

Утвержден  
решением единственного учредителя.  
Протокол Совета директоров Фонда  
просвещения «МЕТА»  
от 23 июля 2008 года №4

Изменения и дополнения утверждены  
решением Совета директоров автономной  
некоммерческой организации «Культурно-  
просветительский центр «ОПЕРА» от 28.11.2016 г.  
(Протокол заседания Совета директоров  
от 28 ноября 2016 года №4)

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**«Культурно-просветительский центр «ОПЕРА»**  
**(новая редакция)**

Москва, 2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Культурно-просветительский центр «ОПЕРА», именуемая в дальнейшем «Организация» является унитарной некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг и содействия в сфере искусства, культуры, образования, просветительской, социальной и благотворительной деятельности, направленной на духовное просвещение, воспитание и развитие культуры, нравственное и трудовое воспитание, социально-культурное развитие и объединение нации путем продвижения идей терпимости, сострадания и взаимопомощи среди представителей различных культурных и духовных традиций.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Культурно-просветительский центр «ОПЕРА».

1.3. Сокращённое наименование Организации на русском языке: АНО «ОПЕРА»

1.4. Наименование Организации на английском языке: Independent nonprofit organization «Cultural center «OPERA»

1.5. Местонахождение Организации: г. Москва.

1.6. Организация, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и утверждаемой Советом директоров Организации.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет собственный баланс, расчетный и иные счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.9. Имущество, переданное Организации его учредителями, является собственностью Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

## **2. Учредительные документы Организации**

2.1. Учредительным документом Организации является Устав Организации, утверждённый Учредителем.

2.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Совета директоров Организации и подлежат государственной регистрации.

2.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **3. Имущество Организации**

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности земельные участки.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации, в том числе доходы от инвестирования средств Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением и вытекающие из целей Организации и её основных видов деятельности;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Имущество Организации является его собственностью и не может перераспределяться между учредителями Организации.

3.5. Имущество, переданное Организации его учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не имеют имущественных прав в отношении имущества, переданного Организации.

3.6. Организация использует имущество для целей, определенных уставом Организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Организация имеет право продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей права на интеллектуальную собственность, здания, сооружения, оборудования и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Цели, предмет и виды деятельности Организации**

4.1. Целями Организации являются:

- предоставление услуг в области культуры, искусства, образования и просвещения;
- развитие и поддержание культурного потенциала в Российской Федерации;
- возрождение и развитие меценатства и филантропической деятельности в России;
- содействие восстановлению, сохранению и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих культурное, духовное или просветительское значение;
- распространение среди населения духовных основ и культурного наследия;
- содействие повышению профессиональной квалификации и обучению работников культуры, образования и просвещения;
- поддержка и содействие деятельности других некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую целям Организации.

4.2. Для достижения указанных целей, в соответствии с действующим законодательством, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

4.2.1. Разрабатывает, привлекает финансирование, реализует и (или) финансирует проекты, программы (в том числе грантовые) и мероприятия, направленные на поддержание и сохранение культурного потенциала России;

4.2.2. Организует и проводит олимпиады, конференции, форумы, семинары, презентации, выставки и иные информационные мероприятия;

4.2.3. Организует проведение фестивалей, спектаклей, концертов, турне, гастролей, осуществление театральных постановок, изготовление декораций, костюмов и реквизита и других массовых культурно-развлекательных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов;

4.2.4. Создает и использует различные механизмы, в т.ч. конкурсные, для стимулирования и отбора идей, инициатив, содержательных и инфраструктурных проектов;

4.2.5. Организует производство кино-, видео- и аудио - продукцию;

4.2.6. Стимулирует привлечение различных источников финансирования для оказания помощи в реализации программ и проектов Организации, в том числе

организация и проведение ярмарок, выставок, выставок – продаж, а так же пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;

4.2.7. Развивает и поддерживает контакты (в том числе международные), налаживает взаимодействие с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе с религиозными организациями, учреждениями образования, органами государственной власти и органами местного самоуправления, создаёт новые и улучшает имеющиеся имущественные комплексы, необходимые для духовного, интеллектуального, культурного и физического развития общества;

4.2.8. Осуществляет сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными, международными организациями и частными лицами, направление с этой целью командировки сотрудников Организации, а также приём на территории Российской Федерации вышеуказанных лиц и представителей организаций;

4.2.9. Нанимает специалистов и привлекает их к сотрудничеству в иных формах, создаёт и организует работу групп (временных коллективов) учёных, экспертов, аналитиков, коллективов авторов;

4.2.10. Организует и поддерживает создание новых технологий, программных продуктов в области Интернет и культурного обмена;

4.2.11. Проводит научно-методическую, консультационную, экспертную и другие работы;

4.2.12. Финансирует мероприятия и содействует восстановлению, сохранению и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих культурное, духовное, просветительское, образовательное или воспитательное значение.

