

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации города
Иваново от 16.12.2011 года

СОГЛАСОВАН
Ивановский городской комитет
по управлению имуществом
22.12.2011 года

Председатель комитета

Н.Л. Бусова



Копия изготовлена с устава
юридического лица ОГРН

10437000188495
представленного при внесении в
ЕГРЮЛ записи

23.12.2011 года за ОГРН
2113700188495

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения города Иванова «Молодежный центр»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение города Иванова «Молодежный центр» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием городской округ Иваново для оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью. Тип Учреждения – казенное муниципальное учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

1.3. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения, собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Иваново в лице Администрации города Иванова (далее – Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Ивановский городской комитет по управлению имуществом.

1.4. Полное наименование Учреждения: **Муниципальное казенное учреждение города Иванова «Молодежный центр».**

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Молодежный центр».

1.5. Место нахождения Учреждения: 153003, Российская Федерация, Ивановская область, г. Иваново, ул. Мархлевского, д.40.,

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью.

2.2. Задачи Учреждения:

- создание необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и молодежи;
- содействие адаптации детей и подростков к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей и подростков;
- организация содержательного досуга для детей и подростков;
- содействие развитию лидерских качеств молодежи посредством вовлечения в социально-полезную деятельность;
- организация трудовой занятости подростков.

2.3. Предметом деятельности (основные виды деятельности) Учреждения являются:

- реализация проектов по выявлению и развитию одаренной молодежи, досуговой занятости молодежи, содействия трудоустройству и трудовой занятости молодежи, социальной адаптации молодежи;
- организация мероприятий для молодежи по направлениям, соответствующим задачам Учреждения.

2.4. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг: несовершеннолетние лица в возрасте от 7 до 18 лет, молодежь от 18 до 30 лет, проживающие на территории городского округа Иваново.

2.5. Учреждение для достижения целей его создания вправе осуществлять приносящую доход деятельность (деятельность, не являющаяся основной):

- оказание услуг хозяйствующим субъектам по найму рабочей силы и подбору персонала из числа молодежи;
- оказание услуг по организации и проведению культурных, спортивных мероприятий, учебно-методических, тренировочных сборов, семинаров, конкурсов, выставок, фестивалей, форумов, туристических и оздоровительных лагерей и иных массовых мероприятий культурной и спортивной направленности, ориентированных на молодежь;
- оказание молодежи физкультурно-спортивных, оздоровительных, информационно-консультативных услуг;
- производство полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции, соответствующей задачам Учреждения;
- оказание издательско-полиграфических и редакционных услуг лицам, обучающимся либо проходящим учебно-тренировочную подготовку на базе Учреждения;

2.6. Учреждение устанавливает партнерские связи организациями любых организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе с иностранными.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Учреждение создано Учредителем по собственной инициативе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О

некоммерческих организациях» на основании Постановления Главы города Иванова от 08.09.2004 г. №2680 «О создании муниципального учреждения по работе с подростками по месту жительства «Молодежный центр».

3.2. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет бюджетную смету, лицевые счета, открытые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации печать, штампы, бланки со своим наименованием и иные реквизиты юридического лица, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

3.3. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям её создания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет города Иванова.

3.4. Учреждение самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий в пределах действующего законодательства, настоящего Устава, решений Учредителя.

3.5. Филиалы и представительства Учреждения отсутствуют. Учреждение может создавать в своей структуре филиалы, представительства, иные структурные подразделения без образования юридического лица с согласия Учредителя.

3.6. На базе Учреждения по инициативе молодежи могут создаваться молодежные общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими учредительными документами. Руководство Учреждения оказывает содействие деятельности таких организаций.

3.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. Учредитель Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

3.8. Учреждение в установленном законом порядке несет ответственность за несоблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности.

