

ДАнные ЗАЯВИТЕЛЕЙ для УЧАСТИЯ в КОНКУРСЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ»

ВЫБОР ПРОГРАММЫ, в КОТОРУЮ ПОДАЕТСЯ ЗАЯВКА*

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ ВЫБЕРИТЕ ОДНУ ИЗ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФОНДА, в РАМКАХ КОТОРОЙ ВЫ ПЛАНИРУЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ в КОНКУРСЕ, – в ЗАВИСИМОСТИ ОТ СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

- **«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»**
- **«МУЗЕЙ БЕЗ ГРАНИЦ»**
- **«СИЛА СПОРТА»**
- **«ЭФФЕКТИВНАЯ ФИЛАНТРОПИЯ»**

ФОРМАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ ПРОВЕРЬТЕ, МОЖЕТЕ ЛИ ВЫ УЧАСТВОВАТЬ в КОНКУРСЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ» ПО ФОРМАЛЬНЫМ КРИТЕРИЯМ.

ОБЩИЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ для ВСЕХ ПРОГРАММ и НОМИНАЦИЙ

ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «ДА», ТО СОГЛАСНО «ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ» ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ в КОНКУРСЕ.

1. Являетесь ли вы государственным должностным лицом?
 - Да
 - Нет
2. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата в течение двух последних календарных лет?
 - Да
 - Нет
3. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм: предоставление в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной/недостоверной/сфальсифицированной информации?
 - Да
 - Нет
4. Было ли зафиксировано нецелевое использование ранее полученных вами грантов/пожертвований/благотворительной помощи?
 - Да
 - Нет
5. Ваша организация находится в процессе ликвидации, в отношении неё возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве), ее деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством?
 - Да
 - Нет
6. Проводили ли вы оценку заявок по конкурсам «Профессиональное развитие», «Академический десант», «Маршрут добра», «Музейный десант», «Спортивный десант» как эксперт или член экспертного совета в течение двух последних лет (на дату завершения

приема заявок с закрытия вашего прошлого договора эксперта прошло менее 24 месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?

- Да
- Нет

7. Проводили ли вы оценку заявок по любым конкурсам Фонда как эксперт или член экспертного совета в течение последнего года (на дату завершения приема заявок с закрытия вашего прошлого договора эксперта прошло менее 12 месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?

- Да
- Нет

8. Являетесь ли вы действующим партнером* Фонда по какой-либо программе или его близким родственником?

** Партнер: сотрудник организации, у которой на дату завершения приема заявок на конкурс есть не закрытые договоры подряда, возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, а вы указаны в этих договорах как ответственный исполнитель (контактное лицо) или член проектной группы.*

- Да
- Нет

ЕСЛИ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «НЕТ», ТО СОГЛАСНО «ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ» ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ.

1. Стаж вашей работы в данной организации составляет более 6 (месяцев на дату завершения приема заявок на конкурс)?

- Да
- Нет

2. Срок деятельности вашей организации (с даты регистрации) составляет более 6 месяцев на дату завершения приема заявок на конкурс?

- Да
- Нет

3. Ваша организация/вуз или ее структурное/обособленное подразделение (филиал) зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации?

- Да (укажите, регион и город)
- Нет

4. Ваша организация является самостоятельным некоммерческим юридическим лицом или структурным/обособленным подразделением некоммерческого юридического лица**?

- Да
- Нет

*** Самостоятельное юридическое лицо имеет собственные ИНН, устав без ссылки на устав головной организации, расчетный счет.*

Отдел, департамент, филиал, представительство, территориальное подразделение могут иметь Положение о деятельности, но не иметь собственного ИНН или устава, или расчетного счета, или иметь устав со ссылкой на устав головной организации.

СПЕЦИФИЧЕСКИЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ВЫБОРА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ЕСЛИ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «НЕТ», ТО СОГЛАСНО «ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ» ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ.

«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»

Вы являетесь сотрудником одного из вузов-участников Стипендиальной программы Владимира Потанина и работаете в нем по основному месту работы, по совместительству или по гражданско-правовому договору на программах очной магистратуры?

- Да
- Нет

Выберите, ваш вуз в списке вузов-участников Стипендиальной программы Владимира Потанина.

«МУЗЕЙ БЕЗ ГРАНИЦ»

Ваша организация/структурное/обособленное подразделение/филиал зарегистрирована в организационно-правовой форме некоммерческой организации и имеет в своем наименовании слово «музей» и/или осуществляет музейную деятельность согласно Уставу/Положению о деятельности в качестве:

- музея: государственного и муниципального (казенного бюджетного, автономного) и частного (негосударственного) учреждения;
- профессионального музейного или творческого объединения (ассоциации), созданного в форме некоммерческой организации;
- негосударственной некоммерческой организации?
 - Да
 - Нет

«СИЛА СПОРТА»

Ваша организация/структурное/обособленное подразделение/филиал зарегистрирована в организационно-правовой форме некоммерческой организации: государственного и муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения или частного (негосударственного) учреждения и осуществляет согласно Уставу/Положению деятельность в сфере:

- спорта и физической культуры (за исключением профессионального спорта);
- социальной поддержки и защиты граждан, включая социальное обслуживание и улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- образования, просвещения, науки, культуры, искусства;
- здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни и содействия указанной деятельности;
- охраны окружающей среды и благотворительности?
 - Да
 - Нет

«ЭФФЕКТИВНАЯ ФИЛАНТРОПИЯ»

Ваша организация/структурное/обособленное подразделение/филиал зарегистрирована в организационно-правовой форме некоммерческой организации и осуществляет согласно Уставу/Положению поддержку одной или нескольких целевых групп (категорий граждан):

- беженцы и вынужденные переселенцы;
- граждане в трудной жизненной ситуации;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, безнадзорные дети, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, выпускники детских сиротских учреждений в возрасте до 23 лет;
- жители удаленных и труднодоступных населенных пунктов (см. «Термины и определения» на сайте);
- лица без определенного места жительства;
- лица с ограниченными возможностями здоровья;
- малоимущие граждане;
- многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья; семьи в трудной жизненной ситуации, воспитывающие несовершеннолетних;
- пациенты ПНИ и домов престарелых;
- пожилые граждане?
 - Да
 - Нет

Ваша организация осуществляет один или несколько видов деятельности в области, перечисленной ниже?

