



**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД КАМЫШИН**

ПРИКАЗ

от 21 февраля 2025 года № 20-од

Об утверждении положения о порядке организации
и использования добровольческого
(волонтерского) труда

Во исполнение пункта 49 плана мероприятий по реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 3615-р, на основании Приказа Министерства спорта РФ от 27 декабря 2021 г. № 1062 «Об утверждении комплекса мер по развитию волонтерства в сфере физической культуры и спорта» -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и использования добровольческого (волонтерского) труда Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в сфере физической культуры и спорта (приложение).
2. Ведущего специалиста - Лещенко Анну Владимировну, назначить ответственным за добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа – город Камышин.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

Б.А. Дроботов

С приказом ознакомлен:

Ведущий специалист:

А.В. Лещенко



**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД КАМЫШИН**

ПРИКАЗ

от 21 февраля 2025 года № 20-од

Об утверждении положения о порядке организации
и использования добровольческого
(волонтерского) труда

Во исполнение пункта 49 плана мероприятий по реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 3615-р, на основании Приказа Министерства спорта РФ от 27 декабря 2021 г. № 1062 «Об утверждении комплекса мер по развитию волонтерства в сфере физической культуры и спорта» -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и использования добровольческого (волонтерского) труда Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в сфере физической культуры и спорта (приложение).
2. Ведущего специалиста - Лещенко Анну Владимировну, назначить ответственным за добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа – город Камышин.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

Б.А. Дроботов

С приказом ознакомлен:

Ведущий специалист:

А.В. Лещенко

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДОБРОВОЛЬЧЕСКОГО (ВОЛОНТЕРСКОГО) ТРУДА В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и использования добровольческого (волонтерского) труда» (далее – Положение) Комитетом в сфере физической культуры и спорта (далее – Комитет) разработан в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Комитете по физической культуре и спорту Администрации городского округа – город Камышин утвержденном Решением Камышинской городской Думы от 25.04.2019 г. № 32 (с изменениями)

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации и использования добровольческого труда (волонтерства) в сфере физической культуры и спорта, включая понятие, принципы добровольческой (волонтерской) деятельности, порядок планирования добровольческого (волонтерского) труда и привлечения добровольцев (волонтеров), порядок организации работы добровольцев (волонтеров), права, обязанности и ответственность добровольцев (волонтеров), порядок учета и контроля работы добровольцев (волонтеров).

1.3. Основные понятия, применяемые в Положении:

Добровольчество (волонтерство) – совокупность общественных отношений, связанных с осуществлением физическими лицами добровольно в свободное от работы (учебы) время деятельности в интересах получателей помощи добровольца (волонтера).

Добровольческая (волонтерская) деятельность – добровольная деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта) , участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг в формах и видах, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением, без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат).

Доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее лично в свободное от работы (учебы) время добровольческую (волонтерскую) деятельность.

Получатель помощи добровольца (волонтера) – физическое лицо, юридическое лицо, социальная группа, общество в целом, которые нуждаются в помощи добровольцев (волонтеров) и в интересах которых осуществляется добровольческая (волонтерская) деятельность.

Единая информационная система в сфере развития добровольчества (волонтерства) (далее - портал Dobro.ru) - включает в себя сведения о мерах поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцах (волонтерах), об организаторах добровольческой (волонтерской) деятельности, о добровольческих (волонтерских) организациях, о действующих ресурсных центрах добровольчества (волонтерства).

1.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в соответствии с принципами:

- добровольности, свободного волеизъявления при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, свободы в определении целей, форм, видов и методов в выборе добровольческой (волонтерской) деятельности; – безвозмездности труда при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;
- гласности и общедоступности информации о добровольческой (волонтерской) деятельности с безусловным соблюдением прав личности, семейной тайны, персональных данных и информации;
- добросовестности при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;
- безопасности для жизни добровольца (волонтера) и жизни окружающих, сохранности их имущества, охраны окружающей среды.

