



КАЛИНИНГРАДСКИЙ  
ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
ОБЛАСТНОЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ АКЦИИ  
«МАРАФОН ДОБРЫХ ДЕЛ – 2023»





«Марафон добрых дел – 2023» – это добровольческая акция, проходящая в формате квест-игры.

Команды выбирают волонтерские возможности и соревнуются между собой в количестве и качестве выполнения общественно-значимых дел.

Данная акция – это один из способов вовлечения подростков и молодежи в добровольческую деятельность, знакомства с различными организациями, нуждающимися в помощи волонтеров, а также повод найти новых партнеров для реализации совместных проектов.

ДЕМИНА ЕВГЕНИЯ, ДИРЕКТОР ГБУ «КАЛИНИНГРАДСКИЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

«Важно находить новые инструменты для привлечения населения к волонтерской деятельности, предлагать различные формы участия в добровольчестве, которые будут находить отклик у волонтеров и мотивировать их на дальнейшие успехи»



# План проведения областной добровольческой акции «Марафон добрых дел – 2023» в Калининградской области (для организаторов)

до 20 октября – организаторы акции в муниципалитете направляют заявку на проведение акции в ГБУ "Калининградский добровольческий центр" по форме: <https://vk.cc/cpoMpk>

22 по 26 октября – проведение инструктажа для волонтеров-кураторов

27 по 28 октября – проведение организационной встречи для кураторов и капитанов команд

30 октября по 05 ноября – проведение акции, контроль выполнения заданий, связь с представителями организаций-партнеров, проставление баллов в рейтинговые таблицы, обратная связь от волонтеров-кураторов

в срок до 14 ноября 2023 года – предоставление отчета в ГБУ «Калининградский добровольческий центр» (список участников, списки команд-победителей);

с 20 по 29 ноября – получение от ГБУ «Калининградский добровольческий центр» сувенирной продукции и дипломов для команд-победителей акции в муниципалитете;

декабрь – награждение команд-победителей на муниципальном уровне/в рамках одного из мероприятий ГБУ «Калининградский добровольческий центр».



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАМПАНИИ АКЦИИ

Для привлечения участников акции мы рекомендуем использовать следующие возможности:

- поиск команд-участников через школы, ВУЗы и ССУЗы. Доброволкансии в рамках акции рекомендуется организовывать во внеучебное время, чтобы не препятствовать учебному процессу;
- поиск команд-участников через волонтерские объединения, действующие в муниципалитете;
- размещение объявления о наборе команд-участников в социальных сетях;
- формирование сводных команд из «индивидуальных» участников.

Заявки от команд-участников удобнее всего принимать в формате гугл- или яндекс-формы – в этом формате удобно регистрироваться сразу целыми командами и практически нет риска кого-то из участников «потерять».

Регистрацию волонтеров-кураторов акции рекомендуется проводить посредством создания мероприятия на DOBRORU – с целью фиксации волонтерских часов в электронных книжках волонтера

В период проведения акции рекомендуется отслеживать размещенные командами-участниками посты в социальных сетях и публиковать их (репост или самостоятельный пост) в муниципальной добровольческой группе. Отслеживанием и размещением информации могут заниматься как волонтеры-кураторы, так и отдельный медиаволонтер, привлеченный к проведению акции.





## СТРУКТУРА КООРДИНАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ АКЦИИ «МАРАФОН ДОБРЫХ ДЕЛ – 2023» В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ



Мы рекомендуем привлечь к организации и проведению квест-игры ваших активных добровольцев в качестве кураторов. Куратор – это связующее звено между организатором акции и участниками. За каждым куратором закрепляется несколько команд волонтеров, и именно куратор фиксирует информацию о записи участников на добровольческие вакансии, контролирует выполнение участниками заданий и предлагает организатору количество баллов за выполненное задание.

Также куратор собирает с участников ежедневную «обратную связь» по ходу проведения акции, и информирует организатора акции о самых важных впечатлениях и комментариях.

## РАБОТА С ВОПОНТЕРАМИ-КУРАТОРАМИ В РАМКАХ АКЦИИ



1. НАБОР, ОТБОР КУРАТОРОВ АКЦИИ.  
РАСЧЕТ КОЛИЧЕСТВА КУРАТОРОВ – ИЗ  
ПРИНЦИПА НЕ МЕНЕЕ 1 КУРАТОРА НА 3  
КОМАНДЫ УЧАСТНИКОВ

2. ПРОВЕДЕНИЕ СОБРАНИЯ-ИНСТРУКТАЖА  
С КУРАТОРАМИ, ОБЪЯСНЕНИЕ ПРАВИЛ  
ИГРЫ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМАНД ПО  
КУРАТОРАМ. СОЗДАНИЕ ЧАТА С  
КУРАТОРАМИ, РАЗМЕЩЕНИЕ ТАМ ВСЕХ  
ПОЛЕЗНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3. ПРОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ  
ВСТРЕЧИ С КАПИТАНАМИ КОМАНД,  
ЗНАКОМСТВО КАПИТАНОВ С  
КУРАТОРАМИ,  
ЗАПИСЬ НА ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЕ ВАКАНСИИ.

