



КОМСОМОЛЬСКАЯ-НА-АМУРЕ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

06.12.2023 № 133

О внесении изменений в решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 23 декабря 2015 года № 130 «Об утверждении Положения об управлении по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края»

В соответствии с частью 2 статьи 4 Закона Хабаровского края от 25 июля 2007 года № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», Уставом городского округа города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 26 декабря 2019 года № 155 «Об утверждении структуры администрации города Комсомольска-на-Амуре» Комсомольская-на-Амуре городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 23 декабря 2015 года № 130 «Об утверждении Положения об управлении по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 26 декабря 2019 года № 155 «Об утверждении структуры администрации города Комсомольска-на-Амуре» Комсомольская-на-Амуре городская Дума

РЕШИЛА:»;

2) в Положении об Управлении по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края:

Положение об Управлении по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города

Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

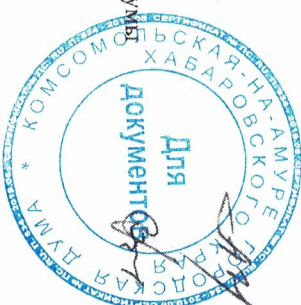
3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре и на постоянную комиссию по социально-правовым вопросам Комсомольской-на-Амуре городской Думы.

Глава города

А.В. Жорник

Председатель городской Думы

В.В. Гинзбург



ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Комсомольска-на-Амуре
городской Думы
от 06.12.2023 № 133

«УТВЕРЖДЕНО
решением
Комсомольска-на-Амуре
городской Думы
от 23.12.2015 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

Статья 1. Общие положения

1. Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Управление) является отраслевым органом администрации города Комсомольска-на-Амуре.
2. Полное наименование Управления: Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края. Сокращенное наименование Управления: УиФКСиМШ.
3. Юридический адрес Управления: 681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, улица Комсомольская, дом 24.
4. Учредителем Управления и собственником закрепленного за Управлением имущества является город Комсомольск-на-Амуре в лице администрации города Комсомольска-на-Амуре (далее – администрация города).
5. Управление является юридическим лицом, учрежденным в форме муниципального казенного учреждения, имеет обособленное муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления; самостоятельный баланс и бюджетную смету; простую круглую и гербовую печати, угловой штамп с собственным наименованием; лицевые счета, открытые в отделении Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю.

6. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Хабаровского края, Уставом городского округа города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре, настоящим Положением.

7. Управление является главным распорядителем и получателем средств местного бюджета по вопросам, входящим в компетенцию Управления, и главным администратором соответствующих доходов местного бюджета.

8. Управление от своего имени вправе заключать договоры, приобретать имущество и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Выступает в судах от имени города Комсомольска-на-Амуре в качестве представителя ответчика по искам к администрации города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счёт средств, предусмотренных в местном бюджете на основании бюджетной сметы.

10. Управлению подведомственны муниципальные учреждения, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, в сфере молодежной политики и дополнительного образования (далее – подведомственные муниципальные учреждения).

11. Для выполнения задач, возложенных на Управление, в его составе создаются отделы.

Статья 2. Цель Управления

Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области обеспечения условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Комсомольска-на-Амуре.

Статья 3. Задачи Управления

1. Организация исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в области молодежной политики, физической культуры и спорта.

2. Развитие массового спорта, детско-юношеского спорта (включая школьный спорт) на территории города Комсомольска-на-Амуре.

3. Организация проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории города Комсомольска-на-Амуре.

4. Организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации) в пределах полномочий Управления.

5. Обеспечение исполнения мероприятий, направленных на регулирование процесса внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ГТО) в практику физкультурно-спортивного движения на территории города Комсомольска-на-Амуре.

6. Создание условий для подготовки спортивных сборных команд города Комсомольска-на-Амуре, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды города Комсомольска-на-Амуре, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

7. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в подведомственных муниципальных учреждениях.

8. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения города Комсомольска-на-Амуре, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Реализация на территории города Комсомольска-на-Амуре государственных и муниципальных программ по обеспечению жильём молодых семей.

10. Содействие трудоустройству и занятости несовершеннолетних граждан, развитию предпринимательства в молодёжной среде.

11. Содействие деятельности молодёжных и детских общественных организаций и объединений, спортивных федераций, поддержка талантливой молодёжи, социальных проектов и инициатив.

12. Обеспечение соблюдения прав и законных интересов детей и молодёжи на территории города Комсомольска-на-Амуре, а также правил, нормативов и стандартов в сфере физической культуры и спорта.

13. Развитие системы работы с подростками и молодёжью по месту их жительства, развитие подведомственных учреждений.

14. Координация деятельности учебных заведений, предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, общественных федераций по видам спорта, детских и молодёжных общественных организаций и объединений в части реализации мероприятий и мер, направленных на поддержку молодёжи и развитие физической культуры и спорта в городе Комсомольска-на-Амуре.

15. Организация сотрудничества с государственными, общественными, религиозными и международными организациями, благотворительными фондами, занимающимися решением социальных проблем молодёжи, оказанием им социальной помощи.

16. Создание условий для формирования у молодёжи семейных ценностей, поддержки молодой семьи.

17. Возвращение молодёжи в деятельность детских и молодёжных общественных объединений и волонтерские (добровольческие) отряды.

18. Социальная адаптация подростков и правовая защита молодёжи, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Статья 4. Функции Управления

1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в пределах своих полномочий в разработке перспективных и ежегодных прогнозов, программ социально-экономического развития города Комсомольска-на-Амуре, муниципальных программ в сфере молодёжной политики, физической культуры и спорта;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре по вопросам, отнесённым к полномочиям Управления;

3) осуществляет координацию деятельности подведомственных муниципальных учреждений, их финансирование в установленном порядке, проводит проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием выделяемых им бюджетных средств и эффективностью использования находящихся в их оперативном управлении имущества;

4) разрабатывает и реализует мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы подведомственных муниципальных учреждений; формирует предложения по инвестиционной деятельности в сфере молодёжной политики, физической культуры и спорта города Комсомольска-на-Амуре.

5) обеспечивает организационно-методическую и консультативно-информационную помощь подведомственным муниципальным учреждениям по вопросам применения законодательства.

6) осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности Управления, формирует на очередной финансовый год и плановый период потребности в бюджетных средствах Управления и подведомственных муниципальных учреждений;

7) обеспечивает антикоррупционную экспертизу правовых актов и их проектов, разрабатываемых Управлением;

8) разрабатывает бюджетную смету Управления, формирует учётную политику, осуществляет ведение бухгалтерского и бюджетного учёта, обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств Управлением в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и бюджетной отчётности Управления;

9) обеспечивает подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;

10) распределяется в установленном порядке выделенными средствами для финансирования программ и проведения мероприятий в сфере молодёжной политики, физической культуры и спорта города Комсомольска-на-Амуре;

11) осуществляет в пределах своих полномочий методическую и консультативную работу; обеспечивает развитие информационной системы; издает рекламную, справочно-информационную, методическую и другую литературу;

12) обобщает и распространяет положительный опыт работы подведомственных муниципальных учреждений, оказывает им необходимую методическую помощь;

13) развивает в установленном порядке межмуниципальные и международные спортивные и молодёжные связи, в том числе с городами - партнерами города Комсомольска-на-Амуре; содействует пропаганде олимпийского движения, проведению миротворческих акций, маршей, конференций и других мероприятий;

14) содействует в пределах своих полномочий развитию на территории города Комсомольска-на-Амуре подведомственных Управлению муниципальных учреждений;

15) от имени администрации города осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений, согласовывает их уставы, осуществляет функции контроля за их деятельностью, участвует в их реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством;

16) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных муниципальных учреждений в порядке, установленном законодательством; осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием ими бюджетных средств;

