

УТВЕРЖДЕН

Решением №3 единственного
учредителя
от 8 февраля 2021 г.

У С Т А В
Автономной некоммерческой организации
«Центр социальной адаптации
и реабилитации граждан
«Новые возможности»
(новая редакция)

город Сургут

2021 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр социальной адаптации и реабилитации граждан «Новые возможности», далее именуемая Организация. Организационно-правовая форма Организации – Автономная некоммерческая организация. Организация создана на основе добровольных имущественных взносов учредителя в целях предоставления услуг по социальной реабилитации, адаптации, социальной интеграции в современном обществе детей с ограниченными возможностями здоровья, а также оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Организации:

Автономная некоммерческая организации «Центр социальной адаптации и реабилитации граждан «Новые возможности».

Сокращенное наименование Организации: АНО «ЦСАРГ «Новые возможности».

1.4. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, а так же иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством, регламентирующим государственную регистрацию юридических лиц в Российской Федерации.

Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Организации и не распределяются между Учредителями или иными лицами.

1.7. Учредителем Организации являются: Николенко Савиана Сергеевна.

1.8. Место нахождения Организации и ее исполнительного органа: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут.

1.9. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Организация имеет печать со своим официальным полным наименованием на русском языке, указанием ее места нахождения, штампы, бланки.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг по социальной реабилитации, адаптации, социальной интеграции в современном обществе людей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, семей оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

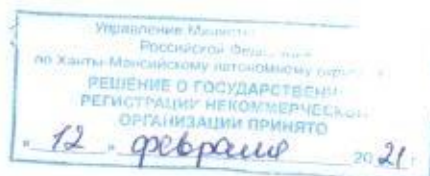


2.2. Предметом деятельности Организации является: оказание всесторонней помощи гражданам с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью улучшение качества их жизни; семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего устава целей, Организация осуществляет деятельность (в том числе приносящую доход) в следующих направлениях:

- оказание психолого-педагогической, информационной, консультационной, реабилитационной, правовой помощи гражданам;
- содействие психолого-педагогической, эмоциональной и физической реабилитации;
- содействие продвижению новых эффективных реабилитационных методик;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- организация деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан;
- проведение просветительской и информационной работы, направленной на охрану здоровья;
- социально-психологическое консультирование, включая диагностику и коррекцию, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными людьми;
- социально-психологический патронаж;
- психологические тренинги для детей и взрослых;
- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности;
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными, в том числе детьми - инвалидами;
- оказание помощи в получении юридических услуг;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов граждан;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- оказание услуг «социального такси»;
- оказание помощи в трудоустройстве граждан;
- содействие организациям в подборе персонала;
- организация конференций, выставок, ярмарок;
- информационная и просветительская деятельность.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации о лицензировании Организация вправе заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).



3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

3.2. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями;

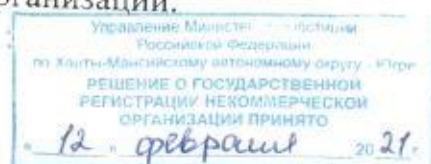
3.3. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, включая следующие виды приносящей доход деятельности: производство товаров и оказание услуг, отвечающих целям создания Организации; приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав; участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.4. Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией, в связи с чем её учредитель и участники обладают равными правами. Имущество, переданное Организации его учредителем является собственностью Организации и учредитель не сохраняет право на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Организация несёт ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам Организации, равно, как и Организация не отвечает по обязательствам государства. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несёт ответственность по его обязательствам. Убытки, причиненные Организации в результате нарушения его имущественных прав юридическими лицами, гражданами и органами государственной власти и управления, возмещаются ему по решению суда общей юрисдикции, третейского и арбитражного судов в соответствии с их компетенцией.

3.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном действующим законодательством. Решения о создании филиалов, представительств принимаются высшим органом управления Организации. Филиалы, представительства действуют в соответствии с положением о них, утверждаемых высшим органом управления Организации с соблюдением требований законодательства страны их нахождения.

