

СОГЛАШЕНИЕ
предоставления из бюджета Тульской области грантов правительства
Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи
(молодежных инициатив)

г. Тула

«24» декабря 2021 г.

№ 10

Министерство молодежной политики Тульской области, в лице министра молодежной политики Тульской области Давлетшина Алексея Фаритовича, действующего на основании Положения о министерстве молодежной политики Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 02.11.2016 № 494, именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны, и Меренкова Регина Николаевна, действующая на основании паспорта гражданина Российской Федерации: серия 71014 номер 529093, выданного Отделением УФМС России по Тульской области в Узловском районе, выдан 12.08.2014, код подразделения 710-038, именуемая в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 03.09.2018 № 357 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области грантов правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)» (далее – Порядок), распоряжением правительства Тульской области от 23.12.2021 № 651-р «О предоставлении в 2021 году из бюджета Тульской области грантов правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)» заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством из бюджета Тульской области в 2021 году Получателю гранта правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив) (далее - грант) на проект «Стильно. Модно. Молодежно.» с целью организовать цикл мероприятий для организации досуга молодежи нашего города, охватить не менее 40 % молодежи города и района:

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего проекта «Стильно. Модно. Молодежно.»:

1.1.1.1. в целях достижения результата проекта «Стильно. Модно. Молодежно.».

1.2. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат в соответствии с перечнем расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант по проекту «Стильно. Модно. Молодежно.» согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение и целевое назначение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения в размере 151 724 (сто пятьдесят одна тысяча семьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек с учетом налога на доходы физических лиц (13%), в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов федерального бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2021 году 151 724 (сто пятьдесят одна тысяча семьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек - по коду БК 812.0707.281E821670.350.296.

2.2. Грант имеет строго целевое назначение и не может быть использован в целях, не предусмотренных пунктом 2.1. Соглашения.

2.3. Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант и перечень мероприятий, направленных на реализацию проекта «Суворовский бал», указан в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3. Порядок, условия и срок предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется Получателю в соответствии распоряжением правительства Тульской области от 23.12.2021 № 651-р «О предоставлении в 2021 году из бюджета Тульской области грантов правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)», проживающему на территории Тульской области.

3.2. Грант предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

3.2.1. Согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного внутреннего и внешнего финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также обязательство Получателя по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

3.2.2. Запрет на использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;

3.2.3. Согласование новых условий настоящего Соглашения или о расторжении настоящего Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 Порядка предоставления из бюджета Тульской области грантов правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 03.09.2018 № 357 (далее - Порядок), приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в настоящем Соглашении.

3.2.4. Ведение Получателем аналитического учета расходов, возмещенных за счет средств гранта.

3.2.5. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Тульской области ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - \sum P_i / P_{\text{imax}}) \times S,$$

где:

P_i – достигнутые значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

P_{imax} – плановые значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

S – размер средств гранта.

Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Тульской области ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

В случае если недостижение значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, стало результатом возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), возврат средств в бюджет Тульской области не осуществляется.

3.3. Грант предоставляется на основании поданной в Министерство заявки на финансирование по форме приложения № 2 к настоящему Соглашению не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

3.4. Министерство осуществляет единовременно перечисление гранта Получателю:

на расчетный счет 40817 810 5 6600 4248370

открытый в ТУЛЬСКОМ ОТДЕЛЕНИИ №8604 ПАО СБЕРБАНК

БИК 047003608

кор. сч. 30101810300000000608

3.5. В случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, Министерство направляет победителю конкурса в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в Соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления

гранта, с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

3.6. Возврат средств гранта в случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе Показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

4. Сроки реализации проекта

4.1. Срок реализации проекта с момента подписания настоящего Соглашения по декабрь 2023 года.

5. Взаимодействие Сторон

5.1. Министерство обязано:

5.1.1. Предоставить Получателю грант на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

5.1.2. Осуществить перечисление средств гранта при соблюдении условий и сроков, предусмотренных в пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Соглашения.

5.1.3. Осуществить оценку показателей результативности использования гранта и принять отчет о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения значения результата предоставления гранта по состоянию на 30 декабря 2023 года (приложение № 3 к настоящему Соглашению) при отсутствии замечаний в срок не позднее 15 января 2024 года.

5.1.4. Принять отчет Получателя об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (приложение № 4 к настоящему Соглашению) при отсутствии замечаний в срок не позднее 15 января 2024 года.

