

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Общего собрания членов
Ассоциации спортивных организаций и
любителей спорта «Волейбольный клуб
Динамо - Ленинградская область»
от «24» июля 2018 года

(Протокол № 2/2018 от «24» июля 2018 года)

УСТАВ
Ассоциации
спортивных организаций и
любителей спорта
«Волейбольный клуб Динамо -
Ленинградская область»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Ленинградская область
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация спортивных организаций и любителей спорта «Волейбольный клуб Динамо - Ленинградская область» (далее именуемая «Ассоциация») представляет собой некоммерческую корпоративную организацию, основанную на добровольном членстве и созданную для реализации цели, указанной в п. 3.1. настоящего Устава.
- 1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Ассоциация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.
- 1.4. Ассоциация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Ассоциации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация спортивных организаций и любителей спорта «Волейбольный клуб Динамо - Ленинградская область»**.
- 1.7. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «ВК Динамо - ЛО»**.
- 1.8. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association of sports organizations and sports fans "Volleyball club Dynamo - Leningrad region"**.
- 1.9. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **Association «VC Dynamo - LR»**.
- 1.10. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.11. Ассоциация имеет эмблему: стилизованный волейбольный мяч с вписанным в него фрагментом волейбольной сетки и прописной буквой Д, с надписью по внешней стороне ВОЛЕЙБОЛЬНЫЙ КЛУБ «ДИНАМО-ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ» * ТОЛЬКО ПОБЕДА* под ним запись - основан в мае 2004.
- 1.12. Место нахождения Ассоциации: Ленинградская обл., гор. Сосновый Бор.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
- 2.2. Имущество, включая денежные средства, в том числе переданное Ассоциации ее учредителями и (или) членами, является собственностью Ассоциации. Учредители и (или) члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, созданной ими, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих учредителей и (или) членов Ассоциации. Кроме того, никакая часть имущества, включая денежные средства Ассоциации, не распределяются среди членов и должностных лиц Ассоциации.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. *Целью Ассоциации* является представление и защита общих интересов, координация деятельности ее членов, сотрудников для достижения общественно полезных, целей, в том числе в осуществлении деятельности по организации и проведению физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, развитию и продвижению волейбола, пропаганды и популяризации здорового образа жизни, по совершенствованию системы подготовки спортсменов, по созданию и развитию спортивной инфраструктуры и современных спортивных технологий, по привлечению инвестиций в физкультуру и спорт, по содействию в развитии научно-методической базы подготовки спортсменов, по подготовке преподавательского и научного персонала в области физкультуры и спорта.

3.2. *Предмет (виды) деятельности Ассоциации* для реализации цели ее создания включает:

- 3.2.1. организация и проведение для членов Ассоциации и ее сотрудников, детей и подростков, широких масс населения соревнований, выставок, презентаций, деловых встреч, встреч по интересам, семинаров и симпозиумов, не являющихся образовательными, конкурсов, концертов, фестивалей, иных культурно-развлекательных и спортивных мероприятий;
- 3.2.2. организация и проведение для членов Ассоциации, ее сотрудников, детей и подростков, юношей занятий, сборов, соревнований и турниров по волейболу, иных спортивных мероприятий;
- 3.2.3. консультирование, методическая и материальная помощь членам и сотрудникам Ассоциации в области развития волейбола;
- 3.2.4. привлечение в структуры Ассоциации новых членов, спортсменов, специалистов-практиков, организаций и объединений;
- 3.2.5. проведение презентационных мероприятий в рамках спортивных, информационных и культурных проектов с участием членов Ассоциации и ее сотрудников в связи с их деятельностью;
- 3.2.6. организация для членов Ассоциации, сотрудников продвижения методических, научно-практических проектов и работ в области развития физкультуры и спорта, проведение информационно-аналитических мероприятий, в том числе и за рубежом;
- 3.2.7. организация для членов Ассоциации и ее сотрудников обмена делегациями, оказание содействия в спортивном туризме;
- 3.2.8. осуществление в интересах членов Ассоциации и ее сотрудников деятельности по внедрению новейших информационных технологий и созданию телекоммуникационных, информационно-аналитических систем, содействует организации информационного обеспечения членов Ассоциации и её сотрудников;
- 3.2.9. поддержка на должном уровне профессионализма спортивного сообщества;
- 3.2.10. реализация проектов, программ, мероприятий, направленных на содействие профессиональному развитию членов Ассоциации и ее сотрудников;
- 3.2.11. реализация проектов, программ, мероприятий, направленных на развитие личностного и профессионального потенциала членов Ассоциации, сотрудников, детей, подростков, юношей;
- 3.2.12. защита интересов всеми законными способами членов Ассоциации и ее сотрудников;
- 3.2.13. оказание содействия в правовой защите членов Ассоциации и ее сотрудников, для достижения цели ее создания;