1.5. Добровольческая (волонтерская) деятельность не может быть направлена на поддержку политических партий, проведение референдумов, а также на коммерческое продвижение товаров, работ, услуг, коммерческое посредничество в целях достижения социальных или материальных выгод.

1.6. Добровольческая (волонтерская) деятельность не подменяет оплачиваемую деятельность специалистов Комитета и сотрудников подведомственных Комитету учреждений по исполнению своих должностных обязанностей.

1.5. Добровольческий труд (волонтерство) используется в целях оказания помощи в деятельности Комитета, улучшения качества предоставления услуг (выполнения работ) лицам, получающим дополнительное образование по программам спортивной подготовки, занимающимся физической культурой и спортом, лицам участвующим в спортивных и физкультурных мероприятиях.

1.6. Добровольческий труд реализуется посредством предоставления получателям помощи добровольца (волонтера) добровольческих услуг и/или выполнения добровольческих работ.

II. Порядок планирования добровольческого (волонтерского) труда и привлечения добровольцев (волонтеров)

2.1. Организация и использование добровольческого (волонтерского) труда в Комитете осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Решение об организации и использовании добровольческого (волонтерского) труда в Комитете принимается председателем Комитета, доводится устно до ответственного специалиста, оформляется им путем формирования и размещения информации на портале DOBRO.ru .

2.3. Планирование добровольческой (волонтерской) работы и их привлечение к участию в деятельности Комитета осуществляется ответственным за добровольческую (волонтерскую) деятельность в Комитете (далее – Координатор).

2.4. Основными функциями Координатора добровольцев (волонтеров) являются:

- планирование и формирование перечня добровольческих (волонтерских) социальных услуг и добровольческих (волонтерских) социальных работ (по мере необходимости);
- определение и описание свободных мест для добровольческого (волонтерского) труда;
- подготовка информации о предстоящих спортивных и физкультурных мероприятиях,
- привлечение добровольцев (волонтеров);

- организация и координирование процесса добровольческого (волонтерского) труда;
 - регулирование вопросов полномочий и ответственности добровольцев (волонтеров);
 - контроль и учет добровольческих (волонтерских) работ и социальных услуг.
- 2.5. В целях (при необходимости) привлечения добровольцев (волонтеров) Координатор добровольцев (волонтеров):
- распространяет информацию о наличии свободных мест для добровольческой (волонтерской) работы, проводит первичное информирование и ориентирование новых добровольцев (волонтеров);
 - организует набор добровольцев (волонтеров).
- 2.6. Сведения о добровольце (волонтере) и его добровольческом (волонтерском) труде заносятся Координатором добровольцев (волонтеров) на портал Dobro.ru.

III. Порядок организации добровольческой (волонтерской) работы

- 3.1. Отношения между Комитетом и добровольцем (волонтером) регулируются настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Комитета.
- 3.2. В целях фиксации добровольческого (волонтерского) труда добровольца (волонтера) Координатором добровольцев (волонтеров) вносятся записи в соответствующие разделы портала Dobro.ru.
- 3.3. Предложения и инициативы добровольца (волонтера) представляются им Координатору добровольцев (волонтеров) или руководству Комитета в письменной форме.
- 3.4. Организация добровольческой (волонтерской) работы в Комитете предусматривает первичный инструктаж, необходимую подготовку добровольцев (волонтеров) перед спортивным или физкультурным мероприятием, сопровождение и координацию работы добровольцев (волонтеров) в процессе проведения мероприятия.
- 3.5. Подготовка добровольцев (волонтеров) для работы осуществляется Координатором добровольцев (волонтеров) самостоятельно или с привлечением специалистов, включая:
- первичное мотивирование для работы на мероприятии;
 - обучение в соответствии с планируемыми добровольческими (волонтерскими) социальными услугами и добровольческими (волонтерскими) социальными работами;
 - согласование полномочий и ответственности.
- 3.6. Сопровождение добровольческой (волонтерской) работы осуществляется Координатором добровольцев (волонтеров) самостоятельно или с привлечением специалистов и предусматривает:
- обеспечение поддержки добровольческой (волонтерской) работы, включая консультирование, помощь в разрешении конфликтов, организационных и технических проблем, повышение квалификации, предоставление дополнительной информации и т.п.;
 - проведение мониторинга и оценки работы;
 - поощрение, в т.ч. проведение торжественных мероприятий по вручению рекомендательных и благодарственных писем, ходатайств, памятных подарков и наград.
- 3.7. Обеспечение безопасности добровольческой (волонтерской) работы осуществляется Координатором добровольцев (волонтеров), а также руководством Комитета, что предусматривает
- а) ограничение временной занятости добровольца (волонтера);

