

Принят
на учредительном Общем собрании
СОРОО «Культурный центр терского казачества»

Председатель Правления



В.К.Храбрых

15 мая 2014 г.

У С Т А В

***Северо-Осетинской региональной
общественной организации
«Культурный центр терского казачества»***

г. Владикавказ

2014 г.

Управление МЮ РФ
по РСО - Алания

« 16 » 04 20 14 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Северо-Осетинская региональная общественная организация «Культурный центр терского казачества» (далее по тексту – Организация), является общественным объединением, созданным по инициативе граждан для реализации уставных целей и действующим на территории Республики Северная Осетия-Алания.

Полное название Организации: Северо-Осетинская региональная общественная организация «Культурный центр терского казачества».

Сокращенное название Организации: СОРОО «Культурный центр терского казачества».

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, законодательством об общественных объединениях, другим действующим законодательством, настоящим уставом.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, гласности и законности.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, может обладать обособленным имуществом, иметь основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм и методов управления, принятия хозяйственных решений и оплаты труда.

1.5. Организация может обладать имуществом на правах собственности, аренды, других предусмотренных законодательством основаниях, вправе от своего имени выступать в гражданском обороте, совершать сделки и иные юридически значимые акты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести по ним обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация самостоятельно несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание. Члены и кандидаты в члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов и кандидатов в члены.

1.7. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.8. Организация вправе иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, которая подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

1.9. Организация имеет печать, бланки установленного образца со своим наименованием и другие реквизиты.

1.10. Место нахождения Правления (руководящего органа) Организации – РСО-Алания, г. Владикавказ, проспект Мира, 38.

1.11. Организационно правовая форма – Общественная организация.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПРАВА) И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями и задачами Организации являются:

- возрождение терского казачества;
- создание и обеспечение правовых, экономических и организационных условий, гарантий и стимулов, направленных на социальное становление, развитие и самореализацию казачества в общественной жизни Республики Северная Осетия-Алания;
- воспитание членов организации и других категорий населения в духе патриотизма и любви к Родине путем организации и проведения мероприятий, а также через осуществление пропагандистской деятельности;
- сбор, подготовка и редактирование информационных литературно-публицистических и иных материалов для выпуска средств массовой информации, в том числе интернет ресурсов;
- содействие в создании и становлении казачьих хоров, ансамблей и кружков народного творчества;
- содействовать в создании и развитии казачьих учебных заведений;
- развитие отношений между казачьими общинами и казачьими организациями Российской Федерации;
- развитие дружбы и сотрудничества, поддержании межнационального мира и согласия между народами Российской Федерации;
- ведение культурно-массовой и спортивной работы;
- обеспечение информационной открытости деятельности организации;
- разработка, поддержка и практическая реализация проектов, направленных на возрождение традиций, обычаев и культуры терского казачества, развитие народных промыслов и традиционного казачьего образа жизни, самореализации казачьего населения в общественной жизни города Владикавказа и Республики Северная Осетия-Алания;
- утверждение в общественном мнении Республики Северная Осетия-Алания идеалов бескорыстного служения России, возрождение нравственных начал общества по отношению к пожилым и нуждающимся людям, инвалидам, ветеранам войны и труда;

– осуществление просветительской деятельности в рамках целей, изложенных выше, путём организации на общественных началах курсов, семинаров и лекций, проведение культурных, зрелищных и других мероприятий;

– содействие организации и проведению специализированных (профильных) оздоровительных лагерей для детей и молодежи;

– пропагандировать и содействовать в становлении традиционного общинного землепользования;

– укреплению международных связей с казачеством за рубежом в рамках государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом;

– оказание содействия соотечественникам, из числа казаков, проживающих за рубежом, в добровольном возвращении в Российскую Федерацию;

– оказание помощи членам семей казаков, многодетным, сиротам, инвалидам и пенсионерам, а также семьям и отдельным гражданам, пострадавшим в результате социальных, межнациональных конфликтов, стихийных бедствий, экологических, промышленных или других катастроф, беженцам и вынужденным переселенцам, содействие всеобщему уважению и соблюдению Конституционных прав и основных свобод граждан России.