- 3.2.14. участие в государственных, муниципальных, частных, международных программах и проектах, направленных на достижение цели Ассоциации;
- 3.2.15. создание Интернет ресурса с целью информирования членов Ассоциации и ее сотрудников, широких масс населения по вопросам, относящимся к цели Ассоциации;
- 3.2.16. участие в создании различных структур и организаций, имеющих схожую цель для достижения цели Ассоциации;
- 3.2.17. оказание информационной поддержки членов Ассоциации и ее сотрудников;
- 3.2.18. написание брошюр, книг, подготовка буклетов иной полиграфической и сувенирной продукции для достижения цели Ассоциации, издаваемых типографиями и (или) издательствами на основании договоров или выполненных на собственном или арендованном оборудовании;
- 3.2.19. привлечение финансовых средств от российских и иностранных коммерческих и некоммерческих организаций и физических лиц для достижения цели Ассоциации;
- 3.2.20. сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, а также с государственными органами, частными лицами по вопросам, отвечающим цели Ассоциации.
- 3.3. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии со статьей 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» для достижения своей цели и предмета деятельности и соответствующих им, указанных в пунктах 3.1. - 3.2. настоящего Устава, осуществляя следующие виды деятельности: предоставление своего имущества во временное пользование, включая сдачу его в аренду; поступления от деятельности по привлечению ресурсов; консультационные услуги по предмету деятельности Ассоциации. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не подлежат распределению между членами, в том числе учредителями Ассоциации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цель и предмет деятельности, предусмотренные в пунктах 3.1. - 3.2. настоящего Устава. Ассоциация ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.
- 3.4. Ассоциация для осуществления деятельности приносящей доход должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 4.1. В рамках предмета деятельности и для достижения уставной цели, Ассоциация в соответствии с действующим законодательством имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
 - осуществлять деятельность, определенную в разделе 3 настоящего Устава.
- 4.2. Ассоциация обязана:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся цели и предмета ее деятельности, а также положения настоящего Устава;
 - вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным

лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- предоставлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящего органа, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, кроме исключений, указанных в Федеральном законе «О некоммерческих организациях»;
- предоставлять по запросу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, распорядительные документы Общего собрания членов, директора, Ревизора;
- допускать представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением ее цели и предмета деятельности, а также соблюдением законодательства РФ;
- обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений о директоре, месте нахождения Ассоциации, изменении Устава и других сведений в соответствии с законодательством РФ, в течение установленного законодательством срока.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- поступления от реализации собственных товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.2. Ассоциация вправе получать финансовую и иную материальную помощь от физических лиц, государственных структур, иностранных организаций, российских организаций, и граждан на деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, а также в порядке и условиях, определенных в законодательстве Российской Федерации.

5.3. Члены, в том числе учредители Ассоциации, не сохраняют права на переданное ими в Ассоциацию в собственность имущество, включая членские

взносы. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, в том числе учредителями, является собственностью Ассоциации.

5.4. Имущество Ассоциации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Ассоциации, отражается на ее балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения целей и предмета деятельности, определенными настоящим Уставом.

5.5. Ассоциация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

5.6. Взносы используются на расходы Ассоциации в соответствии с годовым бюджетом, утверждаемом на Общем собрании членов Ассоциации.

