

Утвержден решением внеочередного  
заседания Совета Учредителей  
Протокол № 2 от 24 июля 2015 года



Управление Министерства юстиции  
по Самарской области

## УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«САМАРСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

КОПИЯ ВЕРНА  
Директор

АНО  
"СЦРД"

Автоматизированная некоммерческая организация  
«Самарский Центр развития добровольчества»  
\* ОГРН 1046300579522 \*  
Российская Федерация г. Самара \*

Управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Самарской области

02.ОКТ.2015

1

САМАРА 2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Самарский Центр развития добровольчества», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическими лицами.
- 1.2. Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация «Самарский Центр развития добровольчества».
- 1.3. Сокращенное наименование организации: АНО «СЦРД»
- 1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.
- 1.5. Учредителями Организации являются граждане РФ и юридические лица.
- 1.6. Местонахождение организации: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д.131, каб. 26

## 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация, с момента государственной регистрации, является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 2.3. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 2.4. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки. Организация может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.
- 2.5. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.
- 2.6. Организация может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.7. Организация может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.
- 2.8. Организация самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.
- 2.9. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями организации.





2.10. Учредители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

### 3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями деятельности Организации являются:

3.1.1. Предоставление услуг для системного вовлечения добровольцев в масштабные социальные проекты

3.1.2. Предоставление услуг по распространению уникальных методик и опыта по работе с добровольцами – организационная, методическая поддержка

3.1.3. Предоставление услуг для содействия росту числа добровольческих инициатив и организаций, мониторинг развития добровольчества в Самарской области, развитие культуры добровольчества

3.1.4. Предоставление услуг для формирования инфраструктуры поддержки добровольчества в Самарской области.

3.2. Для достижения своих уставных целей в соответствии с действующим законодательством организация работает над решением следующих задач:

3.2.1. Развитие и реализация стратегических инициатив, направленных на мобилизацию добровольческих ресурсов для разрешения местных, региональных потребностей Самарской области.

3.2.2. Создание в Самарской области возможностей для добровольного участия людей и особенно молодежи в процессах социального развития, решении общественных проблем области.

3.2.3. Привлечение и внедрение методов и технологий эффективного добровольчества на местном и региональном уровнях Самарской области.

3.2.4. Продвижение признания роли добровольчества в Самарской области и в Российской Федерации;

3.3. Для решения поставленных целей и задач организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

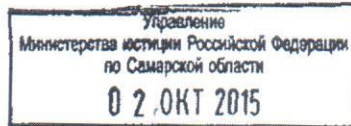
3.3.1. Создание и развитие сети местных добровольческих центров Самарской области, как основных институтов по поддержке, продвижению и развитию добровольчества в городах, территориальных сообществах и муниципальных образованиях Самарской области, как часть общенациональной сети добровольческих центров Российской Федерации.

3.3.2. Повышение профессионального роста и знаний специалистов Самарской области по вопросам добровольческого управления через формирование системы знаний и навыков в сфере добровольческой деятельности и продвижение деятельности менеджеров и специалистов добровольческого управления и администрирования добровольческих программ как профессии.

3.3.3. Содействие совершенствованию государственной политики официального признания и поддержки добровольных гражданских инициатив в Самарской области и в Российской Федерации.

3.3.4. Популяризацию и повышение осведомленности населения Самарской области о роли и ценностях добровольчества путем взаимодействия и партнерства с СМИ.

3.3.5. Работу в партнерстве и в сетевом взаимодействии с Российским Центром развития добровольчества, в сотрудничестве с государственными, некоммерческими, общественными организациями Самарской области, российскими, международными организациями для достижения поставленных целей, реализации партнерских программ и проектов, привлечения фондов, проведения научных и исследовательских работ.