2.2. Для осуществления уставных целей Организация имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

– свободно распространять информацию о своей деятельности;

– выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;

– проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

– учреждать средства массовой информации и вести рекламно-издательскую деятельность;

– представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и кандидатов в члены, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

– работать над созданием механизма информирования граждан Республики Северная Осетия-Алания (нуждающихся в данных сведениях), об их правах и о необходимых действиях по защите этих прав;

– вести консультативную работу с обращающимися гражданами – членами и кандидатами в члены Организации, по вопросам защиты их прав, а также рассматривать заявления, предложения и жалобы граждан по вопросам, касающимся реализации уставных целей Организации;

– привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а так же отдельных граждан;

– осуществлять благотворительную деятельность, оказывать при наличии возможности поддержку всем нуждающимся категориям населения;

– содействовать росту образовательного уровня населения (в том числе его казачьей части) Республики Северная Осетия-Алания, обучению, переобучению, повышению квалификации нуждающихся граждан, содействовать оказанию помощи членам организации и другим гражданам в профессиональной реабилитации и социально-культурной адаптации к условиям рыночной экономики;

– приобретать, получать безвозмездно, в безвозмездное пользование или в аренду помещения, а также иное имущество для собственных нужд, в соответствии с Уставными целями и задачами, действующим законодательством РФ;

– организовывать приносящее прибыль производство товаров и услуг, организовывать проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, аукционов;

– осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством и лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует этим целям;

– заключать договора со специализированными службами (организациями) или физическими лицами, осуществляющими соответствующую практику в соответствии с законом, на оказание помощи членам, кандидатам в члены Организации и другим гражданам в подготовке бизнес-планов для осуществления экономической деятельности, на проведение консультирования при подготовке гражданами учредительных документов и на осуществление сопровождения предпринимательских проектов;

– заключать договора со специализированными службами (организациями) или физическими лицами, осуществляющими соответствующую практику в соответствии с законом, на проведение первичных социальных, финансовых, экономических и технических экспертиз проектов, направленных на создание новых рабочих мест, на оказание юридической помощи гражданам и юридическим лицам, на организацию защиты прав граждан (в том числе предпринимателей) в судебных органах;

– создавать коммерческие организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Доходы от такой деятельности не могут перераспределяться между членами и кандидатами в члены Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

– создавать в случае необходимости первичные организации и другие структурные подразделения;

– приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять соответствующие обязанности, участвовать в качестве ответчика и истца в судах, совершать гражданско-правовые сделки, в соответствии с Российским законодательством и нормами международного права;

– осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

2.3. Организация строит свои отношения с государственными, муниципальными органами, другими организациями, предприятиями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, составленных в соответствии с законодательством РФ. Организация свободна в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими организациями и предприятиями, с учетом того, что они не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

2.4. По своим обязательствам Организация несет имущественную ответственность в порядке, установленном Гражданским законодательством Российской Федерации.

2.5. Организация обязана:

– осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;

– отчитываться о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

2.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Организации несут ответственность, установленную Российским законодательством.

3. Права и обязанности членов Организации и кандидатов в члены Организации.

3.1. Членами Организации могут быть граждане РФ, иностранные граждане, а так же лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста, и признающие основные положения настоящего Устава.

Членами Организации могут стать также и юридические лица - общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации.

3.2. Приём в члены Организации осуществляется на основе заявления, поданного физическим лицом, юридическим лицом – общественным объединением решением его руководящего органа на рассмотрение Правления Организации (или, если будут созданы первичные организации – в руководящие органы таковых). Граждане, учредившие Организацию, являются её членами с момента проведения учредительного Общего собрания.