5.7. Финансовый год Ассоциации начинается 01 января и заканчивается 31 декабря очередного года. Отчетность Ассоциации перед российскими государственными органами осуществляется в соответствии с российским законодательством.

6. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Членами Ассоциации могут быть признающие настоящий Устав и изъявившие желание участвовать в работе Ассоциации:

- юридические лица – организации, выразившие намерение оказывать поддержку Ассоциации;
- физические лица, старше 18 лет, которые поддерживают цель ее создания.

6.2. Не могут являться членами Ассоциации:

- физические лица - иностранные граждане или лица без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации, а также лиц, включенных в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
- общественные объединения или религиозные организации, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";
- лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.

6.3. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

6.4. Для принятия в члены Ассоциации необходимо направить на имя директора заявление о вступлении, которое будет рассмотрено на ближайшем заседании Общего собрания членов.

6.5. Члены Ассоциации сохраняют свою организационную и юридическую самостоятельность, несут обязанности перед Ассоциацией в пределах, определяемых настоящим Уставом.

**Ассоциация спортивных организаций и любителей спорта
«Волейбольный клуб Динамо - Ленинградская область»**

- 6.6. Члены Ассоциации обладают равными правами, несут одинаковые обязанности.
- 6.7. Ассоциация ведет реестр своих членов, с обязательным включением в него данных о представителе члена Ассоциации, его вступительных, членских и иных имущественных взносах, а также иных необходимых сведений;
- 6.8. Прием новых членов Ассоциации производится на основе решения Общего собрания членов по представлению/рекомендации члена Ассоциации, ее директора.
- 6.9. В таком случае заявитель направляет письменное заявление в Правление Ассоциации, которое ставит данный вопрос в повестку дня следующего Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.10. При положительном решении о приеме в Ассоциацию, ее новый член вносит вступительный взнос, порядок и сроки внесения которого определяется Общим собранием членов. Новый член Ассоциации не несет ответственности по обязательствам Ассоциации, возникшем до его вступления в Ассоциацию.
- 6.11. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из нее, подав письменное заявление о выходе на имя директора. Член Ассоциации считается исключенным из нее с даты предоставления такого заявления. Директор решает все вопросы, связанные с выходом из Ассоциации.
- 6.12. При выходе из Ассоциации, а также исключении из нее, членские, вступительные и иные имущественные взносы, уплаченные членом Ассоциации, возврату не подлежат.
- 6.13. Членство в Ассоциации прекращается решением Общего собрания членов во всех случаях, кроме добровольного выхода, а именно:
- систематической неуплаты членских взносов и иных взносов, установленных в Ассоциации (свыше года);
 - систематического несоблюдения положений настоящего Устава;
 - ликвидации Ассоциации и (или) юридического лица - члена Ассоциации.
 - на основании заявления.
- 6.14. Члены Ассоциации имеют право:
- участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в течении 30 дней с даты запроса;
 - обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия;
 - требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных корпорации убытков;
 - оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий;
 - участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим уставом (п. 5.3.);
 - участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность, а именно участвовать в заседаниях Общих собраний членов;
 - имеет право на равных началах с другими членами Ассоциации

безвозмездно пользоваться ее услугами;

- выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время.

6.15. Члены Ассоциации обязаны:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение цели, ради которой создана Ассоциация;
- соблюдать требования настоящего Устава и исполнять документы и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, директором и Ревизором;
- возместить Ассоциации ущерб, причиненный по вине данного члена Ассоциации;
- своевременно оплачивать членские и иные установленные имущественные взносы;
- нести иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов (далее по тексту – Общее собрание) – высший коллегиальный орган управления;
- Совет – коллегиальный исполнительный орган;
- Директор – единоличный исполнительный орган;
- Общественный совет – консультационный орган;
- Ревизор – надзорный орган.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является коллегиальный орган – Общее собрание. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соответствия деятельности Ассоциации цели и предмету, определенным в настоящем Уставе. Форма, порядок, сроки проведения Общих собраний, равно как и организация процесса голосования определяется директором.