5.1.5. Принять отчет Получателя об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант и аналитический отчет о реализации проекта (приложение № 7 к настоящему Соглашению) при отсутствии замечаний в срок не позднее 15 января 2024 года. К аналитическому отчету о реализации проекта принять заверенные копии документов, подтверждающих целевое использование гранта правительства Тульской области, предоставленного из бюджета Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив) в соответствии с перечнем документов согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению.

5.1.6. Направить замечания Получателю в случае их наличия в отчете Получателя об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является грант и аналитическом отчете о реализации проекта в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия отчета.

5.1.7. Принять повторно отчет Получателя об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант и аналитический отчет о реализации проекта, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления замечаний.

5.1.8. Подписать акт о реализации проекта в срок не позднее 15 января 2024 года (приложение № 5 к настоящему Соглашению).

5.1.9. Совместно с органами государственного внутреннего и внешнего финансового контроля проводить проверки соблюдения гражданами целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением.

5.1.10. Направить Получателю гранта требование о возврате в доход бюджета Тульской области гранта в соответствующем отчетном финансовом году в полном размере не позднее 10-го рабочего дня, в случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и(или) органами государственного внутреннего и внешнего финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта.

5.1.11. Направить Получателю в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в Соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата, в случае недостижения Получателем значений, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

5.1.12. Осуществлять взыскание гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если Получатель гранта не возвратил грант в установленный требованием или уведомлением срок.

5.2. Министерство вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок.

5.2.2. Проводить проверки, связанные с исполнением Получателем целей, условий и порядка предоставления гранта.

5.2.3. Удерживать и перечислить налог на доходы физических лиц за Получателя гранта.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Использовать грант в соответствии с целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением и в соответствии с

перечнем расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант (приложение №1 к настоящему Соглашению).

5.3.2. Уведомить Министерство в случае изменения срока реализации календарного плана в свободной форме с указанием причины.

5.3.3. Предоставить Министерству отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (приложение № 4 к настоящему Соглашению) при отсутствии замечаний в срок не позднее 15 января 2024 года.

5.3.4. Предоставить Министерству аналитический отчет о реализации проекта (приложение № 7 к настоящему Соглашению) при наличии замечаний в срок не позднее 15 января 2024 года устранить замечания к отчету с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование гранта приложение № 6 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Предоставить Министерству в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения замечаний повторно отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант и аналитический отчет о реализации проекта.

5.3.6. Предоставить Министерству подписанный акт о реализации проекта в срок не позднее 15 января 2024 года. (приложение № 5 к настоящему Соглашению).

5.3.7. Оказывать содействие Министерству и органам государственного внутреннего и внешнего финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления гранта, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

5.3.8. Возвратить в доход бюджета Тульской области остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению, указанному в пункте 2.1. настоящего Соглашения в порядке, установленном пунктом 3.5. настоящего Соглашения.

5.3.9. Не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту.

5.3.10. Вести аналитический учет затрат, возмещенных за счет средств гранта.

5.3.11. Возвратить в доход бюджета Тульской области полученный в соответствующем отчетном финансовом году грант в полном размере на основании требования Министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения указанного требования, в случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и(или) органами государственного внутреннего и внешнего финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта.

5.3.12. Возвратить в течение срока и по реквизитам, указанным в уведомлении о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в Соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения

результата предоставления гранта, средства гранта в доход бюджета Тульской области в случае недостижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Министерству за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

6. Значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта

6.1. Получатель гранта обязан достичь результат предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта:

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Значение показателя
1	Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта	шт.	8
2	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта	чел.	5 000
3	Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	шт.	24
4	Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	шт.	10 000

7. Ответственность Сторон за нарушение условий Соглашения, в том числе за недостижение целевых показателей результативности использования гранта

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий

Соглашения, в том числе за недостижение целевых показателей результативности использования гранта, Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и(или) органами государственного внутреннего и внешнего финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта Получатель гранта обязан возвратить в доход бюджета Тульской области полученный в соответствующем отчетном финансовом году грант в полном размере на основании требования Министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования.

8. Срок действия Соглашения

8.1. Срок действия Соглашения с декабря 2021 года по декабрь 2023 года.

Настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Министерством настоящего Соглашения, подписанного Получателем.

9. Заключительные положения

9.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

9.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

9.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

9.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

9.3.1.1. уменьшения/увеличения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

9.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

9.4.1. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

9.4.2. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных настоящим Соглашением;

9.4.3. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

9.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется при подписании соглашения о расторжении Сторонами.

