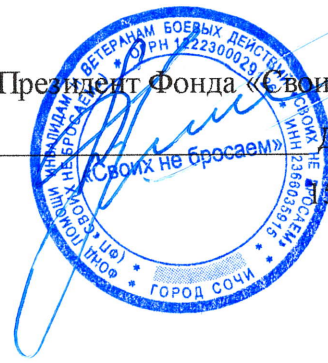


Утверждаю:
Президент Фонда «Своих не бросаем»
Д. В. Воробьев
15 июня 2022 г.

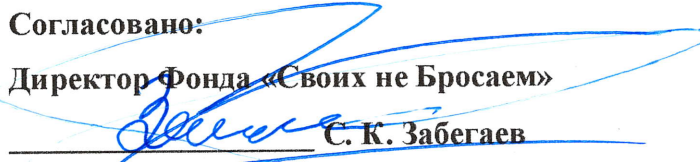


**Положение
о добровольцах
и добровольческой деятельности**

Фонда помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем»

Согласовано:

Директор Фонда «Своих не Бросаем»


С. К. Забегаев

15 июня 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования добровольческой деятельности в фонде помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем».

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Фонда помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем».

1.3. Под добровольческой деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.

1.4. Под участниками добровольческой деятельности понимаются добровольцы – физические лица, достигшие возраста 18 лет, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателей.

1.5. Под благополучателями в целях настоящего Положения понимается:

1.5.1. Фонд помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем» (далее – Фонд);

1.5.2. Физические и юридические лица – благополучатели в соответствии с благотворительными программами, иными мероприятиями, реализуемыми Фондом в соответствии с его целями.

1.6. Добровольческая деятельность осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

1.6.1. добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца);

1.6.2. безвозмездность (труд добровольца не оплачивается)

1.6.3. добросовестность (доброволец, взявший на себя обязательство выполнить то или иное задание, должен выполнить его надлежащим образом, качественно и в срок);

1.6.4. законность (деятельность добровольца не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.7. Направлениями добровольческой деятельности являются:

1.7.1. Работа в госпиталях Москвы и регионов страны (список учреждений представлен на сайте Фонда) <https://своихнебросаем2022.рф/gospital>, оказание реабилитационных мероприятий;

1.7.2. помощь в оказании обеспечения пострадавших участников СВО средствами реабилитации, лекарственными препаратами и медицинским оборудованием, материальными ценностями;

1.7.3. оказание психологической помощи участникам боевых действий и членам их семей;

1.7.4. организация нахождения членов семей со своими близкими, которые проходят лечение в военных госпиталях;

1.7.5. организация и проведение патриотических мероприятий для поднятия боевого духа;

1.7.6. оказание транспортных услуг участникам боевых действий и их семьям;

1.7.7. оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления деятельности Фонда.

Перечень вышеперечисленных направлений не является исчерпывающим и может быть расширен в зависимости от утвержденных благотворительных программ Фонда.

1.8. Добровольческая деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции; проекты и гранты; целевые программы; осуществление благотворительной помощи на постоянной основе; иные формы в соответствии с благотворительными программами Фонда.

2. Цель и задачи добровольческой деятельности

2.1. Целью добровольческой деятельности является предоставление возможности гражданам проявить себя, как активным членам гражданского общества, реализовать свой потенциал.

2.2. К задачам добровольческой деятельности относятся:

2.2.1. получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач, осуществления благотворительной деятельности;

2.2.2. создание комплекса мероприятий для реабилитации и социализации пострадавших участников СВО и членов их семей;

2.2.3. распространение идей и принципов социального служения среди населения;

2.2.4. реализация благотворительных программ Фонда;

2.2.5. иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и благотворительными программами Фонда.

3. Порядок регистрации добровольцев

3.1. Регистрация в качестве добровольца в Фонде осуществляется путем подачи заявления на бумажном носителе. (приложение № 1 к Положению).

3.2. По итогам регистрации каждому добровольцу присваивается личный идентификационный номер;

3.3. Добровольцу выдается удостоверение с соответствующим идентификационным номером;

3.4. Номер удостоверения, ФИО добровольца, дата получения вносятся в реестр добровольцев Фонда с подписью добровольца и сотрудника, выдавшего документ. (Приложение № 3 к Положению)

4. Порядок организации и учета деятельности добровольцев

4.1. В целях обеспечения возможности гражданину участвовать в добровольческой деятельности Фонд может формировать базу данных вакансий для добровольцев. Вакансии для формирования базы данных могут предоставлять госпитали, с которыми работает Фонд.

4.2. База вакансий может размещаться на сайте Фонда, социальных сетях и рассылаться по электронной почте добровольцам, зарегистрированным в Фонде и предоставившим о себе информацию в Фонд.

