

КОПИЯ ВЕРНА

Утвержден

Протоколом № 41 от «13» сентября 2022 года

заседания Управляющего совета

Благотворительного фонда «Фонд продовольствия «Русь»

УСТАВ

Благотворительного фонда «Банк еды «Русь»

(новая редакция № 9)

г. Москва

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Банк еды «Русь», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией, учрежденной в 2012 году на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, путем содействия и осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц, а также для развития сети банков еды и технологии фудшеринга на территории Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке:

Благотворительный фонд «Банк еды «Русь».

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке:

БФ «Банк еды «Русь».

1.4. Полное наименование Фонда на английском языке:

Charity foundation «Foodbank Rus».

1.5. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда:
Российская Федерация, г. Москва.

1.6. Фонд имеет собственную символику: эмблемы.

1.6.1. Эмблема № 1.

1.6.1.1. Изображение эмблемы.

Вариант № 1



Цветовое решение:

на белом фоне

колосок – желто-оранжевого и оранжево-красного цвета;

надпись – «БАНК ЕДЫ» синего цвета, «РУСЬ» оранжево-красного цвета

Вариант № 2



Цветовое решение:

на белом фоне

колосок – желто-оранжевого и оранжево-красного цвета;

надпись – «FOOD BANK» синего цвета, «RUS» оранжево-красного цвета

1.6.1.2. Описание эмблемы.

Эмблема имеет комбинированный вид: изобразительный и словесный.

Изобразительная часть эмблемы:

Изобразительная часть эмблемы представляет собой спелый колосок, состоящий из элементов в виде человеческих рук ладонью вверх – символа помощи. Элементы в виде человеческих рук на эмблеме похожи на спелые зерна колоска и расположены таким образом, что создается целостное визуальное впечатление, что это - спелый колосок. Колосок расположен вертикально, слева от словесного элемента эмблемы, имеет четыре элемента в виде рук, два из которых желто-оранжевого цвета, остальные два – оранжево-красного, также имеет три вертикальных элемента в виде черт желто-оранжевого цвета. Все элементы служат стилизации изображения под колосок.

Словесная часть эмблемы:

В правой части эмблемы размещена надпись синим цветом: «БАНК ЕДЫ» под ней надпись оранжево-красного цвета «РУСЬ». Надпись состоит из трех слов, два из которых расположены друг за другом, а третье под ними по вертикали:

БАНК ЕДЫ

РУСЬ

Надпись выполнена простым шрифтом заглавными буквами русского алфавита.

В варианте №2 эмблемы словесная часть эмблемы исполнена на английском языке:

FOOD BANK

RUS

1.6.1.3. Смысловое значение эмблемы.

Колос (колосок) эмблемы символизируют плодородие и достаток. Руки как элемент колоска символизируют помощь.

Надписи «БАНК ЕДЫ РУСЬ» и «FOOD BANK RUS», выражает одно из главных направлений деятельности Фонда: аккумулярование продовольственной продукции в целях ее безвозмездного распределения среди нуждающихся категорий населения.

1.6.2. Эмблема № 2.

1.6.2.1. Изображение Эмблемы.

НАРОДНЫЙ ОБЕД

Цветовое решение:
на белом фоне
надпись – черного цвета

1.6.2.2. Описание эмблемы.

Эмблема представляет собой обозначение из двух слов «НАРОДНЫЙ ОБЕД», выполненное простым шрифтом заглавными буквами русского алфавита.

1.6.2.3. Смысловое значение эмблемы.

Эмблема НАРОДНЫЙ ОБЕД выражает одну из основных задач деятельности Фонда: обеспечение полноценным питанием социально-незащищенных категорий населения.

1.7. Фонд не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не может передавать полученную прибыль учредителю, не распределяет полученную прибыль между руководителями, работниками Фонда и иными лицами. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.8. Учредитель Фонда не может использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.9. Фонд, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», других федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава и других локальных нормативных актов Фонда.

1.10. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием и вправе иметь штампы, бланки, а также эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, и иную символику, описание которой должно содержаться в Уставе Фонда.

1.12. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, а именно сбор имущества от юридических и физических лиц для его дальнейшего безвозмездного распределения благополучателям в целях:

2.1.1. социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных лиц;

2.1.2. оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.1.3. содействия деятельности в области образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;

2.1.4. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.5. содействия добровольческой деятельности;

2.1.6. охраны окружающей среды и защиты животных;

2.1.7. охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.8. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.9. содействия защите материнства, детства и отцовства.

