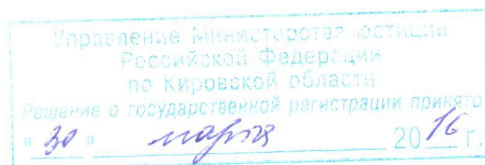


Принят на конференции  
24 ноября 2015 года

## УСТАВ

Кировской областной общественной  
молодежной поисковой организации  
«Долг»

Киров 2015г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кировской областной общественной молодежной поисковой организацией «Долг», именуемой в дальнейшем «Организация», признается добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения целей, определенных в настоящем Уставе.

Полное наименование Организации: Кировская областная общественная молодежная поисковая организация «Долг».

Сокращенное название Организации: КООМПО «Долг».

Организация является общественной организацией, не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между ее членами.

1.2. Организация, выполняя свои уставные цели и задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», других законов и иных правовых актов Российской Федерации и Кировской области, настоящего Устава и руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация имеет самостоятельный баланс.

Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация имеет свою символику:

1) Печать - два вписанных в друг друга круга, в малом изображена пятиконечная звезда с округлыми концами в центре которой находится изображение переkreщенного плуга и молота, с двух сторон верхнего луча звезды буквы РК и КА, между остальными лучами контуры листьев. В круговую, между внутренним малым и наружным кругами надпись: Кировская областная общественная молодежная поисковая организация «ДОЛГ» 1941-1945.

2) Эмблему - два вписанных в друг друга круга, в малом изображена красная пятиконечная звезда с округлыми концами в центре которой находится изображение золотистого переkreщенного плуга и молота, в верхней части круга находится черная траурная лента со стилизованной надписью ДОЛГ, в нижней части звезды между лучами контуры дубовых листьев. Между внутренним малым кругом и



наружным надписью: ОБЩЕСТВЕННАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПОИСКОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ. Выше траурной ленты изображены фигуры двух солдат в форме, снаряжении и касках Красной Армии, в руках нижнего винтовка со штыком, другой изображен в момент броска гранаты.

3) Знамя — прямоугольное, 80 x 120 сантиметров красного цвета, в центре на фоне российского флага размером 60 x 25 сантиметров помещена красная пятиконечная звезда с округлыми концами в центре которой находится изображение золотистого перекрещенного плуга и молота, нижние лучи звезды упираются в черную траурную ленту со стилизованной надписью: ДОЛГ. В верхней части знамени надпись золотистыми буквами: ОБЩЕСТВЕННАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПОИСКОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, в нижней КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ.

1.7. Территориальная сфера деятельности Организации – Кировская область.

1.8. Организация пользуется налоговыми льготами, установленными налоговым законодательством.

1.9. Деятельность Организации является гласной, а информация о её учредительных и программных документах - общедоступной.

1.10. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Место нахождения Организации: Кировская область, город Киров.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности Организации являются:

- сохранение и увековечение памяти уроженцев и жителей Кировской области и Российской Федерации, погибших при защите Отечества и выполнении воинского долга;

- утверждение идеалов гуманизма, милосердия и бескорыстного служения отчизне;

- воспитание детей и молодежи в духе патриотизма, любви к своей Родине, к своему Отечеству.

2.2. Предмет деятельности Организации:

- координация поисковой работы, как на территории Кировской области, так и за ее пределами;

- организация розыска по заявкам родственников военнослужащих, погибших при защите Отечества и захороненных на территориях, как Российской Федерации, так и иностранных государств;

- создание компьютерного банка данных имен, установленных в ходе поисковых работ о погибших и пропавших без вести при защите Отечества и выполнении воинского долга, имеющих отношение к Кировской области;

- благоустройство захоронений погибших в Великой Отечественной войне на территории Кировской области и за ее пределами;

- организация поисковых экспедиций по поиску и захоронению останков погибших в годы Великой Отечественной войны военнослужащих;



- организация и проведение семинаров, лагерей, походов, выставок и других мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и молодежи;
- привлечение детей и молодежи к гуманитарной деятельности по увековечению памяти защитников Отечества, к работе с ветеранами Великой Отечественной войны и других военных конфликтов;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами в деле увековечения памяти земляков, розыска сведений о пропавших без вести, при организации патриотического воспитания детей и молодежи в Кировской области;
- Организация может принимать участие в издании Книги Памяти Кировской области, осуществлении областных программ по увековечению памяти защитников Отечества;
- Организация может принимать участие в разработке и реализации программы гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи Кировской области.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренным действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законом об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- в интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- создавать свои структурные подразделения (отделения, филиалы, представительства);
- осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством;



• создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности Организации.

Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные её уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании;

- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

## 4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

### 4.1. Конференция

Высшим руководящим органом Организации является Конференция Организации, созываемая Советом командиров не реже одного раза в три года. Делегирование на Конференцию Организации производится в соответствии с нормами представительства, установленными Советом командиров. Норма представительства устанавливается от отряда.

Внеочередная Конференция может быть созвана по требованию не менее чем одной трети членов Организации, по решению Совета командиров, по



распоряжению Председателя Совета командиров или по требованию Контрольно-ревизионной комиссии.

**К исключительной компетенции Конференции относится:**

1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
2. Утверждение и изменение устава Организации;
3. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
4. Избрание членов Совета командиров, Председателя Совета командиров и Заместителя Председателя Совета командиров и досрочное прекращение их полномочий;
5. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
7. Избрание Контрольно-ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
8. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов.

Конференция правомочна, если на ней присутствуют более половины избранных делегатов, представляющих более половины членов Организации. Решения Конференции принимаются большинством голосов от числа присутствующих делегатов на Конференции. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов.

В случае, если количество членов Организации менее 100 человек высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания членов принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на собрании.

**4.2. Совет командиров Организации:**

Постоянно действующим руководящим органом Организации в период между Конференциями является Совет командиров. Совет командиров избирается Конференцией сроком на три года из числа членов Организации в количестве 5 человек. Совет командиров может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Конференции по требованию не менее одной трети членов Организации.

Выдвижение кандидатов в члены Совета командиров производится на Конференции Организации. Выборы членов Совета командиров производятся тайным голосованием по бюллетеням, в которых указываются все предложенные и не взявшие самоотвод кандидаты. Каждый делегат голосует только один раз.



Все решения Совета командиров принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета командиров, присутствующих на заседании. Заседание Совета командиров Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета командиров.

Совет командиров выносит решения в форме постановлений по всем вопросам деятельности Организации.

Периодичность проведения планового Совета командиров Организации раз в четыре месяца.

#### **4.3. К исключительной компетенции Совета командиров относятся:**

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- назначение руководителя группы (отряда) Организации;
- утверждение программ деятельности Организации;
- установление перечня поощрений и порядка их вынесения;
- принятие решения о созыве Конференции, норме представительства и порядке избрания делегатов;
- разработка и утверждение внутренних инструкций и других руководящих документов Организации;
- осуществление от имени Организации прав юридического лица и исполнение ее обязанностей в соответствии с уставом;
- распоряжение и распределение имущества, основными и оборотными средствами Организации;
- определение порядка наложения взысканий;
- утверждение штатного расписания, системы и размера оплаты труда сотрудников.

#### **4.4 Председатель Совета командиров:**

- избирается Конференцией Организации сроком на три года;
- принимает решение о созыве Совета командиров Организации и председательствует на его заседаниях;
- подписывает все постановления Совета командиров Организации;
- выдает и отзывает по решению Совета командиров Организации доверенности;
- открывает Конференцию Организации;
- непосредственно представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- осуществляет контроль за деятельностью Заместителя Председателя Совета командиров Организации;
- руководит работой Совета командиров Организации;
- подотчетен Конференции, Совету командиров Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции, Совета командиров Организации.

#### **4.5. К исключительной компетенции Председателя Совета командиров относится:**



- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- имеет право первой подписи на всех документах Организации;

- принимает решения по вопросам текущей деятельности и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- распоряжается в пределах утвержденной Советом командиров Организации сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- осуществляет руководство деятельностью персонала Организации;

- представляет для рассмотрения в Совет командиров Организации штатное расписание и систему оплаты труда персонала Организации;

- заключает гражданско-правовые сделки от имени Организации;

- подписывает от имени Организации необходимые документы;

- заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры;

- обеспечивает выполнение положений Устава Организации, решений Конференции и постановлений Совета командиров;

- принимает на работу и увольняет сотрудников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Советом командиров Организации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

В случае, когда лицо, занимающее должность Председателя Совета командиров, по каким-либо причинам не может исполнять свои обязанности, Заместитель Председателя Совета командиров исполняет обязанности Председателя Совета командиров в полном объеме.