Настоящим Уставом определяется обязательный испытательный срок, за время которого лица, подавшие заявление на вступление в Организацию, проходят проверку на соответствие требованиям, предъявляемым Уставом Организации. Во время прохождения испытательного срока, данные лица считаются кандидатами в члены Организации. Период испытательного срока устанавливается в шесть календарных месяцев. По окончании испытательного срока (либо ранее – в случае если кандидат зарекомендовал себя положительным образом, но в любом случае не раньше, чем через два месяца со дня подачи заявления) Правление Организации принимает решение о приеме или об отказе в приеме данного лица в члены Организации.

3.3. Члены Организации имеют следующие права и обязанности.

Члены Организации имеют равные права, а именно:

- участвовать в формировании, избирать и быть избранными в состав органов управления и контроля Организации;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с данными финансового учета, статистической и другой документацией, а также с материалами о хозяйственной деятельности Организации;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Организации, по устранению недостатков в работе ее органов управления и контроля;
- добровольно выходить из членства в Организации;
- исходя из задач, стоящих перед Организацией самостоятельно выбирать формы своего участия в деятельности Организации.

Члены Организации несут равные обязанности, а именно следующие:

- соблюдать положения Устава Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- исполнять обязательства, взятые на себя по отношению к Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации и росту ее авторитета в общественной жизни РСО-Алания;

– не совершать действий, нарушающих Устав Организации, а так же действий, наносящих материальный и моральный ущерб Организации или другим ее членам и кандидатам в члены;

– не делать заявлений от лица Организации, противоречащих решениям руководящих органов, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

3.4. Кандидаты в члены Организации имеют следующие права и обязанности.

Кандидаты в члены Организации имеют равные права, а именно:

– участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
– вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации;

– получать информацию о деятельности Организации, в рамках определяемых Правлением Организации;

– вносить предложения по совершенствованию деятельности Организации, по устранению недостатков в работе ее органов управления и контроля;

– добровольно отказаться от статуса кандидата в члены Организации и не претендовать на вступление в члены Организации;

– исходя из задач, стоящих перед Организацией самостоятельно выбирать формы своего участия в деятельности Организации.

Кандидаты в члены Организации несут равные обязанности, а именно следующие:

– соблюдать положения Устава Организации;

– выполнять решения руководящих органов Организации;

– исполнять обязательства, взятые на себя по отношению к Организации;

– способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации и росту ее авторитета в общественной жизни РСО-Алания;

– не совершать действий, нарушающих Устав Организации, а так же действий, наносящих материальный и моральный ущерб Организации или другим ее членам и кандидатам в члены;

– не делать заявлений от лица Организации, противоречащих решениям руководящих органов, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

3.5. По решению Общего собрания Организации на членов и кандидатов в члены Организации могут быть возложены дополнительные обязанности.

3.6. Члены и кандидаты в члены, переставшие разделять положения Устава Организации, имеют право добровольно выйти из состава

Организации или отказаться от статуса кандидата в члены Организации на основе заявления, поданного на рассмотрение Правления Организации.

3.7. Член Организации может быть исключён из неё решением, принятым Правлением (как в ходе самостоятельного разбирательства, так и по рекомендации Суда чести Организации), за нарушения положений Устава и за действия, порочащие Организацию или приносящие вред ее деятельности.

4. Структура, руководящие органы и контрольно-ревизионные органы. Компетенция и порядок формирования руководящих органов Организации.

4.1. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

4.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание (далее - Собрание) членов Организации, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Годовое Общее собрание членов Организации проводится не позднее 60 дней после окончания финансового года. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе Правления и Председателя Правления Организации, а также по требованию контрольно-ревизионной комиссии (КРК) Организации или требованию не менее 25 процентов от общего количества членов Организации. Если Правление Организации в течение 15 дней не выполнило требование КРК и других инициаторов о созыве внеочередного Общего собрания, то они вправе сами организовать проведение Общего собрания.

О созыве и повестке дня Общего собрания члены Организации извещаются не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

4.3. Общие Собрания открываются Председателем Правления Организации, его заместителем или лицом на то уполномоченным Правлением.

Председательствует на Общем Собрании избираемое каждый раз Собранием лицо из числа участников Общего Собрания, не состоящих в Правлении или КРК.

