

УТВЕРЖДЁН

Решением Единственного учредителя
№ 1 от «20» декабря 2021 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
поддержки и развития волонтерской деятельности
«СОЮЗ ВОЛОНТЕРОВ»**

г. Москва
2021 г.

Автоном
и разв
ВОЛОН
Министе
по Мо
7714051

Сво
некомме
государс
2022 г. з
номером

Г
с

Начал
Минис
Россий

Е

«

Министерство культуры Российской Федерации
Министерство культуры Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
№ документа
21 ЯНВ 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация поддержки и развития волонтерской деятельности «Союз волонтеров» (далее по тексту – «АНО») является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной одним лицом – гражданином Российской Федерации, не имеющей членства и созданной на основе добровольных имущественных взносов для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом.

1.2. Выполняя свою уставную цель, АНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма АНО: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация поддержки и развития волонтерского движения «СОЮЗ ВОЛОНТЕРОВ».

1.5. Сокращенное наименование АНО на русском языке: АНО «СОЮЗ ВОЛОНТЕРОВ».

1.6. АНО приобретает права и обязанности юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. АНО имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Имущество, переданное АНО её учредителем, является собственностью АНО. АНО использует указанное имущество в деятельности, направленной на достижение цели, определенной настоящим Уставом. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.9. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в кредитных организациях.

1.10. АНО имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения АНО: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Целью деятельности АНО является предоставление услуг в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности; активизация, поддержка и развитие волонтерской (добровольческой) деятельности.

2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение цели, ради которой создана АНО:

2.2.1. Оказание помощи незащищенным слоям населения, нуждающимся во внимании и (или) постоянном уходе (помощь детям-сиротам, многодетным семьям, инвалидам, пожилым одиноким людям, бездомным, бывшим заключенным, беженцам и другим);

2.2.2. Помощь в организации и проведении значимых событий местного, регионального, федерального и международного уровней (помощь на конференциях, съездах, форумах, праздниках, концертах и т.д.);

2.2.3. Деятельность в сфере здравоохранения, направленная на повышение качества медицинской помощи на всех ее этапах: профилактическом, лечебном и реабилитационном (адресная помощь больным, просветительская деятельность по профилактике заболеваний, помощь в лечебно-профилактических учреждениях, помощь в рамках медицинского сопровождения массовых и спортивных мероприятий, санитарно-профилактическая работа);

2.2.4. Деятельность в области защиты окружающей среды, направленная на формирование экологической культуры в обществе (помощь заповедным территориям, животным, озеленение, раздельный сбор отходов, экологическое просвещение и т.д.);

2.2.5. Деятельность, связанная с организацией и проведением мероприятий, направленных на формирование культурной идентичности, сохранение и передачу культурного и исторического наследия (проведение экскурсий, работа с туристическими группами, с музейными и библиотечными фондами, помощь в реставрации памятников истории и культуры, обучение различным видам творческих практик и т.д.);

2.2.6. Деятельность, направленная на гражданско-патриотическое воспитание, восстановление и сохранение исторической памяти (помощь в организации патриотических акций и мероприятий, помощь ветеранам и ветеранским организациям, поисковые работы, исторические реконструкции и т.д.);

2.2.7. Деятельность, связанная с участием в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий городского, регионального, федерального и международного уровней на территории Российской Федерации, проектов и (или) программ по популяризации спорта и пропаганде здорового образа жизни;

2.2.8. Деятельность, направленная на помощь службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, помощь в организации обеспечения безопасности на массовых событиях, поиске пропавших людей, содействие интернет-безопасности и т.д.;

2.2.9. Деятельность, направленная на формирование информационного поля вокруг общественно значимых событий, информационную поддержку социальных проектов (создание контента и его распространение в СМИ и социальных сетях в качестве волонтеров: фотографов, журналистов, SMM-специалистов, видеооператоров).

2.3. АНО осуществляет приведенные выше виды деятельности посредством привлечения волонтеров (добровольцев) на основе заключаемых между АНО и волонтерами (добровольцами) договоров. В рамках надлежащей организации деятельности волонтеров (добровольцев) АНО:

2.3.1. Организует наставничество в отношении волонтеров (добровольцев), привлекаемых к видам деятельности, приведенным в п. 2.2 настоящего Устава;

2.3.2. Разрабатывает программы, направленные на формирование сообщества активных граждан, участвующих в волонтерской (добровольческой) деятельности;

2.3.3. Организует и проводит школы волонтеров, социальные волонтерские лагеря, мероприятия с участием волонтерских (добровольческих) групп, направленные на повышение уровня мотивации и развитие компетенции волонтеров (добровольцев);

2.3.4. Проводит мероприятия, направленные на создание эффективной инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества) в регионах, создание условий для участия граждан в полезной общественной деятельности (социальной активности);

2.3.5. Проводит исследования (мониторинги) с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития волонтерства (добровольчества);

2.3.6. Предоставляет помещения для деятельности добровольцев (волонтеров);

2.3.7. Осуществляет информационную поддержку деятельности волонтерских организаций и их проектов;

2.3.8. Создает механизмы вовлечения граждан в волонтерскую (добровольческую) деятельность с целью популяризации добровольческого (волонтерского) движения в регионах;

2.3.9. Осуществляет организационно-правовую и информационно-методическую помощь инициативных гражданам;

2.3.10. Осуществляет печать и выпуск методических пособий;

2.3.11. Организует и проводит конференции, фестивали, конкурсы, семинары, круглые столы и другие мероприятия по развитию добровольчества.

