

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного
учредителя
Решение №1
от 3 июля 2019 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Социально-культурный центр для социально
незащищенных слоев населения «Разные судьбы»

Московская область

2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Социально-культурный центр для социально незащищенных слоев населения «Разные судьбы», именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного вноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.
- 1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Социально-культурный центр для социально незащищенных слоев населения «Разные судьбы»; сокращенное наименование на русском языке: АНО СКЦ «Разные судьбы».
- 1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения Организации: Московская область, г. Долгопрудный.
- 1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.6. Организация создается без ограничения срока.
- 1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.9. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем.
- 1.10. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
- 1.11. Организация вправе создавать филиалы, а также открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, и осуществляющее все функции Организации или часть их, в том числе представительства.
- 1.13. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 1.14. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения.
- 1.15. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.
- 1.16. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.
- 1.17. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 14 " сентября 2020г.

Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации путем проведения ежегодных проверок.

1.18. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.19. Извлечение прибыли не является основной целью организации.

1.20. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью автономной некоммерческой организацией.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере помощи социально незащищенным категориям граждан, таким как: престарелые граждане (лица, достигшие 70 лет), инвалиды, пенсионеры, ветераны, воины-интернационалисты, дети, учащиеся общеобразовательных учреждений, студенты, молодые семьи, неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные категории граждан (лица, имеющие по объективным причинам доход ниже бюджета прожиточного минимума), иные лица, которые в наибольшей степени нуждаются в социальной помощи и поддержке.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

– социальная поддержка, в том числе материальная, психологическая, педагогическая, правовая (юридическая) помощь гражданам из социально незащищенных категорий населения;

– предоставление социальных услуг гражданам из социально незащищенных категорий населения, не связанных с программами обязательного социального обеспечения;

– участие в программах по социально-культурному развитию социально-незащищенных групп населения;

– оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

– оказание социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий и мероприятий по профилактике социально-опасных заболеваний и охраны здоровья граждан, особенно детей и молодежи систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, популяризация здорового образа жизни;

– оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

– оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи в воспитании детей;

– оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

Управление Министерства 3
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 14 " _____ 2020 г.

– оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

– оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения;

– развитие межнационального сотрудничества и предотвращение социальных, национальных, религиозных конфликтов;

– укрепление престижа и роли семьи в обществе;

– защита материнства, детства, отцовства;

– содействие в сфере духовного–нравственного развития личности.

– содействие в предупреждении беспризорности и правонарушений среди детей и молодежи;

– поддержка социальных и благотворительных программ, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

– участие в благотворительной деятельности.

2.3. Основными задачами Организации являются:

– свободное распространение информации о своей деятельности;

– ведение информационной деятельности в сфере электронных, печатных средств массовой информации и иных возможных информационных сетях;

– организация взаимодействия между гражданами из социально незащищенных групп населения с одной стороны и лицами (организациями), желающими оказать нуждающимся гражданам из социально незащищенных групп населения, любую помощь в соответствии с законодательством РФ;

– сотрудничество с государственными, общественными, политическими, коммерческими, и религиозными организациями с целью решения вопросов деятельности Организации

– создание проектов целевых программ адресной поддержки нуждающихся и предложение их для реализации государственным и коммерческим структурам;

– организация деятельности консультационных кабинетов и службы «Телефон доверия»;

– разработка и проведение специальных образовательных программ и проектов, направленных на решение социальных проблем общества, на развитие личности, выработки навыков социальной реабилитации и адаптации и т.д.;

– организация презентаций, конференций, пиар акций, праздников, фестивалей, пробегов, заездов, туристических слетов, спортивных и культурно-массовых мероприятий, концертов, выставок (фото, картины, поделки), ярмарок, благотворительных вечеров и иных мероприятий для достижения целей Организации;

– организация, поддержка и проведение мероприятий, направленных на защиту и поддержку граждан из социально незащищенных групп населения;

– установка деловых контактов, сотрудничества в области организации материальной и социальной помощи нуждающимся;

– получение гуманитарной помощи и распределение ее среди нуждающихся;

– благотворительная деятельность и привлечение добровольных пожертвований на выполнение уставных целей Организаций;

– разработка, изготовление и реализация методической, учебной, и иной печатной продукции, а также видео и фотоматериалов, создание телерадиопрограмм и интернет-сайтов, посвящённых проблемам социально незащищенных слоев населения.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 16 " января 20 20 г.

2.4. Организация может осуществлять несколько видов деятельности. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, при условии, что такая деятельность указана в Уставе, и соответствующей этим целям, создавая или участвуя в приносящих прибыль производствах товаров и услуг, отвечающих целям организации.

2.7. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Высшим органом управления Организации является учредитель.

3.2. Основная функция учредителя – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Учредитель вправе принять любое решение по деятельности Организации.

3.4. По решению учредителя Организации, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.1. Генеральный директор назначается учредителем сроком на 5 лет.

4.2. Генеральный директор:

- подотчетен учредителю;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 16 " 2020 г.

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной общим учредителем сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым учредителем;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции учредителя.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский совет это постоянно действующий орган, созданный в целях обеспечения успешной деятельности Организации по достижению своих целей и задач, определенных ее Уставом.

5.2. Попечительский Совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах и первоначально формируется учредителем, из представителей юридических и физических лиц, поддерживающих уставные цели и задачи и заинтересованных в деятельности Организации.

5.3. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности. Попечительский совет содействует финансовой помощи Организации в осуществлении ей уставной деятельности, сохранению и развитию материально-технической базы. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Организации. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

5.4. Попечительский совет представляет интересы Организации в государственных и местных органах исполнительной власти, общественных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими профильными учреждениями и организациями.

6. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 14 " _____ 20 20 г.

финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет общее собрание учредителей.

6.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

Организация обязана обеспечить учредителю Организации доступ к указанным выше документам.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Устав Организации с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

8.2. Источником формирования имущества организации являются:

- регулярные поступления от учредителя,
- добровольные имущественные взносы и пожертвования,
- выручка от реализации товаров, работ, услуг,
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, вкладам,
- доходы, получаемые от собственности организации,
- другие незапрещённые законом поступления.

8.3. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

8.4. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.5. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 14 " _____ 2020 г.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 – 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

9.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований, кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

" 14 " января 2020г.

