



УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
Центр СПИД  
Ф. Абдуллова  
2019 года

Государственное учреждение здравоохранения  
«Областной центр профилактики и борьбы со СПИД»

# Положение волонтерского движения «ЗОРРО»

Приказ № 12-02/14 от 09.01.2019

## 2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Волонтерского движения «ЗОРРО» является развитие и популяризация волонтерского движения на территории муниципального образования город Ульяновск, профилактика социально-значимых заболеваний через вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность.

2.2. Основными задачами Волонтерского движения «ЗОРРО» являются:

- продвижение и популяризация волонтерских ценностей, привлечение молодежи к волонтерской деятельности;
- привлечение и обучение волонтеров по направлению – пропаганда здорового образа жизни;
- привлечение и отбор тренеров из числа сотрудников учреждения или сторонних организаций для обучения волонтеров;
- повышение информационной компетентность молодежи **старше 14 лет** по вопросам ВИЧ/СПИД;
- вовлечение волонтеров в профилактические мероприятия и акции по профилактике социально – значимых заболеваний;
- предотвращение рискованного поведения среди молодежи
- формирование устойчивой мотивацию к здоровому образу жизни, ответственному отношению к своему здоровью, осознанию здоровья, как жизненной ценности, при помощи использования инновационных здоровьесберегающих технологий;
- формирование толерантного отношения к ВИЧ-инфицированным людям, предотвратить проявление стигмы и дискриминации по отношению к ним;
- осуществление мониторинга, оценки эффективности проводимых мероприятий, а также их корректировку в зависимости от полученных данных.

## 3. Процессы и функции

3.1. Психолог осуществляет процесс управления волонтерской деятельностью, в рамках которого выполняет следующие функции:

- планирование и организация волонтерской деятельности;
- контроль качества работы волонтеров;
- набор, регистрация, ведение базы данных волонтеров учреждения/организации;
- проведение социальных и благотворительных мероприятий, в том числе мероприятий, направленных на развитие добровольчества;

## **1. Общие положения**

1.1. Волонтерское движение Государственного учреждения здравоохранения «Областной центр профилактики и борьбы со СПИД» «ЗОРРО» осуществляет привлечение и обучение волонтеров в сфере популяризации ЗОЖ, организацию и проведение волонтерской деятельности, направленную на профилактику социально-значимых заболеваний (ВИЧ, ИППП, туберкулез, гепатит, наркомания).

1.2. Волонтерское движение «ЗОРРО» создается и ликвидируется приказом главного врача по согласованию с заведующим отделом профилактики ГУЗ Центр СПИД

1.3. В своей деятельности Волонтерское движение «ЗОРРО» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р, Основами государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, муниципальным и локальным (местным) законодательством, Уставом организации, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, приказами и распоряжениями директора учреждения/организации, настоящим Положением и другими внешними и внутренними нормативными документами, распространяющимися на его деятельность, в соответствии с реестрами внутренней и внешней нормативной документации.

1.4. Волонтерское движение «ЗОРРО» возглавляет психолог отдела профилактики ГУЗ Центр СПИД, координацию и контроль деятельности осуществляет заведующий отделом профилактики ГУЗ Центр СПИД.

1.5. Обязанности, права, ответственность и оплата труда руководителя волонтерского движения (психолога) «ЗОРРО» устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями, условиями трудового договора, штатным расписанием, настоящим Положением, другими локальными нормативными документами учреждения/организации

1.6. Волонтерское движение «ЗОРРО» имеет свою атрибутику (эмблема; форма синего цвета - накидка, футболка кепка; название; девиз).

1.7. Обучение волонтеров осуществляется по программе, утвержденной Администрацией ГУЗ Центр СПИД, с обязательным включением теоретических и практических блоков и экзаменом по завершению обучения.

- организация маркетинга по направлениям деятельности Волонтерского движения;
- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению;
- координация деятельности волонтерского движения;
- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.