- 3.3.6. Продвижение в Самарской области и в России международных и российских стандартов качества деятельности добровольческих центров.
- 3.3.7. Сбор, изучение, анализ и систематизацию информации и материалов, касающихся развития добровольческого движения в Самарской области, в России и мире.
- 3.3.8. Проведение мероприятий по признанию добровольчества в Самарской области, в Российской Федерации.
- 3.3.9. Организацию пунктов и центров оказания социальной, юридической и психологической помощи социально незащищенным слоям населения Самарской области.
- 3.3.10. Осуществление переподготовки специалистов для работы в области профконсультаций, подбора кадров, проведение семинаров, конференций, в рамках достижения уставных целей.
- 3.3.11. Создание и внедрение образовательных программ, организация обучения и стажировок представителей некоммерческих организаций, компаний и фирм в России и за рубежом, в том числе с привлечением иностранных специалистов.
- 3.3.12. Проведение социологических исследований.
- 3.3.13. Проведение мероприятий и создание организаций, способствующих профилактике наркомании, токсикомании, иных химических зависимостей, алкоголизма среди молодежи и членов их семей.
- 3.3.14. Создание онлайн-ресурсов в системе Интернет в сотрудничестве с российскими и международными организациями в рамках достижения уставных целей.
- 3.3.15. Осуществление издательской деятельности, в рамках достижения уставных целей.
- 3.3.16. Проведение мероприятий культурно-просветительского характера, в рамках достижения уставных целей.
- 3.3.17. Видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основе лицензии.
- 3.4. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, Организация вправе:
- 3.4.1. Вступать в гражданско-правовые отношения с гражданскими и юридическими лицами любой организационно-правовой формы, включая иностранные, заключать от своего имени соглашения, договоры, контракты, совершать иные юридические акты и действия, не противоречащие действующему законодательству.
- 3.4.2. Привлекать как безвозмездно, так и на договорной основе средства, объекты интеллектуальной собственности, имущество и отдельные имущественные права граждан и юридических лиц, в т.ч. иностранных, принимать добровольные вклады, дарения юридических и физических лиц, и использовать их в соответствии с целями Организации.
- 3.4.3. Финансировать собственные научно-исследовательские и проектно-изыскательские работы и проекты, направленные на реализацию целей Организации.
- 3.4.4. Приобретать и проводить другие операции с ценными бумагами, в том числе государственными, от своего имени и за свой счет с целью получения доходов, направляемых на реализацию целей Организации.
- 3.4.5. Давать консультации, проводить маркетинговые исследования, оказывать посреднические услуги.
- 3.4.6. Привлекать при необходимости к работе на договорной основе специалистов, творческие, проектные и другие организации, включая иностранные.
- 3.4.7. Осуществлять другие мероприятия, направленные на реализацию целей Организации (в рамках достижения уставных целей).
- 3.4.8. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.



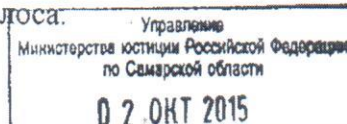


#### 4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

- 4.1. Источниками формирования имущества Организации:
- 4.1.1. Добровольные взносы учредителей, целевые взносы юридических и физических лиц, гранты благотворительных и иных фондов, включая иностранные и международные.
  - 4.1.2. Кредиты международных, иностранных и российских организаций и банков;
  - 4.1.3. Доход, получаемый от использования имущества Организации.
  - 4.1.4. Поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов.
  - 4.1.5. Благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме.
- 4.2. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.
- 4.3. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.
- 4.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.
- 4.5. Учредители организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.
- 4.6. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном законодательством РФ порядке.

#### 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 5.1. Высшим органом управления Организацией является коллегиальный орган – Совет учредителей Организации (далее по тексту - «Совет учредителей»), состоящий из учредителей организации. Основной функцией Совета учредителей является обеспечение соблюдения настоящего Устава.
- 5.2. К компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:
- 5.2.1. Изменение настоящего Устава.
  - 5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.
  - 5.2.3. Образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.
  - 5.2.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.
  - 5.2.5. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.
  - 5.2.6. Создание филиалов и открытие представительств Организации.
  - 5.2.7. Реорганизация и ликвидация Организации.
- 5.3. Вопросы, предусмотренные п.п. 5.2.1 – 5.2.3, а также п. 5.2.7, относятся к исключительной компетенции Совета учредителей.
- 5.4. Заседание Совета учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 5.5. Решение заседания Совета учредителей принимается простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.
- 5.6. Решение заседания Совета учредителей по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего количества членов Совета учредителей, присутствующих на заседании. Каждый член Совета учредителей обладает правом одного голоса.