б) недопущение добровольцев (волонтеров) к работе:

- требующей специальной профессиональной подготовки в случае ее отсутствия;
- в ночное время либо в экстремальных погодных условиях (после официального предупреждения службами МЧС России);
- в местах повышенного риска получения травм;
- без инструктажа по технике безопасности;
- без средств индивидуальной защиты (если это необходимо);
- при наличии противопоказаний, установленных действующим трудовым законодательством.

IV. Права, обязанности и ответственность добровольцев (волонтеров)

4.1. Доброволец (волонтер) имеет право на:

- свободный выбор меры, объема, формы своего участия в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, а также характера работы и согласованных условий работы;
- свободное прекращение добровольческой (волонтерской) деятельности в любое время;
- получение достоверной информации о целях, задачах и содержании добровольческой (волонтерской) деятельности, получателя помощи добровольца (волонтера), о Координаторе добровольцев (волонтеров);
- участие в информационных и образовательных (повышение квалификации) программах и иных мероприятиях, организуемых, иницируемых или рекомендуемых для качественного осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;
- получение спецодежды, возмещение расходов на проезд, проживание, питание, приобретение необходимых средств индивидуальной защиты, инструментов и прочих затрат, на получение инструкций по безопасности;
- получение от Координатора добровольцев (волонтеров) рекомендательных писем, сертификатов об уровне подготовки, личных заслугах;
- сохранение конфиденциальности персональных данных и иных сведений, переданных Координатору добровольцев (волонтеров);
- время отдыха согласно действующему законодательству.

4.2. Доброволец (волонтер) обязан:

- добросовестно выполнять задания Координатора добровольцев (волонтеров), а по завершении оказания услуг (выполнения работ) уведомить Координатора добровольцев (волонтеров) об этом;
- соблюдать требования охраны труда, не причинять своей деятельностью вреда получателю помощи добровольца (волонтера), третьим лицам; не наносить ущерба имуществу получателей помощи добровольца (волонтера), Учреждения, третьих лиц, а также вреда окружающей среде;
- не передавать исполнение своих обязанностей по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности иным лицам без согласия Координатора добровольцев (волонтеров);
- бережно относиться к материальным ресурсам и оборудованию, переданным ему в процессе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, и вернуть их по окончании оказания услуги (выполнения работы);
- соблюдать конфиденциальность информации, к которой имел доступ в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности.

4.3. Причинение вреда жизни, здоровью получателей помощи добровольца (волонтера), третьим лицам, а также нанесение ущерба имуществу Учреждения, третьим

лицам добровольцем (волонтером) при исполнении им добровольческой (волонтерской) деятельности регулируется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Причинение вреда жизни, здоровью добровольца (волонтера), а также нанесение ущерба имуществу добровольца (волонтера) при исполнении им добровольческой (волонтерской) деятельности регулируется в соответствии с действующим законодательством.

V. Порядок учета и контроля работы добровольцев (волонтеров)

5.1. Учет и контроль добровольческого (волонтерского) труда в Комитете осуществляется Координатором добровольцев (волонтеров) во взаимодействии с руководителями подведомственных учреждений, получающих помощь добровольцев (волонтеров).

5.2. Для организации процесса учета, контроля, определения качества и результатов добровольного труда, Комитетом используется портал Dobro.ru