#### **4. Ответственность и полномочия**

4.1. Руководитель волонтерского движения «ЗОРРО» (психолог) подчиняется заведующему отделом профилактики

4.2. Заведующий отделом профилактики:

- осуществляет общее руководство деятельностью Волонтерского движения «ЗОРРО» и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр функций и задач;

- организует работу Волонтерского движения «ЗОРРО» по надлежащему выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу Волонтерского движения «ЗОРРО»;

- обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Волонтерского движения «ЗОРРО», ее анализ, контроль и оптимизацию;

- организует работу психолога в соответствии с требованиями законодательных нормативных правовых актов в сфере охраны труда, области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации и иных нормативных документов.

4.3. Руководитель волонтерского движения «ЗОРРО» имеет право

- использовать материально-техническую базу, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений учреждения информацию, необходимую для выполнения возложенных на Волонтерское движение «ЗОРРО» задач и функций;

- представлять интересы организации по вопросам, относящимся к компетенции Волонтерского движения «ЗОРРО», во взаимоотношениях с проверяющими органами, а также другими организациями и учреждениями;

- разрабатывать и представлять к утверждению в установленном

порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтерского движения, вносить предложения по улучшению деятельности Волонтерского движения «ЗОРРО»;

— привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений учреждения, экспертов сторонних организаций для участия в рассмотрении и выполнении работ по вопросам, входящим в компетенцию Волонтерского движения «ЗОРРО» в соответствии с настоящим Положением;

— осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4.Руководитель волонтерского движения «ЗОРРО» обязан

— осуществлять выполнение возложенных на них функций и задач;

— вести делопроизводство в соответствии с установленным порядком;

— своевременно готовить и представлять отчетные материалы по деятельности Волонтерского движения «ЗОРРО» администрации ГУЗ Центр СПИД и иным организациям, с которыми заключены соглашения о совместном сотрудничестве;

— обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа.

4.5.Руководитель волонтерского движения «ЗОРРО» несёт ответственность

— ненадлежащее исполнение или неисполнение возложенных на них функций, а также правонарушения – в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

— индивидуальная ответственность руководителя Волонтерского движения «ЗОРРО» устанавливается должностными инструкциями.

## 5. Взаимодействие

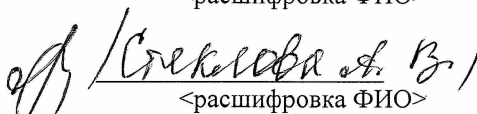
5.1. Для выполнения задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Волонтерское движение «ЗОРРО» взаимодействует со всеми структурными подразделениями организации.

Руководитель Волонтерского движения «ЗОРРО»

  
<расшифровка ФИО>

Согласовано:

Заведующий отделом профилактики

  
<расшифровка ФИО>

Согласовано:

Заместитель главного врача по ОМР

<расшифровка ФИО>

**Приложение 1**  
**к Положению волонтерского движения «ЗОРРО»**

Заведующему отделом профилактики  
ГУЗ «Областной центр профилактики и борьбы со СПИД»  
А.В.Стекловой

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас зарегистрировать меня в качестве волонтера движения «ЗОРРО».

О себе сообщаю следующие сведения:

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Место учебы / работы \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Я согласен (-на) на обработку моих вышеуказанных персональных данных Администрацией ГУЗ Центр СПИД с целью ведения статистического учёта зарегистрированных волонтеров и предоставления отчётов.

Я согласен (-на), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям государственных, муниципальных органов власти в рамках действующего законодательства.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение 2

### к Положению волонтерского движения «ЗОРРО»

Форма Согласия родителя (законного представителя)  
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
Паспорт гражданина РФ: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
(указать кем, включая код подразделения, и когда выдан)

Как родитель/законный представитель на основании свидетельства о рождении\* № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ выданного «\_\_» \_\_\_\_\_  
(указать, кем и когда выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» N 152-ФЗ от 27.07.2006 г. настоящим даю свое согласие ГУЗ Центр СПИД на обработку персональных данных своего сына (дочери, подопечного), к которым относятся: Ф.И.О, возраст, место учебы (учебное заведение, класс), контактные данные волонтера, адрес места жительства (почтовый индекс, субъект РФ, район, город или населенный пункт, улица, дом, квартира), телефон домашний, мобильный, e-mail.