- 5.7. Председатель и секретарь Совета учредителей избираются на заседании из числа присутствующих учредителей, не являются органами управления, действуют от имени Организации по доверенности.
- 5.8. Председатель Совета учредителей осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета учредителей, хранением документации проведенных заседаний.
- 5.9. Заседания Совета учредителей собираются директором Организации и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По письменному требованию любого члена Совета учредителей в 10-тидневный срок, председателем Совета учредителей должно быть созвано внеочередное заседание Совета учредителей Организации.
- 5.10. Председатель Совета учредителей открывает и ведет заседание.
- 5.11. Решения Совета учредителей фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем Совета учредителей заседания.
- 5.12. Руководство текущей деятельностью организации осуществляет Директор Организации, назначенный Советом учредителей сроком на 10 лет.
- 5.13. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета учредителей.
- 5.14. Директор является единоличным исполнительным органом Организации. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором (контрактом).
- 5.15. Директор подотчетен Совету учредителей Организации.
- 5.16. Директор Организации выполняет следующие функции:
- 5.16.1. Осуществляет руководство оперативно-хозяйственной деятельностью Организации и ее подразделений, распоряжается ее имуществом, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, хранит печать организации.
- 5.16.2. Действует без доверенности от имени Организации, представляет ее в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом.
- 5.16.3. Подготавливает и представляет на рассмотрение, и утверждение Совета учредителей годовые отчеты о деятельности Организации, счета прибылей, убытков и результаты хозяйственной деятельности с соответствующими разъяснениями и предложениями.
- 5.16.4. Определяет внутреннюю структуру Организации и утверждает положения о структурных (внутренних, не являющихся обособленными) подразделениях.
- 5.16.5. В соответствии с ТК РФ принимает на работу главного бухгалтера и других сотрудников Организации и увольняет их, устанавливает для них режим труда и отдыха, утверждает должностные инструкции, положения о подразделениях и временных творческих коллективах Организации.
- 5.16.6. Утверждает правила внутреннего распорядка.
- 5.16.7. Назначает и освобождает от должности руководителей представительств и филиалов Организации.
- 5.16.8. Утверждает размер и порядок использования средств на содержание аппарата и обеспечение деятельности организации.
- 5.16.9. Выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, трудового договора и решений Совета учредителей, не относящиеся к исключительной компетенции Совета учредителей.
- 5.16.10. Проводит повседневную работу для реализации решений Совета учредителей.
- 5.16.11. Обеспечивает сохранность документов по личному составу и их учет. Директор обязан предоставлять любую информацию об оперативной деятельности Организации по первому требованию Совета учредителей.
- 5.17. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации непосредственно, путем проведения периодических (ежеквартальных) или внеочередных проверок деятельности Организации. Также надзор может осуществляться посредством заслушивания отчетов органов управления о своей деятельности и посредством осуществления внешнего аудита.





## 6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН.

- 6.1. Контрольно-ревизионным органом Организации является контрольно-ревизионная комиссия.
- 6.2. Контрольно-ревизионная комиссия образуется Советом учредителей.
- 6.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничено. В состав комиссии не может входить директор.
- 6.3. В целях выполнения функции по контролю за деятельностью Организации контрольно-ревизионная комиссия:
- проводит ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации
  - готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет Совету учредителей Организации;
  - осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Директора Организации.
- 6.4. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии не ограничен.
- 6.5. Председатель избирается из состава контрольно-ревизионной комиссии.
- 6.6. Заседание комиссии считается правомочным, когда на нем присутствует более половины членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.
- 7.2. Учредители имеют право:
- 7.2.1. Участвовать в работе Совета учредителей.
  - 7.2.2. Быть избранным директором или членом контрольно-ревизионной комиссии.
  - 7.2.3. Получать информацию о планируемых мероприятиях организации.
- 7.3. Учредители обязаны принимать участие в работе Совета учредителей.
- 7.4. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное в собственность Организации.
- 7.5. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8