4. ЕЖЕДНЕВНЫЙ СБОР  
"ОБРАТНОЙ СВЯЗИ"  
У КУРАТОРОВ КОМАНД,  
СОВМЕСТНОЕ  
ПРОСТАВЛЕНИЕ БАЛЛОВ

Мироманов Иван Александрович, координатор областной добровольческой акции  
«Марафон добрых дел – 2020», «Марафон добрых дел – 2022»

«Постарайтесь выстроить такую коммуникацию с волонтерами-кураторами, чтобы быть одновременно на связи со всеми и транслировать всем одновременно одну и ту же информацию. Проверяйте, правильно ли кураторы вас поняли, чтобы на все команды транслировались одни и те же правила»





## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДБОРУ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ ДЛЯ АКЦИИ «МАРАФОН ДОБРЫХ ДЕЛ – 2023»

ОРГАНИЗАТОР АКЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ФОРМИРУЕТ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЕ ВАКАНСИИ – ЗАДАНИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ АКЦИИ. ЗАДАНИЯ ПОДБИРАЮТСЯ ИЗ РАСЧЕТА НЕ МЕНЕЕ ОДНОЙ ВАКАНСИИ ДЛЯ КАЖДОЙ КОМАНДЫ НА КАЖДЫЙ ДЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ.

ТАКИМ ОБРАЗОМ, ЕСЛИ В АКЦИИ УЧАСТВУЕТ ШЕСТЬ КОМАНД, НА КАЖДЫЙ ДЕНЬ АКЦИИ ОРГАНИЗАТОР ДОЛЖЕН ПРЕДЛОЖИТЬ НЕ МЕНЕЕ ШЕСТИ ВАКАНСИЙ.

ОПТИМАЛЬНЫМ ЯВЛЯЕТСЯ УЧАСТИЕ ВОПОНТЕРОВ В ВАКАНСИЯХ РАЗЛИЧНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ:

### 1. СОЦИАЛЬНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ:

- ПОМОЩЬ ПОЖИЛЫМ ЛЮДЯМ: ДОСТАВКА ПРОДУКТОВ, ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ; ПОМОЩЬ В УБОРКЕ КВАРТИР; ПОМОЩЬ ПО ХОЗЯЙСТВУ НА УЧАСТКЕ; ПОЗДРАВЛЕНИЕ С ПРАЗДНИЧНЫМИ ДАТАМИ И ПОДГОТОВКА ПОЗДРАВЛЕНИЙ; ПОСЕЩЕНИЕ С ЦЕЛЮ ОБЩЕНИЯ; ПОМОЩЬ В ДОМАХ ПРЕСТАРЕЛЫХ;
- ПОМОЩЬ МАПОБЕСПЕЧЕННЫМ СЕМЬЯМ: ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕР-КЛАССОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ; ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЗДРАВЛЕНИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ПРАЗДНИКАМИ; ВЕЩЕВАЯ ПОМОЩЬ; СБОР КАНЦТОВАРОВ С ЦЕЛЮ ПЕРЕДАЧИ В СЕМЬИ;
- ПОМОЩЬ ДЕТСКИМ СОЦ.УЧРЕЖДЕНИЯМ: ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕР-КЛАССОВ И ИГРОВЫХ ВСТРЕЧ; ПРОВЕДЕНИЕ СОВМЕСТНЫХ ТРЕНИНГОВ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ И УЧАСТНИКОВ АКЦИИ; ПРОВЕДЕНИЕ "ДОБРЫХ УРОКОВ" ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ;
- СОВМЕСТНЫЕ ПРОЕКТЫ С СОЦИАЛЬНЫМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ: ПРОВЕДЕНИЕ МАСТЕРКЛАССОВ В БОЛЬНИЦАХ, ПРОВЕДЕНИЕ ТВОРЧЕСКИХ ВЕЧЕРОВ В СОЦ.УЧРЕЖДЕНИЯХ.



