

«Утвержден»
Учредительным собранием
от 28 октября 2012 г.
Протокол № 1

УСТАВ

Ванинской районной социально-экологической общественной организации
«ПОБЕРЕЖЬЕ»

Рабочий посёлок Ванино

28 октября 2012 года

1. Общие положения

1.1 Ванинская районная социально-экологическая общественная организация «ПОБЕРЕЖЬЕ», именуемая в дальнейшем - Организация, является основанной на членстве общественным объединением, созданным на основе общности интересов, действующим в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общественных объединениях» и настоящим Уставом.

1.2. Организация распространяет свою деятельность на территории Ванинского района.

1.3. Для достижения своих целей Организация сотрудничает с государственными органами, органами местного самоуправления, другими общественными организациями, юридическими и физическими лицами.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на основе принципов добровольности и равноправия своих членов, законности, гласности, самоуправления, в рамках Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, норм международного права и настоящего Устава.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, имеет право открывать счета в банках.

1.6. Организация вправе иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему, зарегистрированную в установленном порядке, другие реквизиты утвержденные и зарегистрированные в надлежащем порядке. На печати приводится полное наименование Организации на русском языке.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Полное наименование Организации: Ванинская районная социально-экологическая общественная организация «ПОБЕРЕЖЬЕ».

1.9. Сокращенное наименование Организации на русском языке: ВРОО «ПОБЕРЕЖЬЕ». Наименование организации на Английском языке: VRPO "THE COAST"

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Правления: 682860, Российская Федерация, Хабаровский край, рп. Ванино, ул. Горького, дом 3, помещение I (1-5).

2. Цели и задачи Организации

2.1. Цели Организации:

Объединение усилий и координация деятельности членов Организации для сохранения и защиты природных территорий Ванинского района, природно-исторического парка «Парк Победы» в рп. Ванино и других озелененных территорий района от любых незаконных посягательств на землю, водоохранную и прибрежную зоны, флору и фауну, помощь местному самоуправлению в вопросах организации благоустройства поселений и обустройства мест массового отдыха, туризма и спорта для жителей и гостей Ванинского района.

2.2. Задачами Организации являются:

а) Выявление и охрана территорий и акваторий, на территории Ванинского района, имеющих важное значение в формировании благоприятных условий жизненной среды для людей, для наиболее полного удовлетворения духовных и эстетических запросов населения, культурного досуга и отдыха, способствующих укреплению здоровья жителей и гостей района.

б) Разработка системы мер по охране и обеспечению территориальной целостности природного комплекса как естественного градостроительного рубежа, создающего психологически и экологически комфортное пространство для жителей Ванинского района, сбережения и восстановления природных экосистем, растительного и животного мира, сохранению и реконструкции садово-парковой среды, лесопарковых угодий, памятников истории, совершенствования ландшафтной архитектуры.

в) Сбор информации о состоянии водного мира, лесов и животных в Ванинском районе, определение основных факторов, отрицательно влияющих на численность и видовое разнообразие;

г) Экологическое просвещение населения, распространение и пропаганда знаний об экологически благоприятной среде, о территориальных лесных и прибрежных парках, о благоустройстве на территории муниципальных образований; формирование экологической культуры, развитие экологического образования и воспитания;

д) Вовлечение жителей Ванинского района в активную эффективную деятельность при решении вопросов, связанных с охраной окружающей среды и обеспечением экологической безопасности; охраной лесных и рекреационных объектов; благоустройством традиционных мест массового отдыха жителей и гостей района, сохранением участков дикой природы на территории района;

е) Поддержка социально-ориентированным инициативам населения Ванинского района, направленным на вовлечение жителей в благотворительные акции, массовые культурные и спортивные мероприятия, в формирование механизмов общественного контроля;

ж) Инициирование деятельности населения по поддержанию экологического благополучия на территории Ванинского района путем участия в разработке и

обсуждении нормативных правовых актов местного самоуправления, касающихся природопользования, использования лесопарковой и прибрежной зон, благоустройства поселений.