- 8.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению Совета учредителей в порядке, предусмотренном настоящим уставом.
- 8.2. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.
- 9.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, реобразование) осуществляется по решению Совета учредителей.
- 9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам, в соответствии с передаточным актом, в порядке предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 9.4. Организация может быть ликвидирована по решению Совета учредителей, либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими





федеральными законами.

9.5. Совет учредителей Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации не может быть распределено между учредителями.

9.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные п.3.1. устава Организации, или на благотворительные цели в соответствии с действующим законодательством РФ.

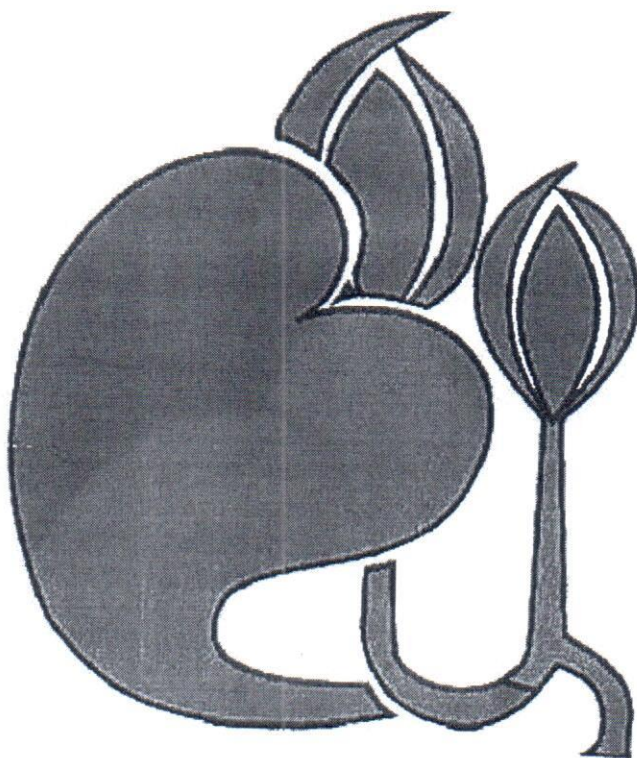
9.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

9.10. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в государственный архив.

## 10. МОБИЛИЗАЦИОННАЯ РАБОТА И ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

10.1. Исполнительный орган несет ответственность за выполнение установленных Правительством РФ мобилизационных заданий, руководствуется действующим законодательством о воинском учете военнообязанных запаса и требованиями органов местного самоуправления.

## 11. ЭМБЛЕМА



Копия  
Директор

СЦРД



Эмблема Автономной некоммерческой организации «Самарский Центр

Управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Самарской области  
02.ОКТ 2015



развития добровольчества представляет из себя изображение букв С(самарский) и Ц(центр).

Буква С выглядит в форме вытянутого сердца.

Буква Ц изображается в виде цветков, напоминающих закрытый тюльпан.

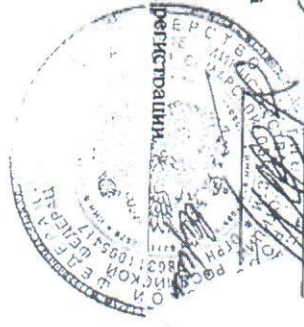




печатью

И.О. Начальника

директор Отдела регистрации



1 (содержит) страниц

« 17 » сентября 2015 года

Handwritten signature



Handwritten signature

КОПИЯ ВЕРНА  
Директор

Handwritten signature