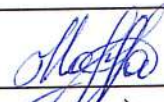
9.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

9.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Платежные реквизиты Сторон

Министерство молодежной политики Тульской области	Получатель
ИНН 7107117903 КПП 710701001 ОГРН 1177154000121 ОКТМО 70701000001 Юридический адрес: 300041, г. Тула, пл. Ленина, д.2 тел/факс (4872) 24-53-06 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ// УФК по Тульской области г. Тула Единый счет бюджета: 032216437000000006600 Банковский счет (коррсчет): 401028104453700000059 л/с 02662011640 Министерство финансов Тульской области (министерство молодежной политики Тульской области) БИК 017003983	Адрес: Тульская область, г. Узловая, Завенягина, 8, 44 ИНН 711709705880 р/с 40817 810 5 6600 4248370 открытый в ТУЛЬСКОМ ОТДЕЛЕНИИ №8604 ПАО СБЕРБАНК БИК 047003608 кор. сч. 301018103000000000608

11. Подписи Сторон

Министерство молодежной политики Тульской области	Получатель
  <u>А.Ф. Давлетшин</u> М.П. (подпись) (ФИО)	 <u>Р.Н. Меренкова</u> (подпись) (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области
грантов правительства Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)

от «___» _____ 20__ г. № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ,
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГРАНТ ПО ПРОЕКТУ**

«Стильно. Молодо. Молодежно.»

(название проекта)

Наименование статьи расходов	Количество единиц (с указанием названия единицы - напр.: чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (рублей)	Всего рублей (рублей)
Звуковой комплект для проведения небольших уличных мероприятий	1 шт.	90 000,00	90 000,00
Столбы складные	10 шт.	3 000,00	30 000,00
Настольные игры	8 шт.	1 500,00	12 000,00
Подходный налог на доходы физических лиц			19 724,00
ИТОГО:			151 724,00

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА
РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА**

«Стильно. Молодо. Молодежно.»

(название проекта)

№ п/п	Мероприятие	Сроки (дни/мес.)	Ожидаемые итоги
1	Презентация цикла мероприятий. Информирование молодежи («Sunny day, bro! Проходи, не стесняйся!»)	апрель 2022 - декабрь 2023	Количество участников - 100 Количество публикаций - 4 Количество просмотров -

			2000
2	Популяризация гражданско-патриотических мероприятий, вовлечение в участие неорганизованные группы молодежи (Должны помнить!)	май 2022-декабрь 2023	Количество участников – 300 Количество публикаций – 8 Количество просмотров-3000
3	Организация психологической разгрузки молодежи перед экзаменами (#СТОПЕГЭ или как отвлечься от экзаменов)	май 2022 - декабрь 2023	Количество участников – 100 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-1000
4	Привлечение молодежи к пассивному досугу (Фестиваль настольных игр)	июнь 2022-декабрь 2023	Количество участников – 100 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-1000
5	Популяризация активного досуга в рамках Всероссийского праздника День молодежи	июнь 2022-декабрь 2023	Количество участников – 1000 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-2000
6	Популяризация семейных ценностей	июль 2022-декабрь 2023	Количество участников – 100 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-1000
7	Популяризация ЗОЖ, военно-патриотическое воспитание молодежи путем вовлечения в массовое мероприятие	август 2022 - декабрь 2023	Количество участников – 50 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-1000
8	Привлечение молодежи к активному досугу, популяризация ЗОЖ	август 2022-декабрь 2023	Количество участников – 100 Количество публикаций – 4 Количество просмотров-1000

Показатели результативности (в соответствии с представленным проектом):

Ожидаемые результаты:

1. Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта – 8.
2. Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта – 5 000 человек.
3. Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 24.
4. Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 10 000.

По завершению реализации проекта «Стильно. Модно. Молодежно.» ожидается повышение уровня вовлечённости молодежи в организованный досуг, популяризация ЗОЖ.

**Министерство молодежной
политики Тульской области**

Получатель




/ А.Ф. Давлетшин
М.П. (подпись) (ФИО)


/ Р.Н. Меренкова
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области
грантов правительства Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)

от «__» _____ 20__ г. № _____

Исх. № _____ от _____ 20__ г.

