

Утвержден:

Общим собранием учредителей,
протокол №1 от 09 сентября 2019 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Инклюзивный центр развития социальных инициатив «Искорка добра»

г. Березовский 2019 год

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Свердловской области
РЕГИСТРАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
16.09.2019 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Инклюзивный центр развития социальных инициатив «Искорка добра», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Инклюзивный центр развития социальных инициатив «Искорка добра»**, сокращенное наименование на русском языке: **АНО «Инклюзивный клуб «Искорка добра»**.

1.4. Место нахождения Организации: 623702, г. Березовский Свердловской области ул. Мебельщиков, дом 31.

1.5. Учредителями Организации являются:

1) Гражданка Российской Федерации Махмутова Анна Михайловна, 26.06.1978 года рождения, паспорт 65 10 911059, выдан 21.07.2010 отделом УФМС России по Свердловской области в Верх-Исетском районе г. Екатеринбурга. Адрес регистрации: 623711, Свердловская область, г. Березовский, п. Кедровка, ул. Трудовая, дом 41.

2) Гражданка Российской Федерации Каминская Татьяна Анатольевна, 01.12.1967 года рождения, паспорт 65 12 509611, выдан 21.12.2012 отделением УФМС по Свердловской области в городе Березовском. Адрес регистрации: 623702, Свердловская область, г. Березовский, ул. Мебельщиков, дом 31.

3) Гражданка Российской Федерации Каминская Ксения Дмитриевна, 26.04.1999 года рождения, паспорт 65 19 0858727, выдан 08.05.2019 ГУ МВД по Свердловской области. Адрес регистрации: 623702, Свердловская область, г. Березовский, ул. Мебельщиков, дом 31.



2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере реализации социальных инициатив, просвещения, физической культуры и спорта, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, содействию духовному развитию личности. Главное направление услуг организации - интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья в активную общественную жизнь.

2.2. Для реализации уставных целей Организация в праве осуществлять следующие виды деятельности (предмет деятельности Организации):

- 1) создание и организация работы творческих коллективов, кружков, секций, студий, объединений, клубов по интересам различной направленности, центров эстетического развития;
- 2) взаимодействие с общественными организациями, благотворительными фондами и иными организациями на территории Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья по тематике.
- 3) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- 4) организация и проведение массовых досуговых (театральных, спортивных, культурно-просветительских и иных) мероприятий;
- 5) организация в установленном порядке лагерей и туристических баз, создание различных объединений с постоянным или переменным составом граждан (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства граждан;
- 6) организация и проведение выставок, концертов, конкурсов, фестивалей, семинаров, круглых столов, конференций.
- 7) проведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности и мастерства работников;
- 8) учреждение от имени Организации наград, дипломов, грамот, сертификатов, иных поощрений;
- 9) занятие издательской деятельностью: издание плакатов, календарей, открыток, фотографий, листовок, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций направленных на достижение уставных целей;

10) образовательную деятельность в качестве дополнительного вида, создавая для осуществления такой деятельности, специализированные структурные образовательные подразделения;

11) благотворительную деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

12) деятельность в области просвещения, науки, культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ, ЕЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством РФ порядке.

3.2. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке.

3.3. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями Организации.

3.4. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.5. Права организации:

1) использовать свое имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

2) в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории;

3) иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему;

4) создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией;

5) создавать другие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;

6) реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.5. Обязанности Организации:

1) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Организации, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;

3) вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

5) исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) поступления от учредителей Организации;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы от реализации услуг, направленных на достижение целей Организации в соответствии с действующим законодательством;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- 6) выручка от предпринимательской деятельности;
- 7) другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.4. Имущество Организации, а также доходы от деятельности, направленной на достижение Организацией ее целей, являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.6. Некоммерческая организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

5.1. Учредителями Организации являются полностью дееспособные граждане, учредившие Организацию и утвердившие ее Устав.

5.2. Учредители Организации имеют право:

- 1) участвовать в управлении Организацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 2) быть избранными в органы Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 3) обращаться с предложениями в органы Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- 4) получать информацию о деятельности Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 5) пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами;
- 6) вносить добровольные взносы;
- 7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим уставом.