2.4. АНО вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность для достижения цели, указанной в п. 2.1 настоящего Устава. Прибыль, полученную в результате предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налога на прибыль АНО не вправе направлять Учредителю и вправе использовать только для достижения цели, ради которой она создана, в том числе на содержание АНО и ведение его уставной деятельности.

2.5. АНО ведет отдельный учет по доходам и расходам, осуществляемым в связи с ведением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и в связи с ведением уставной деятельности.

2.6. АНО вправе размещать временно свободные денежные средства, включая денежные средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, или их часть во вкладах (депозитах) в банках, а также заключать договоры (соглашения), предусматривающие начисление процентов на остатки на счетах АНО в банках, с направлением полученной прибыли после уплаты налога на прибыль на содержание АНО и ведение ею уставной деятельности для достижения цели, ради которой она создана.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АНО

3.1. Для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, АНО имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности всеми доступными способами в рамках действующего законодательства, в том числе путем проведения маркетинговых (рекламных) мероприятий, создания электронных страниц о себе в сети «Интернет» и в социальных сетях;

3.1.2. Самостоятельно распоряжаться своим имуществом и средствами;

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также целью и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом;

3.1.4. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество по вопросам, относящимся к сфере деятельности АНО, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

3.1.5. Взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями, институтами развития, научным и экспертным сообществом;

3.1.6. Заключать с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие цели и предмету деятельности АНО;

3.1.7. Привлекать к осуществлению деятельности АНО физических и юридических лиц, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

3.1.8. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.9. Приобретать в собственность, аренду, привлекать в безвозмездное пользование движимое и недвижимое имущество, необходимое для организации работы АНО и проводимых ею мероприятий;

3.1.10. Осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению уставной цели АНО, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.1.11. Осуществлять благотворительную деятельность, в том числе международную, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.12. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности АНО и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.2. АНО обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

3.2.2. Вести бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления АНО;

3.2.4. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества

и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.5. Обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

3.2.6. Использовать имущество АНО для цели, определенной в настоящем Уставе;

3.2.7. Предоставить информацию (отчеты) о своей деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.8. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

4.1. Высшим единоличным органом управления АНО является Учредитель.

4.2. Единоличным исполнительным органом управления АНО является Председатель.

4.3. В АНО могут создаваться комиссии, комитеты, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами управления АНО. Порядок, состав и компетенция таких структур определяются внутренними документами АНО.

5. УЧРЕДИТЕЛЬ

5.1. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении АНО и не отвечает по её обязательствам, а АНО не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

5.2. Учредитель может пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

5.3. К исключительной компетенции Учредителя АНО относится:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.2. Изменение и утверждение Устава АНО;

5.3.3. Определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;

5.3.4. Назначение единоличного исполнительного органа управления АНО и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

5.3.6. Принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

5.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.8. Принятие решения о преобразовании АНО в фонд;

5.3.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

5.4. Решения Учредителя оформляются в письменном виде.

5.5. Решения Учредителя хранятся по адресу АНО в пределах места нахождения АНО.

5.6. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью АНО. Учредитель вправе запрашивать у единоличного исполнительного органа управления АНО распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО её уставной цели. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых АНО мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5.7. По решению Учредителя в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица.

5.8. Учредитель вправе выйти из состава учредителей АНО в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Права и обязанности учредителя АНО в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо

единственного учредителя АНО, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом АНО.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

6.1. Председатель АНО назначается Учредителем со сроком полномочий – пять лет. Одно и то же лицо может назначаться Председателем АНО неограниченное количество раз.

6.2. Председателем АНО может быть назначен Учредитель АНО.

6.3. К компетенции Председателя АНО относится решение всех вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции Учредителя АНО.

6.4. Председатель АНО осуществляет организацию текущей деятельности АНО и подотчетен Учредителю АНО.