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДБОРУ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ ДЛЯ АКЦИИ «МАРАШОН ДОБРЫХ ДЕЛ – 2023»

### 2. Экологическая направленность:

- проведение "добрых уроков" на тему экологии, проведение мастер-классов и встреч на тему раздельного сбора отходов;
- уборка / субботник в интересных форматах: экопоход, экопикник, плоггинг, «Чистые игры»;
- творческие мастер-классы экологической направленности: пошив эко-сумок, эко-мешочков для фруктов.

### 3. Помощь животным:

- помощь приюту для животных: помощь по хозяйству – изготовление будок, вольеров и пр.; изготовление лежаков для животных; помощь в выгуле животных;
- организация сбора корма и других необходимых приюту вещей и их передача приюту;
- проведение фотосессии с собаками из приюта с целью пристройства животных.

### 4. Патриотическая направленность:

- благоустройство памятных мест;
- помощь ветеранам Великой Отечественной войны;
- участие команды-участника в ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ патриотических мероприятий: кинопоказов, квест-игр, уроков мужества и др.





## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДБОРУ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ ДЛЯ АКЦИИ «МАРАФОН ДОБРЫХ ДЕЛ – 2023»

### 5. КУЛЬТУРНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ:

- ПОМОЩЬ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ: БИБЛИОТЕКАМ, МУЗЕЯМ, ДОМАМ КУЛЬТУРЫ В РЕАЛИЗАЦИИ НОВЫХ ПРОЕКТОВ;
- ПРОВЕДЕНИЕ СБОРОВ КНИГ ДЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ;
- ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСКУРСИЙ, КВЕСТ-ИГР ПО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА.

### 6. Пропаганда ЗОЖ:

- проведение участниками акции зарядок, флешмобов на открытом воздухе;
- информационно-агитационная работа по популяризации ЗОЖ.

**ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЧТО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО АКТИВНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОГУТ БЫТЬ ДОПОЛНЕНЫ ИНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ.**

**ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АКЦИИ ВАЖНО УЧИТЫВАТЬ ДЕЙСТВУЮЩУЮ ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКУЮ СИТУАЦИЮ И НЕОБХОДИМОСТЬ СОБЛЮДЕНИЯ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР, ВМЕСТЕ С ТЕМ ВОЗМОЖНО ПРЕДУСМОТРЕТЬ ПОЛНЫЙ ИЛИ ЧАСТИЧНЫЙ ОНЛАЙНФОРМАТ СОВЕРШЕНИЯ ДОБРЫХ ДЕЛ.**

**ОТДЕЛЬНО ОТМЕТИМ, ЧТО УЧАСТИЕ В ЛЮБОМ МЕРОПРИЯТИИ В КАЧЕСТВЕ ЗРИТЕЛЯ, СЛУШАТЕЛЯ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, ПОЭТОМУ НЕ СТОИТ ВКЛЮЧАТЬ ТАКИЕ ДОБРОВАКАНСИИ В ПЛАН И НАЧИСЛЯТЬ ЗА НИХ БАЛЛЫ. ВМЕСТЕ С ТЕМ, ВЫ МОЖЕТЕ ПРЕДУСМОТРЕТЬ УЧАСТИЕ ВОПОНТЕРОВ В ОБУЧАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЯХ В ХОДЕ МАРАФОНА, НО ТАКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛЖНО БЫТЬ НЕ БОЛЕЕ ОДНОГО СРЕДИ ВСЕХ ДОБРОВАКАНСИЙ КОМАНДЫ.**

## ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОНЛАЙН-ФОРМАТЕ



- озвучка фотографий / картин для людей с инвалидностью по слуху;
- онлайн-встречи с воспитанниками социальных учреждений;
- помощь детям из детских социальных учреждений в освоении школьных предметов онлайн;
- общение с одинокими пожилыми людьми посредством телефонных звонков;
- разработка сценариев проведения интеллектуальных игр для детских социальных учреждений;
- проведение «добрых уроков» в онлайн-формате;
- помощь своей организации в распространении информации о наборе волонтеров для доброго дела;
- размещение информационных постов, направленных на привлечение ближайшего окружения участника к добровольческой деятельности;
- съемка видеоролика, направленного на привлечение ближайшего окружения участника к добровольческой деятельности;
- разработка дизайн-макетов продукции для добровольческого объединения;