Я даю согласие ГУЗ Центр СПИД на участие своего сына (дочери, подопечного) в волонтерском движении «ЗОРРО – здоровое общество ради развития общества», на обработку персональных данных своего сына (дочери, подопечного) в целях организации и обеспечения его участия в волонтерской деятельности по профилактике социально-значимых заболеваний, которая организуется и проводится ГУЗ Центр СПИД, на обработку персональных данных своего сына (дочери, подопечного) на территории Ульяновской области.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего сына (дочери, подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение (в том числе в открытой сети Интернет), уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что ГУЗ Центр СПИД будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует бессрочно. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению, которое может быть отправлено мной в адрес ГУЗ Центр СПИД по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего сына (дочери, подопечного).

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

\*Примечание: Указать наименование иного документа, в случае, если законным представителем является не родитель.

**Приложение 3**  
**к Положению волонтерского движения «ЗОРРО»**

**Анкета добровольца волонтерского движения «ЗОРРО»**

Дата регистрации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Школа/ссуз/вуз	
Класс (профиль)/факультет	
Год окончания обучения (чтобы понимать, в каком году волонтер уже не будет иметь отношения к указанной образовательной организации)	
Название организации/учреждения, где Вы работаете (при наличии)	
Занимаемая должность	
Контактный телефон	
E-mail	
Дополнительный контактный телефон для экстренной связи (например, близкого родственника)	
Опыт участия в добровольческой деятельности (названия мероприятий и функции на них)	



<p>Стаж участия в добровольческой деятельности за всё время</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• меньше месяца</li> <li>• 1 месяц</li> <li>• 2-3 месяца</li> <li>• 4-5 месяцев</li> <li>• полгода</li> <li>• 1 год</li> <li>• 2-3 года</li> <li>• более 3 лет</li> </ul>
<p>На какие по содержанию мероприятия хотите, чтобы Вас приглашали? (возможно отметить несколько вариантов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приглашать на любые мероприятия</li> <li>• образовательные мероприятия (например, волонтерские уроки, тренинги)</li> <li>• работа в волонтерском офисе</li> <li>• спортивные мероприятия</li> <li>• культурные мероприятия</li> <li>• экологические мероприятия</li> <li>• иное (написать, что)</li> </ul> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Информация о прохождении кандидатом в волонтеры специального обучения (тренингов, курсов, лагерей актива и др.)</p>	
<p>Хобби</p>	
<p>Знание иностранных языков (название языка и уровень владения)</p>	
<p>Дополнительная информация, которую Вы считаете нужным сообщить</p>	

**Приложение 4**  
**к Положению волонтерского движения «ЗОРРО»**

**Кодекс волонтера волонтерского движения «ЗОРРО»**

В случае нарушения настоящего Кодекса Волонтера доброволец теряет свой статус и отстраняется от участия в волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 7 июля 1995 г (ред. от 05.02.2018).

**1. Принципы волонтерской деятельности**

1.1 солидарность с принципами и целями организации (деятельность волонтера направлена на достижение целей волонтерского движения и не противоречит его принципам);

1.2 добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

1.3 безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью в организации и по распоряжению администрации: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);

1.4 добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);

1.5 законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству РФ).

**2. Основания для приобретения статуса волонтера**

2.1 Собеседование с руководителем волонтерского отряда.

2.2 Принятие целей, методов и принципов деятельности волонтерского отряда.

**3. Права волонтера**

3.1 Выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям.

3.2 Получить всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач.

3.3 На основании официального запроса в сроки, утверждённые законодательством РФ получить документы (справки, рекомендации),

содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ.

3.4 Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.

3.5 На признание и благодарность за свой труд.

3.6 Получить дополнительные знания, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач.

3.7 Отказаться от выполнения задания.