4.2.13. Издаёт и распространяет информацию духовно-просветительского характера, методические рекомендации, каталоги, а также поддерживает издание литературы, сборников трудов и периодических изданий духовного, культурного и образовательного характера и другую полиграфическую деятельность;

4.2.14. Оказывает финансовую помощь учреждениям и организациям, разделяющим цели и ценности Организации, в т.ч. путем приобретения для них имущества и поддержки уставной деятельности этих организаций в иной форме;

4.2.15. Участвует в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и некоммерческими организациями (российскими и зарубежными).

4.3. Организация вправе осуществлять виды деятельности, соответствующие целям Организации и не запрещенные действующим законодательством РФ.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться только на основании специальных разрешений (лицензий).

## **5. Права и обязанности Организации**

5.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация вправе:

- реализовывать в полном объеме права, предусмотренные законодательством о некоммерческих организациях;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в принятии решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права и законные интересы;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- учреждать и вступать в другие некоммерческие организации, их союзы и ассоциации;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на

территории иностранных государств, в соответствии с законодательством этих государств и требованиями международного права;

- осуществлять приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, для которых создана Организация, и соответствует этим целям;

- создавать хозяйственные общества или участвовать в них, приобретать имущество и имущественные права, предназначенные для осуществления приносящей доход деятельности;

- проводить мероприятия, направленные на привлечение и эффективное использование денежных средств, для осуществления уставной деятельности Организации;

- контролировать целевое использование предоставленных Организацией денежных средств и в случае выявления нарушений приостанавливать финансирование соответствующих проектов;

- сотрудничать с российскими, иностранными и международными государственными, общественными, научными, производственными, благотворительными и иными организациями, частными лицами.

5.2. Организация обязана при осуществлении уставной деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, положения настоящего Устава.

5.3. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

## **6. Права и обязанности учредителя (учредителей) Организации**

6.1. К компетенции учредителя (учредителей) относится:

- утверждение Устава Организации при её создании;
- определение количественного состава и избрание членов Совета директоров, при создании Организации;
- инициирование проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.2. Учредитель (учредители) обязан:

- избрать первый состав Совета директоров Организации;
- назначить первого Генерального директора Организации;

6.3. Учредитель (учредители) имеет право:

- войти в Совет директоров Организации;
- направить своего представителя в состав Совета директоров;
- вносить предложения в соответствующие органы Организации;
- осуществлять надзор за использованием средств Организации;
- осуществлять контроль за принятием органами Организации решений и обеспечением их исполнения;
- получение необходимых документов и разъяснений от органов Организации, участие в заседаниях коллегиальных органов Организации без права голоса с целью осуществления своих полномочий по надзору.

6.4. В случае если количество учредителей равно двум или более, то решения учредителей принимаются только единогласно всеми учредителями. В этом случае решения всех учредителей действуют как и решение единственного учредителя. Для целей настоящего Устава слова «учредитель» в единственном числе и «учредители» во множественном числе являются равнозначными.

6.5. Учредитель вправе выйти из состава учредителей в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6. Лица, не являющиеся учредителями Организации на момент его государственной регистрации, вправе войти в состав учредителей Организации при согласии имеющихся учредителей и в порядке, установленном Советом директоров Организации.

## **7. Органы Организации**

7.1. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Совет директоров.

7.2. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор.

## **8. Совет директоров. Общие положения**

8.1. Совет директоров является высшим коллегиальным органом управления Организации.

8.2. Совет директоров осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам Совета директоров в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Совета директоров.

8.3. Деятельность Совета директоров также может регулироваться Положением о Совете директоров Организации, разработанным в соответствии с настоящим Уставом и утвержденным Советом директоров.