## ПРИМЕР РАЗДЕЛЕНИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ ПО ВОЗРАСТАМ

	ВОЗРАСТНАЯ КАТЕГОРИЯ 14 – 35 ЛЕТ	ВОЗРАСТНАЯ КАТЕГОРИЯ 8 – 13 ЛЕТ
ПОМОЩЬ ПОЖИЛЫМ	ПОХОД В МАГАЗИН ЗА ПРОДУКТАМИ ПО ЗАКАЗУ ПОЖИЛОГО ЧЕЛОВЕКА; ПОМОЩЬ ПО ХОЗЯЙСТВУ И Т.П.	ПОДГОТОВКА ПОЗДРАВЛЕНИЙ ОДИНОКИХ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ С ПРАЗДНИКАМИ (СОСТАВЛЕНИЕ СЦЕНАРИЯ, ИЗГОТОВЛЕНИЕ ОТКРЫТОК, ОФОРМЛЕНИЕ ПОДАРКОВ И ПР.)
ПОМОЩЬ ЖИВОТНЫМ	ПОМОЩЬ ПРИютУ ДЛя ЖИВОТНЫХ В ИЗГОТОВЛЕНИИ БУДОК, ВОПЬЕРОВ И ПР. ПОМОЩЬ В ВЫГУПЕ ЖИВОТНЫХ И Т.П.	СОВМЕСТНО С РОДИТЕЛЯМИ ЛИБО ВОПОНТЕРАМИ-КУРАТОРАМИ ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПЕЖАКОВ ДЛя ЖИВОТНЫХ ИЗ СТАРЫХ ВЕЩЕЙ.

Белоконина Алена Дмитриевна, координатор возрастной категории «8-13 лет» в г. Калининград в рамках добровольческой акции «Марафон добрых дел – 2022»  
«Постарайтесь учесть возрастные особенности участников марафона и разделить по уровням сложности задания для разных возрастных категорий. Для участников в возрастной категории 8 – 13 лет можно придумать более игровой вариант квест-игры с более простыми и красочными добровакансиями»





## ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ КАПИТАНОВ КОМАНД, КУРАТОРОВ И ОРГАНИЗАТОРОВ КВЕСТ-ИГРЫ ПРОВОДИТСЯ НЕ МЕНЕЕ ЧЕМ ЗА ДЕНЬ ДО ОТПРАВЛЕНИЯ КОМАНД НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ.

ВОЗМОЖНО ПРОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОГО СОБРАНИЯ КАК В ОЧНОМ ТАК И В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ.

В РАМКАХ ОРГАНИЗАЦИОННОГО СОБРАНИЯ НЕОБХОДИМО ПРОГОВОРИТЬ С КАПИТАНАМИ КОМАНД СЛЕДУЮЩИЕ МОМЕНТЫ:

- ПОЗНАКОМИТЬ КАПИТАНОВ КОМАНД С ВОПОНТЕРАМИ-КУРАТОРАМИ (В ОЧНОМ ФОРМАТЕ БУДЕТ ОПТИМАЛЬНЫМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗНАКОМСТВА С ЭЛЕМЕНТАМИ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ);
- ОЗВУЧИТЬ ПРАВИЛА КВЕСТ-ИГРЫ;
- ПОЗНАКОМИТЬ КАПИТАНОВ КОМАНД С КОДЕКСОМ ВОПОНТЕРА С ЦЕЛЮ КАЧЕСТВЕННОГО ВЫПОЛНЕНИЯ КОМАНДАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ;
- ВЫДАЧА КОМАНДАМ МАРШРУТНЫХ ЛИСТОВ.

# МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ КОМАНДЫ



Маршрутный лист представляет из себя распечатанную таблицу-пустографку, в которую волонтеры-кураторы на основании полученной от команды и от координатора доброволкансии информации проставляют баллы. Маршрутный лист находится на руках у команды.

Рекомендуемый формат маршрутного листа:

Название команды: _____					
Дата и время	Описание вакансии	Качество	Целостность команды	Пост в сети	Подпись куратора
09.11. в 15:00	помощь одинокой бабушке в сборе яблок в саду	2	2	0	Петров Иван
10.11. в 17:00	помощь приюту для собак в постройке вольера	1	2	2	Петров Иван
11.11. в 17:00	помощь в проведении литературного вечера в библиотеке	2	1	2	Петров Иван

Вакансии могут быть обязательными и по желанию – на усмотрение организатора акции.

Выполнение вакансий оценивается по трем критериям:

- качество – то, насколько качественно выполнено задание, насколько благополучатель доволен оказанной помощью – до 2 баллов;
- целостность команды на время выполнение задания – то, насколько целостно команда приняла участие в доброволкансии;
- пост в сети – баллы начисляются за размещенную в соцсетях информацию о выполнении задания – до 2 баллов.