Протокол каждого Общего Собрания ведется Секретарем, избираемым Общим собранием из числа участников, не состоящих в Правлении или КРК. В протокол вносятся также все особые мнения членов Организации, высказанные в ходе Собрания как устно, так и письменно. Протокол этот

прочитывается в конце Собрания и, после утверждения его Собранием, подписывается Председательствующим и Секретарем Собрания.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относятся следующие права:

- утверждать Устав Организации, а так же изменения и дополнения к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Правление и Председателя Правления сроком на два года, а также принимать решение о полном освобождении членов Правления и Председателя Правления от исполнения обязанностей;
- избирать контрольно-ревизионную комиссию (КРК) сроком на два года, досрочно прекращать ее полномочия;
- избирать бессрочно членов специального постоянно действующего выборного органа – Суда чести Организации (а также выводить их из состава Суда чести). В задачи Суда чести входит рассмотрение (с точки зрения общепринятых норм общественной морали и этики) вопросов нарушений членами Организации положений настоящего Устава и выработка рекомендаций для Правления Организации по принятию мер к данным нарушителям. Принципы формирования и работы Суда чести утверждаются также Общим Собранием и отражаются в Положении «О Суде чести Организации» - внутреннем документе Организации, предлагаемым на рассмотрение Общего Собрания Правлением Организации;
- определять процедуру голосования по кандидатурам Председателя Правления, членов Правления и КРК Организации (открытым или тайным способом будет осуществляться голосование);
- утверждать годовые организационные и финансово-хозяйственные планы Правления, а также отчеты Правления и КРК об их выполнении;
- принимать решения об открытии филиалов и представительств в соответствии с действующим законодательством, в том числе утверждении Положения о филиалах и представительствах, назначении их руководителей;
- утверждать решения Суда чести Организации, по итогам рассмотрения им жалоб на Председателя и членов Правления, руководителей структурных подразделений и иных членов Организации;
- принимать решение о реорганизации и ликвидации Организации;
- решать иные вопросы деятельности Организации.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Организации. Решения по

вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании.

4.6. Члены Общего собрания Организации вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были заявлены в повестке дня. Общее собрание Организации имеет также право решать любые вопросы, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Правления Организации.

4.7. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Организации.

В случае отсутствия кворума во время проведения Общего собрания Правление Организации назначает новую дату, место и время проведения Общего собрания. Вновь назначенное Общее собрание Организации может быть созвано в срок не ранее 15 и не позднее 30 суток с момента несостоявшегося ранее Общего собрания

4.8. Решения принимаются открытым голосованием. Выборы органов управления и контроля проводятся открытым или тайным голосованием (в зависимости от решения участников Общего собрания Организации). Решение Общего собрания является обязательным для всех членов и кандидатов в члены Организации, в том числе для тех, которые независимо от причин не принимали участия в голосовании.

4.9. В периоды между собраниями руководство деятельностью Организации осуществляется Правлением Организации и Председателем Правления Организации, которые вправе принимать решение по всем вопросам деятельности Организации за исключением вопросов, отнесенных Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

4.10. Правление Организации (коллегиальный орган управления):

- избирается на Общем собрании Организации сроком на два года простым большинством голосов участников Общего собрания;
- занимается подготовкой проведения Общих собраний в соответствии с настоящим Уставом;
- проводит необходимую организационную и финансовую работу по выполнению решений Общего собрания по всем направлениям уставной деятельности, обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Организации;
- ищет способы и средства к осуществлению поставленных настоящим Уставом целей и задач Организации;
- занимается решением вопросов налаживания связей и поддержки партнерских отношений с патриотическими организациями и заинтересованными ведомствами РСО-Алания и других регионов России, а также организует с ними обмен информацией;
- координирует деятельность структурных подразделений, членов и кандидатов в члены Организации в интересах осуществления общих планов Организации;