3.9. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

3.10. Учреждение не вправе получать или предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- 1) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- 2) изменение Устава Учреждения в порядке, определенном уполномоченным органом местного самоуправления городского округа Иваново;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 4) назначение ликвидационной комиссии;
- 5) принятие решения о создании и ликвидации филиалов, открытии представительств и их ликвидации;
- 6) утверждение положений филиалах и представительствах;
- 7) назначение на должность, отстранение, перевод, увольнение с должности Директора Учреждения, заключение с ним трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 8) утверждение годового бухгалтерского баланса, штатного расписания, бюджетной сметы Учреждения и внесение в нее изменений;
- 9) приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб уставной деятельности Учреждения;
- 10) осуществление финансового контроля и ревизии, проведение комплексных и целевых проверок хозяйственной, финансовой и иных видов деятельности Учреждения, в том числе, без предварительного уведомления руководства Учреждения;
- 11) изъятие лишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- 12) предварительное одобрение договоров на распоряжение особо ценным движимым и недвижимым имуществом, а также крупных сделок;
- 13) утверждение муниципальных заданий в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации;

Директор: *Колесникова С. В.*



некоммерческих организациях» на основании Постановления Главы города Иванова от 08.09.2004 г. №2680 «О создании муниципального учреждения по работе с подростками по месту жительства «Молодежный центр».

3.2. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет бюджетную смету, лицевые счета, открытые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации печать, штампы, бланки со своим наименованием и иные реквизиты юридического лица, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

3.3. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям её создания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет города Иванова.

3.4. Учреждение самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий в пределах действующего законодательства, настоящего Устава, решений Учредителя.

3.5. Филиалы и представительства Учреждения отсутствуют. Учреждение может создавать в своей структуре филиалы, представительства, иные структурные подразделения без образования юридического лица с согласия Учредителя.

3.6. На базе Учреждения по инициативе молодежи могут создаваться молодежные общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими учредительными документами. Руководство Учреждения оказывает содействие деятельности таких организаций.

3.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. Учредитель Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

3.8. Учреждение в установленном законом порядке несет ответственность за несоблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности.

3.9. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

3.10. Учреждение не вправе получать или предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- 1) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- 2) изменение Устава Учреждения в порядке, определенном уполномоченным органом местного самоуправления городского округа Иванова;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 4) назначение ликвидационной комиссии;
- 5) принятие решения о создании и ликвидации филиалов, открытии представительств и их ликвидации;
- 6) утверждение положений филиалах и представительствах;
- 7) назначение на должность, отстранение, перевод, увольнение с должности Директора Учреждения, заключение с ним трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 8) утверждение годового бухгалтерского баланса, штатного расписания, бюджетной сметы Учреждения и внесение в нее изменений;
- 9) приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб уставной деятельности Учреждения;
- 10) осуществление финансового контроля и ревизии, проведение комплексных и целевых проверок хозяйственной, финансовой и иных видов деятельности Учреждения, в том числе, без предварительного уведомления руководства Учреждения;
- 11) изъятие лишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества. закрепленного Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- 12) предварительное одобрение договоров на распоряжение особо ценным движимым и недвижимым имуществом, а также крупных сделок;
- 13) утверждение муниципальных заданий в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации;

Директор: *Келлерова С. В.*



14) иные вопросы.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет единоличный исполнительный орган Учреждения – Директор Учреждения, назначаемый, отстраняемый, увольняемый с должности приказом (распоряжением) Учредителя. В своей деятельности Директор Учреждения подотчетен Учредителю. В Учреждении создан совет, в состав которого входят заместители директора и руководители клубов по месту жительства, осуществляющие свои полномочия в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

4.4. На период отсутствия Директора Учреждения исполнение обязанностей Директора возлагается на заместителя Директора Учреждения и оформляется приказом (распоряжением) Учредителя.

4.5. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.6. Компетенция Директора Учреждения:

- представляет интересы Учреждения и действует от его имени без доверенности;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты Учреждения;
- планирует, организует и контролирует работу Учреждения;
- представляет Учредителю на утверждение штатное расписание Учреждения, осуществляет подбор и расстановку кадров;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- принимает решения о командировках работников Учреждения;
- председательствует в заседаниях совета Учреждения;
- определяет должностные (тарифные) оклады и их размеры в соответствии с нормативными документами по оплате труда работников на основании Положения об оплате труда работников казенных учреждений;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами городского округа Иваново, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова лицевые счета; заключает в интересах Учредителя муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», договора гражданско-правового характера.