Министерство
молодежной политики
Тульской области

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

(наименование)

Дата номер Соглашения	
Наименование Получателя средств	
Реквизиты Получателя средств	
Срок перечисления гранта	
Сумма заявки	

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения значения результата предоставления гранта

на ____ 20 ____ года

Наименование Получателя _____

№ п/п	Наименование результата/ показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения ОКЕИ/Единица измерения		Календарный срок исполнения		Достигнутый результат предоставления гранта дату в соответствии с календарным планов	Процент выполнения	Причина отклонения
			Наименование	Код	Ожидаемое	Фактическое			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Получатель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (ФИО) (телефон)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области
грантов правительства Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)

от «___» _____ 20__ г. № _____

**ОТЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ
об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является грант**

за _____ 20__ г.
(отчетный период)

(наименование Получателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

№ п/п	Направления расходования средств / наименование статьи расходов	Фактические расходы (руб.)*
	Остаток средств на начало отчетного периода	
	Поступило средств (грант из бюджета Тульской области)	
	Использовано средств за отчетный период, всего	
	в том числе по расходам:	
	ИТОГО	

* (Единица измерения: рублях, с двумя десятичными знаками после запятой)

Приложение: копии подтверждающих документов на _____ листах.

Получатель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области
грантов правительства Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)

от «___» _____ 20 г. №___

Форма

**АКТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

Министерство молодежной политики Тульской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и, _____, именуемое в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Соглашением о предоставлении из бюджета Тульской области грантов правительства Тульской области на поддержку проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив) от «___» _____ 20 ____ г. №___ Получатель реализовал проект _____ на сумму _____ (_____) руб.

2. Фактический объем и качество соответствуют (не соответствуют) требованиям Соглашения от _____ №___.

**Министерство молодежной
политики Тульской области**

Получатель


_____/ А.Ф. Давлетшин
М.П. (подпись) (ФИО)

_____/ Р.Н. Меренкова
(подпись) (ФИО)

Приложение № 6
к Соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области
грантов правительства Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи (молодежных инициатив)

от « ____ » _____ 20 г. № ____

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование
гранта правительства Тульской области, предоставленного из бюджета
Тульской области на поддержку
проектной деятельности молодежи
(молодежных инициатив)

Копии договоров, заключенных Получателем в целях реализации проекта, в том числе договоров купли-продажи, оказания услуг, иных договоров гражданско-правового характера с приложением копий соответствующих платежных документов (в том числе счетов на оплату, товарных чеков, накладных, кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, платежных поручений, счетов – фактур), документы подтверждающие списание, раздачу (приложить копии ведомостей выдачи материальных ценностей) и иных документов, подтверждающих целевое использование гранта.

Все документы должны быть оформлены в установленном порядке и заверены Получателем. Документы представляются с сопроводительным реестром, составленным в хронологическом порядке в соответствии с расшифровкой расходов.

**Министерство молодежной
политики Тульской области**

Получатель


_____/ А.Ф. Давлетшин
М.П. (подпись) (ФИО)

_____/ Р.Н. Меренкова
(подпись) (ФИО)

от «___» _____ 20 г. № _____

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
о реализации проекта**

1. Титульный лист:
 - название проекта
 - размер (сумма) гранта
 - сроки реализации проекта
 - ФИО и контактная информация руководителя проекта
2. Аналитическая часть:
 - описание содержания проведенных мероприятий;
 - основные результаты в соответствии с показателями;
 - социально-экономический эффект реализации проекта;
 - анализ эффективности реализации проекта по сравнению с запланированными показателями;
 - общие выводы по проекту (программе);
 - прочая информация.
3. К Аналитическому отчету прилагаются в электронном и в печатном формате дополнительные материалы, отражающие и подтверждающие деятельность в рамках проекта (программы):
 - фото/видео материалы;
 - публикации по проекту (программе), информация об освещении проекта (программы) в СМИ;
 - образцы раздаточного материала, брошюры;
 - др. материалы.

Руководитель проекта

Подпись _____

**Министерство молодежной
политики Тульской области**

Получатель


_____/ А.Ф. Давлетшин
М.П. (подпись) (ФИО)

_____/ Р.Н. Меренкова
(подпись) (ФИО)

Исх. № _____ от _____ 20 ____ г.

Министерство
молодежной политики
Тульской области

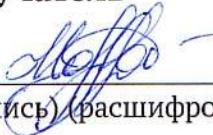
ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

«Стильно. Модно. Молодежно.»

(наименование)

Дата номер Соглашения	
Наименование Получателя средств	Меренкова Регина Николаевна
Реквизиты Получателя средств	ИНН 711709705880 р/с 40817 810 5 6600 4248370 открытый в ТУЛЬСКОМ ОТДЕЛЕНИИ N8604 ПАО СБЕРБАНК БИК 047003608 кор. сч. 30101810300000000608
Срок перечисления гранта	не позднее 10 (десяти) рабочих дней
Сумма заявки	151 724,00

Получатель

 **Меренкова Регина Николаевна**
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.