17) вносит предложения об установлении и изменении цен на услуги в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики, оказываемые подведомственными муниципальными учреждениями, по порядку предоставления льгот детям, инвалидам и другим категориям населения в установленном порядке;

18) осуществляет взаимодействие с федеральными, краевыми, ведомственными, муниципальными физкультурно-спортивными и молодёжными организациями, учреждениями, спортивными федерациями по видам спорта, заключает с ними договоры о сотрудничестве по развитию видов спорта и совместном проведении физкультурных, спортивных и молодёжных мероприятий;

19) выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, связанных с решением вопросов местного значения в сфере молодёжной политики, физической культуры и спорта;

20) участвует в разработке предложений по строительству и эксплуатации муниципальных спортивных сооружений и молодёжных учреждений;

21) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в области

физической культуры, спорта и молодёжной политики, обеспечивает её достоверность;

22) осуществляет ежегодный анализ состояния и перспектив развития физической культуры, спорта и молодёжной политики в городе Комсомольске-на-Амуре, информирует в установленном порядке главу города Комсомольска-на-Амуре и Комсомольскую-на-Амуре городскую Думу о результатах анализа;

23) разрабатывает, утверждает и выполняет календарный план городских физкультурных, спортивных и молодёжных мероприятий, согласованный с курирующим заместителем главы администрации города Комсомольска-на-Амуре;

24) утверждает положения о проведении спортивных и молодёжных мероприятий, включённых в календарный план, устанавливает в пределах своих полномочий порядок проведения, финансового обеспечения и нормы расходования бюджетных средств на эти мероприятия в пределах утверждённых ассигнований на соответствующий финансовый год.

25) участвует совместно с отраслевыми органами администрации города в создании условий для занятий физической культурой и спортом, проведении молодёжных, физкультурных и спортивных мероприятий для населения по месту жительства населения и в местах массового отдыха;

26) содействует совместно с общественными организациями инвалидов развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и других групп населения, нуждающихся в повышенной социальной защите;

27) организует совместно с учреждениями здравоохранения медицинское обеспечение официальных городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, врачебный контроль за обучающимися в подведомственных муниципальных учреждениях;

28) содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории города Комсомольска-на-Амуре официальных физкультурных, спортивных и молодёжных мероприятий;

29) формирует и обеспечивает подготовку городских сборных команд по различным видам спорта для участия в межмуниципальных, областных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях; осуществляет финансирование сборных команд города Комсомольска-на-Амуре, в том числе проезд к месту проведения учебно-тренировочных сборов, соревнований и обратно;

30) готовит в пределах своих полномочий документы на присвоение спортивных разрядов и судейских категорий;

31) награждает призами, кубками, медалями, жетонами, денежными премиями, вымпелами, дипломами, грамотами и другими наградами участников, призёров и победителей физкультурно-спортивных и молодёжных мероприятий, а также общественный спортивный актив и ветеранов спорта в установленном порядке;

32) направляет в установленном порядке в вышеуказанные органы соответствующую документацию для присвоения спортсменам, тренерам и другим специалистам физической культуры и спорта почетных спортивных званий, а также поощрения специалистов в области физической культуры, спорта и молодежной политики наградами города Комсомольска-на-Амуре и Хабаровского края.

33) осуществляет работу по пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни, основ знаний о физической культуре и спорте среди различных групп населения города Комсомольска-на-Амуре;

34) организует образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;

35) оказывает содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Комсомольска-на-Амуре, и в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляет их финансовую поддержку;

36) реализует меры по поддержке одаренной молодежи города Комсомольска-на-Амуре;

37) осуществляет поддержку подростков и молодежных общественных организаций и клубов патристической направленности;

38) принимает участие в организации городских мероприятий, праздников, фестивалей, конкурсов, выставок, концертов, благотворительных акций и иных мероприятий в сфере молодежной политики. Оказывает помощь в проведении мероприятий на территории города Комсомольска-на-Амуре;