**ИТОГО ЗА КАЖДУЮ ВАКАНСИЮ КОМАНДА МОЖЕТ ПОЛУЧИТЬ МАКСИМУМ ШЕСТЬ БАЛЛОВ.**



# КАРТА ДОБРОВОЛЬЧЕСКИХ ВАКАНСИЙ

Мы рекомендуем опубликовать карту добровольческих вакансий – общее расписание всех вакансий на период акции.

Оптимальный вариант размещения карты добровольческих вакансий – в онлайн-таблице (например, гугл-таблицы) с возможностью для кураторов отмечать «занятые» вакансии, что позволит участникам выбирать только «свободные» возможности.

Пример карты вакансий:

30 октября	31 октября	01 ноября	02 ноября	03 ноября	04 ноября	05 ноября	06 ноября	04 ноября
14:00 помощь в приюте для животных	14:00 помощь библиотеке	14:00 помощь библиотеке	14:00 проведение мастер-класса в детском доме	14:00 помощь в приюте для животных	14:00 проведение игротеки	13:00 помощь на мероприятии	14:00 проведение доброурока	14:00 проведение игротеки
14:00 проведение доброурока	14:00 помощь бабушке	14:30 благоустройство памятника	15:00 помощь в музее	14:00 проведение доброурока	14:00 проведение донорского урока	14:00 проведение доброурока	14:00 помощь в фасовке продуктов	14:00 проведение донорского урока
15:30 проведение экскурсии	14:30 проведение доброурока	14:30 встреча с ветераном	15:30 помощь бабушке	15:30 проведение экскурсии	15:00 проведение спортивного мероприятия	17:00 помощь ветерану		15:00 мастер-класс по созданию скворечников
15:00 помощь в музее	15:00 создание экскурсии	14:30 проведение флешмоба	16:00 прогулка с человеком с ОВЗ	15:00 помощь в музее	14:00 экоуборка	15:00 помощь в музее	15:30 съемка видеоролика	
15:00 помощь в муз	17:00 помощь в фасовке	16:00 экоуборка		15:00 помощь в муз	15:00 мастер-класс по созданию скворечников	17:00 проведение творческого вечера	15:00 выгул животных в приюте	любое время: сопровождение человека с ОВЗ в магазин
		16:00 проведение экскурсии				17:00 участие в тренинге	16:00 проведение мастер-класса	

**ДОПУСКАЕТСЯ СОЗДАНИЕ УЧАСТНИКАМИ «СОБСТВЕННЫХ» ДОБРЫХ ДЕЛ, НО ИХ КОЛИЧЕСТВО ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ СТОИТ ОГРАНИЧИТЬ – ТОЛЬКО ИЗ ТОГО СООБРАЖЕНИЯ, ЧТОБЫ ВАКАНСИИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ ПАРТНЕРАМИ И ОЖИДАЮЩИЕ ВОПОНТЕРОВ, НЕ ОКАЗАЛИСЬ НЕВОСТРЕБОВАННЫМИ.**

**«СОБСТВЕННЫЕ» ВАКАНСИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНО СОГЛАСУЮТСЯ С ВОПОНТЕРОМ-КУРАТОРОМ, КОТОРЫЙ ОБЯЗАТЕЛЬНО СТАВИТ ОРГАНИЗАТОРА АКЦИИ В ИЗВЕСТНОСТЬ О НАЛИЧИИ СОБСТВЕННЫХ ВАКАНСИЙ.**



## ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

В срок до 14 ноября 2023 года организатор акции на муниципальном уровне предоставляет отчет о проведении мероприятий в рамках акции в соответствии с установленной формой отчетности (прилагается дополнительно в редактируемом формате).

Отчет включает в себя:

- общий список участников акции (ОИО);
- список команд-победителей и количество участников в них;
- наименование организаций-партнеров, привлеченных к проведению акции;
- ОИО волонтеров-кураторов и иных волонтеров, задействованных в организации и проведении акции.



# НАГРАЖДЕНИЕ КОМАНД-ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Награждение команд-победителей происходит в рамках мероприятий, приуроченных к Дню добровольца. Церемонии награждения победителей организуются в каждом муниципальном образовании самостоятельно.

Дипломы победителей квест-игры и памятные подарки ГБУ «Калининградский добровольческий центр» передает организаторам акции на муниципальном уровне по окончании акции в соответствии с предоставленными в установленные сроки отчетами о проведении акции в муниципальном образовании

Арутюнян Татул Агаронович, координатор областной добровольческой акции «Марафон добрых дел – 2021»

«Марафон добрых дел – это отличная возможность привлечь в волонтерскую деятельность новых людей, найти новых партнёров и развить добровольчество в вашем муниципалитете»

