

УТВЕРЖДЁН:
Решением Учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Центр сохранения исторического и культурного
наследия «Проект возрождения»
(Протокол № 4 от «16» декабря 2021 года)

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Центр сохранения исторического и
культурного наследия «Проект возрождения»**

г. Москва.
2021 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр сохранения исторического и культурного наследия «Проект возрождения», именуемая в дальнейшем «АНО», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов физических лиц в целях, определенных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр сохранения исторического и культурного наследия «Проект возрождения».
Сокращенное наименование АНО на русском языке: АНО «Центр сохранения исторического и культурного наследия «Проект возрождения».
- 1.3. АНО, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.
- 1.4. АНО является юридическим лицом с момента её государственной регистрации. Имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.5. Имущество, переданное АНО её учредителями, является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.6. АНО может иметь расчетные и иные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием на русском языке. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.7. АНО самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и социального развития. АНО вправе привлекать для работы любых специалистов, самостоятельно определять формы, размеры, виды оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.8. АНО использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.
- 1.9. АНО ведёт бухгалтерский и налоговый учет, финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.10. АНО предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО.
- 1.11. Доходы АНО не подлежат распределению между её учредителями, а направляются на реализацию целей, для осуществления которых АНО создана.
- 1.12. АНО создается без ограничения срока деятельности.
- 1.13. Место нахождения АНО определяется местом нахождения единоличного исполнительного органа АНО – Генерального директора АНО.
Место нахождения АНО: Московская область, город Раменское, дачный поселок Кратово.
- 1.14. Организационно-правовая форма АНО: Автономная некоммерческая организация.
- 1.15. АНО является социально ориентированной некоммерческой организацией.
- 1.16. На момент утверждения настоящей редакции Устава АНО символики не имеет.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

« ___ » 14 ФЕВ 2022 20 __ г.

2. УЧРЕДИТЕЛИ АНО

2.1. Учредители АНО имеют право:

- вносить добровольные взносы в имущество АНО;
- выносить на рассмотрение органов управления АНО любые вопросы, относящиеся к компетенции конкретного органа;
- предлагать Общему собранию учредителей АНО свои кандидатуры для формирования иных органов управления АНО;
- на равных условиях с другими лицами пользоваться оказываемыми АНО услугами;
- участвовать в мероприятиях, проводимых АНО.
- по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО.

2.2. Учредители АНО обязаны:

- действовать строго в соответствии с требованиями Устава АНО;
- не совершать действия, которые могут нанести ущерб деятельности и репутации АНО.

2.3. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО. Права и обязанности учредителя АНО в случае его выхода из состава учредителей АНО прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей АНО, обязан направить уведомление об этом АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя АНО, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом АНО.

2.4. По единогласному решению Общего собрания учредителей АНО в состав её учредителей могут быть приняты новые лица с учетом ограничений, предусмотренных ст. 15 Федерального закона 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Прием нового учредителя в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц в течение 30 дней с момента получения АНО такого заявления.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

3.1. Целями создания и деятельности АНО являются:

- Предоставление услуг социально-культурного, информационно-аналитического, просветительского и делового характера, а также по организации и проведению мероприятий, направленных на сохранение и возрождение культурного и исторического наследия, культурных традиций, ремесел и промыслов, а также на содействие в развитии и популяризации культурно-познавательного туризма в России;
- Предоставление комплексных услуг в сфере реализации социально-культурных проектов, направленных на содействие восстановлению объектов и исторических мест, а также на сохранение и развитие наследия средствами вовлечения его в современные социокультурные и экономические процессы;
- Развитие и поддержка волонтерского движения путем организации и обеспечения деятельности на базе АНО волонтерского центра;
- Проведение исследований в области развития локальных территорий, обладающих наследием, музейного и библиотечного дела, маркетинга исторических территорий, экспертизы и развития объектов творческих и креативных индустрий на наследии, экспертизу и развитие объектов

юстиции Российской Федерации
по Московской области

14 ФЕВ 2022

20 г.

исторической недвижимости, социокультурного проектирования на основе культурно-символических ресурсов, развития цифрового и культурного туризма;

– Развитие культурного туризма в России.

