

Утвержден
на общем собрании учредителей
Елецкая городская общественная организация
по развитию волонтерского движения
«Пространство Добра»
19 января 2018г.

У С Т А В

**Елецкой городской
общественной организации
по развитию волонтерского движения
«Пространство Добра»**

г. ЕЛЕЦ 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Елецкой городской общественной организации по развитию волонтерского движения «Пространство Добра», (далее - Организация), является общественной организацией, созданной в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся в установленном порядке на основе общности интересов в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Деятельность Организации осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом, Федеральным законом «Об общественных объединениях, иными действующими законами, нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация действует на основе принципов: равноправия, законности, гласности и общедоступности информации о деятельности Организации, самоуправления, обязательности положений настоящего Устава для членов Организации.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, пользуется всеми правами и обязанностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.5. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, в интересах достижения уставных целей, совершать сделки, согласно действующему законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, может иметь рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.7. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.8. Полное наименование: Елецкая городская общественная организация по развитию волонтерского движения «Пространство Добра».

1.9. Сокращенное наименование: ЕГОО РВД «Пространство Добра».

1.10. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.

1.11. Территориальная сфера деятельности – город Елец.

Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Президиума): РФ, Липецкая область, г. Елец.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цель деятельности Организации:

- объединение добровольческих отрядов города Ельца;
- реализация права членов общества на участие в общественных изменениях и развитии общества в целом;
- содействие развитию активной гражданской позиции, чувства социальной ответственности, солидарности, взаимопомощи и милосердия в обществе;

➤ содействие творческому и духовному развитию, познанию нового, совершенствованию своей жизни, раскрытию своего полного человеческого потенциала для каждого члена общества;

➤ содействие решению общих проблем и задач, поиску инновационных подходов и решений.

2.2. Предметами деятельности Организации являются:

➤ развитие добровольной общественно полезной деятельности в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой (волонтерской) деятельности);

➤ формирование механизмов продвижения и популяризации ценностей и практики добровольчества в обществе;

➤ формирование у населения навыков социально-ответственного поведения, установка на активную жизненную позицию и ведение здорового образа жизни;

➤ развитие в обществе высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества;

➤ привлечение населения к решению социально-значимых проблем;

➤ участие в патриотическом воспитании, выявление творческих, лидерских способностей и формирование активной гражданской позиции среди населения;

➤ использование эффективных мер по стимулированию добровольчества (волонтерства);

➤ привлечение внимания общественности к развитию волонтерского движения;

➤ взаимодействие с государственными органами и общественными организациями, заинтересованными в осуществлении деятельности волонтерского движения.

2.3. Видами деятельности Организации являются:

➤ привлечение населения к участию в социально полезной, социально значимой деятельности;

➤ координация добровольческого движения;

➤ поддержка добровольческих отрядов;

➤ создание условий для формирования новых добровольческих отрядов;

➤ развитие нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества;

➤ внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них;

➤ развитие позитивной мотивации к ведению ЗОЖ и повышение уровня культуры здоровья;

➤ получение необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в сфере пропаганды здорового образа жизни;

➤ участие в подготовке и проведении массовых мероприятий;

➤ организация обучающих семинаров для участников добровольческого движения;

➤ воспитание у добровольцев активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;

➤ подготовка и поддержка молодых лидеров;

➤ разработка и внедрение новых форм добровольческой деятельности;

➤ проводить собрания и шествия в соответствии с действующим законодательством;

