

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1222600008410 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.07.2022 за
ГРН 1222600008410



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6554D500B2AD43B5409872C31AB8D094
Владелец: Москвитина Алла Анатольевна
Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю
Действителен: с 29.09.2021 по 29.09.2022

Утвержден
Решением Единственного учредителя № 1
от "28" июня 2022 г

УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОЦИАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН "Шаг к долголетию"

г. Нефтекумск
2022 г.

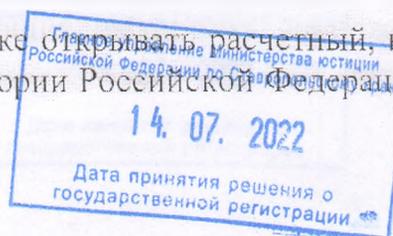
Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Ставропольскому краю

14. 07. 2022

Дата принятия решения о
государственной регистрации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация социально-общественной поддержки граждан "Шаг к долголетию", именуемая в дальнейшем АНО, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.
АНО действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации.
АНО является социально ориентированной некоммерческой организацией.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация социально-общественной поддержки граждан "Шаг к долголетию".
Сокращенное наименование на русском языке: АНО "Шаг к долголетию".
- 1.3. Место нахождения АНО (исполнительного органа АНО): Ставропольский край, город Нефтекумск.
- 1.4. Организационно-правовая форма АНО: автономная некоммерческая организация.
- 1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.6. АНО создается без ограничения срока деятельности.
- 1.7. АНО может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности АНО, предусмотренным уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.
- 1.9. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность АНО.
АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственность по обязательствам АНО.
- 1.10. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.11. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.



1.12. АНО имеет круглую печать с ее полным наименованием АНО на русском языке.

АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Целью деятельности АНО является оказание услуг в области социальной поддержки и защиты граждан, реализации, развития, поддержки программ, технологий, проектов и социально-значимых инициатив в сфере профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.2. Предметом деятельности АНО является распространение эффективных социальных и общественных технологий по формированию и развитию мотивации людей старшего поколения и молодых взрослых с ограниченными возможностями здоровья на продление активного образа жизни, улучшения их психоэмоционального состояния, укрепления здоровья, увеличения продолжительности и качества жизни.

2.3. Для осуществления уставных целей АНО вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- содействие и реализация программ, проектов и мероприятий в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан;
- разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями общественно значимых методик, технологий, программ, проектов и мероприятий в сфере некоммерческой деятельности;
- содействие охране здоровья населения, его укреплению и развитию, содействие созданию условий для распространения здорового образа жизни среди граждан Российской Федерации;
- осуществление и поддержка проектов в сфере добровольчества;
- благотворительная деятельность, в т. ч. участие в благотворительных программах;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций, тренингов и семинаров для населения в теме профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни; поддержания активного образа жизни людей старшего поколения, улучшения их психоэмоционального состояния, укрепления здоровья;
- содействие расширению возможностей участия граждан старшего поколения в культурных, образовательных, физкультурных, оздоровительных и иных досуговых мероприятиях;
- содействие повышению жизненной активности граждан, развитию внутренних ресурсов граждан, позволяющих расширить возможности их самореализации;



- содействие в формировании позитивного представления граждан об активном образе жизни, реализации дальнейших мер по улучшению качества жизни граждан;
- содействие развитию различных форм социальных коммуникаций, в том числе путем участия граждан в проводимых конкурсах и фестивалях для демонстрации своих достижений, обмена полученными навыками, умениями и достижениями;
- содействие в формировании культуры и принципов активного долголетия у граждан пенсионного возраста;
- обучение граждан практическим навыкам и методам укрепления и сохранения здоровья, выработки у них адаптационных механизмов к процессам старения;
- создание новой среды общения, выявление нереализованного творческого потенциала и увеличение уровня вовлеченности в общественно-полезные формы занятости;
- организация современных форм культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- подготовка и проведение мероприятий по активному образу жизни и проведению для граждан досуговых занятий разного вида и различной тематики;
- популяризации государственного проекта «Активное долголетие» посредством спортивно-оздоровительной, досуговой и экологической деятельности.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.6. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля над деятельностью АНО.



3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Руководство АНО осуществляет Единственный учредитель.

Основная функция Единственного учредителя – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.2. Единственный учредитель АНО вправе принимать к своему рассмотрению любой вопрос деятельности АНО.

