

УТВЕРЖДЁН
постановлением главы
Администрации
муниципального района
Дуванский район
Республики Башкортостан
от «29» сентября 2015 года
№ 1081



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДУВАНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан (далее – Бюджетное муниципальное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением главы Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан от 20 мая 2015 года № 638 «О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения «Дуванский центр социально-психологической помощи «Привата» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, Муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный клуб «Ровесник» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан в Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан».

1.2. Официальное наименование бюджетного учреждения:
полное – Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан;
сокращённое – МБУ «Молодёжный центр».

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для организации социально-психологической помощи детям и молодежи, культурно-досуговой работы, летнего отдыха с подростками и молодёжью, взаимодействия и развития деятельности общественных молодёжных объединений, координации деятельности неформальных молодёжных объединений на территории муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

1.4. Функции и полномочия Учредителя муниципального бюджетного учреждения муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

1.5. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать со своим наименованием. Лицевые счета открываются в финансовом органе муниципального образования.

1.6. Муниципальное бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

1.7. Муниципальное бюджетное учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Муниципальное бюджетное учреждение в установленном порядке вправе:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в пунктах 2.3 и 2.7 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;

– приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;

1.9. Муниципальное бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам, закреплённым за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества

и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ним в установленном порядке или приобретённых муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение данного имущества.

1.10. Учредитель муниципального бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам учредителя бюджетного учреждения.

1.11. Место нахождения муниципального бюджетного учреждения: Россия, Республика Башкортостан, Дуванский район, с. Месягутово, ул. И.Усова, д. 2.

Почтовый адрес муниципального бюджетного учреждения: 452530, Россия, Республика Башкортостан, Дуванский район, с. Месягутово, ул. И.Усова, д. 2.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Муниципальное бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Муниципального бюджетного учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий Учредителя по организации социально-психологической помощи детям и молодежи, культурно-досуговой работы, летнего отдыха с подростками и молодёжью, взаимодействия и развития деятельности общественных молодёжных объединений, координации деятельности неформальных молодёжных объединений на территории муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Целями деятельности Муниципального бюджетного учреждения являются:

- оказание социально-психологической помощи детям и молодежи;
- пропаганда здорового образа жизни;
- организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми, подростками, молодёжью, детскими и молодёжными общественными организациями и молодёжными неформальными объединениями муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан по различным направлениям;
- формирование и укрепление правовых, экономических и организационных условий для гражданского становления и социальной самореализации молодежи; обеспечение социализации личности;

- реализация научного, культурного, экономического и иного естественно полезного потенциала молодежи; противодействие распространению ступности, наркомании и иных асоциальных тенденций в молодежной среде;

- формирование высоких нравственных установок, уважения, заботы гаршему поколению, сохранение преемственности поколений;

- обеспечение всестороннего (физического и интеллектуального) развития ности; формирование устойчивых гражданских позиций, уважения к ституции Российской Федерации и Республики Башкортостан, законов, прав и бод человека и гражданина.

- популяризация молодых талантов Дуванского района, развитие их рческого потенциала путём проведения фестивалей, конкурсов;

- информационное обеспечение молодёжи о реализации программ юдёжной политики;

- координация и методическое обеспечение деятельности структурных разделений;

- изучение и систематизация передового опыта в сфере организации циально-психологической помощи детям и молодежи, культурно-досуговой юты с детьми, подростками и молодёжью, общественными организациями, ней занятости, неформальными молодёжными объединениями, пространение этого опыта на территории муниципального района ванский район Республики Башкортостан.