8.4. Первоначальный состав Совета директоров избирается Учредителем (учредителями). В дальнейшем состав Совета директоров переизбирается решением Совета директоров. В состав Совета директоров могут входить государственные и общественные деятели, авторитетные представители производственной, финансовой, научной и культурной сфер деятельности, учредители Организации. Учредители Организации должны быть приняты в состав Совета директоров в течение 3 (трех) месяцев с даты направления соответствующего письменного заявления Председателю действующего состава Совета директоров, но не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты первого, после подачи вышеуказанных заявлений, заседания Совета директоров.

## **9. Компетенция Совета директоров**

9.1. К компетенции Совета директоров относится:

Исключительная компетенция:

1. изменение Устава Организации;
2. определение стратегии развития, приоритетных направлений деятельности организации, принципов образования и использования его имущества;
3. назначение Генерального директора, утверждение контракта с ним и досрочное прекращение его полномочий;
4. установление системы мотивации, по представлению Генерального директора;
5. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
6. обновление состава Совета директоров Организации;
7. избрание Председателя Совета директоров и прекращение его полномочий;
8. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
9. принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации;
10. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации, утверждение положений и их изменений;
11. одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;

12. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Общая компетенция:

13. одобрение сделок, связанных приобретением, отчуждением, передачей в оперативное управление объектов недвижимости;
  14. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных законодательством. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Генеральный директор, а также лицо, входящее в состав органов управления Организации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации;
  15. определение банка для размещения средств;
  16. утверждение финансового плана (сметы доходов и расходов) Организации на год и долгосрочную перспективу, внесение в них изменений;
  17. утверждение: паспортов программ и уставов проектов, не входящих в программы, изменений в них (изменения, не влияющие на достижение конечных результатов, может утверждать Генеральный директор); отчетов об их исполнении программ и проектов: не входящих в программы, их закрытие;
  18. принятие решения об участии в коммерческих и некоммерческих организациях (в том числе ассоциациях, союзах, иных объединениях юридических лиц) вне утвержденных программ и проектов Организации;
  19. утверждение Положений о Совете директоров, о Генеральном директоре;
  20. создание постоянно действующих и/или временных комитетов при Совете директоров, не являющихся органами Организации, утверждение Положений о них;
  21. определение позиции Организации по вопросам повестки дня общих собраний учредителей и заседаний Советов директоров иных органов юридических лиц, в которых участвует организация в качестве акционера или участника, в том числе: характера голосования по вопросам повестки дня, о выдвижении от имени Организации кандидатов в органы такого юридического лица;
  22. утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Организации;
  23. утверждение эмблемы и другой символики Организации;
- 9.2. Вопросы, внесенные в компетенцию Совета директоров Организации, не могут быть переданы на решение исполнительному органу Организации.

#### **10. Избрание членов, Председателя Совета директоров**

10.1. Количественный и персональный состав членов Совета директоров Организации первоначально определяется решением учредителя Организации, но не может быть менее чем 3 (Три) члена.

10.2. В состав Совета директоров приглашаются представители благотворителей, граждане и представители юридических лиц, имеющих достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

10.3. Члены Совета директоров первоначально избираются на 3 года, а в дальнейшем избираются в порядке, предусмотренном Уставом Организации, на срок 3 (Три) года

Лица, избранные в состав Совета директоров, могут переизбираться неограниченно число раз.

10.4. По решению учредителя, полномочия всех членов Совета директоров могут быть прекращены досрочно.

10.5. Председатель Совета директоров избирается членами Совета директоров из своего числа открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа избранных членов Совета директоров.

Член Совета директоров может быть избран на должность Председателя неограниченное число раз.

10.6. Председатель Совета директоров может быть в любое время переизбран открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа избранных членов Совета директоров.

10.7. В случае отсутствия Председателя Совета директоров, его функции осуществляет один из членов Совета директоров, избираемый на заседании.

10.8. Генеральный директор Организации не может быть одновременно Председателем Совета директоров Организации.

### **11. Принятие решений Советом директоров**

11.1. Заседание Совета директоров считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

11.2. Решения Совета директоров принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, Решение по вопросам исключительной компетенции Совета директоров принимаются большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член Совета директоров обладает одним голосом.

11.3. Решение Совета директоров может быть принято путем проведения заседания (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование). Решение Совета директоров может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета директоров.

11.4. Передача права голоса члена совета директоров Организации иному лицу, в том числе другому члену Совета директоров Организации не допускается

11.5. В случае равенства голосов членов Совета директоров Организации право решающего голоса при принятии Советом директоров решения имеет Председатель Совета директоров.