39) координирует работу по организации оздоровления и отдыха детей и молодежи города Комсомольска-на-Амуре;

40) способствует установлению и развитию на муниципальном, межрегиональном и международном уровнях связей между молодежными творческими коллективами, общественными организациями и союзами;

41) координирует организацию летнего отдыха, временного трудоустройства детей и подростков в городе Комсомольске-на-Амуре, а также развитие молодежного и семейного отдыха;

42) организует привлечение молодежных и детских объединений к разработке проектов планов и программ по вопросам реализации молодежной политики;

43) обеспечивает реализацию государственной политики в части поддержки молодых семей;

44) оказывает содействие развитию молодежного предпринимательства;

45) осуществляет поддержку программ детских, молодежных и иных общественных объединений в сфере молодежной политики;

46) координирует работу по эстетическому, физическому воспитанию молодежи в городе Комсомольске-на-Амуре;

47) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации проявлений терроризма и

экстремизма в границах города Комсомольска-на-Амуре. Организует работу подведомственных учреждений по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации проявлений терроризма и экстремизма в границах города Комсомольска-на-Амуре.

Статья 5. Полномочия Управления

1. Для выполнения задач и функций Управление наделено следующими полномочиями:

1) участвует:

а) в определении основных задач развития физической культуры, спорта и молодежной политики с учётом местных условий и возможностей, принятия и реализации муниципальных программ развития;

б) в развитии детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Комсомольска-на-Амуре и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Хабаровского края;

в) в работе органов международных, всероссийских и иных физкультурно-спортивных и молодежных организаций и их структурных подразделений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в привлечении на контрактной и договорной основе юридических и физических лиц для выполнения осуществляемых Управлением задач;

д) в изучении работы по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Комсомольске-на-Амуре, заслушивает представителей подведомственных муниципальных учреждений на своих заседаниях;

е) в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнований и тренировочных мероприятий, спортивных сборов команд Хабаровского края и Российской Федерации, проводимых на территории города Комсомольска-на-Амуре;

ё) в определении направления социально-экономических преобразований в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта города Комсомольска-на-Амуре;

2) организует:

а) развитие школьного спорта и массового спорта;

б) медико-спортивное обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Комсомольска-на-Амуре;

в) проведение городских официальных физкультурных, спортивных и молодежных мероприятий: чемпионатов, первенств, кубковых соревнований, стартаклад, учебно-тренировочных сборов, слётов, конкурсов, семинаров, конференций, выставок по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления; принимает участие в региональных, всероссийских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах, посвященных вопросам физической культуры, спорта и молодежной политики;

г) разработку и содействие реализации муниципальных программ в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта города Комсомольска-на-Амуре;

д) внесение предложений по созданию, реорганизации и ликвидации в установленном порядке подведомственных муниципальных учреждений;

е) привлечение учёных, специалистов и экспертов для разработки предложений к проектам прогнозов, программ, а также для решения иных вопросов, в том числе и на договорной основе, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

ё) внесение на рассмотрение главы города Комсомольска-на-Амуре администрации города Комсомольска-на-Амуре, Комсомольской-на-Амуре городской Думы проектов муниципальных правовых актов по вопросам молодежной политики, физической культуры и спорта;

ж) получение в установленном порядке от отраслевых органов администрации города, учреждений, организаций независимо от форм собственности информации, необходимой для осуществления возложенных на Управление функций;

з) назначение и проведение по согласованию с Комитетом по управлению имуществом администрации города документальных, фактических проверок, в том числе ревизий, инвентаризаций подведомственных муниципальных учреждений, в оперативном управлении которых находится имущество, относящееся к муниципальной собственности;

3) осуществляет:

а) популяризацию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

б) присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

в) утверждение и реализацию календарных планов физкультурных, спортивных и молодежных мероприятий города Комсомольска-на-Амуре, в том числе включённых в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;

г) в установленном порядке направление главе города Комсомольска-на-Амуре предложений о наделении некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;