4.3. Для подтверждения добровольческой деятельности служит удостоверение добровольца Фонда. В нем содержатся сведения о фамилии, имени и отчестве, которые берутся из заявления добровольца (базы данных и реестра добровольцев Фонда).

Форма удостоверения добровольца утверждается приказом Директора Фонда.

4.4. Для осуществления добровольческой деятельности между добровольцем, зарегистрированным надлежащим образом, и Фондом заключается гражданско-правовой договор, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг для достижения целей Фонда, целей благотворительных программ Фонда (Приложение № 2 к Положению).

5. Права и обязанности добровольца

5.1. Доброволец имеет право:

5.1.1. выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;

5.1.2. получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;

5.1.3. вносить Фонду предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности;

5.1.4. на признание и благодарность за свой труд;

5.1.5. на получение дополнительных знаний, необходимых добровольцу для выполнения возложенных на него задач;

5.1.6. отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

5.1.7. в любой момент прекратить свою добровольческую деятельность.

5.2. Доброволец обязан:

5.2.1. четко и добросовестно выполнять порученные ему задания, своевременно предоставлять отчеты об их исполнении;

5.2.2. знать, уважать и следовать принципам добровольческой деятельности;

5.2.3. следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;

5.2.4. беречь имущество и иные ресурсы, предоставленные ему Фондом, партнером Фонда по реализации благотворительных программ Фонда, иными лицами – участниками благотворительной деятельности Фонда;

5.2.5. заблаговременно уведомить Фонд о своем желании прекратить добровольческую деятельность;

5.2.6. в случае прекращения добровольческой деятельности возвратить имущество и иные ресурсы, предоставленные ему в соответствии с пунктом 5.2.4 настоящего Положения, лицу их предоставившему.

6. Права и обязанности Фонда

6.1. Фонд имеет право:

6.1.1. требовать и получать от добровольца отчет за проделанную работу;

6.1.2. требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу;

6.1.3. отказаться от услуг добровольца при невыполнении им порученных заданий, нарушении дисциплины, некорректном поведении;

6.1.4. предоставлять возможность для получения добровольцем дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Фонд обязан:

6.2.1. организовать добровольцу необходимые для выполнения порученных заданий условия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2.2. перед началом деятельности разъяснять добровольцу его права и обязанности, ознакомить с настоящим Положением;

6.2.3. доступными Фонду способами обеспечить безопасность добровольца (провести инструктаж по технике безопасности или, в случае, если деятельность может представлять угрозу жизни и здоровью добровольца);

6.2.4. предоставить добровольцу необходимую для осуществления им добровольческой деятельности информацию о благотворительной программе, в реализации которой участвует доброволец;

6.2.5. доступными Фонду способами разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе добровольческой деятельности;

6.2.6. проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида добровольческой деятельности;

6.2.7. вести учет добровольцев в соответствии с настоящим Положением;

6.2.8. обеспечивать сохранность персональных данных добровольца и иной конфиденциальной информации о добровольце, полученной в ходе осуществления им добровольческой деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных и конфиденциальной информации, документами государственных регулирующих органов в сфере информатизации и защиты информации, не распространять и не передавать третьим лицам персональные данные добровольца без его согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Общим собранием учредителей Фонда.

7.2. С инициативой внесения изменений в настоящее Положение могут выступить:

7.2.1. Общее собрание учредителей Фонда;

7.2.2. Попечительский Совет Фонда;

7.2.3. Директор Фонда.

7.2. Все изменения настоящего Положения утверждаются Общим собранием учредителей Фонда и вступают в силу со дня их утверждения, если иное не установлено соответствующим решением Фонда.

Директору фонда помощи инвалидам и ветеранам
боевых действий "Своих не бросаем"
С.К. Забегаеву

от _____

Заявление добровольца

Фамилия _____

Имя _____

Адрес _____

Телефон _____

Возраст _____

Место работы _____

Прошу принять меня добровольцем в Фонд помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем».

С видами деятельности Фонда ознакомлен.

Инструктаж прошел.

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР

о безвозмездной добровольческой деятельности

г. Москва

« » _____ 202__ года

Фонд помощи инвалидам и ветеранам боевых действий «Своих не бросаем» (далее - Фонд «Своих не бросаем»), в лице Директора Забегаева Сергея Константиновича, действующего на основании Устава, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, именуемый в дальнейшем «Организатор добровольческой деятельности», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____,

(Ф.И.О.)

