

высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

дальнейшее становление и формирование личности учащихся, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

12. Предметом деятельности Лицея является организация образовательного процесса по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам.

13. Деятельность Лицея строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

14. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры.

Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами, действуют на основании устава Лицея и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом директора.

15. Лицей обладает автономией, свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

16. К видам деятельности Лицея относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) утверждение штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Лицея;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;

8) формирование контингента учащихся в соответствии с планом комплектования, ежегодно утверждаемым Учредителем;

9) прием учащихся в Лицей;

10) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

11) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

12) поощрение учащихся в соответствии с установленными Лицеом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в иных видах деятельности;

13) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

14) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

15) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

16) обеспечение необходимых условий содержания учащихся;

17) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Лицея;

18) организация социально-психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования;

19) создание условий для занятия физической культурой и спортом учащимися;

20) приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;

21) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

22) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

23) обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в сети «Интернет»;

17. Лицей может вступать в педагогические, научные и другие российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д., обмениваться делегациями учащихся и педагогов.

18. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся и работников Лицея;

3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и работников Лицея.

19. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся и работников Лицея, за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и

осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

20. Лицей имеет право:

1) осуществлять виды деятельности, способствующие реализации образовательных программ: научную деятельность, деятельность по разработке и внедрению новых образовательных технологий, организации выставок и конференций на тему образования, организации отдыха учащихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) и повышению уровня культурного развития учащихся, проведению спортивных соревнований, издательскую деятельность и др.;

2) реализовывать дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, с учетом потребности семьи и на основе договора, заключенного между Лицеом и родителями (законными представителями) учащихся;

3) устанавливать требования к одежде учащихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, и правила ее ношения.

21. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании приказа директора Лицея об оказании дополнительных платных образовательных услуг, договоров с родителями (законными представителями) учащихся и исполнителями услуг в соответствии с положением о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

22. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности в рамках основной образовательной программы Лицея, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств Учредителя и бюджетных ассигнований.

23. Доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг используется Лицеом в соответствии с уставными целями.

III. Организация и содержание образовательного процесса

24. Лицей получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему соответствующей лицензии.

25. Лицей проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

26. Лицей получает право на выдачу выпускникам документа об

основном общем образовании и документа о среднем общем образовании, государственного образца, заверенного печатью, вручение медали «За особые успехи в учении» с даты государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

27. Содержание образования в Лицее определяют образовательные программы. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права учащихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

28. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Лицеем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

29. Образовательные программы в Лицее реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

30. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

31. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

32. Организация питания учащихся осуществляется в Лицее штатными работниками пищеблока в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

33. Организация охраны здоровья учащихся Лицея осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Лицей обязан безвозмездно предоставить помещение медицинским работникам, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

35. Лицей при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья учащихся, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья учащихся;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Лицее, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

36. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, развитию и социальной адаптации в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, создаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами, медицинскими работниками, социальными педагогами Лицея при их наличии.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

37. Обучение и воспитание в Лицее ведется на русском языке.

38. В 1-ый класс Лицея принимаются дети в возрасте 6 лет 6 месяцев по усмотрению их родителей (законных представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

39. Прием детей в Лицей осуществляется на основании документов в соответствии с правилами комплектования, утвержденными Учредителем и правилами приема учащихся в Лицей.

40. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Лицея. При приеме в Лицей учащийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, локальными нормативными актами Лицея.

Взаимоотношения между Лицеем и родителями (законными представителями) учащихся регулируются договором об образовании, в котором предусматриваются взаимные права и ответственность сторон.

41. Количество классов в Лицее определяется Учредителем в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

IV. Участники образовательных отношений, их права и обязанности, иные работники Лицея

42. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, родители (законные представители) учащихся и педагогические работники Лицея.

43. Учащиеся Лицея имеют право на:

1) получение начального, основного и среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2) обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс обучения;

3) бесплатное пользование библиотечным фондом;

4) получение платных дополнительных образовательных услуг;

5) уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

6) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

7) добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной общеобразовательной программой;

8) добровольное вступление в любые общественные организации;

9) перевод в другое общеобразовательное учреждение в случае ликвидации или реорганизации Лицея;

10) защиту от применения методов физического и психического насилия;

11) предоставление условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;

12) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и календарным учебным графиком;

13) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой и другой деятельности;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

44. Учащиеся Лицея обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других учащихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

5) бережно относиться к имуществу Лицея.

