АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 февраля 2016 г. № 74-па

Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Рассвет»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании статей 29, 32 Устава Партизанского городского округа, администрация Партизанского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Рассвет», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Рассвет» И.М. Герасимовой зарегистрировать изменения в Устав в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Партизанского городского округа Э.В. Косареву.

Глава городского округа А.В. Зражевский

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Партизанского городского округа

от 02.02.2016 № 74-па

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Культурно-досуговый центр «Рассвет»

Партизанский городской округ

2016 г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно – досуговый центр «Рассвет», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано постановлением главы администрации Партизанского городского округа (далее – администрации ПГО) от 29 декабря 1993 года № 1139 «О регистрации муниципального учреждения культуры Дома культуры п. Углекаменск»; постановлением главы администрации ПГО округа от 13 апреля 2006 года № 476 «О реорганизации муниципального учреждения культуры «Дом культуры пос. Углекаменск» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система» и муниципального учреждения культуры «Дом культуры «Авангард»; постановлением главы администрации ПГО от 09 октября 2006 года № 1427 «О переименовании муниципального учреждения культуры и утверждении его Устава в новой редакции» муниципального учреждения культуры «Дом культуры пос. Углекаменск» переименовано в муниципальное учреждение «Культурно-досуговый центр «Рассвет»; на основании постановления администрации ПГО от 29 ноября 2010 года от № 255-па «О создании муниципальных казенных учреждений» создано муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр «Рассвет»; в соответствии с постановлением администрации ПГО от 07 октября 2011 года. № 876-па «Об изменении типа муниципального казенного учреждения «Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Рассвет» создано Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно – досуговый центр «Рассвет» .

1.2. Полное наименование учреждения:

Полное: муниципальное бюджетное учреждение «Культурно – досуговый центр «Рассвет»;

сокращенное: МБУ «КДЦ «Рассвет»

1.3. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.4. Тип: бюджетное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имеет круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учредителем (собственником имущества) Учреждения является Партизанский городской округ.

1.7.От имени Партизанского городского округа функции полномочия учредителя (собственника имущества) Учреждения осуществляет администрация Партизанского городского округа.

1.8.Учреждение находится в ведении отдела культуры и молодежной политики администрации Партизанского городского округа.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Учреждения: Приморский край, г. Партизанск с. Углекаменск, ул. Калинина 12 А.

1.11. Юридический адрес Учреждения: 692871 Приморский край, г. Партизанск с. Углекаменск, ул. Калинина, 12 А.

1.12. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения:

1. Клуб с. Авангард, место нахождения: 692874,РФ, Приморский край, г.Партизанск, с.Авангард, ул.Кирова,33 корпус 1.

2. Клуб с.Бровничи, место нахождения:692883, РФ, Приморский край, г.Партизанск, с.Бровничи, ул.Советская ,61.

2. Клуб с.Мельники, место нахождения:692877, РФ, Приморский край, г.Партизанск, с.Мельники, ул.Клубная, 3.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целям деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, администрации Партизанского городского округа и настоящим Уставом.

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством (создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры).

2.2. Учреждение создано в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского народного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, в соответствии с которыми формируется муниципальное задание для Учреждения:

создание и организация работы любительских творческих коллективов, студий, кружков, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований, в том числе на платной основе;

организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

проведение спектаклей, концертов, шоу-программ, интерактивных программ, других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий;

проведение культурно-массовых мероприятий, народных гуляний, шествий, гражданских, семейных обрядов и ритуалов; праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных);

организация досуга различных групп населения в сфере культуры, в том числе, проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

организация и проведение мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

участие в реализации государственных и иных культурных программ, проектов, фестивалей и конкурсов;

демонстрация кинофильмов, мультимедийных программ с использованием различных носителей (кинопленка, видеокассеты, цифровые носители); организация работы киноклубов;

организация работы лекториев, консультаций, курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, конференций, презентаций, акций, циклов творческих встреч, мастер-классов, других форм просветительской деятельности, в том числе, на абонементной основе.

2.4. Учреждение осуществляет также иные виды деятельности:

организация работы клубных гостиных, салонов, уголков живой природы, игротек, спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, игровых комплексов, аттракционов, спортивных тренажеров, биллиардных;

организация игровых площадок, поездок, походов;

оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

изготовление, пошив сценических костюмов, декораций, реквизита и иных принадлежностей для собственных культурно-досуговых мероприятий;

прокат музыкальных инструментов; инвентаря, реквизита, костюмов; осветительной и звукоусилительной аппаратуры, кино-, видео- и аудиоаппаратуры, компьютерной техники; настольных игр;

оказание услуг по постановочной работе, художественному оформлению помещений и открытых площадок, запись фонограмм, написание сценариев, изготовление реквизита;

