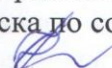
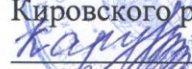
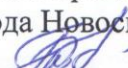


0011КвС

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации
Кировского района города
Новосибирска по социальной сфере
 Е. А. Носкова
« 22 » марта 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
Директор МБУ «Центр «Молодежный»
Кировского района города Новосибирска
 О. Б. Карунина
« 22 » марта 2019 г.



СОГЛАСОВАНО:
Начальник отдела по делам молодежи,
культуры, молодежи и спорта
администрации Кировского района
города Новосибирска
 Т. А. Близень
« 22 » марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Штабе добровольцев
Кировского района города Новосибирска**

Общие положения

1.1. Штаб добровольцев Кировского района города Новосибирска (далее - Штаб) является функциональным подразделением отдела поддержки добровольчества на территории Кировского района города Новосибирска, организованном и постоянно действующим на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр «Молодежный» Кировского района города Новосибирска (далее - Центр).

1.2. Штаб осуществляет координацию деятельности по поддержке и развитию добровольческого (волонтерского) движения на территории Кировского района города Новосибирска.

1.3. В своей деятельности Штаб руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Новосибирской области, города Новосибирска, администрации Кировского района города Новосибирска, уставом Центра, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи деятельности Штаба

2.1. Целью деятельности Штаба является содействие развитию добровольческого (волонтерского) движения на территории района и города.

2.2. Задачи Штаба:

- формирование активной жизненной позиции подростков и молодежи Кировского района через участие в общественно полезной деятельности;

- использование разнообразных методов и приемов вовлечения молодежи в добровольчество (волонтерство) и способов пробуждения интереса к добровольной общественной деятельности;
- взаимодействие с образовательными учреждениями, общественными организациями, предприятиями, заинтересованными в осуществлении деятельности, направленной на привлечение молодежи к активной деятельности;
- создание единой системы регистрации и учета добровольцев (волонтеров) на территории Кировского района;
- совместная разработка и внедрение добровольческих (волонтерских) проектов, программ и мероприятий, мониторинг и анализ добровольческой (волонтерской) активности на территории района;
- консолидация добровольческих (волонтерских) ресурсов на территории района;
- популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности посредством взаимодействия со СМИ, публикаций в периодических изданиях, организации рекламной агитации и др.

3. Состав Штаба

3.1 Членом Штаба может быть только физическое лицо.

3.2. В состав Штаба входят: руководители и (или) представители добровольческих (волонтерских) объединений, групп, движений, осуществляющих свою деятельность на территории Кировского района города Новосибирска.

3.3. Штаб возглавляет начальник отдела поддержки добровольчества на территории Кировского района города Новосибирска.

3.4. Члены Штаба:

- обладают равными правами и обязанностями, независимо от условий и сроков пребывания в составе Штаба;
- посещают заседания Штаба, выполняют решения и поручения Штаба, качественно и своевременно осуществляют свою деятельность в соответствии с планом работы Штаба;
- выполняют иную деятельность в соответствии с нормативно - правовыми актами, регламентирующими работу Штаба.

4. Права и обязанности членов Штаба

4.1. Члены Штаба должны:

- осуществлять мотивацию молодых людей к вовлечению в социально значимой деятельности;
- формировать механизмы вовлечения новых участников в общественно полезную деятельность, направленную на улучшение качества жизни района;
- развивать и поддерживать инициативы, направленные на организацию добровольческого труда подростков и молодежи;

- информировать своё учреждение (организацию, предприятие) о деятельности и принятых решениях Штаба

4.2. Члены Штаба имеют право:

- на участие в планировании и реализации добровольческой (волонтерской) деятельности на территории района;

- на поддержку своих инициатив и защиту своих прав со стороны учреждения (организации, предприятия);

- на получение необходимого опыта, навыков и знаний для реализации собственных проектов, программ;

- на выбор того или иного вида деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;

- на признание и благодарность за свой труд.

5. Основные функции и организация работы Штаба

5.1. К основным функциям Штаба относятся:

- формирование условий для развития добровольческой деятельности на территории района;

- развитие комплексной системы подготовки и обучения добровольческих (волонтерских) отрядов;

- содействие развитию культуры добровольчества (волонтерства), формирование и укрепление традиции добровольчества (волонтерства);

- формирование и совершенствование механизмов сотрудничества и взаимодействия в рамках развития добровольческого (волонтерского) движения с органами власти, представителями бизнеса, учреждениями, организациями, предприятиями и сообществом района;

- информирование, просвещение, вовлечение, поддержка и стимулирование жителей района к участию в добровольческой деятельности, популяризация добровольческой деятельности, идей и ценностей добровольчества;

- проведение исследований, обобщение информации, распространение опыта и технологий в области добровольчества;

- освещение добровольческой деятельности в средствах массовой информации;

- оказание информационной, консультационной, методической поддержки добровольческим объединениям, создание информационно-методической базы, включающей методики и технологии организации и проведения добровольческих мероприятий и осуществления добровольческой деятельности;

- содействие добровольческим объединениям в поиске и предоставлении помещений для проведения мероприятий, организационной и технической поддержки;

- информирование о возможном участии в реализации районных, городских, региональных и межрегиональных добровольческих проектах, программах, мероприятиях.

5.2. Для осуществления основных функций Штаб:

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Совета по вопросам добровольчества (волонтерства) Кировского района предложения по вопросам, относящимся к компетенции Штаба;

- запрашивает и получает через специалиста отдела по делам молодежи, культуры, молодежи и спорта администрации Кировского района города Новосибирска информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции Штаба;

- формирует при необходимости временные рабочие группы, привлекает соответствующих специалистов, заслушивает отчеты и доклады членов Штаба по вопросам в рамках компетенции Штаба;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации целей и задач, поставленных перед Штабом.

5.3. Заседания Штаба проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания и рабочие встречи.

5.4. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на собрании Штаба, утвержденным директором Центра и согласованным с Советом по вопросам добровольчества (волонтерства) Кировского района.

5.5. Штаб прекращает свою деятельность на основании распоряжения директора Центра.

6. Финансирование деятельности Штаба

6.1. Финансирование деятельности Штаба осуществляется за счет привлеченных (грантовых) и бюджетных средств, утвержденных в рамках муниципальной программы развития сферы молодежной политики города Новосибирска.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение

7.1. Изменения в Положение вносятся по предложению не менее 2/3 членов Штаба и доводятся до сведения всех членов Штаба и Совета по вопросам добровольчества (волонтерства) Кировского района.

Начальник отдела поддержки добровольчества
на территории Кировского района города Новосибирска
МБУ «Центр «Молодежный»

 А.Е. Копылова
« 22 » марта 2019 г.