- социальная поддержка и защита граждан, включая социальное обслуживание и улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
 - образование, просвещение, наука, культура, искусство;
 - здравоохранение, профилактика и охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни и содействие указанной деятельности;
 - улучшение морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности;
 - физическая культура и спорт и содействие указанной деятельности;
 - содействие духовному развитию личности;
 - подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- Да
 - Нет

ЗАВЕРЕНИЯ

Отвечая на вышеприведенные вопросы, а также заполняя данные в личном кабинете пользователя и формы заявок действующих конкурсов, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (**делаются** отметки в соответствующем поле):

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения конкурса «Профессиональное развитие», которые определены Принципами и правилами, утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на официальном сайте Фонда fondpotanin.ru, и обязуюсь следовать им.

Место для отметки «Да»

ознакомлен/а с положениями Антикоррупционной политики Фонда и Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда, тексты которых опубликованы на официальном сайте Фонда и доступны по электронному адресу <https://www.fondpotanin.ru/about/documents/>, и обязуюсь следовать им.

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете пользователя, в заявке и в прилагаемых к ней документах, актуальна и достоверна.

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что заполненные разделы заявки, а также прилагаемые к ней документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц.

Место для отметки «Да»

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение в своей деятельности действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательство не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению (на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации, в сети Интернет), а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности.

Место для отметки «Да»

подтверждаю отсутствие обстоятельств, связанных с ведением деятельности не в целях, предусмотренных уставом, и/или заявленному статусу, а также обстоятельств, связанных с непредставлением требуемой отчетности по законодательству РФ, которые приводят к ухудшению финансового положения и как следствие к рискам неисполнения договора (если таковой договор будет заключен).

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение финансирования политической деятельности из предоставленных средств поддержки Фонда в формах, предусмотренных законодательством РФ.

Место для отметки «Да»

подтверждаю соблюдение, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный момент времени применимы для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение дискриминации, унижения и обвинения любого человека (прямо или косвенно) в силу его расовой группы (включая касты, цвет кожи, национальность, этническую или национальную принадлежность); пола (включая семейное положение, половую принадлежность, беременность, наличие несовершеннолетних детей); сексуальной ориентации; религиозных воззрений и веры; возраста; ограниченных возможностей здоровья.

Место для отметки «Да»

Согласие на обработку персональных данных

Подавая заявку на участие в конкурсе, я даю согласие Благотворительному фонду Владимира Потанина (ОГРН 1027739445250, адрес: 125375, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1) (далее – Фонд), оператору конкурса, указанному на официальном сайте Фонда <https://fondpotanin.ru/>, и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению конкурса, в том числе экспертам:

на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе для участия в конкурсе и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, получения SMS при идентификации с использованием простой электронной подписи, проверки и экспертной оценки заявки для принятия решения о победе в конкурсе, заключения и исполнения договора гранта/пожертвования/благотворительной помощи/стипендии, рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведения исследований, интервью, оценки благотворительных программ, информирования общественности о деятельности и проведения мероприятий внутреннего контроля).

Я даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, стаж работы, сведения о статусе (в том числе сведения о статусе должностного государственного лица);
- пользовательские данные: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства; источник, откуда пришел на сайт, сведения о провайдере.

Я осведомлен/а, что Фонд осуществляет обработку моих персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152–ФЗ «О персональных данных» и принятой в его развитие Политикой конфиденциальности (размещена на сайте и портале Фонда).

Мое согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано мною в письменном уведомлении Фонду по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, или по адресу электронной почты: data@fondpotanin.ru.

В случае отзыва мной Согласия Фонд прекращает обработку моих персональных данных и/или обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий десяти календарных дней с даты поступления моего отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152–ФЗ «О персональных данных».

Данное мной Согласие распространяется также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе проведения Фондом конкурса и благотворительных программ в целях информирования общественности о благотворительной деятельности Фонда.

Место для отметки «Да»

НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА

- «Индивидуальная траектория» (для физических лиц)
- «Институциональный опыт» (для юридических лиц)

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Обратите внимание, что заявитель, на чье имя зарегистрирован личный кабинет, и руководитель проекта - одно лицо.

Все ограничения по знакам в полях заявки указаны с пробелами.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Дата рождения

Мобильный телефон

E-mail

Регион проживания

Город проживания / населенный пункт

Гражданство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Налоговое резидентство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Сведения о смене ФИО Заявителя (при различии ФИО в документах, прикладываемых к заявке)

«Загрузить»

Статус заявителя в организации:

- Постоянное место работы
- Совместитель (можно выбрать только для преподавателей вузов)

Стаж заявителя (количество лет работы в качестве штатного сотрудника)

В занимаемой должности

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

В организации

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Должность заявителя в организации, указать полностью

Период работы в данной организации

Учитывается совокупный период работы в качестве штатного сотрудника и по договорам гражданско-правового характера с функционалом, сопоставимым с текущей специализацией или штатной должностью.

с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Должностные обязанности (не более 600 знаков)

Предметная область деятельности в настоящее время, зоны ответственности, основные обязанности, количество и состав сотрудников в подчинении у заявителя (включая волонтеров).

Резюме заявителя (не более 2000 знаков)

Краткая профессиональная биография, в том числе опыт работы за последние 5 лет с указанием организаций и должностей. Как ваш опыт связан с темой индивидуальной траектории/проекта? Представление результатов работы на публичных мероприятиях (конференции, форумы, симпозиумы, круглые столы и др. за последние 1-2 года).

Участие в ассоциациях, профессиональных объединениях, органах управления

(не более 500 знаков)

Участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций. Укажите, членом каких ассоциаций вы являетесь, и в каком году вступили в них. Входите ли вы в состав попечительских советов/высших органов управления других организаций? Если «да», укажите, каких и с какого года?