45. Учащимся Лицея запрещается:

1) приносить и использовать оружие, употреблять спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

3) применять в спорах методы физического и психического насилия;

4) производить действия, влекущие за собой негативные последствия для окружающих;

5) курить в зданиях и на территории Лицея.

46. С согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием учащийся, достигший возраста 15 лет (пятнадцати), может оставить Лицей до получения основного общего образования.

47. По решению педагогического совета Лицея за совершенное неоднократное грубое нарушение устава допускается исключение из Лицея учащегося, достигшего возраста 15 (пятнадцати) лет.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

причинения ущерба жизни, здоровью и имуществу учащихся, работников, посетителей Лицея;

дезорганизации работы Лицея.

Исключение учащегося из Лицея применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

Решение об исключении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Лицей незамедлительно обязан проинформировать об исключении учащегося из Лицея его родителей (законных представителей) и Учредителя.

48. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

1) выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык;

2) знакомиться с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

4) защищать права и законные интересы учащихся;

5) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся, обсуждать результаты обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания учащихся;

6) принимать участие в управлении Лицеом в форме, определяемой настоящим уставом.

49. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

1) заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся;

3) обеспечить получение детьми общего образования;

4) уважать честь и достоинство учащихся и работников Лицея;

5) направлять в органы управления Лицея обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся и их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;

6) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

7) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

50. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия).

Комиссия создается в Лицее из равного числа представителей родителей (законных представителей) учащихся и работников Лицея.

Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов родителей, а также представительных органов работников Лицея (при их наличии).

52. К педагогическим работникам Лицея относятся: учитель, воспитатель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, учитель-логопед, социальный педагог, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, а также директор и заместители директора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

53. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

54. Проведение аттестации педагогических работников в целях

подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности осуществляется один раз в пять лет аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Лицеом.

55. При приеме на педагогическую работу представляются следующие документы:

- заявление о приеме на работу;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям установленной формы.

56. При приеме на работу педагогического работника администрация Лицея знакомит его под роспись с уставом Лицея, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и инструкциями по охране труда и технике безопасности, коллективным договором и другими локальными нормативными актами Лицея.

57. Педагогические работники Лицея пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том

числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

б) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Лицее;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Лицея;

9) проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории;

10) право на участие в управлении Лицеем;

11) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

12) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

13) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

14) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

58. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в установленном порядке;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

59. Дисциплинарное расследование нарушения педагогическим работником Лицея норм профессионального поведения и (или) требований настоящего устава может быть проведено только по поступившей на него в письменной форме жалобе. Копия жалобы должна быть передана этому педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия педагогического работника Лицея, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся.

60. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Лицея, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

61. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни.

62. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами Российской Федерации.

63. Педагогические работники Лицея обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

б) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья;

- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Лицея;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка.

64. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Лицее.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества часов.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и во втором учебных полугодиях.

При установлении учителям и другим педагогическим работникам, для которых Лицей является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов.

65. На педагогического работника с его согласия приказом директора могут возлагаться функции классного руководителя.

66. К педагогической деятельности не допускаются лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за

преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

67. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

68. В Лицее предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям.

69. Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности, указанные в пункте 68 настоящего устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

70. Трудовые отношения работника Лицея регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде, нормативным документам Учредителя, локальным нормативным актам и уставу Лицея. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, могут заключаться срочные трудовые договоры.

V. Управление Лицеом

71. Управление Лицеом осуществляет Учредитель.

72. К компетенции Учредителя относится:

1) утверждение устава Лицея и вносимых в него изменений;

2) назначение на должность и освобождение от должности директора Лицея, заключение с ним трудового договора на срок до 5 лет и расторжение его в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) передача Лицею в оперативное управление зданий (помещений), сооружений, оборудования и иного имущества, необходимого для обеспечения его уставной деятельности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными документами Учредителя;

4) принятие на себя расходов по финансированию деятельности Лицея, в том числе расходы на:

содержание основных фондов, используемых непосредственно в воспитательных и образовательных целях, текущий и капитальный ремонт Лицея, приобретение технологического оборудования;

оплату коммунальных услуг;

заработную плату в соответствии с тарифными ставками и должностными окладами работников Лицея;

проведение экспертизы Лицея для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности, проведение государственной аккредитации;

повышение квалификации педагогических работников Лицея;

ежегодное медицинское обследование работников Лицея;

5) осуществление контроля за использованием Лицеём переданного ему имущества и выделяемых средств, а также за соблюдением других обязательств, предусмотренных настоящим уставом;

6) принятие решения о реорганизации и ликвидации Лицея;

7) определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования переданного имущества Лицея;

8) утверждение бюджета доходов и расходов Лицея (финансового плана) и внесение в него изменений;

9) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

10) создание филиалов и открытие представительств;

11) решение об участии Лицея в других организациях;

12) согласование программы развития Лицея.

