

Утвержден

Решением Единственного учредителя №1

от «21» октября 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации развития и поддержки общественных инициатив в социальной, культурной, физкультурно-спортивной сфере, в сфере творчества, охраны окружающей среды

«Центр социальных инициатив «Маяк»

г. Липецк, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация развития и поддержки общественных инициатив в социальной, культурной, физкультурно-спортивной сфере, в сфере творчества, охраны окружающей среды «Центр социальных инициатив «Маяк», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическим лицом на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация развития и поддержки общественных инициатив в социальной, культурной, и физкультурно-спортивной сфере, в сфере творчества, охраны окружающей среды «Центр социальных инициатив «Маяк». Сокращенное наименование на русском языке: АНО «ЦСИ «Маяк».

1.3. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. АНО создается без ограничения срока.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

1.6. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Липецкая область, г. Липецк.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными настоящим уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

АНО вправе иметь символику (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны), соответствующую действующему законодательству, описание которой утверждается решением Единственного учредителя, должно содержаться в настоящем Уставе.

Символика АНО должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности и не противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.

На момент утверждения настоящего Устава АНО символику не имеет и не использует.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее Единственным учредителем.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего Единственного учредителя. Единственный учредитель АНО не несет ответственность по обязательствам АНО.

АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Филиалы и представительства АНО являются обособленными подразделениями АНО и не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного АНО положения.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной АНО. Создание филиалов и представительств и их ликвидация, утверждение положений о них, назначение руководителей, относятся к компетенции Правления АНО.

На момент утверждения настоящего устава филиалы и представительства АНО не созданы.

1.12. Организационно-правовая форма АНО – автономная некоммерческая организация.

1.13. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другим действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. АНО создается без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Организация создана в целях оказания услуг в области развития и поддержки общественных инициатив в социальной, культурной и физкультурно-спортивной сфере, в сфере творчества, охраны окружающей среды, а также социальной поддержки и защиты граждан, в том числе инвалидов, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, развития добровольчества в социальной сфере.

2.2. Предметом деятельности АНО являются следующие виды ее деятельности:

- разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями общественно значимых программ, проектов, акций;
- содействие развитию просветительской деятельности детей, их семей и молодежи и лиц «серебряного» возраста в области образования, культуры и физической культуры;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций, тренингов и семинаров для населения по вопросам реализации социально значимых и общественных инициатив, участия в проектах;

- осуществление и поддержка проектов в сфере добровольчества, в области охраны и поддержки материнства, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в области образования и гражданского воспитания;
- содействие развитию научно-технического и художественного детского и молодежного творчества;
- поддержка и развитие молодежных инициатив, проектов молодежных движений и организаций;
- социальная адаптация детей-инвалидов, людей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание и поддержка социально значимых инициатив в области охраны окружающей среды, благоустройства и формирования экологической культуры;
- развитие инструментов общественного контроля и публичного мониторинга качества социальной сферы;
- содействие охране здоровья населения, его укреплению и развитию, содействие созданию условий для распространения здорового образа жизни среди граждан Российской Федерации;
- деятельность в области культуры, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие духовному развитию личности;
- развитие межрегионального, международного сотрудничества в сфере добровольческой деятельности;
- содействие социальной и психологической поддержке людей с ограниченными возможностями здоровья их интеграция в общество, в том числе их социальная реабилитация с использованием современных технологий;
- повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей, в том числе создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг;
- социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности;
- содействие применению информационно-коммуникационных технологий в сфере целей Организации;
- пропаганда здорового образа жизни;
- содействие вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной, трудовой, творческой деятельности;
- содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;
- информационная, консультационная, методическая, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций,

предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг;

- содействие развитию сети некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, в том числе с масштабированием успешных практик;

- апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности;

- оказание информационно-консультационных услуг людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- содействие в развитии государственно-частного партнерства в социальной сфере;

- оказание помощи в соответствии с уставными целями Организации гражданам и юридическим лицам – учреждениям, учебным заведениям, медицинским, образовательным и иным организациям;

- осуществление информационной, полиграфической и издательской деятельности;

- осуществление исследовательской и аналитической деятельности;

- содействие деятельности в сфере гражданского просвещения;

- содействие в социально-общественной значимой деятельности;

- содействие развитию институтов социальной рекламы;

- содействие в развитии общественного контроля;

- благотворительная деятельность;

- оказание услуги, предусматривающей реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание социальной помощи семье в воспитании детей;

- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);

- показ (организация показа) концертов и концертных программ;

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - фестивалей, представлений, смотров, конкурсов, выставок, вечеров, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- организация и проведение конференций, лекций, семинаров, мастер-классов;

- создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов в соответствии с уставными целями Организации;

- содействие созданию и обеспечению функционирования информационно-коммуникативных систем, порталов и сайтов, направленных на развитие социальной активности, гражданской культуры населения;

- взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями;

- сотрудничество с государственными органами, организациями и предприятиями, частными лицами по вопросам, соответствующим уставным целям;
- организация проведения лотерей, аукционов, ярмарок и выставок изделий народных промыслов;
- организация тематических выставок культурного и музыкального наследия;
- проведение мастер-классов, тренингов, открытых встреч, лекций и массовых мероприятий в соответствии с уставными целями Организации;
- благоустройство территорий в соответствии с уставными целями Организации.