проведение выездных программ, культурного обслуживания на дому детей и лиц с ограниченными возможностями;

предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления мероприятий, ведущих для проведения мероприятий;

деятельность по сохранению и развитию народных ремесел;

оказание справочных, информационных и рекламно-маркетинговых услуг; информирование населения о своей деятельности, в том числе, через сайт Учреждения в сети Интернет;

создание банка данных фонотек, видеотек, фотоматериалов;

демонстрация пиротехнических эффектов;

оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

организация занятий в платных кружках, студиях, секциях, в т.ч. детей дошкольного возраста;

реализация входных билетов на мероприятия, проводимые Учреждением и другие культурно-зрелищные мероприятия;

проведение рекламных акций и презентаций;

предоставление игровых комнат для детей на время проведения мероприятий для взрослых;

изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

предоставление помещений с хозяйственно-техническим обслуживанием гражданам и юридическим лицам:

– для организации и проведения массовых мероприятий (юбилейных и праздничных вечеров, конференций, собраний, семинаров, концертов профессиональных артистов, семейных праздников, свадеб и прочее);

– для организации разовой розничной торговли (ярмарки, выставки-продажи).

предоставление в аренду недвижимого имущества в установленном законодательством порядке;

предоставление сценических площадок, сценическо-постановочных средств для проведения гастрольных и выездных мероприятий иных организаций (по договорам), для проведения совместных проектов и программ;

предоставление услуг по организации питания.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основной деятельности в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

2.7. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Приморского края и нормативными правовыми актами администрации Партизанского городского округа.

2.8. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством, могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии) и возникает у Учреждения с момента её

получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством.

III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

а) имущество, закреплённое за Учреждением по решению Учредителя;

б) субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

в) доходы Учреждения, от оказания (выполнения) услуг (работ), относящихся к основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату;

г) доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретённое за счет этих доходов имущество;

д) доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

е) продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям поступающее в оперативное управление учреждения;

ж) добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от граждан и юридических лиц;

з) иные источники, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляют отраслевой орган и орган по управлению имуществом в пределах своих полномочий.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Партизанского городского округа.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.12. Учреждение открывают лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных Учредителем с территориальными органами Федерального казначейства. Сведения о движении средств на указанных счетах открыты для администрации Партизанского городского округа и органов исполнительной власти Приморского края и не составляют коммерческую тайну.

3.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.14. Учреждение осуществляет использование (расходование) бюджетных и внебюджетных средств исключительно через лицевые счета

Учреждения, открытые в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.15. Не допускается нецелевое использование субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (работ), выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Совершение Учреждением сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется только с согласия Учредителя, в порядке, предусмотренном статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.16. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края и администрации Партизанского городского округа.

3.15. Учреждению принадлежит право распоряжения денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара,

пожертвования или по завещанию и использования их для достижения целей, ради которых создано Учреждение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для достижения целей, определённых настоящим Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

а) совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

б) привлекать граждан на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

в) определять структуру и штатное расписание в пределах фонда оплаты труда;

г) определять направления расходования субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением муниципального задания, иных субсидий, средств, полученных от приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

д) устанавливать цены (тарифы) на услуги, оказываемые Учреждением, с обязательным согласованием в случаях, предусмотренных законодательством;

е) другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

а) выполнять утверждённые в установленном порядке основные показатели деятельности Учреждения;

б) оказывать муниципальные услуги (работы) в соответствии с муниципальным заданием; эффективно использовать бюджетные средства, а также имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, в соответствии с их целевым назначением;

в) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

г) обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством;

д) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

е) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ж) организовать оперативный и бухгалтерский учёт и осуществлять отчетность результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами администрации Партизанского городского округа;

з) представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

и) устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы, оказываемые за плату в соответствии с утвержденным порядком;

к) представлять в орган по управлению имуществом сведения об имуществе и копии документов, подтверждающих наличие имущества;

л) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение возглавляет Директор.

5.2. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по представлению отраслевого органа.

5.3. Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора.

5.4. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами;

в соответствии с федеральным законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников, и положения о подразделениях (при наличии);

утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность внутренние документы;

обеспечивает открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке, статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.5. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Федеральными законами, законодательством Приморского края или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.6. Директор подотчётен отраслевому органу.

5.7. Директор несет персональную ответственность за сохранность документов постоянного хранения, документов по личному составу, организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении.

5.8. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению

Директор возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

5.9. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки и сделки, в которой имелась заинтересованность с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу, иные архивные документы передаются в установленном законом порядке на хранение правопреемнику.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. При ликвидации Учреждения документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается органу по управлению имуществом (собственнику имущества).

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем и вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации изменений и дополнений, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, осуществившего государственную регистрацию Учреждения.