д) функции и полномочия Учредителя подведомственных Управлению учреждений, получение статистической отчётности от организаций и учреждений, относящихся к ведению Управления;

е) использование системы связи и коммуникации;

ё) представление в пределах своих полномочий интересов города Комсомольска-на-Амуре в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях;

ж) контроль в пределах своих полномочий исполнения принятых муниципальных правовых актов города Комсомольска-на-Амуре, целевых программ и использования бюджетных средств, предусмотренных на их реализацию;

з) представление в установленном порядке работников сферы молодежной политики, физической культуры и спорта, членов творческих коллективов, общественных организаций к наградам и присвоению Почётных званий;

и) заключение в пределах своих полномочий договоров и соглашений, физической культуры и спорта, создание межведомственных, экспертных и координационных общественных советов, проведение мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

л) согласование Уставов подведомственных муниципальных учреждений;

м) утверждение муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений, согласование положений об оплате труда и стимулирующих выплатах работников подведомственных муниципальных учреждений, положения об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителей, согласование положений об оказании платных услуг и иной принимаемой доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключение соглашений о предоставлении субсидий;

н) согласование размера должностных окладов, повышающих коэффициентов, стимулирующих выплат заместителям руководителя, главным бухгалтерам подведомственных муниципальных учреждений;

о) контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений в форме:

предварительного контроля - в ходе обсуждения и утверждения проектов бюджетной сметы Учреждения и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам Учреждения;

текущего контроля - в ходе рассмотрения заявок Учреждения на финансирование;

последующего контроля - в ходе рассмотрения отчётов Учреждения об исполнении местного бюджета.

п) ведомственный контроль в области закупок товаров, работ, услуг в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

р) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части организации платных услуг в подведомственных Управлению муниципальных учреждениях;

с) контроль за соблюдением организациями, созданными администрацией города и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивных подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

т) внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

у) ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных муниципальных учреждениях;

ф) имеет иные права и осуществляет полномочия в интересах развития отраслей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

х) осуществляет в соответствии с полномочиями Управления предоставление и (или) участвует в предоставлении муниципальных услуг на основании действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре;

ц) осуществляет иные полномочия, установленные правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре, для реализации целей, задач и функций Управления.

4) обеспечивает:

а) эффективность использования закреплённого за подведомственными муниципальными учреждениями имущества;

б) содержание зданий и сооружений подведомственных муниципальных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

в) проведение оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключения муниципальных подведомственными Управлением учреждений, образующими социальную инфраструктуру для детей, договоров аренды закреплённых за ними объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных подведомственных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей и молодёжи;

5) осуществляет иные полномочия для реализации возложенных задач и функций.

Статья 6. Организация деятельности Управления

1. Структура Управления, его численность, штат утверждаются главой города Комсомольска-на-Амуре по предложениям Управления исходя из поставленных перед ним задач.

2. Для выполнения возложенных на Управление задач в его составе создаются отделы, которые действуют на основании Положений об отделах.

3. Деятельностью Управления руководит руководитель Управления (далее – руководитель Управления), который назначается и освобождается от должности главой города Комсомольска-на-Амуре в установленном законодательством порядке, в своей деятельности непосредственно подчиняется главе города Комсомольска-на-Амуре, функционально заместителю главы администрации города Комсомольска-на-Амуре.

4. Руководитель Управления:

1) обеспечивает выполнение задач и функций Управления;

2) определяет основные направления деятельности Управления, рассматривает текущие и перспективные планы работ структурных подразделений Управления;

3) издает приказы в пределах полномочий Управления;

4) утверждает бюджетную смету Управления;

5) осуществляет права и обязанности работодателя;

6) заключает договоры, в том числе и трудовые, обеспечивает их выполнение;

7) утверждает должностные инструкции работников Управления;

8) применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

9) открывает и закрывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, расчётные счета в банках, совершает по ним операции, подписывает финансовые и бухгалтерские документы;