К исключительной компетенции Единственного учредителя относятся решение следующих вопросов:

1) Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

2) Изменение устава АНО;

3) Определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;

4) Образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;

5) Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

6) Принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

7) Принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8) Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

3.3. Решения, принятые Единственным учредителем, оформляются решением.

3.4. Единственный учредитель вправе:

1) Пользоваться услугами АНО на равных условиях с другими лицами;

2) По решению принимать в состав учредителей АНО новых лиц;

3) Осуществлять управление деятельностью АНО в порядке, установленном ее уставом.

3.5. Прием нового учредителя в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав АНО принимают Единственный учредитель АНО в течении 10 дней с момента поступления заявления.

Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО на основании личного заявления для физических лиц либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.6. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор.

Директор назначается Единственным учредителем АНО сроком на 5 (Пять)



лет. Директором АНО может быть назначен Единственный учредитель.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Единственного учредителя АНО.

Директор АНО:

- 1) Осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, распоряжается имуществом и средствами АНО, действует от ее имени без доверенности;
- 2) Заключает договоры и совершает иные сделки от имени АНО;
- 3) Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- 4) Выдает доверенности от имени АНО;
- 5) Открывает и закрывает в банках счета АНО;
- 6) Издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные акты по вопросам деятельности АНО, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;
- 7) Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО;
- 8) Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- 9) Распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;
- 10) Проводит повседневную работу для реализации решений Единственного учредителя АНО;
- 11) Распоряжается имуществом АНО;
- 12) Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- 13) Организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 14) Информировывает Единственного учредителя АНО о деятельности АНО.

Директор подотчетен Единственному учредителю АНО.

Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Директор по решению Единственного учредителя может осуществлять свою деятельность на общественных началах без денежного вознаграждения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, предоставляемых учредителем АНО, кредиторам и в средства массовой информации несет директор.
- 4.4. АНО хранит следующие документы:



- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить Единственному учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Единственный учредитель может назначить аудитора АНО.

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Единственным учредителем.

4.7. Единственный учредитель самостоятельно осуществляет контроль и надзор финансово-хозяйственной деятельности АНО.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

5.1. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО.

5.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

5.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;



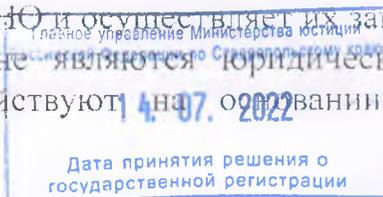
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 5.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителем/учредителями АНО.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

- 6.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о реорганизации АНО принимается Единственным учредителем.
- 6.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению Единственного учредителя.
- 6.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатору) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.
- 6.6. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 6.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.
- 6.8. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 7.1. АНО в установленном порядке создает филиалы и открывает представительства.
- 7.2. Филиалом АНО является обособленное подразделение АНО, осуществляющие функции АНО.
- 7.3. Представительством АНО является обособленное подразделение АНО, которое представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.
- 7.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют в соответствии с Положением.



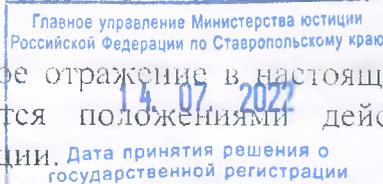
- утверждаемых Единственным учредителем, осуществляют свою деятельность в пределах настоящего Устава и собственного Положения.
- 7.5. Имущество филиалов и представительств является собственностью АНО, учитывается на отдельном балансе, а также на балансе АНО.
 - 7.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Единственным учредителем, по решению которого Директором АНО заключается с ними контракт. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выдаваемой Директором АНО на срок полномочий руководителя. При окончании срока действия контракта, а также при досрочном прекращении полномочий руководителя прекращается действие доверенности.
 - 7.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА АНО

- 8.1. Изменения и дополнения к уставу АНО утверждаются Единственным учредителем АНО и подлежат государственной регистрации.
- 8.2. Изменения и дополнения к уставу АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Требования настоящего устава обязательны для исполнения АНО и ее учредителем.
- 9.2. По всем вопросам, не нашедшим свое отражение в настоящем уставе, учредитель и АНО руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.



Решение о регистрации Автономной некоммерческой организации социально-общественной поддержки граждан «Шаг к долголетию» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «14» июля 2022 года (№ 2614050576).

Сведения о государственной регистрации устава внесены в единый государственный реестр юридических лиц «20» июля 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1222600008410.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю



Н.В. Терещенко

