



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «СМЕНА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
ФГБОУ ВДЦ «Смена»

Х.Ш. Дурдиев

_____ 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре добровольчества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра добровольчества (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – Учреждение, ВДЦ «Смена»). Центр является площадкой по накоплению и распространению опыта добровольческой деятельности, реализации социально-значимых проектов на территории Российской Федерации, формирования общественно-государственного партнерства для решения общественно значимых социальных проблем и осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством директора Учреждения.

1.3. Положение о Центре добровольчества (далее - Положение) утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется нормативно - правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р «Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации»,
- Конвенция о правах человека;
- Конвенция о правах ребенка;

- Всеобщая Декларация Добровольцев;
- Устав Учреждения;
- настоящее Положение.

1.5 Сотрудники Центра назначаются приказом директора Учреждения либо лица, его замещающего.

1.6 Структура и численность сотрудников Центра определяется штатным расписанием и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является создание условий для формирования, развития и поддержки добровольческого, волонтерского движения, привлечение детей и молодежи к бескорыстному участию в социально-значимой деятельности, разработка и реализация образовательных программ в части касающейся.

2.2 Основными задачами деятельности Центра являются:

- развитие и укрепление связей между добровольческими организациями;
- формирование и обновление реестра добровольческих, благотворительных организаций и добровольцев в Российской Федерации;
- повышение информированности населения о добровольчестве, реализуемых программах и проектах в сфере добровольчества;
- создание механизмов мотиваций и стимулирования отдельных добровольцев и добровольческих организаций;
- развитие сотрудничества со средствами массовой информации (далее – СМИ) в рамках освещения добровольческой деятельности;
- разработка и апробация программ по обучению добровольцев, журналистов, радио- и телеведущих, team-лидеров и руководителей добровольческих организаций.

2.3 Деятельность Центра основывается на принципах:

- безопасности и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил Центра;
- гуманного характера отношений и оздоровительно-образовательных программ;
- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов между детьми.

3. Основные функции и содержание деятельности Центра

3.1 Центр, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет организацию, развитие, координацию, анализ деятельности реализации добровольческих программ и проектов:

- участие и проведение всероссийских и международных мероприятий в рамках уставной деятельности учреждения;

- организация и проведение массовых мероприятий, культурно-досуговых, образовательных, просветительских;
- организация участия обучающихся в мероприятиях ВДЦ «Смена» в качестве участников, помощников, волонтеров;
- организация и сопровождение добровольческого движения;
- развитие методик и методов работы добровольческих групп;
- обучение добровольцев для разных мероприятий;
- анализ деятельности и мониторинг;
- обеспечение участия Центра в добровольческих мероприятиях, как на территории Учреждения, так и за её пределами.

4. Организация деятельности Центра

4.1 Непосредственное руководство подразделением осуществляет руководитель центра добровольчества.

4.3 Руководитель Центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач;

- осуществляет планирование и организацию текущей деятельности Центра, ее анализ, контроль и оптимизацию;

- принимает необходимые меры по обеспечению целей и задач, стоящих перед Центром;

- организует работу сотрудников в соответствии с требованиями законодательных нормативных правовых актов в сфере охраны труда и техники безопасности;

- представляет на очередном заседании педагогического совета результаты деятельности Центра за месяц.

4.4 Сотрудники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения либо лица, его замещающего. Порядок приёма регламентируется Уставом Учреждения.

4.5 Отношения сотрудников Центра и руководства Учреждения регулируются трудовым договором.

4.6 Добровольцами Центра (далее - добровольцы) могут быть дети и подростки, прошедшие конкурсный отбор, добровольно принимающие и согласные в своей жизнедеятельности реализовывать идеи добровольческого движения, как на территории Учреждения, так и за её пределами.

4.7 Деятельность Центра направлена на всех участников, пребывающих на территории Учреждения.

4.8 Основные направления деятельности Центра:

- event-добровольчество – организация и проведение добровольцами мероприятий разного уровня;

- эко-добровольчество – добровольная помощь окружающей среде;

- медиа-добровольчество – передача информационного потока о деятельности участников смены в СМИ;
- спортивное добровольчество – подготовка спортивных объектов к состязаниям, помощь организаторам-спортсменам в ходе проведения спортивных мероприятий, соревнований;
- социальное добровольчество – оказание безвозмездной помощи окружающим людям.

5. Права и обязанности Центра

5.1 Центр имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Учреждения информацию, необходимую для деятельности Центра;
- организовывать добровольческие мероприятия и проводить акции;
- вносить предложения по решению вопросов материально-технического обеспечения Центра (закупки средств для благотворительности, канцтоваров, атрибутики с символикой Центра, поощрительных призов для активистов и прочего необходимого инвентаря для проведения добровольческих мероприятий);
- вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

5.2 Центр обязан:

- проводить работу, направленную на повышение гражданской осознанности участников Учреждения;
- проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Центра на год;
- поддерживать социально значимые инициативы участников Учреждения.

6. Права и обязанности добровольца

6.1 Доброволец имеет право:

- выбрать направление (направления) добровольческой деятельности, предусмотренное (предусмотренные);
- пройти обучение по выбранному им направлению (направлениям);
- осуществлять свою деятельность в составе группы добровольцев;
- вносить предложения, разрабатывать проекты развития направлений добровольческого движения;
- отказаться от участия в мероприятии в любое время;

6.2 Обязанности добровольца:

- добросовестно владеть знаниями, умениями и навыками ведения добровольческой деятельности по выбранному направлению (направлениям);
- пропагандировать здоровый образ жизни;
- следовать целям и задачам Центра;

- быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда и технике безопасности;
- посещать общи е, организационные собрания Центра;
- бережно относиться к историческому наследию, окружающей природное среде и животным.

7. Регламент деятельности Центра

7.1 Деятельность Центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы на определённый период.

7.2 Финансовые и иные взаимоотношения Центра и других организаций осуществляются на договорной основе.

7.3 Финансовое обеспечение деятельности Центра, работ по достижению целей и выполнению задач и функций Центра, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет субсидий на обеспечение выполнения государственного задания в рамках социально-педагогической направленности образовательной программы.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора

С.А. Родин

Заместитель директора

А.П. Резник

Начальник отдела управления делами

Л.В. Рублевкая

Начальник службы по работе с персоналом

И.А. Смирнова

Руководитель Центра добровольчества

Е.В. Черненко

И.о. начальника
службы правового обеспечения



Первый заместитель директора
ФГБОУ «ВЦ «Смена»

С.А. Родин

Идентификационный номер документа _____ лист 1