10) имеет право первой подписи на денежных и других банковских документах;

11) распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами на основании решения о бюджете города Комсомольска-на-Амуре, утверждённого на очередной финансовый год и плановый период;

12) утверждает состав комиссии по рассмотрению и подведению итогов работы и определению размера выплат за качество выполняемых работ и премиальных выплат руководителем, их заместителем и главным бухгалтерам подведомственных муниципальных учреждений;

13) устанавливает размер выплат за качество выполняемых работ и премиальных выплат руководителем, их заместителем и главным бухгалтерам подведомственных муниципальных учреждений;

14) распределяется в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальным имуществом, закреплённым за Управлением в порядке, установленном решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы;

15) обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учётной дисциплины;

16) представляет в установленном порядке и сроках отчётность главе города Комсомольска-на-Амуре, в администрацию города, Финансовому управлению администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, в Инспекцию федеральной налоговой службы России по городу Комсомольску-на-Амуре, Фонд социального страхования Российской Федерации, Пенсионный фонд Российской Федерации, Министерство спорта Хабаровского края и иные организации;

17) представляет заместителю главы администрации города Комсомольска-на-Амуре отчёты о деятельности Управления;

18) представляет Управление без доверенности во всех органах власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, а также в организациях, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

19) обеспечивает исполнение и несёт ответственность за неисполнение вступивших в законную силу решений судов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) вносит предложения главе города Комсомольска-на-Амуре о назначении, увольнении, поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

21) осуществляет иные полномочия в сфере физической культуры, спорта и молодёжной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре.

5. Руководитель Управления имеет заместителя, который назначается и освобождается от должности руководителем Управления. Заместитель руководителя Управления несёт персональную ответственность в пределах, возложенных на него должностных обязанностей.

6. Бухгалтерский учёт и отчётность Управление ведёт самостоятельно в соответствии с требованиями бухгалтерского учёта.

7. Организация работы с документами, комплектование, учёт и передача дел на хранение в архив осуществляется Управлением в соответствии с инструкцией по делопроизводству в администрации города.

8. Управление обеспечивает:

1) своевременное предоставление информации о своей деятельности;

2) организационно-технические условия труда для деятельности работников Управления;

3) повышение квалификации муниципальных служащих в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами за счёт средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре;

4) проведение мероприятий, направленных на защиту персональных данных субъектов персональных данных.

9. Управление организует работу по воинскому учёту и бронированию муниципальных служащих и работников Управления, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации. При объявлении мобилизации в установленном порядке Управление осуществляет перевод на работу в условиях военного времени.

Статья 7. Ответственность муниципальных служащих и работников Управления

1. Муниципальные служащие и работники Управления несут персональную ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Хабаровского края о муниципальной службе.

2. Муниципальные служащие и работники Управления несут ответственность в сфере профилактики экстремизма и раннего предупреждения межнациональных (межэтнических) и межрелигиозных конфликтов и напряжённости в границах города Комсомольска-на-Амуре.

Статья 8. Реорганизация и прекращение деятельности Управления

1. Реорганизация Управления осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению администрации города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии со структурой администрации города, утверждённой Комсомольской-на-Амуре городской Думой.

2. Ликвидация Управления осуществляется по решению администрации города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. При реорганизации и ликвидации Управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение их законных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. При ликвидации Управления имущество, закреплённое за Управлением на праве оперативного управления, передается администрации города. Оставшиеся после расчётов с кредиторами денежные средства перечисляются в бюджет города Комсомольска-на-Амуре.

5. При ликвидации Управления документы постоянного хранения передаются в Муниципальное архивное учреждение «Комсомольский-на-Амуре городской архив», печати и штампы подлежат уничтожению.

6. Ликвидация считается завершённой, а Управление прекратившим свою деятельность после внесения записи об исключении Управления из Единого государственного реестра юридических лиц.

Статья 9. Заключительные положения

1. Настоящее Положение об Управлении и вносимые в него изменения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы.»