- формирует (на основании документации разработанной на своих заседаниях самостоятельно и/или разработанной Председателем Правления при участии Аппарата Организации и консультативных органов Организации) для представления Общему собранию годовые организационные и финансово-хозяйственные планы Правления, а также отчеты Правления об их выполнении;
- разрабатывает и утверждает различные документы по всем направлениям деятельности Организации в пределах своей компетенции;
- осуществляет утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации (внутренних документов Организации), если такое утверждение конкретного документа не отнесено Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Организации;
- определяет порядок создания и деятельности структурных подразделений и утверждает положения данных подразделений;
- вносит на рассмотрение Общего собрания предложения по изменению Устава;
- обеспечивает учёт, систематизацию и сохранность документов Организации, согласно требованиям Российского законодательства (из них протоколы Общего собрания, годовые отчеты и балансовые отчеты, проверенные КРК либо внешним аудитором, Устав Организации и опись недвижимого имущества должны быть предоставлены Правлением каждому члену Организации по его требованию);
- принимает и исключает членов Организации (на основании письменного заявления, а также исключает без такого заявления в случаях нарушений данными членами положений настоящего Устава), осуществляет учет членов и кандидатов в члены Организации;
- разрабатывает структуру и штатное расписание аппарата Организации, определяет размеры окладов штатных работников и тарифы фонда оплаты труда аппарата Организации;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания.

4.11. Заседание Правления созывается по мере необходимости Председателем Правления или по просьбе не менее 1/2 членов Правления, но не реже двух раз в год. О времени заседания Правления заблаговременно уведомляется КРК Организации.

Заседание Правления считается правомочным при присутствии на нем большинства членов Правления. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Правления. В случае если по какому-либо из

обсуждаемых вопросов голоса, поданные «за» и «против» равно разделились, решающим является голос, поданный Председателем Правления. В случае необходимости, с согласия КРК, Председатель имеет право приостановить решение Правления и апеллировать к мнению Общего Собрания Организации.

Решения Правления, принятые в виде заявлений от имени Организации, озвучиваются в СМИ или на официальных мероприятиях только через Пресс-секретаря Организации – специального члена Правления, который наделяется соответствующими полномочиями.

Число членов Правления настоящим Уставом не ограничивается, решение о количественном составе Правления принимается только на Общем собрании Организации.

4.12. Председатель Правления Организации:

- избирается на Общем собрании Организации сроком на два года;
- руководит деятельностью Правления, подписывает решения принимаемые Правлением;
- осуществляет повседневное руководство Организацией, без доверенности представляет Организацию в органах государственной власти, судах, в иных организациях и ведомствах;
- отвечает за координацию деятельности Организации и реализацию решений, принятых всеми органами ее управления;
- в своей деятельности опирается на поддержку всех членов и кандидатов в члены Организации и имеет право формировать любые консультативные органы, деятельность которых не противоречит Уставу Организации;
- выдает доверенности;
- строит свою работу, основываясь на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции;
- готовит с помощью аппарата Организации статистические и справочные материалы, организует экспертизу проектов, разрабатываемых документов, связанных с реализацией уставных целей Организации;
- подготавливает для Общего собрания и Правления Организации, а также для муниципальных и государственных органов власти аналитическую информацию по вопросам, связанным с реализацией уставных целей Организации;
- осуществляет приём и увольнение штатных работников Организации;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания, в порядке, установленном Российским законодательством;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации, и формирует фонд оплаты труда штатным работникам (в пределах сумм и тарифов, определенных Правлением);

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка аппарата Организации;
- взаимоотношения работников Организации и Председателя Правления Организации, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством РФ о труде;
- организывает и обеспечивает выполнение решений Правления Организации;
- распоряжается имуществом Организации, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- решает иные вопросы, связанные с организационной и финансово-хозяйственной деятельностью Организации, а также осуществляет другие, не противоречащие Российскому законодательству исполнительно-распорядительные функции.

4.13. В случае отсутствия Председателя Правления Организации (а также в случаях, когда Председатель Правления временно не может исполнять свои обязанности) его полномочия, права и обязанности исполняются его заместителем (по доверенности). Заместитель выбирается Председателем самостоятельно из членов Правления.