3.2. Предметом деятельности АНО является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей АНО:

– Организация и проведение социально-культурных, информационно-аналитических, просветительских, научных и деловых мероприятий, в том числе консультаций, лекций, мастер-классов, семинаров, фестивалей, конференций, выставок, вебинаров, круглых столов, направленных на сохранение и возрождение культурного наследия, культурных традиций, ремесел и промыслов, а также на содействие в развитии и популяризации культурно-познавательного туризма в России;

– Разработка проектов и моделей сохранения и наиболее эффективного экономического использования наследия (исторических архитектурных и ландшафтных объектов, исторических памятников и территорий);

– Оказание услуг в области развития локальных территорий, направленных на содействие восстановлению исторических объектов и территорий, а также на сохранение и развитие наследия средствами интерпретации и вовлечения его в современные социокультурные и экономические процессы;

– Организация и осуществление маркетинга исторических территорий, в том числе разработка стратегии маркетинга территорий через ресурсы наследия, брендинг территорий символических ресурсов, проектирование информационных сервисов, проведение аудита действующих продуктов и сервисов, проведенных маркетинговых действий;

– Осуществление экспертизы объектов исторической недвижимости, памятников архитектуры и культурного наследия;

– Проведение исследований объектов исторической недвижимости и памятников архитектуры;

– Проведение научных исследований и разработок в области музейного дела, менеджмента культурного наследия, маркетинга исторических территорий, экспертизы объектов исторической недвижимости, социокультурного проектирования;

– Оказание всесторонней помощи в поисках оптимального формата использования объектов исторического и культурного наследия;

– Организация и обеспечение деятельности на базе АНО волонтерского центра;

– Проведение мероприятий по развитию культурного и исторического туризма в России;

– Приглашение и обеспечение пребывания на территории Российской Федерации общественных деятелей, учёных, писателей и иных публичных лиц в рамках реализации проектов АНО и её партнёров;

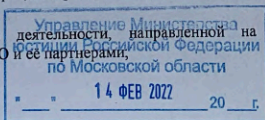
– Организация производства и демонстрация фильмов и иного видео-контента в рамках уставной деятельности АНО;

– Осуществление деятельности в области исполнительских искусств;

– Осуществление деятельности в области художественного творчества;

– Осуществление деятельности, направленной на содействие охране исторических мест и зданий, памятников культуры, а также на организацию бытовой инфраструктуры вокруг данных объектов, в том числе установка общественных туалетов, организация зоны охраняемой стоянки и парковочных зон для автотранспорта, камеры хранения для туристов и посетителей;

– Осуществление информационно-просветительской деятельности, направленной на продвижение мероприятий и проектов, проводимых АНО и её партнерами;



– Сотрудничество с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, международными и иными организациями различных организационно-правовых форм и физическими лицами по вопросам, связанным с целями деятельности АНО;

– Оказание консультационной, экспертной, методической, организационной и финансовой поддержки в подготовке и проведении мероприятий и проектов, соответствующих уставным целям АНО.

3.3. АНО вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

АНО для осуществления приносящей доход деятельности должна иметь достаточное для ведения такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

Приносящая доход деятельность осуществляется АНО в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также другими законодательными актами Российской Федерации.

АНО вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

– Проведение мастер-классов, конференций, выставок и иные публичные мероприятия в соответствии с тематикой деятельности АНО и её уставными целями;

– Оказание услуг аналитического, информационного, экспертного и консультационного характера в рамках уставных целей и предмета деятельности АНО;

– Оказание услуг по организации и проведению мероприятий и проектов в рамках уставных целей и предмета деятельности АНО;

– Оказание экскурсионных и туристических услуг в соответствии с тематикой деятельности АНО и её уставными целями.

АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.4. АНО вправе участвовать в разовых благотворительных акциях.

3.5. Для реализации уставных целей АНО вправе учреждать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3.6. Для реализации уставных целей АНО также вправе:

– учреждать средства массовой информации;

– организовывать деловые и культурные мероприятия;

– привлекать и принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь и целевые взносы, в том числе денежные средства, иное движимое и недвижимое имущество, имущественные права;

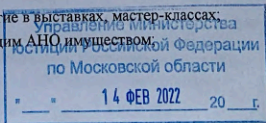
– получать гранты (участие в грантах) для развития своей деятельности, осуществления отдельных программ и проектов;

– сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также пользователями сети Интернет;

– создавать собственные библиотеки, видеотеки, сайты, мобильные приложения, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет;

– организовывать, проводить, а также принимать участие в выставках, мастер-классах;

– владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим АНО имуществом.



– совершать как на территории Российской Федерации, так и за рубежом различные сделки с российскими и иностранными объединениями, корпорациями, холдингами, предприятиями, организациями, фирмами и отдельными физическими лицами для достижения уставных целей АНО;

– приобретать в собственность, аренду, привлекать в безвозмездное пользование движимое и недвижимое имущество, необходимое для организации работы АНО и проводимых ею мероприятий;

– создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

– участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;

– свободно распространять информацию о своей деятельности всеми доступными способами в рамках действующего законодательства, в том числе путем проведения маркетинговых (рекламных) мероприятий, путем создания электронных страниц о себе в сети Интернет и в социальных сетях, а также путем регистрации товарных знаков;

– выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

– самостоятельно планировать свою финансовую и хозяйственную деятельность;

– привлекать к осуществлению деятельности АНО физических и юридических лиц, как на территории РФ, так и за рубежом;

– осуществлять обмен опытом с иностранными партнерами.