2.4. Для достижения поставленных целей Муниципальное бюджетное реждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- оказание помощи подросткам и молодежи в успешной социальной аптации, социализации и профессиональном самоопределении; оказание нсультативной помощи подросткам и молодежи, оказавшимся в трудной зненной ситуации, несовершеннолетним, состоящим на учете в группе по лам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних;

- организация отдыха и развлечений, культурных и спортивных роприятий для молодёжи и молодёжных неформальных объединений;

- организация летнего отдыха и занятости детей, подростков, молодежи лючающий в себя районный, республиканские профильные лагеря, сплавы, ходы, трудоустройство и т.п.;

- создание и использование информационных ресурсов, в том числе курсов сети Интернет, баз данных, их обработка;

- изучение общественного мнения среди молодёжи по политическим, номическим и социальным вопросам и статистический анализ результатов;

- кружковая и секционная работа;

- организация лекционно-просветительской деятельности, ыступлений в средствах массовой информации по актуальным сихологическим, социально-педагогическим и иным проблемам населения, вязанным с деятельностью Учреждения;

- профилактическая работа по пресечению правонарушений среди одростков и молодежи;

- организация практики студентов средних и высших учебных аведений.

2.5. Муниципальное бюджетное учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, отнесенным настоящим Уставом к основной деятельности и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию.

2.6. Муниципальное бюджетное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. В соответствии с действующим законодательством Муниципальное бюджетное учреждение осуществляет следующие виды коммерческой деятельности:

- оказание услуг в организации отдыха населения;
- организация туристического обслуживания и экскурсионных услуг;
- проведение массовых мероприятий;
- прокат туристского снаряжения и спортивного инвентаря для образовательных учреждений района, физических и юридических лиц;
- разработка, изготовление, реализация учебно-наглядных пособий туристско-краеведческого профиля;
- подготовка и реализация методических разработок, справочников и др. по туристско-краеведческой тематике;
- изготовление и реализация, прокат видео-слайд фильмов, презентаций, по профилю деятельности;
- организация и проведение походов, туриад, местных и дальних экскурсий, туристско-краеведческих мероприятий;
- разработка профильных экскурсий, туристских маршрутов походов и экспедиций;
- эксплуатация транспорта.

2.8. Право Муниципального бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Муниципального бюджетного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством. Муниципальное бюджетное учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Муниципальному бюджетному учреждению.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Муниципального бюджетного учреждения:

- формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, с учётом расходов на содержание недвижимого имущества, закреплённого за Муниципальным бюджетным учреждением, а также приобретённого Муниципальным бюджетным учреждением на средства, выделенные для его приобретения;

- принимает решение о создании, ликвидации структурных подразделений Муниципального бюджетного учреждения, об открытии, закрытии его представительств;

- готовит предложение, проект постановления о реорганизации или ликвидации Муниципального бюджетного учреждения, а также изменении его типа;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- обращается с иском в суд о признании крупной сделки, совершённой с нарушением требований закона, недействительной;

- осуществляет контроль за деятельностью Муниципального бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчётности по формам государственного статистического наблюдения, утверждённым законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, а также формам отчётности, утверждённым Учредителем;

- утверждает Устав Учреждения, изменения, вносимые в него, в порядке, установленном Администрацией муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Муниципального бюджетного учреждения:

- назначает руководителя Муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и расторгает трудовой договор с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности Федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей Муниципальное бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан:

- создавать филиалы, представительства, структурные подразделения по согласованию с Учредителем;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации по согласованию с Учредителем;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, а также целям и предмету деятельности Муниципального бюджетного учреждения. В случае необходимости после получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается:

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан;

4.2. Муниципальное бюджетное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. Муниципальное бюджетное учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5. ОРГАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Органами Муниципального бюджетного учреждения руководитель Муниципального бюджетного учреждения, а также общее собрание трудового коллектива. Руководителем Муниципального бюджетного учреждения является директор.

6. ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Директор Муниципального бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Решение о назначении директора Муниципального бюджетного учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем.

6.2. К компетенции Директора Муниципального бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Муниципального бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов управления.

6.3. Директор Муниципального бюджетного учреждения подотчётен в своей деятельности Учредителю.

6.4. Директор Муниципального бюджетного учреждения без доверенности действует от имени Муниципального бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы на территории муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан и за её пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Муниципального бюджетного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность Муниципального бюджетного учреждения, внутренние документы, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Муниципального бюджетного учреждения.