- осуществляет иные полномочия, решает оперативные вопросы управления Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

4.7. Директор Учреждения несет ответственность за:

- жизнь и здоровье посетителей и работников Учреждения, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- целевое использование выделенных Учреждению средств;
- несвоевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- организацию и работу направлений на базе клубов по месту жительства;
- рациональное использование по назначению и сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенного Учреждением в соответствии с настоящим уставом за счет средств, находящихся в самостоятельном распоряжении Учреждения;
- организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и уплату налогов и сборов в соответствии с установленными нормативами и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением вопросов, касающихся создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

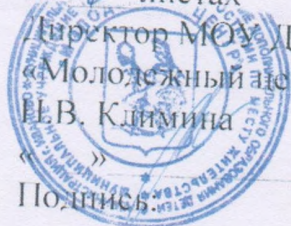
5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. К имуществу Учреждения относится движимое и недвижимое имущество, включая здания, строения, сооружения, имущественные комплексы, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Имущество Учреждения является собственностью Учредителя и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Директор, *Волынец А.В.*

Прошито
Пронумеровано и
скреплено печатью
на 6 листах
Директор МОУ ЦОД
«Молодежный центр»
Н.В. Климина



20 г.


Подпись

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации города Иванова
от 01.03.2021 № 242

СОГЛАСОВАНЫ
Ивановский городской комитет
по управлению имуществом
«18» 03 2021 г.




Председатель комитета

О.Н. Хитрич

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ Муниципального казенного учреждения города Иванова «Молодежный центр»

г. Иваново
2021 год

Документ соответствует содержанию
электронного документа

ИФНС России по г. Иваново
начальник отдела регистрации, ведения
реестров и обработки данных



1. Пункт 1.2 устава изложить в следующей редакции:

«1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, Уставом города Иванова, настоящим Уставом.».

2. Пункт 2.4 устава изложить в следующей редакции:

«2.4. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг: дети и молодежь в возрасте от 7 до 35 лет, проживающие на территории городского округа Иваново.».

« 2 » листов

Дата: « 26 » 07 2021 г.

Исп. И.К.К. Красильникова Н.К.
(подпись) (Ф.И.О.)



Копия изготовлена
изменений, внесенных
в учредительный документ
юридического лица

ОГРН 1043700122787,
представленных при внесении
в ЕГРЮЛ записи от 26.08.2021
за ОГРН 221370007110

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

на _____) листах

директор МКУ «Молодежный центр»

Дубровина Н.В.



1. Пункт 1.3. устава изложить в редакции:

«1.3. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения, собственником имущества является муниципальное образование городской округ Иваново, в лице Администрации города Иваново (далее – Учредитель). Функции и полномочия собственника осуществляет Администрация города Иваново в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом в пределах компетенции, установленной муниципальными правовыми актами города Иваново».

2. Пункт 2.2. устава изложить в редакции:

«2.2. Задачи Учреждения:

- создание необходимых условий для личностного и спортивного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и молодежи;
- содействие адаптации детей и молодежи к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей и молодежи;
- организация содержательного досуга для детей и молодежи, в том числе в клубах по месту жительства;
- организация спортивных занятий для детей и молодежи, в том числе в клубах по месту жительства;
- содействие развитию лидерских качеств молодежи посредством вовлечения в социально-полезную деятельность;
- организация спортивных мероприятий для молодежи;
- организация трудовой занятости подростков»

3. Пункт 2.3. устава изложить в редакции:

«2.3. Предметом деятельности (основные виды деятельности) Учреждения являются:

- реализация проектов по выявлению и развитию одаренной молодежи, досуговой занятости, спортивного развития молодежи, содействие трудоустройству и трудовой занятости молодежи, социальной адаптации молодежи;
- организация мероприятий для молодежи по направлениям, соответствующим задачам Учреждения;
- организация клубов по месту жительства для содержательного досуга детей и подростков, их личностного и спортивного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда».

Пронумеровано, прошумеровано, скреплено
печатью _____ » листов

Дат.: « 16 » Октября 2017 г.

Исп. С.С. Казарин
Сл. от



ИФНС Р	В ЕГРЮЛ	от « 16 » 10
10437001	ГРН	217370246372
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе		

Прошито
Пронумеровано и
скреплено печатью

на 1 листах
Директор МКУ
«Молодежный центр»

К.С. Казарин

Подпись:

10 20 17 г.