2.2. Для достижения целей создания Фонд в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующую деятельность:

2.2.1. Разработка и реализация программ и проектов, организация и проведение конкурсов, в том числе, совместно с другими организациями и физическими лицами;

2.2.2. Оказание безвозмездной помощи или поддержки, в том числе финансовой и в натуральной форме, некоммерческим организациям и физическим лицам, в частности, путем предоставления пожертвований и грантов, выплаты стипендий, присуждения премий, оказания консультаций, и иными не запрещенными действующим законодательством способами.

- 2.2.3. Привлечение ресурсов частных и корпоративных благотворителей;
- 2.2.4. Сотрудничество с российскими и иностранными донорами и благотворителями, представителями бизнеса и государства;
- 2.2.5. Участие и/или организация конференций, семинаров, тренингов, круглых столов и иных мероприятий, в том числе массового характера для достижения целей создания Фонда;
- 2.2.6. Создание и/или поддержка устойчивых, эффективных и привлекательных инновационных моделей для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 2.2.7. Контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых Фондом физическим и юридическим лицам или получаемых ими при содействии Фонда, и приостановление финансирования в случаях выявления нарушений целевого использования средств;
- 2.2.8. Финансирование и проведение научных, прикладных, маркетинговых и иных исследований, способствующих достижению целей Фонда;
- 2.2.9. Заключение договоров и совершение иных юридических действий, в том числе, заключение договоров на оказание юридических, рекламных, консультационных, посреднических услуг, с юридическими и физическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 2.2.10. Распространение информации, связанной с целями деятельности Фонда, путем опубликования и иными способами; организация и финансирование публикаций и распространение различными способами монографий, сборников, учебников, методических и справочных пособий и прочих произведений, способствующих достижению целей Фонда.

2.3. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, сформулированных в пункте 2.1. настоящего Устава, и соответствует этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, в том числе, юридических, рекламных, консультационных, посреднических услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация, отчуждение ценных бумаг, иного имущества, имущественных и неимущественных прав, отчуждение или предоставление в пользование охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации (интеллектуальная собственность), учреждение хозяйственных обществ.

2.4. Физические и юридические лица могут поддерживать Фонд и его деятельность как путем внесения пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, передачи Фонду имущества на иных основаниях, предоставления ресурсов, выполнения работ (услуг), так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности. Физические лица могут принимать участие в работе Фонда в качестве добровольцев.

2.5. Фонд не преследует политические цели и не занимается политической деятельностью. Указанные в настоящем разделе цели распределения и формирования имущества ни в коем случае не связаны с политическими целями.

2.6. Предметом деятельности Фонда не является политическая деятельность.

2.7. Благополучателями в рамках благотворительной деятельности Фонда не могут быть политические партии и некоммерческие организации политической направленности. В рамках деятельности Фонда запрещается поддержка политических партий, движений, некоммерческих организаций политической направленности, политических групп, кампаний посредством каких-либо благотворительных мероприятий или иным образом.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве: здания, сооружения, жилищный (жилой) фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество с учетом положений законодательства Российской Федерации и самостоятельно

распоряжаться им в соответствии с пожеланиями благотворителей, целями деятельности Фонда и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

3.2.1. взносы учредителя;

3.2.2. добровольные имущественные взносы, поступления, гранты и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые российскими и иностранными физическими и юридическими лицами (в том числе и учредителем) в денежной и/или натуральной форме;

3.2.3. доходы от внереализационных операций, в том числе, дивиденды, проценты и иные доходы от акций, облигаций, иных ценных бумаг и инвестиций;

3.2.4. доходы, получаемые от собственности Фонда;

3.2.5. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

3.2.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

3.2.7. доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, в том числе, но не исключительно, от оказания юридических, рекламных, консультационных, посреднических услуг;

3.2.8. другие, не запрещенные законом поступления и источники.

3.3. Фонд обязан использовать безвозмездно полученное имущество, в том числе денежные средства, в соответствии с его назначением. Имущество, полученное безвозмездно без указания конкретного назначения его использования, Фонд вправе по своему усмотрению использовать на содержание Фонда и/или ведение уставной деятельности.