5.3. Учредители Организации обязаны:

- 1) Соблюдать Устав Организации;
- 2) своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
- 3) по возможности содействовать осуществлению целей Организации;
- 4) Не наносить материальный убыток и (или) ущерб деловой репутации Организации;
- 5) не разглашать информацию, охраняемую законом РФ, которую учредители Организации получают в процессе участия в деятельности Организации, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

5.4. Любой из учредителей Организации имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Директора Организации по любым вопросам, касающимся деятельности Организации. В течение не более 10 дней с момента поступления запроса Директор обязан дать ответ на него в письменной форме.

5.5. В случае необходимости, любой из учредителей праве принять решение о проведении аудиторской проверки деятельности Организации за отчетный период. Указанная проверка проводится за счет лица, принявшего решение о проведении аудиторской проверки. Результаты проверки доводятся лицом, принявшим решение о проведении аудиторской проверки, до Организации.

5.6. Учредитель вправе запрашивать у органов управления АНО их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

5.7. При выявлении нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушении заинтересованными лицами целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.

6. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим органом Организации является совет Учредителей. Срок полномочий совета Учредителей не ограничивается временными рамками.

6.2. К исключительной компетенции совета Учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение и утверждение устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа — Директора, досрочное прекращение его полномочий;

- 4) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 7) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- 8) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
- 9) принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.3. Совет Учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Совет Учредителей вправе отменить любое решение, принятое Директором.

6.4. Совет Учредителей правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Совет Учредителей собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Совета Учредителей по всем вопросам принимаются единогласно и оформляются письменно.

6.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителям за выполнение им возложенных на него функций. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

6.7. Директор назначается советом Учредителей. Директором Организации может быть назначен один из её учредителей-граждан. Срок полномочий Директора – 3 года, с правом переизбрания на эту должность неограниченное число раз.

6.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию совета Учредителей. Директор имеет следующие полномочия:



- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- 2) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 3) осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает в банках счета Организации;
- 6) издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- 7) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
- 8) распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- 9) проводит повседневную работу для реализации решений совета Учредителей;
- 10) представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- 11) Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Директор подотчетен совету Учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых советом Учредителей. Директор избирается и освобождается от должности советом Учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению совета Учредителей.

6.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.11. Директор принимает решения единолично и оформляет в виде приказов, постановлений и распоряжений. Директор организует хранение приказов.

6.12. Директор имеет право без доверенности действовать от имени Организации.

6.13. Надзор за деятельностью Организации непосредственно осуществляет совет Учредителей. Периодичность и сроки собраний совета Учредителей устанавливается советом Учредителей, но не реже одного раза в год.

6.14. Совет Учредителей запрашивает у Директора Организации распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям не реже 1 раза в год. Директор обязан предоставить требуемую информацию в письменном виде в течение не более 10 дней с момента поступления запроса.

6.15. Совет Учредителей назначает аудиторскую проверку Организации; периодичность и сроки устанавливаются советом Учредителей.

6.16. Решения Совета Учредителей по всем вопросам принимаются единогласно и оформляются письменно.

6.17. При выявлении нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушение целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, совет Учредителей выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими Органами и самой Организацией.

7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Трудовой коллектив Организации составляют все граждане, участвующие своим трудом в ее деятельности, на основании трудового договора.

7.2. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Организации граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами и нормами трудового законодательства Российской Федерации.

7.3. Работники Организации, кроме Директора, принимаются на работу Директором.

7.4. Компетенция работников Организации определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Директором Организации и трудовыми договорами.

7.5. Работники Организации освобождаются от занимаемой должности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и заключенными с ними договорами.

5.6. Организация обеспечивает хранение информации о личном составе работников Организации и при ликвидации Организации сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению совета Учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения совета Учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана, по решению Учредителей Организации.



В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10. СИМВОЛИКА И ЛОГОТИП ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. «Инклюзивный центр развития социальных инициатив «Искорка добра» может использовать фирменный логотип с момента его государственной регистрации.



10.2. Логотип представляет собой круг с голубым фоном, на котором в центре и на всей площади расположена 18-ти конечная желтая звезда (искра). В центре звезды маленький голубой кружок с шестью переплетенными лентами в виде сердец красного, голубого, оранжевого, зеленого, розового и фиолетового цветов. Сверху по дуге вокруг сердец надпись: «Искорка добра» темно синего цвета.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
22 октября 2019 года, ОГРН 1196658072192

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 13 (тринадцать) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Н.В. Тонкушина

«25» октября 2019 года