К исключительной компетенции Учредителя относятся вопросы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 6, 7 настоящего пункта.

73. Управление Лицеём осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

74. Текущее управление Лицеём осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

75. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея.

Кандидаты на должность директора Лицея и директор проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора и директора устанавливаются Учредителем.

76. Директор Лицея:

1) действует без доверенности от имени Лицея, представляет его интересы в организациях и органах государственной власти;

2) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, трудовым договором, внутренними документами Учредителя и настоящим уставом, заключает сделки, подписывает договоры, в том числе трудовые, соответствующие целям деятельности Лицея, выдает доверенности, открывает счета в банках, распоряжается имуществом Лицея для выполнения его уставных целей и задач;

3) утверждает штатное расписание Лицея на основании примерного штатного расписания, утвержденного Учредителем;

4) принимает на работу и увольняет с работы работников Лицея, поощряет работников, налагает на них дисциплинарные взыскания, а также выполняет иные права и обязанности работодателя в отношении работников Лицея;

5) поощряет учащихся Лицея;

6) организует и осуществляет методическое обеспечение образовательного и воспитательного процессов;

7) утверждает расписание занятий;

8) издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками, учащимися Лицея;

9) распределяет учебную нагрузку;

10) устанавливает размеры должностных окладов (тарифных ставок), виды и размеры надбавок и доплат и других выплат стимулирующего характера для работников Лицея в пределах фонда оплаты труда;

11) создает условия для реализации образовательных программ;

12) осуществляет контроль за качеством образовательного процесса;

13) создает необходимые условия для повышения квалификации, профессиональной переподготовки работников Лицея;

14) обеспечивает подбор и расстановку кадров;

15) обеспечивает необходимые условия для организации питания учащихся и их медицинского обслуживания;

16) обеспечивает соблюдение в Лицее правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда и пожарной безопасности;

17) представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет по согласованию с Учредителем иные функции, необходимые для обеспечения уставной деятельности Лицея.

77. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственную деятельность Лицея.

78. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети «Интернет».

79. Коллегиальными органами управления в Лицее являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет родителей.

80. Полномочия трудового коллектива Лицея осуществляются общим собранием трудового коллектива (далее – общее собрание).

81. Общее собрание имеет право:

1) разрабатывать устав Лицея и правила внутреннего трудового распорядка;

2) представлять Учредителю предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Лицея;

3) определять порядок и условия предоставления работникам Лицея социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором Лицея.

82. Общее собрание проводится не реже двух раз в год. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Лицея. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Решения, принятые общим собранием в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Лицея.

Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

83. Для ведения общего собрания избираются открытым голосованием председатель и секретарь сроком на один календарный год.

84. Трудовые споры (конфликты) между администрацией и работниками Лицея рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

85. В целях рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта приказом директора Лицея создается педагогический совет. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Лицея, представители Учредителя и родителей (законных представителей) учащихся Лицея.

86. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь педагогического совета.

Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Лицея.

87. Директор является председателем педагогического совета Лицея.

88. Председатель педагогического совета Лицея:

- 1) организует деятельность педагогического совета;
- 2) определяет повестку дня заседания педагогического совета;
- 3) отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем.

Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь сроком на один учебный год.

89. Педагогический совет:

- 1) выбирает варианты образовательных программ, формы, методы и способы их реализации;
- 2) определяет форму и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- 3) принимает решение о переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- 4) разрешает условный перевод в следующий класс учащихся, имеющих академическую задолженность;
- 5) выбирает учебники из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- 6) решает вопросы повторного обучения;

7) принимает локальные нормативные акты в рамках полномочий, предусмотренных положением о педагогическом совете Лицея;

8) рассматривает вопросы об организации оказания дополнительных образовательных услуг;

9) выполняет иные функции, предусмотренные положением о педагогическом совете Лицея.

90. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности положением о педагогическом совете Лицея, утвержденным директором Лицея.

91. В Лицее действуют классные и общешкольные советы родителей, которые содействуют объединению усилий родителей (законных представителей) и Лицея в деле воспитания и обучения учащихся, оказывают помощь социально не защищенным учащимся.

92. Классный совет родителей избирается на родительском собрании класса в количестве, определенном на этом собрании. Члены классного совета родителей выбирают из числа его членов председателя и секретаря совета, а также одного представителя в общешкольный совет родителей.

