

Утвержден  
решением Учредительного собрания  
Автономной некоммерческой организации  
по профилактике вредных привычек  
«Наука и образование»  
Протокол №3 от «09» февраля 2022 г.

## УСТАВ

### Автономной некоммерческой организации по профилактике вредных привычек «Наука и образование»

**КОПИЯ ВЕРНА**

Директор АНО  
"Наука и образование"  
Гангаретов А.



Пенза – 2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по профилактике вредных привычек «Наука и образование» (далее по тексту – Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной в целях предоставления услуг в сфере популяризации науки и здорового образа жизни, профилактики вредных привычек и улучшения качества жизни населения.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.

1.4. Организация может иметь имущество и отвечать им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, может иметь расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за рубежом, а также печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

1.6. Имущество, переданное Организации её учредителем(ями), является собственностью Организации. Учредитель(и) Организации не сохраняет(ют) права на имущество, переданное им(и) в собственность Организации.

1.7. Учредитель(и) не отвечает(ют) по обязательствам созданной им(и) Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего(их) учредителя(ей).

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

1.10. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии) возникает с момента получения такого разрешения (лицензии).

1.11. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в её Уставе.

1.12. Символика организации представляет собой стилизованное изображение в виде объемного шестиугольника-молекулы, правая верхняя грань, которой закрашена черным цветом и имеет белые буквы «НиО».

1.13. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по профилактике вредных привычек «Наука и образование».

1.14. Сокращенное наименование Организации: АНО «Наука и образование».

1.15. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Пенза.

1.16. Организационно-правовая форма Организации: Автономная некоммерческая организация.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере популяризации науки и здорового образа жизни, профилактики вредных привычек и улучшения качества жизни населения.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- Оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в улучшении психологического состояния получателей социальных

Решение о государственной регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

КОПИЯ ВЕРНА

Директор  
АНО «Наука и образование»  
Панферова Е.А.  
Э.М.У.



услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно;

- Оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов.
- Организация и проведение семинаров, тренингов, конференций, выставок, «круглых» столов, презентаций и других мероприятий в рамках уставных целей Организации;
- Организация и проведение семинаров, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов;
- Организация и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций с целью финансирования программ Организации, осуществление с этой целью сбора пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;
- Подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;
- Организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в области науки, техники, Интернет и информационных технологий;
- Сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, а также направление с этой целью в командировки сотрудников Организации, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;
- Проведение научно-методической, консультационной, экспертной и других работ;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

### 3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

#### 3.1. Органами управления Организации являются:

- высший орган управления Организации – Собрание учредителей;
- единоличный исполнительный орган Организации – Директор.

#### 3.2. Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей.

3.2.1. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- † внесение изменений и дополнений в Устав Организации, утверждение Устава Организации;
- † определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- † определение порядка приёма в состав учредителей Организации и исключения из него;
- † утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- † принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- † принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- † утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;



*Директор АНО  
Наука и образование  
Амфилогова Е.А.  
Е.А.*

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

- † назначение и досрочное освобождение от должности единоличного исполнительного органа Организации – Директора;
- † создание постоянно действующих коллегиальных органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- † осуществление надзора и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- † принятие решения о приёме в состав учредителей Организации новых лиц;
- † определение порядка управления Организацией;
- другие вопросы, отнесённые действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

3.2.2. Решения собрания учредителей по всем вопросам его исключительной компетенции принимаются единогласно.

3.2.3. Решение собрания учредителей считается правомочным, если на нём присутствуют все учредители Организации.

3.2.4. Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Директором.

**3.3. Директор является единоличным исполнительным органом Организации.**

3.3.1. Срок полномочий Директора Организации – 5 (пять) лет.

3.3.2. Директор Организации осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- заключает договоры и совершает сделки, необходимые для достижения уставных целей Организации;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- выдаёт доверенности от имени Организации;
- открывает и закрывает счета в банках от имени Организации;
- издаёт приказы, распоряжения, инструкции, положения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет сотрудников Организации, заключает от имени Организации трудовые договоры, утверждает штатное расписание;
- выполняет решения Учредителя (Собрания учредителей);
- представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, юридическими и физическими лицами;
- осуществляет подготовку необходимой отчётности Организации;
- решает иные вопросы, не отнесённые к исключительной компетенции Учредителя (Собрания учредителей) Организации.

3.3.3. Директор Организации действует от её имени без доверенности.

3.3.4. Директор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

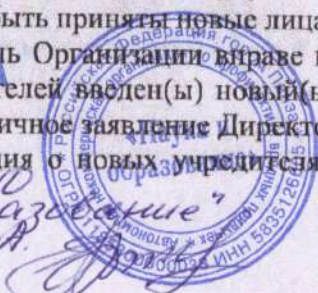
4.1. Прием нового Учредителя в Организацию осуществляется на основании письменного заявления от физического или юридического лица, желающего войти в состав Учредителей Организации.

4.2. По решению собрания учредителей Организации в состав учредителей Организации могут быть приняты новые лица.

4.3. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей (при условии, что в состав учредителей введен(ы) новый(ые) учредитель(и)) в любое время по своему усмотрению, подав личное заявление Директору Организации.

4.4. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава

*Директор ООО  
"Южук и образование"  
Тандрова Е.А.*



Решение о государственной регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

учредителей Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах могут быть:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя(ей) Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

## 6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя (или по единогласному решению Собрания учредителей).

6.2. Реорганизация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя (или по единогласному решению Собрания учредителей) или по решению суда.

6.4. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

6.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. По решению Учредителя (или по единогласному решению Собрания учредителей) в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**КОПИЯ ВЕРНА**  
Директор АНО "Научно-исследовательское образование"  
Лангерова Е. А.



Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

Сведения о государственной регистрации юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 января 2018 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Пензы за основным государственным регистрационным номером 1185800000033.

Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области 11 марта 2022 года, учетный номер 5814050266.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе внесены Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Пензы 24 марта 2022 года за государственным регистрационным номером 2225800055754.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Пензенской области



Е.А. Канашкина



Протокол, пронумеровано  
скреплено печатью 6 лист а

Е. А. Канашкина  
Исполняющий  
начальника  
Министерства юстиции Российско  
Федерации по Пензенской области

**КОПИЯ ВЕРНА**

Директор АНО  
"Наука и образование"  
Пенза