7.3. К компетенции Общего собрания относятся вопросы по:

- 7.3.1. определению приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества; ✓
- 7.3.2. утверждению и изменению Устава Ассоциации; ✓
- 7.3.3. приему в состав членов Ассоциации и исключению из ее числа, в том числе в случаях нанесения вреда деловой репутации Ассоциации. ✓
- 7.3.4. принятию решений о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации в случае выхода из нее;
- 7.3.5. образованию других органов Ассоциации и досрочному прекращению их полномочий; ✓
- 7.3.6. утверждению годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности; ✓
- 7.3.7. принятию решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации; ✓

- 7.3.8. принятию решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7.3.9. избранию Ревизора и назначению аудиторской организации или индивидуального аудитора в случаях, установленных законом;
- 7.3.10. принятию решений о размере и порядке уплаты членами Ассоциации вступительных, членских и иных имущественных взносов;
- 7.3.11. утверждению финансового плана Ассоциации и внесению в него изменений.
- 7.3.12. иным вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации и не составляющие компетенцию других органов Ассоциации.
- 7.4. Все решения, в том числе отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания и указанные в пунктах 7.3.1 – 7.3.12, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от количества присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации при наличии кворума для принятия решений, а именно присутствия более половины членов Ассоциации.
- 7.5. Директор организует проведение Общих собраний.
- 7.6. Все решения Общего собрания оформляются в письменном виде в форме протоколов, который подписывают избранные на собрании Председатель и Секретарь.
- 7.7. Инициаторами проведения внеочередного Общего собрания могут быть члены не менее 20% от списочного состава членов Ассоциации.
- 7.8. Подготовка заседаний Общего собрания (очередного, внеочередного) включает в себя несколько этапов:
- рассылку повестки дня Общего собрания по почтовым и (или) телекоммуникационным каналам связи не менее чем за 3 недели до даты проведения Общего собрания;
 - прием предложений для изменения/дополнения повестки дня Общего собрания не менее чем за 10 дней до даты его проведения, направляемых почтовым отправлением или по телекоммуникационным каналам связи на имя директора, по адресу, указанному в повестке дня;
 - утверждение итоговой повестки дня Общего собрания, не позже чем за 7 дней до даты его проведения.
- 7.9. Вопросы, не включенные в повестку дня Общего собрания, рассмотрению не подлежат. Предложения, которые касаются вопросов, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, либо поступивших от лиц, не являющихся членами Ассоциации, отклоняются без уведомления об этом лица, направившего соответственный запрос.
- 7.10. Совет формируется Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 5 лет в количестве не менее двух членов. Президент Ассоциации возглавляет Совет и ведет его заседания.
- 7.11. Заседания Совета созываются Президентом по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.
- 7.12. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии наличия кворума – присутствия на заседании более половины списочного состава членов Совета. Каждый член Совета имеет один

голос. В случаях равенства голосов проводится дополнительное обсуждение и голосование.

7.13. К компетенции Совета относится решение всех вопросов деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, Ревизора, директора, Президента и Общественного совета. В компетенцию Совета, в том числе входит:

- избрание Президента сроком на 5 лет из числа членов Совета;
- инициирование проведенй Общих собраний в соответствии с настоящим Уставом и определение формы их проведения;
- утверждение проектов Ассоциации;
- реализация решений, принятых Общим собранием;
- контроль за исполнением собственных решений;
- утверждение сделок с заинтересованностью и конфликтом интересов;
- принятие решений по иным вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

7.14. Члены Совета выполняют свои функции на общественных началах. Члены Совета имеют право:

- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- получать и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в течении 30 дней с даты запроса;
- требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков, в случаях, предусмотренных законодательством;
- оспаривать совершенные Ассоциацией сделки;
- требовать применения последствий их недействительности;
- требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциацией.

7.15. Президент Ассоциации в пределах своей компетенции, а также совместно с Советом Ассоциации по вопросам общей компетенции, осуществляет руководство деятельностью Ассоциации в вопросах, не отнесенных к компетенции директора.