Осуществление лицензируемых видов деятельности на основании полученных в установленном законом порядке лицензий.

Для достижения уставных целей АНО в качестве дополнительного вида деятельности может осуществлять образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам. Для осуществления образовательной деятельности по решению Правления в АНО создаются специализированные структурные подразделения, деятельность которых регулируется Положением, разработанным и утвержденным Директором АНО.

Образовательная деятельность АНО, в случае создания специализированного структурного подразделения АНО осуществляется по следующим направлениям:

- дополнительное образование для детей и взрослых в сфере культуры, общественных отношений, психологии личности и образования в социально-правовой информации, психолого-педагогического образования, семейное консультирование;
- дополнительное образование, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья;
- дополнительное образование сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями, а также подготовка по образовательным программам и наставничество добровольцев, студентов в сотрудничестве с образовательными организациями.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, только путем создания для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственных обществ или участия в них.

Приносящую доход деятельность, не являющуюся предпринимательской, АНО вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и

соответствует указанным целям, самостоятельно без создания или участия в хозяйственных обществах.

2.5. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Управление АНО осуществляется Единственным учредителем, Правлением и Директором.

3.2. К исключительной компетенции Единственного учредителя относится:

- определение порядка приема в состав учредителей АНО, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- определение порядка управления АНО;

- утверждение Устава АНО;

- назначение Директора и Правления, досрочное прекращение их полномочий;

- принятие решения о реорганизации в форме преобразования Организации;

- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;

3.3. Решения Единственного учредителя оформляются в письменном виде.

3.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО, приняв перед этим решение о включении в состав учредителей нового лица.

3.5. По решению Учредителя в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица.

3.6. В АНО Единственным учредителем первоначально формируется высший орган управления - Правление в количестве не менее трех членов, основной функцией которого является обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана. Единственный учредитель может войти в состав Правления.

3.7. Срок полномочий Правления - 3 (три) года.

3.8. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- принятие решений о реорганизации АНО (за исключением преобразования) и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

3.9. Правление может принять к обсуждению любые вопросы за исключением отнесенных к компетенции Единственного учредителя.

3.10. Правление считается правомочным (имеет кворум) если на нем присутствует более половины его членов.

3.11. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

3.12. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год.

3.13. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор АНО, который назначается Единственным учредителем сроком на 3 (три) года.

3.14. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Правлению АНО.

3.15. К компетенции Директора АНО относится решение следующих вопросов:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности АНО;

- без доверенности действует от имени АНО, представляет АНО в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях, учреждениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

- утверждает штатное расписание АНО и устанавливает фонд оплаты труда штатных работников АНО;

- издает распоряжения, приказы и другие внутренние акты в пределах своей компетенции, обязательные для штатных работников АНО;

- имеет право подписи банковских документов, открывает и закрывает счета АНО в учреждениях банков;

- обеспечивает выполнение решений Единственного учредителя и Правления;

- созывает и организует проведение заседаний Правления;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции других органов АНО.

3.16. Директор несет ответственность за убытки, причиненные по его вине АНО, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Единственному учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Единственному учредителю АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор АНО.

4.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, свидетельство о государственной регистрации АНО, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, выписку (лист записи) из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения об АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы (протоколы, решения и т.д.) АНО;
- положения о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты и документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- заключения аудитора или аудиторской организации АНО, документы органов, осуществляющих контроль за деятельностью АНО (заключения и т.д.);
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить Единственному учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

4.5. Единственный учредитель АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО, в том числе использованием денежных средств, путем предоставления Директором АНО Единственному учредителю отчета о деятельности АНО с периодичностью не реже одного раза в год.

Кроме того, для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Правление может привлекать аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

Аудиторская организация (индивидуальный аудитор) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) договора. Размер оплаты услуг аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) определяется Правлением АНО.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

5.1. Имущество, переданное АНО ее Единственным учредителем, является собственностью АНО. Порядок регулярных поступлений от Единственного учредителя носит добровольный характер.

5.2. Единственный учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

5.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению Единственному учредителю АНО.

5.5. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

- добровольные поступления от Единственного учредителя;
- добровольные поступления от физических и юридических лиц;
- другие поступления, не противоречащие законодательству РФ.

5.6. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

6.1. Реорганизация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о реорганизации АНО принимается Правлением, за исключением преобразования.

6.2. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация АНО может быть осуществлена по решению Правление, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

6.3. Правление или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации АНО.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) АНО к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой АНО выступает в суде.

6.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее, чем два месяца со дня публикации о ликвидации АНО.

6.5. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой АНО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором). Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

6.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением АНО или органом, принявшим решение о ликвидации.

6.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом АНО на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. АНО в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствующий архив.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АНО

7.1. Изменения и дополнения в Устав АНО утверждаются решением Единственного учредителя АНО и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав АНО осуществляется в порядке и в сроки, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав АНО с изменениями и дополнениями приобретает юридическую силу со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области 05 ноября 2020 г.
Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 19 ноября 2020 г. ОГРН № 1204800013318
(учетный № 4814050205)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

О.В. Галимова

М.П. (подпись)

20 ноября 2020 г.