3.7. АНО обязана:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

– вести бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления АНО;

– информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

– использовать имущество АНО для целей, определенных в настоящем Уставе;

– предоставлять информацию (отчеты) о своей деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.8. В случаях, предусмотренных законом, АНО может заниматься отдельными видами деятельности после получения специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.9. АНО может осуществлять образовательную деятельность только после получения лицензии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.10. Для осуществления образовательной деятельности АНО в своей структуре должна создать специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разработанным и утвержденным АНО.

3.11. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

4.1. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства РФ.

4.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе АНО.

4.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

5.1. Органами управления АНО являются:

- Общее собрание учредителей АНО (далее – «Общее собрание учредителей»);
- Генеральный директор АНО (далее – «Генеральный директор»).

5.2. Общее собрание учредителей.

Высшим органом управления АНО является Общее собрание учредителей АНО, основной функцией которого является обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она создана.

Общее собрание учредителей вправе принимать решения по любым вопросам деятельности АНО.

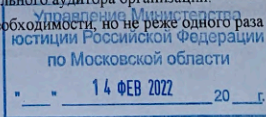
АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей.

5.3. Общее собрание учредителей формируется из учредителей АНО.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования её имущества;
- изменение, утверждение новой редакции Устава АНО;
- прием в состав учредителей АНО новых лиц;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО, годового плана, бюджета АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса, о преобразовании АНО в фонд;
- назначение единоличного исполнительного органа АНО – Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

5.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, может быть очередными и внеочередными.



Очередное Общее собрание учредителей проводится не ранее, чем через 2 месяца и не позднее, чем через 6 месяцев после окончания очередного финансового года.

Внеочередные Общие собрания учредителей созываются по инициативе одного из учредителей АНО или по требованию Генерального директора АНО.

Уведомление о проведении Общего собрания учредителей направляется всем учредителям АНО инициатором проведения Общего собрания учредителей не позднее, чем за 20 дней до дня проведения Общего собрания учредителей.

5.6. Общее собрание учредителей правомочно, если на нём присутствуют более половины учредителей АНО. В случае если на заседании Общего собрания учредителей присутствуют все учредители АНО, то они вправе рассматривать и принимать решения по всем вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания учредителей.

5.7. Решения Общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимаются учредителями квалифицированным большинством голосов – не менее двух третей голосов от числа учредителей, присутствующих на заседании, за исключением вопроса о приеме в состав учредителей АНО новых лиц, порядок принятия решения по которому установлен в п. 2.4. настоящего Устава.

Решения Общего собрания учредителей по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании.

5.8. Общее собрание учредителей осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия учредителей АНО). У каждого учредителя один голос при голосовании по вопросам повестки Общего собрания учредителей.

Решения Общего собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Каждое участвующее в Общем собрании учредителей лицо вправе выражать свое мнение по тому или иному вопросу повестки дня, а также осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством.

5.9. Открывает заседание Общего собрания учредителей Генеральный директор АНО или один из присутствующих на нём учредителей. Общее собрание учредителей ведет Председатель Общего собрания учредителей, протокол ведется Секретарем Общего собрания учредителей. Председатель и Секретарь Общего собрания учредителей избираются на Общем собрании учредителей АНО простым большинством голосов до обсуждения вопросов повестки дня.

Решения Общего собрания учредителей оформляются протоколом в письменной форме, который должен соответствовать требованиям действующего законодательства.

5.10. Решения Общего собрания учредителей являются обязательными для исполнения Генеральным директором АНО, а также всеми его сотрудниками. Решения Общего собрания учредителей, противоречащие законодательству и требованиям Устава, исполнению не подлежат.

5.11. Порядок проведения Общего собрания учредителей, а также другие вопросы деятельности Общего собрания учредителей, неурегулированные настоящим Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) об Общем собрании учредителей АНО, утвержденным им же.

5.12. Генеральный директор.

Генеральный директор является единоличным исполнительным органом АНО. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО. Генеральный директор назначается учредителями АНО сроком на 5 (Пять) лет. Общее собрание учредителей вправе досрочно прекратить полномочия Генерального директора в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора возможно также на основании личного заявления Генерального директора.

5.13. Генеральный директор обладает следующими полномочиями:

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области

" " 14 ФЕВ 2022 20 г.