7.16. Президент Ассоциации:

- созывает и председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;
- контролирует исполнение решений Совета Ассоциации;
- отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации и Общим собранием;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере общественной деятельности.

7.17. Директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Директор избирается Общим собранием сроком на 5 лет.

7.18. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию.

7.19. Полномочия директора включают в себя:

- действие без доверенности от имени Ассоциации, представление ее интересов во всех государственных и частных учреждениях, организациях;
- подписание документов Ассоциации, выдача доверенностей;
- организация выполнений решений Общего собрания, Совета, Общественного совета, Ревизора;
- прием на работу и увольнение с работников Ассоциации на основании действующего законодательства;
- решение текущих вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- принятие в пределах своей компетенции персональной ответственности за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее целью и предметом деятельности;
- подготовка бухгалтерского учета и отчетности;
- принятие решений и приказов по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- контроль за деятельностью Ассоциации и выполнением положений настоящего Устава.

7.20. Общественный совет формируется Общим собранием из кандидатур предложенных Общим собранием, Советом Ассоциации, директором сроком на 5 лет в количестве не менее двух членов. Общественный совет из своего состава выбирает Председателя Общественного совета сроком на 5 лет.

7.21. Заседания Общественного совета созываются директором по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

7.22. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии наличия кворума – присутствия на заседании более половины списочного состава членов Общественного совета. Каждый член Общественного совета имеет один голос. В случаях равенства голосов проводится дополнительное обсуждение и голосование.

7.23. К компетенции Общественного совета относится решение всех вопросов деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, Ревизора, директора, Совета, Президента. В компетенцию Общественного совета, в том числе входит:

- избрание Председателя Общественного совета сроком на 5 лет из числа членов Общественного совета;
- инициирование проведенных Общих собраний в соответствии с настоящим Уставом и определение формы их проведения;
- подготовка рекомендаций по вопросам деятельности Ассоциации;
- контроль за исполнением собственных решений.

7.24. Члены Общественного совета выполняют свои функции на общественных началах. Члены Общественного совета имеют право:

- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- реализовывать иные права, закрепленные в законодательстве.

7.25. Председатель Общественного совета:

- созывает и председательствует на заседаниях Общественного совета;
- контролирует исполнение решений Общественного совета;

- руководство деятельностью Общественного совета.

7.26. Контроль над состоянием финансово-расчетной и хозяйственной деятельностью Ассоциации, осуществляет ее контрольно-ревизионный орган - Ревизор, избираемый Общим собранием сроком на 5 лет. Ревизор может досрочно прекратить свои функции, подав соответствующее заявление на имя директора для включения в повестку дня или заявив об этом в ходе Общего собрания.

7.27. Ревизором не могут быть избран директор, Президент, члены Совета, Общественного совета и работники Ассоциации.

7.28. Плановые проверки деятельности Ассоциации осуществляются Ревизором не реже одного раза в 5 лет.

7.29. Внеплановые проверки проводятся по требованию 1/3 членов Ассоциации.

7.30. По результатам проверок Ревизор составляет акт и представляет его на утверждение Общего собрания.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения по решению Общего собрания и влечет за собой переход прав и обязанностей, а также имущества, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

8.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход ее прав и обязанностей к правопреемникам. Имущество Ассоциации, после реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданском кодексом РФ.

8.5. Ассоциация по решению Общего собрания может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

8.6. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Устава.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

8.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цель, ради которых создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели.

8.9. Если имеющиеся денежные средства у ликвидируемой Ассоциации недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Новая редакция Устава принимается на основании соответствующего решения Общего собрания в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Устава.

9.2. Государственная регистрация изменений Устава Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения Устава Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «31» мая 2004 года за основным государственным регистрационным номером 1044701760036

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью тринадцать листов.
(кол-во листов прописью)

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ленинградской области
П.Н. Репин
(Подпись)



Борзов А.А.

Итого в настоящем документе
прошито и пронумеровано

13 (тринадцать) листа(ов)