Филиалы, представительства не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счёт средств Организации, балансы их входят составной частью в баланс Организации.



3.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация вправе создавать другие некоммерческие организации, предприятия, вступать в различные союзы и ассоциации, международные организации и фонды.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет право самостоятельно осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей в рамках предмета деятельности Организации.

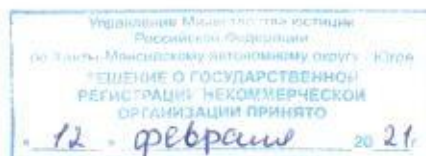
4.2. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм управления, принятия организационных и хозяйственных решений, оплаты труда и направлений использования имеющихся средств, а также получения доходов и несёт ответственность за результаты своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Для достижения уставных целей Организации предоставляются права, установленные действующим законодательством, в том числе:

- самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять свою юридическую, хозяйственную и финансовую деятельность;
- самостоятельно управлять имеющимся имуществом и распоряжаться финансовыми средствами;
- приобретать, брать в аренду или хозяйственное ведение и использовать в своей деятельности здания, помещения, автотранспорт, оборудование и другое имущество, относящееся к основным фондам;
- участвовать в фестивалях, конкурсах, концертах, выставках и других аналогичных мероприятиях и организовывать их, издавать рекламную литературу;
- выступать объектом спонсорской и благотворительной помощи;
- в соответствии с настоящим уставом оказывать платные услуги населению, не являющиеся предпринимательской деятельностью;
- в сфере адаптации и бытовой реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью;
- социально-психологическое консультирование, включая диагностику и коррекцию, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- оказание психолого-педагогической, информационной, консультационной, реабилитационной, правовой помощи гражданам.

4.4. Организация обязана:

- соблюдать действующее законодательство;
- выполнять обязательства по хозяйственным договорам в полном объеме и в установленные сроки;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность, осуществлять контроль за результатами своей финансово-хозяйственной деятельности;
- нести ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.



В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивать передачу на финансово-хозяйственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы в соответствии с перечнем документов, согласованным с государственными архивами, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Организации составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе. Организация осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности, включая взносы учредителей Организации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные денежные и материальные взносы (поступления) учредителя (участников);
- доходы, полученные от всех видов деятельности;
- дивиденды (проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- привлеченные средства юридических лиц и граждан;
- добровольные имущественные взносы, частные пожертвования и благотворительные взносы, гранты, целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Взыскание на имущество Организации может быть обращено лишь по решению суда.

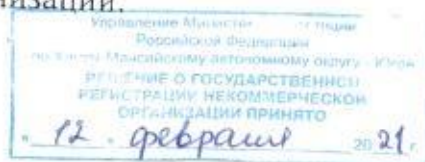
5.4. Учредитель (собственник) Организации может вносить взносы в виде:

- денежных средств (в российской и иностранной валюте);
- различного вида имущества (здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности);
- ценных бумаг;
- прав пользования (в т.ч. землей, и др. природными ресурсами);
- иных имущественных прав, имеющих денежную оценку.

5.5. За счет имеющихся средств Организация образует необходимые для ее деятельности фонды.

5.6. Состав, назначение, источники образования и порядок их использования определяются высшим органом управления Организации.

5.7. В случае возникновения убытков они покрываются из источников, определенных высшим органом управления Организации.



6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учёте», ведет статистическую отчетность в форме и порядке, установленными органами государственной статистики, а также налоговый учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются соответствующим федеральным органом исполнительной власти. Должностные лица Организации за искажение государственной отчетности несут ответственность, установленную законодательством России.

Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.3. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Организацией осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

7.2. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся вопросы:

7.3.1. Определение порядка управления;

7.3.2. Создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

7.3.3. Осуществление контроля и надзора за деятельностью Организации;

7.3.4. Осуществление надзора за деятельностью организации посредством

истребования и изучения информации и документов, касающихся

деятельности Организации, у любых сотрудников Организации. При

выявлении нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого

использования денежных средств Организации, использования имущества

Организации не по назначению, нарушении заинтересованными лицами

(Директором Организации) целей и предмета деятельности Организации,

предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства

Российской Федерации, Учредитель выносит соответствующее решение,

обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией и

7.3.5. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и

исключения из состава ее учредителей;

7.3.6. Образование органов Организации и досрочное прекращение их

полномочий;

7.3.7. Принятие в состав учредителей новых лиц;

7.3.8. Утверждение устава и внесение в него изменений и дополнений;

Управление Министров
Российской Федерации
Министерство Минимальному административному органу
ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
12 февраля 2021

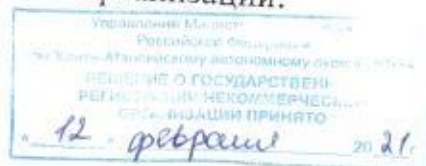
- 7.3.9. Назначение директора и прекращение его полномочий;
- 7.3.10. Определения приоритетных направлений деятельности Организации, программ и проектов, соответствующих ее целям, утверждение планов и отчетов об их исполнении, а также принципов формирования и использования ее имущества;
- 7.3.11. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, порядка распределения дохода и покрытия убытков;
- 7.3.12. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.
- 7.3.13. Утверждает сметы на расходование собственных средств Организации, в том числе на приобретение имущества и капитальные вложения;
- 7.3.14. Создание филиалов, представительств, иных коммерческих и некоммерческих организаций;
- 7.3.15. Принятие решений о вхождении в иные организации;
- 7.3.16. Принятие решения о реорганизации Организации (в том числе и в виде преобразования в фонд), о ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 7.3.17. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 7.3.18. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации. Проверка финансово-хозяйственной деятельности проводится не реже, чем 1 раз в год;
- 7.3.19. Обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана;
- 7.3.20. Решения принимаются единолично;
- 7.3.21. Учредитель принимает решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 7.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый Учредителем.

Директор решает все вопросы деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя. Директор обеспечивает выполнение решений Учредителя и представляет отчеты об их исполнении.

7.4.1. Срок полномочий Директора составляет 5 (Пять) лет и может продлеваться неограниченное число раз.

7.4.2. Директор:

- Без доверенности действует от имени Организации;
- Производит от имени Организации юридические действия;
- Утверждает штатное расписание;
- Принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;
- Распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений, включая Главного бухгалтера;
- Утверждает порядок командирования сотрудников Организации;



- Управляет имуществом и распоряжается денежными средствами Организации согласно утвержденных смет;
 - Принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своих полномочий;
 - Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
 - Принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - Совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.
- 7.4.3. Директор несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 8.1. Все изменения и дополнения в Устав принимаются решением Учредителя с последующей их обязательной государственной регистрацией.
- 8.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

- 9.1. Органы управления Организации, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные акты.
- 9.2. Локальными актами Организации являются:
- Правила приема;
 - Положение о платных услугах;
 - Решения учредителя;
 - Должностные инструкции работников;
 - Приказы и распоряжения директора Организации;
 - Положение о порядке организации отчетности в Организации;
 - Положение о порядке премирования;
 - Положение о персонале;
 - Трудовые договоры;
 - Иные локальные акты.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 10.1. Организация прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации.



10.2. Организация может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.3. Ликвидация Организации может быть произведена:

- по решению Учредителя;
- по решению судебных органов;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Добровольная ликвидация Организации производится назначаемой Учредителем ликвидационной комиссией, принудительная – комиссией, назначаемой судом.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

10.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация, а при реорганизации Организации – правопреемнику. Передача и упорядочение документов производится силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 18 июня 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1208600005745.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 12 февраля 2021 года за государственным регистрационным номером 2218600041196.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В.В. Сидорова