6.5. При осуществлении своих полномочий Председатель АНО:

6.5.1. Действует от имени АНО и представляет без доверенности интересы АНО в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, общественными объединениями, независимо от их формы собственности, в пределах Российской Федерации и за рубежом;

6.5.2. Представляет интересы АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

6.5.3. Осуществляет текущее руководство АНО, осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

6.5.4. Распоряжается имуществом и средствами АНО;

6.5.5. Открывает и закрывает расчетные счета в банках и иных кредитных организациях;

6.5.6. Организует бухгалтерский учёт и отчетность;

6.5.7. Утверждает штатное расписание, издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками АНО;

6.5.8. Заключает договоры, совершает иные сделки, а также осуществляет другие юридически значимые действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им;

6.5.9. Выдает доверенности от имени АНО;

6.5.10. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками АНО, договоры (соглашения) с волонтерами (добровольцами) и иные договоры с третьими лицами;

6.5.11. Распределяет обязанности между работниками АНО, утверждает их должностные инструкции;

6.5.12. Осуществляет повседневную работу по реализации решений Учредителя;

6.5.13. Обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6.5.14. Принимает решения о судебной защите законных прав и интересов АНО в судах;

6.5.15. Обеспечивает защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

6.5.16. Осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью АНО, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

6.6. Председатель обязан действовать в интересах АНО разумно и добросовестно.

6.7. Председатель несет ответственность за убытки, причиненные по его вине АНО, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. АНО может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, транспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. АНО может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

7.2. АНО может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу АНО.

7.3. Имущество АНО не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю АНО на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

7.4. АНО осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

7.5. Источниками формирования имущества АНО являются:

7.5.1. Регулярные и/или единовременные взносы Учредителя;

7.5.2. Поступления от деятельности АНО, приносящей доход;

7.5.3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.5.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.5.5. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.5.6. Доходы, получаемые от использования имущества, находящегося в собственности АНО;

7.5.7. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.6. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

7.7. Собственником имущества является АНО. Учредитель АНО не имеет права собственности на имущество, переданное им АНО, принадлежащее АНО или оставшееся после ликвидации АНО.

7.8. Полученные АНО средства направляются на цели, определенные настоящим Уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности АНО.

7.9. Прибыль АНО используется исключительно на достижение уставной цели АНО.

8. УЧЁТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ДОКУМЕНТЫ

8.1. АНО обязана ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества.

8.2. АНО в установленном законодательством порядке ведёт бухгалтерский и налоговый учёт, а также предоставляет отчётность в налоговые органы, органы статистики, в государственный орган, принявший решение о регистрации АНО, иные государственные органы в случае наличия соответствующих требований в законодательстве.

8.3. Размеры и структура доходов АНО, а также сведения о размерах имущества АНО, её расходах, численности работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.4. АНО хранит все документы в соответствии с требованиями законодательства по месту нахождения АНО.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

9.1. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденных ей положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и балансе АНО.

9.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем АНО и действуют на основании доверенности, выданной Председателем АНО.

9.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО.

9.5. Решение о закрытии филиалов и представительств принимает Учредитель. Одновременно с принятием такого решения должна быть определена судьба имущества, использовавшегося в деятельности закрываемого филиала и представительства.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АНО

10.1. АНО может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. АНО вправе преобразоваться в фонд.

10.4. АНО считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.5. АНО считается реорганизованной, в случае реорганизации в форме присоединения к ней другой организации, с момента внесения записи о прекращении деятельности присоединяемой организации в единый государственный реестр юридических лиц. При присоединении АНО к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной АНО в соответствии с передаточным актом.

10.6. Учредитель, в случае ликвидации АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации АНО.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Все органы управления АНО прекращают свою деятельность.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) выступает в суде от имени АНО.

10.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и взысканию дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

10.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой АНО, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

10.11. Если имеющиеся у ликвидируемой АНО денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества АНО с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.12. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой АНО производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной действующим законодательством, в соответствии с промежуточным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.13. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

10.14. При ликвидации АНО имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цель, в интересах которой она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.15. Ликвидация считается завершённой, а АНО – прекратившей своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.16. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы передаются в соответствии с установленными правилами и действующим законодательством организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу передаются на хранение в архив, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

11.1. Решения об изменении настоящего Устава принимаются Учредителем.

11.2. Изменения и дополнения в Устав АНО, его новая редакция подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

11.3. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, это не является основанием для признания остальных положений настоящего Устава недействительными.

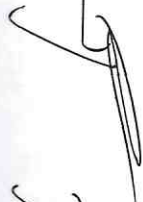
12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Во всем, что не предусмотрено в настоящем Уставе, АНО и его органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

ВСЕГО ПРОШИТО
И ПРОЧУМЕРОВАНО

9 (Девет)

ЛИСТА (-ОВ)



Терешкин С.С



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации поддержки и развития волонтерской деятельности «СОЮЗ ВОЛОНТЕРОВ» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 21 января 2022 г. (учетный номер 77140510756).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 января 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700030865.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«10» февраля 2022 г.