#### **4.6. Заместитель Председателя Совета командиров Организации:**

Органом, осуществляющим практическую реализацию уставных целей и задач Организации, решений Конференции, Совета командиров и Председателя Совета командиров является Заместитель Председателя Совета командиров Организации, избираемый на Конференции сроком на три года.

Заместитель Председателя Совета командиров Организации:

- подотчетен Председателю Совета командиров и Совету командиров Организации, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции, Председателя Совета командиров и Совета командиров Организации;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;

- организует подготовку и проведение заседаний Совета командиров Организации;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами;



- в рамках своих полномочий действует от имени Организации без доверенности и имеет право первой подписи документов Организации в отсутствие Председателя Совета командиров с одобрения Совета командиров Организации.

## **5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ**

**5.1.** Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия, избираемая Конференцией сроком на 3 года. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии - 3 человека. В члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Заместитель Председателя Совета Организации и главный бухгалтер.

**5.2.** Заседания Контрольно-ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии. Решения Контрольно-ревизионной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

**5.3.** Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

## **6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

### **6.1. Создание групп (отрядов) Организации:**

Для выполнения уставных целей и проведения конкретных работ из членов Организации создаются группы (отряды) по территориальному или иному признаку. Каждый член Организации должен состоять в отряде (группе). Советом командиров Организации определяется руководитель группы (отряда).

### **6.2. Руководитель группы (отряда) имеет право и обязан:**

- организовывать работу членов группы (отряда) Организации;
- вести учет членов группы (отряда) Организации;
- в рамках своих полномочий налагать взыскания и объявлять поощрения членам Организации;
- требовать от членов Организации соблюдения положений Устава Организации, исполнения решений, распоряжений и постановлений руководящих органов Организации;
- в сроки, определяемые руководящими органами Организации, предоставлять отчет по установленной форме о работе группы (отряда) Организации и использовании выделенных денежных средств и имущества в Совет командиров Организации;
- доводить до всех членов группы (отряда) постановления Совета командиров Организации, распоряжения Председателя Совета Организации и другие акты Организации;
- осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами;
- нести предусмотренную законом ответственность за нецелевое использование имущества и денежных средств Организации, предоставленных Организацией в пользование группе (отряду);



- организовывать активное участие членов группы (отряда) в деятельности Организации при проведении мероприятий по плану Организации;
- рассчитывать на всестороннюю помощь со стороны руководящих органов Организации в осуществлении уставной деятельности Организации.

## 7. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

### 7.1. Членами Организации являются:

- физические лица, достигшие возраста 14 лет;
- юридические лица — общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации.

### 7.2. Прием в члены Организации осуществляется:

- физических лиц — на основании заявления;
- юридических лиц — на основании соответствующего решения уполномоченного органа юридического лица.

Решение о приеме в члены Организации принимается Советом командиров Организации. Физическое или юридическое лицо считается принятым в члены Организации с момента принятия решения Советом командиров Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

### 7.3. Член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- в любое время выйти из Организации.

Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

### 7.4. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;



- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- уплачивать членские и иные имущественные взносы.

Члены Организации могут нести и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

**7.5.** Членство в Организации прекращается в случаях:

- добровольного выхода;
- исключения из Организации;
- смерти физического лица;
- ликвидации юридического лица.

**7.6.** Член Организации вправе в любое время выйти из него, уведомив об этом Совет командиров Организации путем направления письменного заявления. В данном случае членство в Организации прекращается с момента подачи заявления о выходе из членов.

**7.7.** Исключение из Организации производится по решению Совета командиров Организации в случаях:

- грубого или неоднократного нарушения или невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом;
- совершение действий, препятствующих или затрудняющих осуществление уставных целей Организации.

В этом случае членство в Организации прекращается с момента принятия решения Советом командиров Организации.

**7.8.** Члены Организации уплачивают членские и иные имущественные взносы. При выходе или исключении из Организации членские и имущественные взносы возврату не подлежат.

## **8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

**8.1.** Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

**8.2.** Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходов от приносящей доход деятельности; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности;
- других не запрещенных законом поступлений.

**8.3.** Собственником имущества является Организация.



Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

**9.1.** Изменения в Устав Организации вносятся по решению Конференции и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

**9.2.** Изменения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**10.1.** Организация может быть реорганизована (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению Конференции Организации.

Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим

юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**10.2.** Организация может быть ликвидирована по решению Конференции либо по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом.

Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Прошнуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью 12 листов

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Кировской области

В.И. Туев