Если вы не участвуете в подобной деятельности, напишите «не участвую» в поле ниже.

Загрузите в формате .pdf или .jpg следующие документы:

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация, в которой работает заявитель

Полное наименование организации с указанием некоммерческой организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом

ИНН

Дата создания организации

Регион – субъект РФ

Город/населенный пункт

Статус организации

- Головная
- Филиал/подразделение

Руководитель организации (если он не является заявителем — руководителем проекта)

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Контактный телефон

E-mail

Сайт организации (если есть)

Ссылка.

Если у организации нет сайта, укажите в поле ниже «п/а».

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

для Заявителей номинации «Институциональный опыт»:

Загрузите в формате .pdf или .jpg следующие документы:

Устав организации (со всеми внесенными изменениями)

«Загрузить»

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц

Дата выписки должны быть не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки.

«Загрузить»

Письмо главного бухгалтера/финансового директора

Письмо на бланке организации, с ее печатью и за подписью главного бухгалтера/финансового директора организации, подтверждающее:

- факт его ознакомления с бюджетом расходов с указанием запрашиваемой суммы;
- источники софинансирования с указанием суммы (при наличии);
- готовность принять грант в случае победы в конкурсе;
- согласие предоставить финансовый отчет об использовании гранта по утвержденной форме.

Справка от организации- работодателя,

идентифицирующая заявителя и подтверждающая факт работы в ней заявителя, его форму занятости (штатный сотрудник или совместитель – для преподавателей вузов), период работы и должность;

для Заявителей номинации «Индивидуальная траектория»:

- что предлагаемая программа профессионального развития заявителя соответствует приоритетам, стратегии, плану развития организации или выбранного направления, и результаты этого профессионального развития будут использоваться в деятельности организации;

для Заявителей номинации «Институциональный опыт»:

- что предлагаемый проект соответствует приоритетам, стратегии, плану ее развития или развития выбранного направления, и результаты проекта будут влиять на дальнейшую деятельность организации.

Если заявитель является руководителем организации, справка предоставляется от лица учредителя или высшего управляющего органа.

См. «Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей».
«Загрузить»

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

(заполняется только для номинации «Индивидуальная траектория»)

Сроки программы (всего):

с (выпадающее меню) День / Месяц / Год до (выпадающее меню) День / Месяц / Год

в том числе очные выездные мероприятия:

- на территории РФ (кроме Москвы и Санкт-Петербурга): ___ дней
- в Москве, Санкт-Петербурге и за рубежом: ___ дней

Продолжительность программы: ___ месяцев

Примите во внимание, что общая продолжительность программы не должна превышать 6 месяцев.

Ожидаемые результаты (не более 2000 знаков)

Каких конкретных измеримых результатов (изменений) для себя и для своей организации вы планируете достичь благодаря участию в программе профессионального развития? Каким образом вы планируете использовать новые знания, навыки, партнерства в своей профессиональной деятельности? Каким образом тематика программы соотносится с приоритетами, стратегическим планом, программой развития вашей организации? Каким образом вы будете делиться полученными знаниями с коллегами в своей организации и в профессиональном сообществе?

Мотивационное письмо (не более 3000 знаков)

Почему программа актуальна сейчас? Какие знания, навыки, партнерские связи вы планируете приобрести? Почему они необходимы для вашей профессиональной деятельности и личного развития? Как повлиял ваш опыт работы на формирование программы и на выбор принимающих/образовательных организаций?

Какие ваши профессиональные навыки и персональные качества будут способствовать успешному прохождению программы и передаче знаний внутри вашей организации?
Какие профессиональные и общественные цели вы ставите перед собой на ближайшие 5 лет? Как они связаны с выбором и результатами прохождения программы?

Опыт каких организаций вы хотели бы изучить (не более 1500 знаков)

Приведите примеры образовательных организаций и других областей (научных, культурных, НКО, IT, медиа и др.), которые являются предметом вашего профессионального интереса или ориентиром для развития вашей организации. Какие конкретные их модели/ практики вас интересуют и как вы хотели бы использовать их в вашей организации? Опишите, если имеется, опыт партнерства с такими организациями. К каким изменениям это привело?

Описание программы профессионального развития (не более 2 000 знаков)

Опишите основные компоненты вашей программы профессионального развития: образовательные курсы, программы повышения квалификации, стажировки, мастер-классы и т.п. На базе какой организации/организаций будет проходить каждый компонент? В каком качестве вы планируете участвовать: слушатель/спикер/модератор/участник стажировки? Если вы слушатель, укажите состав спикеров или специалистов, у которых вы будете проходить обучение/стажировку (ФИО, организация, должность). Если вы спикер/модератор/участник дискуссии, укажите состав содокладчиков или других участников дискуссии (ФИО, организация, должность). Обоснуйте выбор именно этих компонентов программы для наиболее эффективного достижения результатов от участия в программе профессионального развития.

Компоненты программы:

Название образовательного курса/программы повышения квалификации/стажировки/конференции и т.п.

Название принимающей организации/организатора курса

Формат

- Онлайн
- Оффлайн
- Смешанный

Место проведения/город (для очных и смешанных форматов)

Сроки

с (выпадающее меню) День/Месяц/Год до (выпадающее меню) День/Месяц/Год
Сроки выездных компонентов указываются, включая дни приезда и отъезда.

Загрузите в формате .pdf или .jpg письма-подтверждения от принимающих организаций/организаторов курса:

«Загрузить»

Возможность добавить до 7 блоков «Компоненты программы»

Риски участия в программе профессионального развития (не более 800 знаков)

Отметьте основные риски (не более 5), которые могут затруднить или препятствовать вашему участию в мероприятиях профессионального развития. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/предотвращению каждого риска.