Председатель также наделяется правом самостоятельной замены заместителя другим членом Правления, в случае предоставления Правлению мотивированной причины такой замены.

4.14. Контроль за соблюдением положений Устава и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет контрольно-ревизионная комиссия (далее КРК) Организации.

4.15. КРК избирается Общим собранием сроком на два года и подотчётна только Общему собранию Организации. Число членов КРК настоящим Уставом не ограничивается, решение о количественном составе КРК принимается на Общем собрании Организации.

4.16. Контрольно-ревизионная комиссия:

- организует и проводит периодические проверки соответствия финансовой и организационной деятельности Организации положениям настоящего Устава;
- представляет Общему собранию Организации свои заключения по годовым организационным и финансово-хозяйственным отчетам;
- отчитывается перед Общим собранием о своей деятельности.

На очередном Общем Собрании КРК обязана представить свой письменный мотивированный доклад о состоянии денежной отчетности Организации. Без заключения КРК (либо акта внешнего аудитора) Общее собрание Организации не вправе утверждать отчеты о финансовой деятельности Организации.

КРК проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии более половины членов КРК.

4.18. Председатель КРК избирается на заседании КРК.

4.19. Члены КРК не могут состоять в других выборных органах и занимать должности в других структурах Организации.

5. Денежные средства, собственность, управление имуществом Организации.

5.1. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, полученное за счет целевых вкладов, добровольных взносов, пожертвований, иных поступлений в соответствии с законодательством РФ, а также имущество, приобретенное в результате собственной деятельности.

5.2. В собственности Организации могут быть земельные участки, здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, транспортные средства, объекты культурно - просветительского, спортивно - оздоровительного назначения, денежные средства, иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Организации.

5.3. Денежные средства Организации формируются из:

– добровольных взносов и пожертвований (в том числе носящих целевой характер) граждан, организаций, предприятий, учреждений;

– выручки от реализации услуг, из доходов, получаемых от собственности Организации или иной финансово-хозяйственной деятельности;

– доходов от проводимых лекций, выставок, лотерей, спортивных и иных мероприятий, а также от других, не запрещенных законом поступлений.

5.4. Собственником имущества Организации является сама Организация в целом (со времени приобретения статуса юридического лица). Каждый отдельный член и кандидат в члены Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

5.5. Управление имуществом Организации находится в ведении Председателя Правления Организации.

6. Прекращение деятельности Организации.

6.1. Деятельность Организации прекращается путем реорганизации или ликвидации. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания Организации. Регистрация Устава вновь созданного общественного объединения осуществляется в

установленном Российским законодательством порядке. Организация не может быть реорганизована в хозяйственное товарищество или общество.

6.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания Организации, либо в случаях, предусмотренных законом, по решению суда, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Ликвидация Организации производится назначаемой Общим собранием Организации ликвидационной комиссией, а в случае прекращения деятельности Организации по решению суда – ликвидационной комиссией, назначаемой этим органом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.4. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Организации, выявляет ее дебиторов и кредиторов, производит расчеты с ними, принимает меры по оплате долгов Организации третьим лицам, составляет ликвидационный баланс, который передается Общему собранию Организации и/или органу, назначавшему эту комиссию.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом по направлениям, определяемым на последнем (заключительном) заседании Общего собрания, принявшем решение о ликвидации Организации, если иное не установлено законом.

6.5. После ликвидации Организации оригиналы документов постоянного хранения передаются на хранение в Государственные архивные органы.

6.6. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, с момента внесения соответствующей записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации.

7.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся Общим собранием Организации, и регистрируются в установленном Российским законодательством порядке.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации принимаются на Общем собрании квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Управление Минюста России
по Республике Северная Осетия - Алания

ОГРН 1141500000487

" 21 " июля 20 14 г.

Учет. № 1512010623

" 16 " июля 20 14 г.

Начальник [подпись] / М. Б. Элдзарова /



КОПИЯ ВЕРНА
ПОДПИСЬ [подпись]

16.03.23г.