- выступать с инициативами (предложениями) в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные организации по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
 - содействие в осуществление благотворительной деятельности;
 - организация научно-практических конференций и семинаров, в том числе по обмену опытом;
 - содействие привлечению ресурсов для реализации уставных целей Организации;
 - участие в реализации целевых программ развития волонтерского движения;
 - оказание консультационной, методической помощи членам Организации;
 - организация и проведение лотерей, выставок, непосредственно связанных развитием волонтерского движения;
 - реализация проектов в области детско-молодежной политики, в сферах досуговой, физкультурно-оздоровительной деятельности;
 - подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, видеоматериалов и т.п., связанных с деятельностью Организации;
 - реализация программ на мероприятия Организации, каталогов, буклетов и иной печатной продукции;
 - организует изготовление и реализацию официальной, памятной и наградной атрибутики с символикой Организации;
 - взаимодействует с центральной и местной прессой, радио, телевидением, и с другими средствами массовой информации;
 - участвует самостоятельно, а также содействует созданию и размещению публикаций, видео- радио- и телепрограмм и передач профильной тематики;
 - осуществляет создание и поддержку электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
 - организует и проводит различного вида мастер-классы, благотворительные конкурсы, акции, конференции, выставки, благотворительные концерты, ярмарки и аукционы, вырученные средства от которых направляет на решение уставных целей Организации;
 - принимает участие в проектах других организаций со схожими целями;
 - организовывает и принимает участие в мероприятиях, направленных на привлечение благотворительных пожертвований юридических и физических лиц в виде денежных и материальных средств;
 - в пределах своей компетенции, сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами;
 - деятельность по изучению общественного мнения;
 - участвует в конкурсах на получение государственной поддержки, в том числе социально ориентированных проектов, организует их реализацию.
- 2.4. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Организацией только после получения соответствующих лицензий.

2.5. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит

достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организация со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организация.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

➤ оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Организации;

➤ информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

➤ информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть:

- *физические лица* - граждане Российской Организации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Организации, достигшие возраста 18-ти лет, разделяющие цели Организации, признающие Устав, отвечающие моральным принципам развития Организации, принимающие личное участие в ее деятельности.

- *юридические лица* - общественные организации и общественные движения, разделяющие цели Организации, признающие Устав, отвечающие моральным принципам развития Организации, принимающие личное участие в ее деятельности;

4.2. Учредители Организации, после ее создания автоматически становятся ее членами.

4.3. Граждане принимаются в члены Организации на основании личного письменного заявления поданного на рассмотрение Президиуму. Общественные организации и общественные движения - на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов поданного на рассмотрение Президиуму.

4.4. Прием и исключение членов Организации осуществляется Президиумом простым большинством голосов присутствующих членов Президиума.

4.5. Членство в Организации прекращается:

➤ в добровольном порядке на основе письменного заявления гражданина или юридического лица (общественной организации и общественного движения) с приложением решения его соответствующего руководящего органа (принятие решения по данному вопросу соответствующих руководящих органов Организации не требуется);

➤ в случае смерти члена Организации или в случае ликвидации члена Организации - юридического лица (принятие решения по данному вопросу соответствующих руководящих органов Организации не требуется);

➤ в результате исключения.

4.6. Член Организации может быть исключен:

- при неоднократных нарушениях положений Устава;
- при неоднократных невыполнениях решений Президиума или Общего собрания членов Организации;
- при совершении действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации.

4.7. К членам Организации, нарушившим настоящий Устав, не выполняющим решения Общего собрания членов или Президиума, требования локальных актов, документов Организации, может быть применено Президиумом Организации взыскание: (замечание; предупреждение; исключение из членов Организации).

Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления или принятием решения об его исключении.

4.8. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих и исполнительных органов Организации в соответствии с ее Уставом;
- вносить в руководящие органы Организации предложения, направленные на улучшение деятельности Организации и ее руководящих органов, а также о поощрении членов Организации;
- обращаться в установленном порядке в любые органы Организации по вопросам, относящимся к их компетенции, и требовать ответа по существу вопроса;
- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомится с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи заявления об ознакомлении с данной информацией на имя Президента;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- пользоваться в установленном порядке имуществом, материально-технической, финансовой и другой базой Организации;
- принимать участие на Общем собрании членов с правом голоса. При этом одному члену Организации принадлежит один голос;
- по своему усмотрению в любое время выйти из состава членов Организации;
- на равных началах с другими членами безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

4.9. Члены Организации - физические и юридические лица (общественные организации и общественные движения) - имеют равные права и несут равные обязанности.

4.10. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены гражданским кодексом, другим законом или Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений Организации, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать требования настоящего Устава и нормативных документов, регламентирующих деятельность Организации;
- заботиться об авторитете Организации и пропагандировать ее идеи;
- активно участвовать в мероприятиях Организации, добросовестно выполнять порученные задания;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы, иные имущественные взносы (при их установлении).