Риск	Последствия (проблема, возникающая из-за наступления риска)	Вероятность риска (высокая, средняя, низкая)	Варианты реагирования

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

(заполняется только для номинации «Институциональный опыт»)

Название проекта

Сроки реализации проекта

с (выпадающее меню) День/ Месяц/Год до (выпадающее меню) День/Месяц/Год

Продолжительность проекта: __ месяцев

Срок реализации проекта должен составлять не менее 3 (трех) и не более 6 (шести) месяцев.

Краткое описание проекта (не более 2000 знаков)

Опишите предполагаемую деятельность в период использования гранта – для возможной последующей публикации описания.

Роль вашей организации в проекте (выпадающее меню):

- Осваивает новые знания
- Транслирует лучшие собственные практики

Ожидаемые результаты проекта (не более 2000 знаков)

Каких немедленных и долгосрочных результатов (изменений) вы планируете достичь благодаря проекту? Для количественных показателей укажите целевые значения.

Результат	Показатель	Источник данных (способ проверки)

Актуальность и востребованность проекта (не более 1500 знаков)

Обоснуйте и подтвердите фактами актуальность, своевременность и востребованность проекта для вашей организации/ сообщества. На решение каких проблем направлен проект? Каким образом они будут решаться? Почему проект должен быть реализован именно сейчас? Опишите, какую роль может сыграть проект в долгосрочном плане или программе развития организации.

Цели и задачи проекта (не более 800 знаков)

Выберите из списка

(см. Приложение №1, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Целевая аудитория проекта (не более 800 знаков)

Для каких групп специалистов предназначен проект? Приведите количественные и качественные характеристики целевой группы. Например, стаж работы в образовательной организации, специализация, запросы. Обоснуйте, почему проект ориентирован на развитие навыков и компетенций именно этой целевой группы?

Выберите из списка

(см. Приложение №2, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Описание программы профессионального развития (не более 2000 знаков)

Опишите основные компоненты программы профессионального развития в рамках проекта: образовательные курсы, повышение квалификации, тренинги на рабочем месте, менторство, мастер-классы и т.п. На базе какой организации/организаций будет проходить каждый компонент (вашей или партнерской)? По какому принципу сформирован состав экспертов? Какие задачи экспертная группа поможет решить для организации/организаций-слушателей? Обоснуйте выбор именно этих компонентов программы для наиболее эффективного достижения результатов проекта.

План реализации проекта

Опишите основные содержательные этапы проекта с указанием сроков (месяцы), включая ключевые события каждого этапа и планируемые результаты каждого этапа.

Внимание! Подготовка проектной заявки, участие в конкурсе, заключение договора о гранте с Фондом и подготовка отчетности не являются этапами проекта.

Этап 1 (не более 500 знаков)

Кнопка «Добавить этап» с возможностью добавления до 10 полей по 500 знаков в каждом

«Загрузить»

Критерии оценки успешности проекта (не более 600 знаков)

Опишите, по каким показателям – количественным и качественным – вы планируете оценивать успешность проекта. Каким образом Вы планируете измерять значения этих показателей? Для количественных показателей укажите целевые значения.

Показатель	Целевое значение	Источник данных (способ проверки)

Риски реализации проекта (не более 800 знаков)

Отметьте основные риски (не более 10), которые могут затруднить или препятствовать реализации проекта. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/предотвращению каждого риска.

Риск	Последствия (проблема, возникающая из-за наступления риска)	Вероятность риска (высокая, средняя, низкая)	Варианты реагирования

УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА

(заполняется только для номинации «Институциональный опыт»)

Укажите состав, опишите персональный опыт экспертов – из вашей организации и привлеченных – и функции каждого из них в проекте (не более 7 человек).

Участник 1

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Является ли участник сотрудником той же организации, что и заявитель? (**выпадающее меню**)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то заполняются поля:

Должность в организации

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Какие образовательные, менторские, консультационные мероприятия будет проводить эксперт в рамках программы профессионального развития? Для всех слушателей или для специфической группы? Укажите, для какой и почему. Какое мероприятие для более широкой профессиональной аудитории или публичное будет проводить эксперт?

Область экспертизы (не более 500 знаков)

В какой предметной области работает эксперт? Какие конкретные знания/навыки/компетенции он будет передавать слушателям в рамках программы профессионального развития. По возможности, подтвердите квалификацию эксперта и опыт работы в предметной области не менее двух лет: научная степень, звания, дипломы, награды, ключевые проекты и пр.

Если выбрано «нет», то заполняются поля:

Название организации (места работы)

Должность

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Какие образовательные, менторские, консультационные мероприятия будет проводить эксперт в рамках программы профессионального развития? Для всех слушателей или для специфической группы? Укажите, для какой и почему. Какое мероприятие для более широкой профессиональной аудитории или публичное будет проводить эксперт?

Область экспертизы (не более 500 знаков)

В какой предметной области работает эксперт? Какие конкретные знания/навыки/компетенции он будет передавать слушателям в рамках программы профессионального развития. Подтвердите квалификацию эксперта и опыт работы в предметной области не менее двух лет: научная степень, звания, дипломы, награды, ключевые проекты и пр.

Документ, подтверждающий предварительное согласие на участие в проекте «Загрузить»

См. «Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей».

Кнопка «Добавить поля» с возможностью добавления до 7 блоков полей «Участник»

Партнер 1 (если планируется)
Название партнерской организации

Краткое обоснование выбора партнерской организации (не более 500 знаков)

Укажите, почему для проведения программы профессионального развития необходимо участие партнерской организации. Какие компоненты программы будут проходить на базе организации-партнера? Какой ее опыт и практики будут изучаться или передаваться слушателям?

Загрузите в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Документ, подтверждающий предварительное согласие партнера на участие в проекте «Загрузить»

См. «Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей».

Кнопка «Добавить поля» с возможностью добавления до 3 блоков полей «Партнер»

БЮДЖЕТ РАСХОДОВ

(заполняется только для номинации «Индивидуальная траектория»)

Итоговая сумма по каждой статье расходов считается автоматически.

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для реализации участия в программе мероприятий;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным Принципами и правилами предоставления поддержки Конкурса;
- снабжены соответствующим комментарием.