6.5. Директор назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

6.6. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Муниципального бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается на основании видов особо ценного движимого имущества одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Муниципальным бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

7.2. Собственником имущества Муниципального бюджетного учреждения является Администрация муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан. Администрация муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан не имеет права на получение доходов от осуществления Муниципальным бюджетным учреждением деятельности и

использования закреплённого за Муниципальным бюджетным учреждением имущества.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Муниципального бюджетного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- финансовое обеспечение в виде субсидий из местного бюджета;
- доходы Муниципального бюджетного учреждения, полученные путём выполнения работ, оказания услуг в сфере деятельности Муниципального бюджетного учреждения;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

7.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

7.5. Имущество и средства Муниципального бюджетного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом. Недвижимое имущество, закреплённое за Муниципальным бюджетным учреждением или приобретённое им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Муниципального бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

7.6. Муниципальное бюджетное учреждение использует имущество, закреплённое за ним либо приобретённое на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

7.7. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Муниципального бюджетного учреждения для достижения целей, ради которых оно создано, и учитываются на отдельном балансе.

7.8. Муниципальное бюджетное учреждение ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт и статистическую отчётность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.9. Муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества только с согласия Комитета по управлению собственности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Дуванскому району, согласованного с Учредителем Муниципального бюджетного учреждения.

7.10. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не

предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона и настоящим уставом.

7.11. Муниципальное бюджетное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя.

7.12. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за Муниципальным бюджетным учреждением или приобретённых Муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8. ИНЫЕ ОРГАНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательство Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органом самоуправления Учреждения является общее собрание трудового коллектива Учреждения.

8.2. В состав общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все работники Учреждения.

8.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения созывается не реже одного раза в год.

8.4. Общее собрание трудового коллектива Учреждения правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава общего собрания.

8.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов. Руководит работой общего собрания директор Учреждения.

8.6. Общее собрание трудового коллектива Учреждения рассматривает следующие вопросы:

- отнесенные к его компетенции настоящим Уставом;
- выносимые на его обсуждение директором;
- предусмотренные Положением об общем собрании трудового коллектива Учреждения, иными положениями, определяющими деятельность учреждения.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Муниципальное бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9.2. Реорганизация Муниципального бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Муниципальных бюджетных учреждений;

- присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Муниципального бюджетного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Муниципального бюджетного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Муниципальное бюджетное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники реорганизации созданы на базе имущества, находящегося в собственности Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

9.4. Муниципальное бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Требования кредиторов ликвидируемого Муниципального бюджетного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом может быть обращено взыскание.

9.6. Имущество Муниципального бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Муниципального бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан.

9.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

9.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательстве порядке.

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 11 л.

Овчинникова

Управляющий делами Администрации
Муниципального района Дуванский район
Республики Башкортостан
З. Рахимова





КАРАР

04 июль 2018 й.
Мәсәғүт ауылы

№ 450

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2018 г.
село Месягутово

**Об утверждении дополнений и изменений к Уставу
муниципального бюджетного учреждения
«Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район
Республики Башкортостан**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федерального Закона от 08 августа 2001 года № 129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь Уставом Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить дополнения и изменения к Уставу муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, далее – Устав МБУ «Молодёжный центр» (Приложение).

2. Уполномочить выступать в качестве заявителя при регистрации дополнений и изменений к Уставу МБУ «Молодёжный центр» директора – Мухьярову Ирину Салаватовну.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан по социальным вопросам А.Р. Кинзябулатова.

Глава Администрации



Ф.Р. Мухамадеев

Приложение
к постановлению главы
Администрации муниципального
района Дуванский район
Республики Башкортостан
№ 450 от «04» 07 2018 г.

**Дополнения и изменения, вносимые в Устав муниципального
бюджетного учреждения «Молодёжный центр» муниципального района
Дуванский район Республики Башкортостан**

Внести дополнения и изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан:

в п.1.1. муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр» муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан является подведомственным учреждением комитета по делам молодежи Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан,

в п.2.3:

- профилактическая работа по противодействию экстремизму и терроризму в молодежной среде;
- профилактическая работа по коррекции аутоагрессивного поведения среди подростков и молодежи.