з) Сотрудничество с международными и общероссийскими организациями по вопросам деятельности, направленной на защиту и охрану природной окружающей среды, организацию и поддержание благоустройства на территориях муниципальных образований.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

3.1.1. представлять и защищать права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.2. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.3. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления;

3.1.4. созывать и проводить собрания, совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Организации;

3.1.5. создавать по основным направлениям деятельности Организации для решения отдельных и специальных задач, комитеты, комиссии, деятельность которых регулируется положениями, утвержденными Правлением;

3.1.6. осуществлять для выполнения уставных задач в установленном законом порядке предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность;

3.1.7. самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы деятельности, бюджет и штаты;

3.1.8. устанавливать и взимать членские взносы;

3.1.9. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.1.10. строить, приобретать, отчуждать, представлять или получать в пользование или в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, и другое движимое или недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, а также списывать собственное имущество с баланса, если оно изношено или морально устарело;

3.1.11. поддерживать прямые международные контакты и связи с благотворительными, культурными, спортивными организациями, заключать соответствующие соглашения, участвовать в работе международных симпозиумов, конференций, выставок, содержать штатных работников аппарата, работающих по найму, на которых распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы и принципы, предусмотренные настоящим Уставом.

3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

3.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. представлять по запросу органа, принявшего решение о регистрации общественного объединения, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

3.2.5. допускать представителей принявшего решение о регистрации Организации органа на проведение мероприятий и оказывать содействие в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

4. Учредители и члены Организации, их права и обязанности

4.1. Учредители Организации - физические лица - граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет.

4.2. Учредители автоматически становятся членами Организации, имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Членство в Организации является добровольным.

4.4. Членами Организации могут быть физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, разделяющие уставные цели и задачи Организации, принимающие участие в ее деятельности и уплачивающие членские взносы.

4.5. Прием в члены Организации осуществляет Правление на основании заявлений от физического лица и на основании решения руководящего органа юридического лица - общественного объединения.

Статус члена Организации является приобретенным после вынесения решения Правления Организации о принятии в члены и уплаты вступительного взноса.

4.6. Члены Организации уплачивают членские взносы в размерах, установленных Правлением.

4.7. Члены Организации имеют право:

4.7.1. избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

4.7.2. участвовать во всех проводимых Организацией мероприятиях;

4.7.3. участвовать в разработке и реализации проектов и программ Организации;

4.7.4. пользоваться учебно-методическими, научными, информационными разработками Организации;

4.7.5. пользоваться помощью Организации в защите своих социальных прав;

4.7.6. лично участвовать при обсуждении вопросов, касающихся их прав и обязанностей;

4.7.7. получать информацию по всем направлениям деятельности Организации;

4.7.8. вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;

4.7.9. добровольно выходить из состава членов Организации;

4.8. Члены Организации обязаны:

4.8.1. соблюдать нормы настоящего Устава;

- 4.8.2. активно содействовать реализации целей и задач Организации;
- 4.8.3. своевременно уплачивать вступительные и членские взносы;
- 4.8.4. выполнять решения руководящих органов Организации;
- 4.8.5. бережно относиться к имуществу Организации.
- 4.9. Членство в Организации прекращается:
 - 4.9.1. при выходе из состава членов Организации по собственному желанию;
 - 4.9.2. при исключении из состава членов Организации.
- 4.10. В случае добровольного выхода из состава членов Организации членство считается утраченным после получения органом, принимавшем решение о приеме в члены Организации, письменного заявления.
- 4.11. Член Организации может быть исключен из ее состава при наличии следующих оснований:
 - 4.11.1. невыполнение решений и/или иных актов руководящих органов Организации;
 - 4.11.2. систематическая неуплата и/или несвоевременная уплата членских взносов;
 - 4.11.3. совершение действий, дискредитирующих Организацию;
 - 4.11.4. в иных случаях несоблюдения требований настоящего Устава и в случае если деятельность члена противоречит уставным целям и задачам Организации.
- 4.12. Физическое лицо, юридическое лицо - общественное объединение считается утратившим членство в Организации после принятия решения об его исключении органом, принимавшем решение о приеме в члены Организации.

5. Руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации

- 5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, проводимое один раз в 2 (два) года.
 - 5.1.1. Внеочередное собрание может быть созвано по требованию не менее 2/3 членов Организации, Правления, Ревизионной комиссии (ревизора) Организации.
 - 5.1.2. Место проведения Общего собрания определяется Правлением Организации.
 - 5.1.3. Общее собрание правомочно при присутствии более половины членов Организации.
 - 5.1.4. Для участия в Общем собрании могут быть приглашены представители организаций, оказывающих поддержку Организации.
 - 5.1.5. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.
 - 5.1.6. Форма голосования (открытая или тайная) определяется Общим собранием. Приглашенные лица имеют право совещательного голоса.
 - 5.1.7. Заседания Общего собрания ведет Председатель Правления Организации или его заместитель.
- 5.2. Исключительной компетенцией Общего собрания является:
 - 5.2.1. утверждение Устава и внесение в него изменений и дополнений;
 - 5.2.2. избрание на 4 года Председателя Правления, Заместителя Председателя Правления, членов Правления Организации из членов Организации;
 - 5.2.3. избрание Ревизионной комиссии (ревизора) на 2 года из членов Организации;
 - 5.2.4. определение основных и приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
 - 5.2.5. рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Организации;