11.6. Члены Совета директоров должны быть письменно извещены о заседании Совета директоров не позднее чем за 5(пять) дней до дня проведения заседания Совета директоров.

11.7. Протокол заседания Совета директоров составляется не позднее 5 (пяти) дней после заседания. Протокол составляется в трёх экземплярах, все экземпляры подписываются Председателем Совета директоров и секретарем заседания.

11.8. В сообщении о проведении заседания Совета директоров должны быть указаны:

- полное наименование и место нахождения Организации;
- дата, место и время проведения заседания Совета директоров;
- повестка дня заседания Совета директоров;
- материалы к заседанию.

11.9. В протоколе заседания Совета директоров указываются:

- место и время проведения заседания Совета директоров;
- члены Совета директоров, принимающие участие в заседании;
- председательствующий на заседании и лицо, осуществляющее подсчёт голосов;
- лица, приглашенные для участия в заседании;

- основные положения выступлений;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Советом директоров;
- иные сведения, предусмотренные действующими нормативными актами и внутренними документами Фонда.

## **12. Генеральный директор Организации. Общие положения**

12.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Организации.

12.2. Генеральный директор действует от имени Организации без доверенности.

12.3. Генеральный директор обязан в своей деятельности руководствоваться решениями Совета директоров, принятыми в рамках его компетенции.

## **13. Компетенция Генерального директора**

13.1. К компетенции Генерального директора относится:

- 1) оперативное руководство деятельностью Организации;
- 2) изменение утвержденной сметы проекта в пределах 20 процентов от общих расходов проекта;
- 3) издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми сотрудниками Организации.
- 4) утверждение правил, инструкций, процедур и других внутренних документов Организации, в связи с выполнением возложенных на него функций, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Совета директоров;
- 5) определение организационной структуры Организации, утверждение штатного расписания Организации, его представительств и филиалов в соответствии с утвержденным финансовым планом (сметой доходов и расходов), прием на работу, перевод и увольнение с работы сотрудников, поощрение и также наложение взыскания на сотрудников Организации (в том числе руководителей филиалов и представительств);
- 6) назначение на должность руководителей организаций, созданных Организацией (организаций, в которых Организация принимает участие);
- 7) назначение лиц, представляющих организацию в органах этих организаций;
- 8) совершение гражданско-правовых сделок, распоряжение имуществом Организации в соответствии с утвержденными финансовыми планами (сметами доходов и расходов). Сделки по приобретению, отчуждению, передаче в оперативное управление объектов недвижимости совершаются после их одобрения Советом директоров;
- 9) организация ведения бухгалтерского учета и отчетности Организации;
- 10) подписание финансовых документов;
- 11) действие без доверенности от имени Организации;
- 12) выдача доверенностей на право представительства от имени Организации, в том числе доверенностей с правом передоверия;
- 13) решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Организации;
- 14) подготовка повестки дня заседания Совета директоров Организации.

## **14. Избрание на должность, прекращение полномочий Генерального директора**

14.1. Генеральный директор избирается на должность решением Совета директоров на срок 3 (три) года.

Председатель Совета директоров утверждает существенные условия заключаемого с Генеральным директором трудового договора и согласовывает возможность его работы и/или занятия должностей в других организациях.

14.2. Совета директоров может принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора.

14.3. Генеральный директор может переизбираться на должность неограниченное число раз.

### **15. Учет и отчетность**

15.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность по форме и в порядке, установленными действующим законодательством РФ.

15.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **16. Реорганизации и ликвидация Организации**

16.1. Организация не может быть реорганизована в соответствии с п.3 ст. 123.17 ГК РФ.

16.2 Организация может быть ликвидирована только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в случаях:

- если имущества Организации недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;

- в случае уклонения Организации в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16.3. В случае принятия судом решения о ликвидации Организации, имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Организации.

16.4. Документы ликвидированной Организации по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

16.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившим своё существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **17. Заключительные положения**

17.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией и её Учредителя (Учредителей).

17.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе Учредитель (Учредители) и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Культурно-просветительский центр «ОПЕРА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 21 декабря 2016 г. (учетный номер 7714052103).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 декабря 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700737389 (ОГРН 1087799032089 от 16 сентября 2008 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«12» января 2017 г.