- представляет АНО в органах государственной власти;
- представляет АНО в учреждениях, организациях, общественных объединениях, независимо от их формы собственности, в пределах Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников АНО;
- осуществляет прием и увольнение работников АНО;
- определяет условия оплаты труда работников АНО;
- осуществляет текущее руководство АНО;
- открывает (закрывает) счета в банках и иных кредитных учреждениях;
- обладает правом первой подписи на платежных и иных финансовых документах АНО;
- действует от имени АНО без доверенности;
- выдает доверенности на право представительства от имени АНО, в том числе доверенности с правом передоверия;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени АНО;
- принимает решения о судебной защите (в случае необходимости) законных прав и интересов АНО в судах;
- издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками АНО;
- представляет интересы АНО в надзорных и контролирующих органах;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, не отнесенные к компетенции Общего собрания учредителей.

5.14. Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений определяется настоящим Уставом, внутренними документами АНО, договором, заключенным АНО с Генеральным директором.

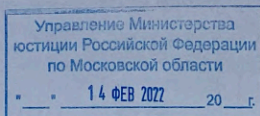
6. ДОКУМЕНТАЦИЯ АНО

6.1. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО и вносимые в него изменения, зарегистрированные в установленном порядке, протоколы Общих собраний учредителей, приказы и распоряжения Генерального директора, документы о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на её балансе;
- внутренние документы АНО;
- положения о филиалах и представительствах АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

Генеральный директор АНО обязан обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

6.2. АНО ведет бухгалтерский и налоговый учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Для обеспечения деятельности АНО и достижения её целей формируется имущество АНО на базе добровольных взносов её учредителей, пожертвований и иных, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации, поступлений, которое используется, для реализации целей деятельности АНО.

АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. АНО может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АНО может обладать интеллектуальными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

7.2. АНО может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу АНО.

7.3. Источниками формирования имуществ АНО являются:

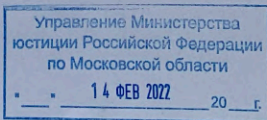
- единовременные поступления от учредителей АНО;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер гранты, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг АНО, если данная приносящая доход деятельность предусмотрена настоящим Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО, предоставления имущества АНО в аренду;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных АНО;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование АНО государственного или муниципального имущества;
- труд добровольцев и волонтеров;
- другие не запрещённые законом поступления.

7.4. Внесение единовременных поступлений от учредителей АНО оформляется решениями Общего собрания учредителей, принимаемыми по необходимости по инициативе учредителей АНО. Единовременные поступления от учредителей носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений учредители определяют самостоятельно.

7.5. Собственником имущества является АНО. Учредители АНО не имеют права собственности на имущество, принадлежащее АНО, и не отвечают по его обязательствам, а АНО не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

8.1. Решения об изменении настоящего Устава, а также принятии его в новой редакции принимаются Общим собранием учредителей в порядке, предусмотренном пунктами 5.5. – 5.9. настоящего Устава.



8.2. Изменения в Устав АНО, его новая редакция подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АНО

9.1. АНО может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания учредителей в порядке, установленном ст. ст. 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 – 21 Федерального закона 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.2. Деятельность АНО может быть прекращена по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.3. Общее собрание учредителей АНО или орган, принявшие решение о ликвидации АНО, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации АНО.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

9.5. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что АНО находится в процессе ликвидации.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации АНО и о порядке и сроке заявления требований её кредиторов. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации АНО.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.8. Если имеющиеся у ликвидируемой АНО денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества АНО, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой АНО производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

- 9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей АНО или органом, принявшим решение о ликвидации АНО.
- 9.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не может быть распределено между учредителями и направляется на цели, для достижения которых АНО была создана в соответствии с решением Общего собрания учредителей АНО.
- 9.12. Необходимые документы и сведения о ликвидации АНО направляются в орган, зарегистрировавший АНО, для внесения сведений о её прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 9.13. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 9.14. Материалы после ликвидации АНО передают в архив по месту государственной регистрации.
- 9.15. АНО по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд. Реорганизация АНО осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АНО И НАДЗОР ЗА ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 10.1. АНО несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей, учредители АНО не отвечают по обязательствам АНО.
- 10.2. АНО ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. АНО представляет информацию о своей деятельности учредителям АНО, налоговым органам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 10.3. Надзор за деятельностью АНО осуществляется её учредителями путём ежегодного утверждения отчетов Генерального директора АНО, запроса у Генерального директора необходимых документов и сведений, а также путём инициирования учредителями аудиторской проверки АНО.
- 10.4. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Общее собрание учредителей может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора АНО.
- 10.5. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием учредителей.

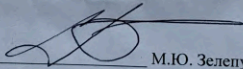
Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
" 14 ФЕВ 2022 " 20 __ г.

Прошито, пронумеровано

12 (двенадцать) л.

14 февраля 2022 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



М.Ю. Зелепукин