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов. Очередное Общее собрание членов проводится не реже 1 раза в год. Отчетно-выборное Общее собрание членов проводится 1 раз в 4 года. Решение о проведении Общего собрания членов принимает Президиум не позднее, чем за 30 дней до его проведения. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, по решению Ревизионной комиссии (Ревизора), Президиума или Президента.

5.2. Решение Общего собрания членов оформляется протоколом. Протокол Общего собрания членов подписывают Председатель и Секретарь Общего собрания членов, избираемые простым большинством голосов из числа присутствующих членов.

5.3. Компетенция Общего собрания членов:

- внесение изменений и дополнений в устав Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Президента, определение количественного состава и избрание Президиума, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- определение порядка, размера и сроков уплаты вступительного, членских и иных имущественных взносов (при их установлении);
- утверждение отчетов Президиума и Ревизионной комиссии (Ревизора);

- определение порядка приема в члены Организации и исключения из состава членов Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений об открытии и закрытии Организацией структурных подразделений Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений об участии в других организациях, учреждении хозяйственных организаций, утверждение их учредительных документов;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (при необходимости).

5.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

5.5. Вопросы пункта 5.3. Устава являются исключительной компетенцией Общего собрания членов. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

5.6. Общее собрание членов может принять к рассмотрению любой вопрос деятельности Организации.

5.7. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является **Президиум**, состоящий не менее чем из 2-х членов Организации, избираемый Общим собранием членов сроком на 4 года и подотчетный Общему собранию членов. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.8. К компетенции Президиума относятся:

- исполнение решения Общего собрания членов;
- принятие в члены Организации и исключение из членов Организации;
- распоряжение имуществом Организации в пределах сметы;
- подготавливает вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в компетенцию Общего собрания членов и других органов управления Организации.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов при голосовании, вопрос снимается с голосования для дальнейшей его доработки.

Президиум правомочен принимать решения при участии в голосовании более половины членов Президиума. Решение Президиума оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания.

5.9. **Президент** – единоличный исполнительный орган Организации, который избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов из числа членов Организации сроком на 4 года.

5.10. Президент Организации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;
- организует работу по выполнению решений Общего собрания членов и Президиума Организации;

- в период между заседаниями Президиума осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- представляет на утверждение Президиума Организации проект основных принципов формирования бюджета, осуществляет его исполнение;
- издает приказы и распоряжения;
- имеет право подписи банковских документов, открывает и закрывает счета Организации в учреждениях банков;
- заключает от имени Организации гражданско-правовые сделки и договоры;
- без доверенности представляет Организацию в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими лицами, выдает доверенность;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции, не входящие в компетенцию других органов Организации.

5.11. Контрольно ревизионным органом Организации является **Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор)**.

5.12. Ревизию финансовой деятельности Организации осуществляет Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая (-ый) на отчетно - выборном Общем собрании членов сроком на 4 года.

5.13. Если в Организации избирается Контрольно - ревизионная комиссия, то она из своего состава избирает Председателя Контрольно - ревизионной комиссии, который руководит ее деятельностью.

5.14. Члены Контрольно - Ревизионной комиссии не могут быть членами Президиума Организации, Президентом, а Ревизор не может быть избран в члены Президиума.

5.15. Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу, который утверждается Общим собранием членов. Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, сохранностью принадлежащего Организации имущества, законностью заключенных договоров и хозяйственных операций, дает заключение по годовому финансовому отчету Организации.

5.16. Органы управления Организации обязаны предоставлять Контрольно - ревизионной комиссии (Ревизору) полную и достоверную информацию и отчетность, включая договоры и бухгалтерские документы.

5.17. Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ревизии не реже одного раза в год, а также по требованию не менее 2/3 членов Организации, членов Президиума, Президента Организации.

5.18. По результатам ревизии Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов или заседания Президиума Организации.

5.19. Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) в своей деятельности подотчетен только Общему собранию членов Организации.