Избранные представители классных советов родителей составляют общешкольный совет родителей.

93. Общешкольный совет родителей:

1) оказывает помощь в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Лицея;

2) принимает участие в работе общего собрания работников и педагогического совета Лицея;

3) делегирует своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4) представляет предложения по совершенствованию деятельности Лицея, повышению качества образования;

5) готовит предложения по иным вопросам деятельности Лицея.

Общешкольный совет родителей избирается сроком на один год.

94. Советы родителей руководствуются в своей деятельности положением о советах родителей, утвержденным директором Лицея.

VI. Финансовая и хозяйственная деятельность Лицея

95. Имущество Лицея состоит из основных и оборотных средств и материальных ценностей, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.

96. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- 1) средства Учредителя;
- 2) имущество, переданное Лицею Учредителем;
- 3) средства, уплаченные родителями (законными представителями) за предоставление учащимся дополнительных платных образовательных услуг;
- 4) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 5) доходы, от приносящей доход деятельности;
- 6) другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

97. Учредитель передает Лицею имущество на праве оперативного управления. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Лицеом, поступают в оперативное управление Лицея в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

98. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного Учредителем за Лицеом, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. Финансовое обеспечение деятельности Лицея осуществляется Учредителем.

Привлечение Лицеом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.

100. Лицей распоряжается имеющимися у него денежными средствами в соответствии с бюджетом расходов и доходов.

101. Лицей отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

102. Лицей вправе с согласия Учредителя предоставлять в аренду переданное ему в оперативное управление имущество, в том числе недвижимое в порядке, установленном Учредителем.

103. Лицей не вправе заключать сделки, последствием которых может быть отчуждение его основных фондов в пользу третьих лиц.

104. За Лицеом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель закрепляет находящиеся в его собственности землю (в срочное безвозмездное пользование), здания, сооружения, имущество и оборудование. Указанные объекты, закрепленные Учредителем, находятся в оперативном управлении Лицея.

105. При осуществлении оперативного управления движимым и недвижимым имуществом Лицей обязан:

- 1) эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- 2) обеспечивать сохранность имущества;
- 3) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- 4) осуществлять списание имущества в установленном Учредителем

порядке.

106. Лицей осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах финансово-хозяйственной деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение отчетности должностные лица Лицея несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

107. Контроль и ревизия деятельности Лицея проводятся в установленном порядке Учредителем, а также налоговыми и иными органами (в пределах их компетенции), на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности частных образовательных учреждений.

108. Финансовые и материальные средства Лицея, закрепленные за ним Учредителем, используются в соответствии с настоящим уставом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

109. Лицей вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей Лицея.

110. Лицей ведет учет доходов и расходов при осуществлении приносящей доход деятельности.

VII. Регламентация деятельности Лицея

111. Деятельность Лицея регламентируется, помимо настоящего устава, нормативными документами Учредителя и локальными нормативными актами Лицея (приказами, распоряжениями, положениями, инструкциями, договорами, правилами, учетной политикой, номенклатурой дел, штатным расписанием и др.).

112. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Лицея, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

113. Локальный нормативный акт вступает в силу со дня его принятия работодателем в лице директора Лицея, действующего на основании настоящего устава или со дня, указанного в этом документе.

114. Локальные нормативные акты Лицея не могут противоречить законодательству Российской Федерации, настоящему уставу и нормативным документам Учредителя.

VIII. Реорганизация и ликвидация Лицея

115. Лицей может быть реорганизован или ликвидирован в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

При реорганизации или ликвидации Лицея, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель обеспечивает перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

116. Высвобождение работников в результате реорганизации или ликвидации Лицея осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

117. При ликвидации Лицея его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательного учреждения.

118. Документы, образовавшиеся в процессе деятельности Лицея, в том числе по личному составу (приказы, личные дела работников, лицевые счета и др.), передаются при его реорганизации на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются Лицеem за счет средств Учредителя в соответствии с требованиями архивных органов.

IX. Порядок внесения изменений в устав Лицея

119. Изменения, вносимые в устав Лицея, утверждаются Учредителем в лице вице-президента ОАО «РЖД» и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

120. Изменения, вносимые в устав Лицея, вступают в силу с даты государственной регистрации.

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 7 июля 2004 г. Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Свердловскому округу г. Иркутска Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номер 1043801756393.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 19 ноября 2015 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 6153850121892.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



М.Н. Меринов

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

27 (двадцати семи) листах.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации
по Иркутской области

М.Н. Меринов



24.11.2015 г.