3.8 Прекратить свою деятельность волонтера.

#### **4. Обязанности волонтера**

4.1 Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу.

4.2 Знать, уважать и следовать целям и принципам волонтерского движения.

4.3 Соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей).

4.4 Следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже.

4.5 Беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией.

4.6 Воздерживаться от выступления в качестве представителя учреждения, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения.

4.7 Уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

#### **5. Волонтеру запрещается**

5.1 Курить и употреблять спиртные напитки на территории учреждений и во время проведения поездок и мероприятий.

5.2 Участвовать в поездках и мероприятиях в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

5.3 Любая агитация, пропаганда и реклама (политического, религиозного, культурного, потребительского и иного характера).

5.4 Действия, представляющие угрозу для окружающих.

5.5 Самостоятельно выполнять какие-либо медицинские манипуляции без согласования с руководством или представителями учреждений.

5.6 Осуществлять свою деятельность во время болезни.

#### **6. Права руководителя**

6.1 Требовать от волонтера отчета за проделанную работу.

6.2 Требовать уважительного отношения к руководителю и к тем, с кем общается.

6.3 Отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении других активистов.

6.4 Предоставлять возможность для получения волонтером дополнительного образования, необходимого ему для успешного осуществления его деятельности.

## **7. Обязанности руководителя**

7.1 Создать волонтеру все необходимые ему условия труда.

7.2 Разъяснить волонтеру его права и обязанности.

7.3 Обеспечить безопасность волонтера (проинструктировать его о необходимой технике безопасности или, в случае, если деятельность может представлять угрозу жизни и здоровью волонтера, обеспечить его медицинское страхование).

7.4 Предоставить волонтеру полную информацию о деятельности организации.

7.5 Разрешить конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности.

7.6 Проводить обучающие семинары и тренинги.

## **8. Приостановление и прекращение волонтерской работы**

8.1 Волонтер, желающий приостановить или прекратить волонтерскую деятельность, должен известить об этом в течение 2 недель.

8.2 Организация может отказаться от сотрудничества с волонтером во всех или некоторых областях деятельности, если волонтер регулярно не выполняет порученную ему работу и нарушает положения настоящего Кодекса.

## **9. Заключительные положения**

9.1 Кодекс волонтера подписывается добровольцами, которые разделяют изложенные в нем положения и обязуются следовать им в процессе своей деятельности.

9.2 Лист ознакомления подшивается, и храниться в отделе профилактики ГУЗ Центр СПИД (приложение 4.1).



**Приложение 5**  
**к Положению волонтерского движения «ЗОРРО»**

**Программа по обучению волонтеров волонтерского движения «ЗОРРО»**

**I. Обучающие занятия. Форма – тренинг. Продолжительность каждого тренинга – 1,5 часа. Общее количество тренингов – 7.**

1. «Знакомство». Знакомство волонтеров между собой и руководителем волонтерского отряда.

2. «Я – личность». Формирование представлений о здоровом образе жизни. Понятие толерантность.

3. «Я в социуме». Развитие коммуникативных навыков.

4. «Репродуктивное здоровье. ИППП. Методы контрацепции». Репродуктивное здоровье человека, ИППП, методы контрацепции.

5. «ВИЧ – инфекция». ВИЧ – инфекция, пути передачи. Профилактика ВИЧ.

6. «Желанная беременность». Желанная беременность и последствия нежеланной беременности. Аборт

7. «Психоактивные вещества. Умение сказать «Нет». «Нет» наркотикам!». Тренинг направлен на формирование представлений о психоактивных веществах и на выработку стратегии отказа от ПАВ.

**II. Экзамен.** По итогам успешной сдачи экзамена волонтер получает волонтерскую книжку и имеет право участвовать в мероприятиях по профилактике ВИЧ-инфекции на территории Ульяновской области.

**III. Практика.** Отработка теоретических знаний на практике. Профилактика ВИЧ-инфекции среди сверстников в образовательных учреждениях Ульяновской области методом равный - равному.