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые необходимы для участия в программе профессионального развития.

Итоговая сумма в столбце «Средства Фонда» не должна превышать 300 000 (триста тысяч) руб. Сумма по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10% от общей суммы по остальным статьям бюджета.

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)
Основные расходы	
Регистрационный взнос, обучение и т.п.	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Поездки заявителя, непосредственно связанные с обучением/участием в мероприятии, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание, расходы на оформление визы и страховки (для мероприятий за рубежом)	
Комментарий* (не более 300 знаков)	

Дополнительные расходы	
Литература (приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п.)	
Комментарий* <i>(не более 300 знаков)</i>	
Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с участием в мероприятии (оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п. – необходимо указать конкретные виды расходов)	
Комментарий* <i>(не более 300 знаков)</i>	
Специальное оборудование или программное обеспечение, которое является обязательным условием для реализации программы профессионального развития	
Комментарий* <i>(не более 300 знаков)</i>	
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п.; не более 10% от общей суммы по остальным статьям бюджета)	
Комментарий* <i>(не более 300 знаков)</i>	
ИТОГО	
Кнопка «Добавить строки» в каждой статье с возможностью добавления до 5 строк	

* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации проекта.

Недопустимые расходы:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- выплата процентов за использование заемных средств;
- приобретение и предоставление денежных подарков, призов;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- капитальное строительство новых зданий;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя/благотолучателя/участников проекта;
- проживание в номерах категории выше «Стандарт» для грантополучателя/благотолучателя/участников проекта;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- изготовление и размещение рекламы (кроме онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы – при наличии соответствующего статуса);
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта/мероприятия профессионального развития и не связанные напрямую с реализацией проекта/участием в мероприятии профессионального развития;
- приобретение недвижимого имущества, включая земельные участки;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизация;
- представительские расходы: расходы на официальный прием и/или обслуживание, в том числе транспортное обеспечение или посещение культурно-зрелищных мероприятий, представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и/или поддержания взаимного сотрудничества, а также участников заседания высшего органа управления или иного руководящего органа некоммерческой организации.
- приобретение транспортных средств;
- изучение иностранных языков для нужд проекта/деятельности;
- передача средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований, грантов и иной помощи в денежной форме;

- формирование или пополнение целевого капитала.

Нормы расходов на проживание и питание

Расходы на проживание – с размещением в номерах категории не выше «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере:

- не более 9 500 (девять тысяч пятьсот) рублей в день для поездок по России и за рубежом.

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- 2 000 (две тысячи) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;
- 3 000 (три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.

БЮДЖЕТ РАСХОДОВ

(заполняется только для номинации «Институциональный опыт»)

Итоговая сумма по каждой статье расходов считается автоматически.

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для реализации участия в программе мероприятий;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным Принципами и правилами предоставления поддержки Конкурса;
- определены в соответствии с принципами бухгалтерского учета РФ;
- снабжены соответствующим комментарием.

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые необходимы для реализации проекта.

Итоговая сумма в столбце «Средства Фонда» не должна превышать 750 000 (семьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Сумма по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10% от суммы по остальным статьям бюджета.

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)	Средства из прочих источников (руб.)	Общая сумма (руб.)
Оплата труда штатных сотрудников и привлеченных специалистов			
<i>Комментарий* (не более 300 знаков)</i>			
Проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы, в том числе аренду площадок, вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организацию перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейки для участников и т.п.			
<i>Комментарий* (не более 300 знаков)</i>			
Информационная поддержка (онлайн продвижение, информационные рассылки, социальная реклама и т.п.)			
<i>Комментарий* (не более 300 знаков)</i>			
Литература (приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п.)			
<i>Комментарий* (не более 300 знаков)</i>			

Расходы на поездки, непосредственно связанные с реализацией проекта, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Специальное оборудование или программное обеспечение, которое является обязательным условием для реализации проекта			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с разработкой проекта (оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п. – необходимо указать конкретные виды расходов)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п., но не более 10 % от общей суммы по остальным статьям бюджета)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
ИТОГО			
Кнопка «Добавить строки» в каждой статье с возможностью добавления до 5 строк			

* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации проекта

Недопустимые расходы:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- выплата процентов за использование заемных средств;
- приобретение и предоставление денежных подарков, призов;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- капитальное строительство новых зданий;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя/благотолучателя/участников проекта;
- проживание в номерах категории выше «Стандарт» для грантополучателя/благотолучателя/участников проекта;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- изготовление и размещение рекламы (кроме онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы – при наличии соответствующего статуса);
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта/мероприятия профессионального развития и не связанные напрямую с реализацией проекта/участием в мероприятии профессионального развития;
- приобретение недвижимого имущества, включая земельные участки;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизация;
- представительские расходы: расходы на официальный прием и/или обслуживание, в том числе транспортное обеспечение или посещение культурно-зрелищных мероприятий, представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и/или поддержания взаимного сотрудничества, а также участников заседания высшего органа управления или иного руководящего органа некоммерческой организации.
- приобретение транспортных средств;

- изучение иностранных языков для нужд проекта/деятельности;
- передача средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований, грантов и иной помощи в денежной форме;
- формирование или пополнение целевого капитала.

Нормы расходов на проживание и питание

Расходы на проживание – с размещением в номерах категории не выше «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере:

- не более 9 500 (девять тысяч пятьсот) рублей в день для поездок по России и за рубежом.

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- 2 000 (две тысячи) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;
- 3 000 (три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Укажите, откуда вы узнали о конкурсе:

- От представителей Фонда;
- От представителей оператора конкурса;
- Из вуза;
- От друзей, родственников;
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы);
- Из интернета (укажите название сайта):

- Из социальных сетей (укажите названия страниц):

- Из СМИ (укажите названия):

- Из других источников (укажите каких):

ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ

Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.

Место для отметки «Да»

Подтверждаю получение согласий от других членов команды проекта на обработку их персональных данных Фондом, в том числе согласий на использование фотографий и видеозаписей.

Место для отметки «Да»

Завершив работу над заявкой, Заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).

