

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о волонтерах и волонтерской деятельности в Государственном литературно-мемориальном музее Анны Ахматовой в Фонтанном Доме»

Настоящее Положение устанавливает основы организации, правового регулирования волонтерской деятельности в музее Анны Ахматовой в Фонтанном Доме, определяет формы и условия реализации волонтерского движения.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Под волонтерской деятельностью в государственном литературно-мемориальном музее Анны Ахматовой в Фонтанном Доме (далее музей Анны Ахматовой в Фонтанном Доме) понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному (безвозмездному) оказанию поддержки деятельности музею Анны Ахматовой в Фонтанном Доме, а именно, содействие в сфере культуры, науки и образования.

1.2. Участие в волонтерской деятельности осуществляется по личной инициативе граждан.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется с целью поддержания деятельности музея Анны Ахматовой в Фонтанном Доме в соответствии с задачами и целями, определенными в Уставе музея.

1.4. Направление денежных и других материальных средств Волонтерской деятельностью не являются.

### 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Волонтерство – это деятельность, совершаемая добровольно на благо общества или отдельных социальных групп, без расчета на вознаграждение.

2.2. В своей деятельности Организаторы опираются на федеральные, областные и локальные нормативные правовые акты, соответствующие выбранному профилю волонтерской деятельности, в том числе на данное Положение.

2.3. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом или инициативой Организаторов.

2.4. Координацией деятельности по развитию волонтерского направления, созданию программ с участием волонтеров и проведению акций для повышения мотивации волонтеров в музее занимается куратор – ответственное лицо от музея.

2.5. Целью волонтерской деятельности в музее является предоставление возможности гражданам реализовать свой потенциал, приобрести новые знания и навыки.

2.5. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- популяризация идей добровольчества среди населения;
- стимулирование профессиональной ориентации;
- формирование кадрового резерва;
- распространение интереса к сохранению культурного наследия.

2.6. Волонтерская деятельность имеет следующие виды и формы оказания помощи Музею Анны Ахматовой в Фонтанном Доме, но не ограничивается ими:

- общение с посетителями музея;
- административная и творческая помощь в проведении экскурсий, мастер-классов, концертов, презентаций, конференций;
- участие в культурно-просветительских и выставочных проектах;
- научно-исследовательская работа в рамках проекта «Музей открывает фонды»;
- перевод информационных материалов.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность Волонтера регулируется настоящим положением о Волонтерах и Волонтерской деятельности в соответствии с действующим Гражданском кодексом Российской Федерации.

3.2. Волонтер музея должен отвечать определенным требованиям, а именно быть готовым:

- оказывать помощь в деятельности музея на добровольной основе;
- бережно относиться к имуществу музея;
- обладать грамотной речью, вежливостью, коммуникабельностью;

- работать в коллективе;
- учиться новому;
- нести ответственность за порученное дело.

3.3. Деятельностью волонтеров руководит штатный сотрудник музея (куратор направления). Он знакомит волонтеров с музейными правилами, топографией музея, правилами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности. Куратор согласует график работы волонтеров, оказывает им содействие в выполнении прославленных задач, рассматривает отзывы, замечания, рекомендации волонтеров о работе музея и доводит до вышестоящего руководства.

#### 4. Права и обязанности волонтера

4.1. Волонтер имеет право осуществлять свою деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству Российской Федерации, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам Музей Анны Ахматовой в Фонтанном Доме.

4.2. Приняв на себя обязательства по оказанию безвозмездных услуг, Волонтер прилагает максимальные усилия для выполнения порученной работы или своевременно предупреждает руководителя (куратора от Музея) о невозможности их выполнения.

4.3. Волонтер имеет право выбирать направление своей деятельности и вид работы, устанавливать продолжительность своего труда.

4.4. Волонтер имеет право отказаться от выполнения предложенной работы с указанием уважительной причины.

4.5. Волонтер имеет право вносить предложения при обсуждении форм осуществления Волонтерской деятельности в Музее с целью улучшения качества и расширения возможностей совместной работы.

4.6. Волонтер имеет право получать признательность за свой труд в форме нематериального вознаграждения: именной благодарственный письмо/грамота, приглашение к участию в музейных акциях и программах на бесплатной основе и т. д.

4.7. Волонтер обязан знать и следовать в своей деятельности целям, задачам и принципам Музея Анны Ахматовой в Фонтанном Доме, определенным в Уставе учреждения, укреплять авторитет Музея.

4.8. Волонтер несет ответственность за своевременное и качественное выполнение порученной работы, соблюдение музейных правил, этичное отношение к посетителям и сотрудникам музея, бережное отношение к имуществу музея. В случае нарушения взятых на себя обязательств музей имеет право отказаться от сотрудничества с Волонтером.

4.9. Волонтер не вправе давать обещания, принимать обязательства от имени Музея Анны Ахматовой в Фонтанном Доме.

4.10. Волонтер не вправе вести переговоры и размещать информацию от имени Музея в СМИ и Интернете без согласования с руководством Музея.

## 5. Права и обязанности Музея Анны Ахматовой в Фонтанном Доме

### 5.1. Музей Анны Ахматовой в Фонтанном доме вправе:

- получать от Волонтера отчет за проделанную работу;
- отказаться от услуг Волонтера;
- требовать уважительного отношения к персоналу, партнерам, гостям, имуществу Музея;
- предлагать Волонтеру изменить вид волонтерской деятельности.

### 5.2. Музей Анны Ахматовой в Фонтанном Доме обязан:

- создавать условия для обеспечения труда волонтеров, оказывать им материально-техническую, информационную и консультационную поддержку в выполнении добровольно взятых на себя обязательств;
- предоставлять Волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности;
- проводить обучающие экскурсии, занятия и тренинги, необходимые для определенного вида волонтерской деятельности;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности в рамках деятельности Волонтера;
- разъяснять Волонтеру его права и обязанности;

- осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность Волонтера в рамках его деятельности, соответствующей данному Положению.

## 6. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПООЩРЕНИЯ ВОЛОНТЕРОВ

За свою работу волонтеры и Организаторы волонтерской деятельности могут поощряться в следующих формах:

- награждение грамотой, дипломом, благодарностью, памятным подарком;
- приглашение к участию в музейных программах на бесплатной основе;
- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для волонтеров по различной тематике;
- публикации о достижениях участников волонтерского движения на официальных страницах Музея.