- 5.2.6. утверждение бюджета Организации;
- 5.2.7. утверждение отчетов Правления, Председателя Правления и Ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
- 5.2.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации.
- 5.2.9. Общее собрание вправе на своем заседании рассмотреть любой иной вопрос деятельности Организации и принять по нему решение, обязательное для руководящих органов Организации и членов Организации
- 5.2.10. по всем вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросов, указанных в п.п. 5.2.1, 5.2.2., 5.2.3., 5.2.4, 5.2.8, решения по которым принимаются квалифицированным большинством голосов 3/4 членов Организации;
- 5.3. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит Правление, который избирается Общим собранием сроком на 4 года из числа членов Организации. Правление Организации является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом, осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом и действующим законодательством. Количество членов Правления Организации, порядок их избрания и отзыва определяются Общим собранием.
- 5.4. Члены Правления могут быть досрочно выведены из его состава решением Общего собрания, а также по личному заявлению члена Правления Организации.
- 5.5. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Правления Организации. Форма голосования определяется Правлением Организации. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание ведет Председатель Правления, а в его отсутствие - один из членов Правления по поручению Председателя Правления.
- 5.6. Правление Организации:
- 5.6.1. разрабатывает планы и программы проведения мероприятий по обеспечению выполнения решений Общего собрания;
- 5.6.2. рассматривает направления использования средств Организации, утверждает смету расходов и доходов Организации;
- 5.6.3. принимает решения по вступлению Организации в союзы, ассоциации, иные объединения или по выходу из них;
- 5.6.4. утверждает документы, регламентирующие деятельность органов управления Организации;
- 5.6.5. утверждает образцы печати, эмблемы, вымпела, флага, удостоверений, грамот и дипломов Организации;
- 5.6.6. осуществляет контроль за соблюдением положений Устава и выполнением решений Общего собрания;
- 5.6.7. определяет размеры вступительных, членских и иных взносов;
- 5.6.8. распоряжается имуществом;
- 5.6.9. координирует деятельность членов Организации, рассматривает спорные вопросы и конфликтные ситуации между ними;
- 5.6.10. принимает решение о проведении Общего собрания, определяет повестку, дату.
- 5.6.11. отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием;

5.6.12. принимает в члены Организации, исключает из ее членов;

5.6.13. согласовывает вопросы назначения и освобождения должностей в аппарате наемных сотрудников Организации.

Правление вправе принимать решение по другим вопросам деятельности Организации, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

5.7. Председатель Правления возглавляет Правление Организации и избирается Общим собранием сроком на 4 года из членов Организации.

Председатель Правления вправе выдвинуть свою кандидатуру на пост Председателя Правления Организации на новый срок.

5.8. Председатель Правления:

5.8.1. осуществляет руководство работой Правления;

5.8.2. без доверенности представляет интересы Организации в отношениях с государственными, общественными, международными и иными организациями и физическими лицами, открывает в банках расчетные и иные счета, выдает доверенности;

5.8.3. распределяет обязанности между членами Правления;

5.8.4. подписывает сделки и иные юридические акты;

5.8.5. утверждает структуру, штатное расписание Организации;

5.8.6. принимает решение о создании структурных подразделений Организации;

5.8.7. принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;

5.8.8. осуществляет в рамках действующего законодательства любые другие действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Организации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции Общего собрания и Правления.

5.9. В случае необходимости Председателя Правления замещает Заместитель Председателя Правления по поручению Председателя Правления.

Заместитель Председателя Правления:

- осуществляет руководство работой Правления;

- распределяет обязанности между членами Правления;

- подписывает сделки и иные юридические акты;

- утверждает структуру, штатное расписание Организации;

- принимает решение о создании структурных подразделений Организации;

- принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;

- осуществляет в рамках действующего законодательства любые другие действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Организации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции Общего собрания и Правления.