**Список конкурсов в рамках программ
Благотворительного фонда Владимира Потанина**
(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

- Конкурс по приглашению на предоставление специального гранта;
- Конкурс по приглашению на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности.

Межпрограммные конкурсы:

- «Практики личной филантропии и альтруизма».

Грантовые конкурсы «Стипендиальная программа Владимира Потанина»:

- Конкурс «Академический десант»;
- Грантовый конкурс для преподавателей магистратуры;
- Стипендиальный конкурс для студентов магистратуры;
- Грантовый конкурс «Практики личной филантропии и альтруизма»;
- Конкурс на участие в Школе Фонда;
- Конкурс на поддержку социально значимых инициатив;
- Конкурс для слушателей программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»);
- Конкурс для приглашенных профессоров программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»);
- Конкурс в рамках программы стажировок студентов МГИМО в заграничных учреждениях МИД РФ;
- Конкурс в рамках Северной стипендиальной программы;
- Конкурс грантов для молодых преподавателей вузов;
- Конкурс в рамках программы зарубежной практики студентов Норильского индустриального института;
- Конкурс в рамках программы «Русский язык и современная Россия» СПбГУ;
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов военных вузов в сотрудничестве с МО РФ;
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов вузов МВД РФ;
- Конкурс в рамках программы грантов для преподавателей вузов МО РФ;
- Конкурс в рамках программы индивидуальных грантов для преподавателей вузов «Преподаватель онлайн»;
- Конкурс в рамках программы «Профессор МГУ онлайн» совместно с МГУ им. М.В. Ломоносова;
- Конкурс на получение стипендии на обучение в магистратуре Высшей школы менеджмента СПбГУ.

Грантовые конкурсы программы «Эффективная филантропия»:

- Грантовый конкурс «Центры социальных инноваций в сфере культуры»;
- Грантовый конкурс «Центры знаний по целевым капиталам»;
- Конкурс на обучение в рамках образовательной программы «Целевые капиталы: стратегия роста»;
- Конкурс на обучение по программе повышения квалификации «Стратегия создания и развития фондов целевого капитала»
- Конкурс «Маршрут добра»;
- Конкурс «Новое измерение»;
- Конкурс «Предоставление поддержки грантополучателям антикризисных конкурсов»;
- Конкурс «Общее дело»;
- Конкурс «Точка опоры»;
- Конкурс «Школа филантропии».

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Музей без границ»:

- Конкурс «Индустриальный эксперимент»;
- Конкурс «Искусный глагол»;
- Конкурс «Креативный музей»;
- Конкурс «Музейный волонтер»;
- Конкурс «Музейный десант»;
- Конкурс «Музей 4.0»;
- Конкурсы инициативы «Музей. Сила места»;
- Конкурс на участие в программе повышения квалификации «От управления проектами к управлению изменениями в музее»;
- Конкурс на участие в семинарах «Школа музейного лидерства»;
- Конкурс на участие в специальной программе для музейных волонтеров в рамках форума «Музейный гид»;
- Конкурс профессионального мастерства «Музейный флагман».

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Сила спорта»:

- Конкурс «Спорт для всех»;
- Конкурс «Спортивный десант».

Грантовые конкурсы Центра развития филантропии:

- Конкурс «Исследовательские стажировки»;
- Российско-европейская программа обмена «Philanthropic Leadership Platform: Russia-Europe 2021».

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Поддержка проектов развития Государственного Эрмитажа»:

- Конкурс «Гранты за вклад в развитие Эрмитажа»;
- Конкурс «Гранты на участие в стажировках, научных поездках и образовательных программах».

Грантовый конкурс программы «Музейный гид»;

Грантовые конкурсы программы «Музейный десант»;

Грантовый конкурс программы «Меняющийся музей в меняющемся мире».

Список вузов-участников ежегодного рейтинга вузов Стипендиальной программы Владимира Потанина

- Алтайский государственный технический университет имени И.И. Ползунова, Барнаул;
- Алтайский государственный университет;
- Амурский государственный университет, Благовещенск;
- Байкальский государственный университет экономики и права, Иркутск;
- Балтийский федеральный университет им. И. Канта, Калининград;
- Башкирский государственный университет, Уфа;
- Белгородский государственный национальный исследовательский университет;
- Биробиджанский государственный педагогический университет;
- Владивостокский государственный университет экономики и сервиса;
- Волгоградский государственный социально-педагогический университет (Волгоградский государственный педагогический университет);
- Волгоградский государственный университет;
- Воронежский государственный технический университет;
- Воронежский государственный университет;
- Дальневосточная государственная социально-гуманитарная академия, Биробиджан;
- Дальневосточный государственный университет путей сообщения, Хабаровск;
- Дальневосточный федеральный университет (Дальневосточный государственный университет, Владивосток), (Дальневосточный государственный технический университет, Владивосток);
- Донской государственный технический университет, Ростов-на-Дону;
- Европейский университет в Санкт-Петербурге;
- Иркутский государственный университет;
- Иркутский национальный исследовательский технический университет (Иркутский государственный технический университет);
- Казанский (Приволжский) федеральный университет;
- Казанский государственный университет;
- Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева (Казанский государственный технический университет имени А.Н. Туполева);
- Калининградский государственный университет
- Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга, Петропавловск-Камчатский;
- Кемеровский государственный университет;
- Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет;
- Красноярский государственный университет;
- Кубанский государственный аграрный университет, Краснодар;
- Кубанский государственный технологический университет, Краснодар;
- Кубанский государственный университет, Краснодар;
- Курский государственный медицинский университет;
- Магнитогорский государственный университет;
- Международный университет природы, общества и человека «Дубна»;
- Московская высшая школа социальных и экономических наук;
- Московская медицинская академия имени И.М. Сеченова;
- Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева – МСХА;
- Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет);
- Московский городской педагогический университет;
- Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД РФ;
- Московский государственный строительный университет;
- Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана – МГТУ;
- Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова;
- Московский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина;
- Московский педагогический государственный университет – МПГУ;
- Московский физико-технический институт (государственный университет) – МФТИ;
- Мурманский государственный технический университет;
- Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева, Саранск;

- Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет имени Н. И. Лобачевского;
- Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», Москва;
- Национальный исследовательский Томский политехнический университет (Томский политехнический университет);
- Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Москва;
- Национальный исследовательский университет «МИЭТ», Москва;
- Национальный Исследовательский Ядерный Университет "МИФИ" (Московский инженерно-физический институт (государственный университет) – МИФИ);
- Нижегородская государственная медицинская академия;
- Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова;
- Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого;
- Новосибирский государственный педагогический университет;
- Новосибирский государственный технический университет;
- Новосибирский государственный университет (Новосибирский национальный исследовательский государственный университет);
- Омский государственный университет имени Ф. Достоевского;
- Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова;
- Пермский государственный национальный исследовательский университет (Пермский государственный университет);
- Пермский национальный исследовательский политехнический университет (Пермский государственный технический университет);
- Петрозаводский государственный университет;
- Пятигорский государственный лингвистический университет;
- Пятигорский государственный университет;
- Пятигорский медико-фармацевтический институт (ПМФИ) (Пятигорская государственная фармацевтическая академия);
- Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Москва;
- Российская экономическая школа, Москва;
- Российский государственный аграрный университет – МСХА им. К.А. Тимирязева, Москва;
- Российский государственный медицинский университет, Москва;
- Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, Санкт-Петербург;
- Российский государственный социальный университет, Москва;
- Российский государственный университет им. Иммануила Канта, Калининград;
- Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина, Москва;
- Российский университет дружбы народов, Москва;
- Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова (Российская экономическая академия им. Г.В. Плеханова – РЭА), Москва;
- Ростовский государственный медицинский университет;
- Ростовский государственный университет;
- Рязанский государственный медицинский университет;
- Самарский государственный технический университет;
- Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королева (Самарский государственный аэрокосмический университет имени академика С. П. Королева);
- Санкт-Петербургский государственный медицинский университет им. акад. И.П. Павлова;
- Санкт-Петербургский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена;
- Санкт-Петербургский государственный политехнический университет Петра Великого;
- Санкт-Петербургский государственный университет;
- Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича;
- Санкт-Петербургский государственный экономический университет;
- Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина);
- Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики;
- Саратовский государственный медицинский университет;

- Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского;
- Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова, Архангельск;
- Северный государственный медицинский университет, Архангельск;
- Северо-Восточный Федеральный Университет им. М.К. Аммосова, Якутск;
- Северо-Кавказский федеральный университет, Ставрополь;
- Сибирская академия государственной службы, Новосибирск;
- Сибирский государственный аэрокосмический университет им. акад. М.Ф. Решетнева, Красноярск;
- Сибирский государственный университет путей сообщения, Новосибирск;
- Сибирский федеральный университет, Красноярск;
- Смоленская государственная медицинская академия;
- Сочинский государственный университет туризма и курортного дела;
- Ставропольский государственный аграрный университет;
- Таганрогский государственный радиотехнический университет;
- Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина;
- Тверской государственный университет;
- Тихоокеанский государственный университет, Хабаровск;
- Томский государственный университет;
- Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники;
- Тульский государственный университет;
- Тюменская государственная медицинская академия;
- Тюменский государственный университет;
- Тюменский индустриальный университет (Тюменский государственный нефтегазовый университет);
- Ульяновский государственный университет;
- Уральская государственная юридическая академия, Екатеринбург;
- Уральский государственный университет, Екатеринбург;
- Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (Уральский государственный технический университет), Екатеринбург;
- Финансовый университет при Правительстве РФ (Финансовая академия при Правительстве РФ), Москва;
- Хабаровская государственная академия экономики и права;
- Хабаровский государственный технический университет;
- Челябинский государственный педагогический университет;
- Челябинский государственный университет;
- Юго-Западный государственный университет, Курск;
- Югорский государственный университет, Ханты-Мансийск;
- Южно-Российский государственный технический университет, Новочеркасск;
- Южно-Уральский государственный университет (Национальный исследовательский университет), Челябинск;
- Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону;
- Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова.

Другое (укажите).

--

Задачи, которые решает проект

(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

- **Развитие человеческого капитала:**
 - повышение престижа существующих профессий в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - продвижение профессий/компетенций будущего в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - развитие профессиональных навыков (hard skills) в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - развитие социальных навыков для успешного научного, карьерного и личного роста (soft skills):
 - коммуникативность;
 - креативность;
 - работа в команде/коллаборация;
 - критическое мышление;
 - иное.
 - помощь в раскрытии потенциала:
 - профессионального;
 - лидерского;
 - творческого;
 - личной социальной ответственности.
- **Выявление и поддержка талантов в:**
 - филантропии/НКО;
 - образовании;
 - науке;
 - культуре и искусстве;
 - спорте.
- **Развитие инновационных технологий в:**
 - филантропии;
 - социальной сфере;

- образовании;
- науке;
- культуре и искусстве;
- спорте.
- **Продвижение новой грамотности:**
 - экономической;
 - финансовой;
 - социальной;
 - юридической;
 - цифровой;
 - медиа-грамотности;
 - научной коммуникации;
 - общей коммуникации (социальной, деловой);
 - экологической;
 - санитарно-эпидемиологической;
 - здорового образа жизни;
 - иное.
- **Усиление роли вузов:**
 - как образовательных центров;
 - как научно-инновационных центров;
 - как центров социальной ответственности;
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере образования);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии сетевого взаимодействия (в том числе в рамках одной дисциплины);
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (внутри вузовского сообщества в одном вузе или между вузами);
 - в развитии межсекторного взаимодействия (с организациями других областей деятельности);
 - иное.
- **Усиление роли культурных институций:**
 - как центров просвещения;
 - как научно-исследовательских центров;
 - как центров социальной ответственности;
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере культуры);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в развитии аудиторий: включение в орбиту прежде не вовлеченных групп (*посетители с особыми потребностями, не вовлеченные социальные группы и др.*);
 - в вовлечении аудиторий в свою деятельность (соучастное проектирование и т.п.);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между культурными институциями), в том числе международного;
 - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);
 - иное.
- **Усиление роли НКО:**
 - как центров просвещения;