паспорт серии _____ номер _____, выдан _____ года,

код подразделения _____, зарегистрирован по адресу: _____

в дальнейшем «Доброволец», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Доброволец - гражданин, осуществляющий благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Организатора добровольческой деятельности по оказанию помощи инвалидам и ветеранам боевых действий Российской Федерации, раненым военнослужащим, членам их семей и семьям погибших военнослужащих; оказанию помощи в организации реабилитации раненых военнослужащих, восстановления их здоровья и улучшения их условий жизни.

2. Доброволец соглашается работать под общим руководством Организатора добровольческой деятельности, в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

3. Выполнение работ/оказание услуг Добровольцем осуществляется для достижения общественно полезных целей, определенных Уставом Организатора добровольческой деятельности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Права Добровольца:

1.1. Доброволец вправе посещать мероприятия, проводимые Организатором добровольческой деятельности.

1.2. Доброволец вправе получать от Организатора добровольческой деятельности информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой Добровольцем добровольческой деятельности, а также информацию об Организаторе добровольческой деятельности.

1.3. Доброволец вправе получать от Организатора добровольческой деятельности информационную, консультационную, методическую и юридическую поддержку.

2. Обязанности Добровольца:

2.1. Доброволец обязуется честно и добросовестно выполнять все возложенные на него обязанности в соответствии с условиями настоящего Договора, систематически совершенствовать свои профессиональные навыки и квалификацию.

2.2. Доброволец обязуется своевременно предоставлять Организатору добровольческой деятельности отчеты о выполнении работ, связанных с выполнением обязанностей в рамках своей деятельности по утвержденной форме в утвержденные сроки.

2.3. Доброволец обязуется бережно относиться к имуществу и материальным ценностям, предоставляемым Организатором добровольческой деятельности.

2.4. Доброволец обязуется проявлять вежливость, доброжелательность и корректность по отношению к другим Добровольцам, и участникам мероприятий Организатора добровольческой деятельности.

2.5. Доброволец обязуется не совершать действий (бездействий), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей Организатора добровольческой деятельности.

3. Права Организатора добровольческой деятельности:

3.1. Организатор добровольческой деятельности вправе получать от Добровольца необходимые для осуществления добровольческой деятельности по договору документы, касающиеся его квалификации, а также рекомендаций третьих лиц.

3.2. Организатор добровольческой деятельности вправе проверять качество деятельности Добровольца.

4. Обязанности Организатора добровольческой деятельности:

4.1. Организатор добровольческой деятельности обязан обеспечивать Добровольца необходимой информацией о целях, задачах и содержании осуществляемой Добровольцем добровольческой деятельности,

4.2. Организатор добровольческой деятельности обязан давать Добровольцу соответствующие задания и рекомендации по его работе.

4.3. Организатор добровольческой деятельности обязан оказывать Добровольцу информационную, консультационную, методическую и юридическую поддержку.

4.4. Организатор добровольческой деятельности обязан создать условия для эффективной деятельности Добровольца, назначить лицо, ответственное за решение возникающих у Добровольца вопросов.

3. ОПЛАТА ТРУДА

1. В соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора, труд Добровольца является безвозмездным и не оплачивается Организатором добровольческой деятельности.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

1. Любая информация, полученная Добровольцем в процессе его деятельности конфиденциальна, и не подлежит намеренному или случайному разглашению.

2. Доброволец не имеет права взаимодействовать со средствами массовой информации, давать комментарии и разглашать любые сведения о деятельности организации без согласования с Организатором добровольческой деятельности.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров.

2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Организатора добровольческой деятельности.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2023 года.

2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон с обязательным предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Любые устные договоренности, имевшие место между Сторонами, но не предусмотренные настоящим Договором, утрачивают юридическую силу с даты подписания Сторонами настоящего Договора. С этого момента Стороны по настоящему Договору не вправе ссылаться на такие договоренности при возникновении споров, связанных с исполнением настоящего Договора.

3. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые права и обязанности, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными лицами и являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации об условиях и осуществлении Договора в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Организатор добровольческой деятельности:

Фонд Помощи инвалидам и ветеранам
боевых действий «Своих не бросаем»
Юридический адрес:
354207, Краснодарский край, г. Сочи, ул.
Прозрачная, д.35, корп. 19, пом.11, комн.45
ИНН/КПП 2366035915/236601001
ОГРН 1222300029126
Рас. сч 40703810430060000619
БИК 046015602
Кор. сч 30101810600000000602
Банк: ПАО Сбербанк

тел.: +7 (862) 555-00-51
+7 (965) 237-7080

Директор Фонда Помощи инвалидам и
ветеранам боевых действий
«Своих не бросаем»

_____/С. К. Забегаев/

М.П.

Доброволец:

ФИО: _____

Дата и место рождения: _____

Адрес регистрации по месту
жительства: _____

Паспорт серия ____ номер _____

тел: _____

_____/_____

подпись
расшифровка

Приложение №3

[illegible]