5.10. Для осуществления контроля за деятельностью Организации Общее собрание избирает Ревизионную комиссию (ревизора) сроком на 2 года из членов Организации.

5.11. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя ревизионной комиссии.

5.12. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет ежегодные проверки по собственной инициативе, либо по поручению Общего собрания, Правления и Председателя. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации все необходимые для их работы документы и личные объяснения.

5.13. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) не могут быть одновременно членами руководящих органов Организации.

6. Имущество Организации и источники его формирования

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, строения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительного и спортивно-оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут находиться учреждения и издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями.

6.3. Имущество и средства Организации формируются из следующих источников:

6.3.1. вступительных, членских и целевых взносов;

6.3.2. добровольных взносов и пожертвований;

6.3.3. поступлений от проводимых лекций, консультаций, семинаров, соревнований и иных мероприятий, от издания и распространения печатной продукции;

6.3.4. поступлений от издательской, предпринимательской, внешнеэкономической деятельности;

6.3.5. иных, не запрещенных законом, поступлений.

6.4. Вступительные, членские, целевые и добровольные взносы и пожертвования возврату не подлежат.

6.5. Собственником имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества Организации.

6.6. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей и задач.

6.7. Организация вправе от своего имени совершать как в Российской Федерации, так и за границей Российской Федерации сделки и иные юридические акты, в соответствии с законом.

6.8. Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества, иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.9. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей и задач.

6.10. Организация вправе использовать свои средства и имущество на благотворительные цели.

6.11. Перечень предпринимательской деятельности:

- предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений;

- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений в парках, скверах, на пляжах;

- деятельность в области бухгалтерского учета и аудита, направленная на помощь физическим лицам в организации вновь создаваемых предприятий, основными видами деятельности которых является благоустройство поселений, обустройство мест массового отдыха, туризма и спорта, консультирование таких лиц по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- уборка территорий, которые являются местами традиционного отдыха и туризма для жителей и гостей района.

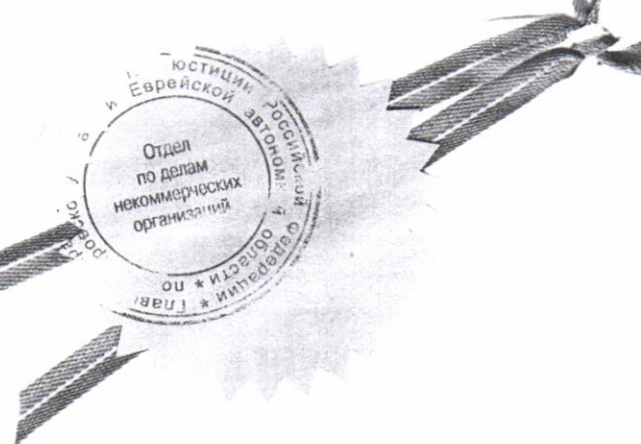
7. Порядок внесения изменений в учредительные документы Организации

- 7.1. Внесение изменений в учредительные документы Организации осуществляется по решению Общего собрания.
- 7.2. Предложение о внесении изменений в учредительные документы Организации может быть рассмотрено по требованию не менее 2/3 членов Организации, Правления, Ревизионной комиссии (ревизора) Организации, либо в связи с вступившими в силу изменениями действующего законодательства РФ.
- 7.3. Решение по внесению изменений в Устав Организации принимается квалифицированным большинством голосов 3/4 членов Организации.

8. Ликвидация и реорганизация Организации

- 8.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, а также по другим основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Реорганизация и ликвидация Организации производится по решению Общего собрания.
- 8.3. Реорганизация Организации (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 8.4. Ликвидация Организации может быть осуществлена по решению суда.
- 8.5. В случае ликвидации Организации в установленном порядке создается ликвидационная комиссия.
- 8.6. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Организации, по решению Общего собрания после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.
- 8.7. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.
- 8.8. Организация обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников и при прекращении деятельности своевременно передает их в установленном законом порядке на государственное хранение.
- 8.9. Решение о ликвидации организации направляется в уполномоченный орган, для внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о регистрации принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по
Хабаровскому краю и Еврейской автономной области
17 декабря 2012 года (учетный номер 2712010992).
Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
25 декабря 2012 года за основным государственным
регистрационным номером 1122700002369



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью девять
листов.

Начальник Главного управления



К.А.Трошин
14.01.2013