- как центров развития благотворительности (в том числе включение прежде не вовлеченных групп);
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности социальных услуг);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между НКО, работающими в разных регионах или с разными группами благополучателей), в том числе международного;
 - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);
 - иное.
- **Развитие организаций и укрепление их устойчивости (только для юридических лиц):**
 - стратегическое планирование и управление;
 - организационное управление;
 - проектная культура (проектирование и управление проектами);
 - финансовое планирование и управление;
 - риск-менеджмент;
 - фандрайзинг:
 - целевые капиталы;
 - краудфандинг;
 - взаимодействие с различными стейкхолдерами;
 - цифровизация;
 - коммуникации;
 - культура участия и добровольчества/волонтерства;
 - практики совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
 - планирование и оценка;
 - иное.
 - **Улучшение качества жизни отдельных групп и сообществ:**
 - социальная поддержка и защита граждан:
 - прямая помощь (материальная, денежная, ресурсная, лекарственные средства и др.);
 - временное/сопровожаемое пребывание/проживание;
 - социальное обслуживание;
 - медицинская помощь, в том числе паллиативная;
 - юридическая помощь;
 - помощь в социализации и интеграции в сообщества;
 - помощь в профориентации и трудоустройстве;
 - иное.
 - поддержка материнства/отцовства, детства;
 - профилактика и снижение кризиса в семьях;
 - предотвращение социального сиротства;
 - профилактика домашнего насилия;
 - профилактика насилия и жестокого обращения в детских учреждениях;
 - развитие институтов семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
 - поддержка приемных/ замещающих семей;
 - иное.
 - улучшение морально-психологического состояния граждан;

- содействие духовному развитию личности;
- психологическая поддержка;
- укрепление связи между поколениями;
- иное.
- улучшение физического состояния граждан;
 - профилактика и охрана здоровья;
 - пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
 - повышение доступности массового спорта;
 - иное.
- **Профилактика социально-опасных форм поведения:**
 - предотвращение/ снижение уровня преступности;
 - сокращение социального неравенства;
 - повышение толерантности, снижение ксенофобии;
 - профилактика насилия и жестокого обращения;
 - профилактика буллинга;
 - профилактика распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих (*туберкулёз, ВИЧ, COVID-19*);
 - профилактика зависимостей (алкоголизм, наркомания, курение, игромания и др.);
 - иное.
- **Укрепление местных сообществ:**
 - повышение социальной активности населения, вовлечение граждан в решение социальных проблем;
 - развитие территорий, благоустройство общественного пространства;
 - внедрение практик совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
 - развитие добрососедства и взаимопомощи;
 - иное.
- **Улучшение экологической ситуации:**
 - охрана окружающей среды;
 - защита животных;
 - продвижение экологически ответственного поведения;
 - иное.
- **Развитие и сохранение традиций:**
 - спортивных;
 - культурных;
 - национальных;
 - местных;
 - иное.

Целевые аудитории, с которыми будет работать проект
(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

1. Возрастные категории:

- дети 0-3 лет;
- дошкольники 3-6 лет;
- младшие школьники;
- подростки/старшие школьники;
- молодежь и студенты;
- взрослые;
- пожилые граждане.

2. Образование:

- раннее развитие;
- дошкольное развитие;
- общее образование (школа);
- среднее профессиональное образование;
- высшее образование;
- дополнительное образование;
- профориентация.

3. Занятость:

- занятые/самозанятые;
- безработные;
- пенсионеры;
- волонтеры;

4. Сферы деятельности:

- наука;
- образование;
- просвещение;
- культура и искусство;
- спорт;
- социальная сфера;
- благотворительность.

5. Талантливые/одаренные:

- дети 0-3 лет;
- дошкольники 3-6 лет;
- младшие школьники;
- старшие школьники/ подростки;
- молодежь и студенты;
- взрослые;
- пожилые граждане.

6. Лица с ограниченными возможностями здоровья и тяжелыми заболеваниями

- по зрению;
- по слуху;
- с опорно-двигательными особенностями;
- с ментальными особенностями;
- онкологические больные;
- с орфанными заболеваниями;
- с множественными заболеваниями;

- с паллиативными состояниями;
- иное.

7. Лица, проживающие/находящиеся в закрытых учреждениях

- в ПНИ;
- в домах престарелых;
- в специализированных учреждениях для несовершеннолетних (социальные приюты, центры содействия семейному воспитанию, детские дома, школы-интернаты, социально-реабилитационные центры и т.п.);
- в пенитенциарных заведениях.

8. Граждане в трудной жизненной ситуации:

- лица без определенного места жительства;
- малоимущие граждане;
- жертвы насилия, в т.ч. морального;
- мигранты, беженцы, вынужденные переселенцы;
- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов;
- жертвы экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- бывшие заключенные;
- иное.

9. Семьи:

- многодетные;
- кризисные;
- приемные/замещающие;
- воспитывающие ребенка с ОВЗ;
- с одним родителем (неполные семьи);
- иное.

10. Дети в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- безнадзорные дети;
- иное.

11. Местные жители и местные сообщества:

- жители труднодоступных и удаленных территорий;
- местные/соседские сообщества;
- туристы.

12. Организации, работающие в определенной сфере:

- НКО;
- организации сферы культуры (не музейные);
- музейные организации;
- творческие индустрии;
- дошкольные учреждения;
- средние школы;
- средние специальные учебные заведения;
- организации дополнительного образования;
- вузы;
- физкультурно-спортивные организации и клубы;
- учреждения спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту;
- спортивные академии и школы;

- организации, имеющие целевые капиталы, в т.ч. специализированные фонды целевого капитала;
- медиа, в т.ч. социальные;
- общественные пространства, коворкинги;
- иное.

13. Сообщества по интересам и любительские объединения.

14. Другое (укажите).