6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

6.1. Организация может создавать свои структурные подразделения – местные отделения, филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Местные отделения в своей деятельности руководствуются настоящим Уставом.

6.3. Местные отделения могут приобретать статус юридического лица по решению Общего собрания членов Организации.

В случае ликвидации Организации местные отделения Организации – ликвидируются.

6.4. Местные отделения и структурные подразделения Организации осуществляют свою деятельность на основе единого Устава Организации. Собственником имущества является Организация в целом. Местные отделения и структурные подразделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.

6.5. Филиалы и представительства действуют на основании учрежденного Президиумом правления Организации Положения. Руководители филиалов и представительств назначаются Президиумом правления и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Организации.

6.6. Структурные подразделения – не созданы.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы (при их установлении);
- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.;
- получение различного рода грантов и субсидий;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.5. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования.

Организация по решению Общего собрания членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации, при наличии кворума.

8.2. Ликвидации Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации, при наличии кворума, а также может быть по решению судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

8.3. Общее собрание членов Организации или орган, принявшие решения о ликвидации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходит полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидированной Организации выступает в суде.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявлений требований кредиторов не может быть менее, чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечень требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрений, а также о перечне требований удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации.

8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.

8.8. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

8.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном действующим законодательством Российской Организации.

8.10. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научное историческое значение, в архив Липецкой области.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Организации.

9.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Организации.

9.3. Ответственность за Организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет президиум.

9.4. Организация хранит следующие документы:

➤ устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

➤ документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;

➤ внутренние документы Организации;

➤ положение о филиале, отделении или представительстве Организации;

➤ годовые отчеты;

➤ документы бухгалтерского учета;

➤ документы бухгалтерской отчетности;

➤ протоколы общих собраний, заседаний президиума, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;

➤ заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

➤ иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

➤ иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, президиума Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Организации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

9.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается ревизионная комиссия в

составе 3-х членов сроком на 4 года. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии общим собранием избирается ее председатель.

Организация вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

9.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

➤ контроль за соблюдением устава Организации, сохранностью принадлежащего Организации имущества, законностью договоров и хозяйственных операций, поступлением и расходом денежных средств, правильностью учета и отчетности;

➤ проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания Организации;

➤ истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

➤ составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться: подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации; информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

9.7. Члены президиума Организации не могут быть членами контрольно-ревизионной комиссии (ревизором).

9.8. Члены контрольно-ревизионной комиссии для выполнения проверок могут привлекать независимых экспертов и специалистов в установленном законом порядке.

9.9. Государственные органы контролируют деятельность Организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации, принимаются на Общем собрании членов двумя третями (2/3) голосов присутствующих членов и подлежат обязательной государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законом.

11. СИМВОЛИКА ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация может иметь: флаг, официальную эмблему, эмблему (логотип), вымпелы, жетоны, медали, грамоты, дипломы и специальные знаки; печать и бланки для оформления официальных документов.

11.2. Официальная эмблема (логотип) Организации представляет собой:

➤ Эмблема представляет собой отпечаток раскрытой ладони (пять пальцев) выполнена в 3 плавно-переходящих цветах: снизу вверх от светло зеленого к желтому в центре и оранжевому цвету на концах пальцев ладони. Ладонь оопоясывает двухконечная стрела зеленого цвета с черными наконечниками.

➤ Словесная часть эмблемы - название организации, Елецкая городская общественная организация по развитию волонтерского движения «Пространство Добра» - размещена дугообразно над кончиками пальцев, выполнена в три строки зеленым цветом прописным шрифтом. На нижней части ладони изображен интернет символ - хэш-тег (#) и надпись - ПроДобро - белым цветом прописным шрифтом.

➤ Масштабирование эмблемы осуществляется пропорционально.

➤ Эталонный рисунок эмблемы Организации, исполненный в цвете.



➤ Эталонный рисунок эмблемы Организации в монохромном виде.



Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области 15 февраля 2018 г.
Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 21 февраля 2018 г. ОГРН № 1184827000710
(учетный № 4812010700)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 15 (пятнадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

О.В. Галимова

МП (подпись)

01 марта 2018 г.