3.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. Не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

4.1. С учетом любых применимых юридических ограничений, Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой благотворительной организации законодательством Российской Федерации, в том числе имеет право:

4.1.1. владеть, приобретать в собственность, арендовать имущество, осуществлять строительство, перестраивать, продавать или иным образом отчуждать свое имущество, включая земельные участки, здания, сооружения, оборудование, иное имущество, в том числе имущественные права;

4.1.2. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Фонд может:

4.1.2.1. создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц;

4.1.2.2. создавать хозяйственные общества.

4.1.3. осуществлять свою уставную деятельность, как на территории России, так и за ее пределами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на территории иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств и требованиями международного права;

4.1.4. открывать и закрывать банковские счета на территории РФ в соответствии с законодательством РФ и за пределами территории РФ в соответствии с законодательством соответствующего государства;

4.1.5. совершать любые денежные операции, разрешенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям, ради которых создан Фонд;

4.1.6. получать пожертвования, привлекать кредиты и займы;

4.1.7. выдавать доверенности;

4.1.8. осуществлять права работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе, самостоятельно определять систему и размер оплаты труда своих работников в соответствии с требованиями законодательства РФ, если такие требования установлены;

4.1.9. самостоятельно определять размер компенсации расходов членов коллегиальных органов Фонда в соответствии с требованиями законодательства РФ, если такие требования установлены;

4.1.10. опубликовывать и иным способом распространять информацию, связанную с целями деятельности Фонда;

4.1.11. привлекать к своей деятельности добровольцев, при этом добровольцы не могут получать вознаграждение за деятельность в пользу Фонда; Фонд может компенсировать добровольцам расходы, понесенные в связи с их деятельностью в пользу Фонда.

4.1.12. Вправе осуществлять свою деятельность на территории всех субъектов РФ:

Республика Адыгея (Адыгея), Республика Алтай, Республика Башкортостан, Республика Бурятия, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкарская Республика, Республика Калмыкия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Карелия, Республика Коми, Республика Крым, Республика Марий Эл, Республика Мордовия, Республика Саха (Якутия), Республика Северная Осетия - Алания, Республика Татарстан (Татарстан), Республика Тыва, Удмуртская Республика, Республика Хакасия, Чеченская Республика, Чувашская Республика - Чувашия;

Алтайский край, Забайкальский край, Камчатский край, Краснодарский край, Красноярский край, Пермский край, Приморский край, Ставропольский край, Хабаровский край;

Амурская область, Архангельская область, Астраханская область, Белгородская область, Брянская область, Владимирская область, Волгоградская область, Вологодская область, Воронежская область, Ивановская область, Иркутская область, Калининградская область, Калужская область, Кемеровская область - Кузбасс, Кировская область, Костромская область, Курганская область, Курская область, Ленинградская область, Липецкая область, Магаданская область, Московская область, Мурманская область, Нижегородская область, Новгородская область, Новосибирская область, Омская область, Оренбургская область, Орловская область, Пензенская область, Псковская область, Ростовская область, Рязанская область, Самарская область, Саратовская область, Сахалинская область, Свердловская область, Смоленская область, Тамбовская область, Тверская область, Томская область, Тульская область, Тюменская область, Ульяновская область, Челябинская область, Ярославская область;

Москва, Санкт-Петербург, Севастополь - города федерального значения;

Еврейская автономная область;

Ненецкий автономный округ, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Чукотский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ.

4.2. Фонд в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также предоставляет отчетность во внебюджетные фонды, налоговые органы и органы статистики.

4.3. Фонд обязан:

4.3.1. соблюдать российское законодательство, принципы и нормы международного права, настоящий устав;

4.3.2. ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;

4.3.3. отвечать по своим обязательствам.

4.4. Фонд обладает всеми иными правами, необходимыми ему для достижения целей, ради которых создан Фонд, и несет все иные обязанности, предусмотренные российским законодательством для некоммерческих благотворительных фондов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

5.1. К компетенции учредителя относятся:

5.1.1. утверждение Устава Фонда при его создании;

5.1.2. назначение первого Президента Фонда при создании Фонда.

5.2. Учредитель имеет право:

5.2.1. участвовать в деятельности органов Фонда, в порядке, установленном настоящим Уставом, в частности, путем вхождения представителя/ей учредителя в органы Фонда;

5.2.2. получать информацию о деятельности Фонда и доступ к документам Фонда, если это не нарушает право на охрану персональных данных и иной конфиденциальной информации;

5.2.3. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

5.2.4. осуществлять добровольные взносы и пожертвования (в том числе носящие целевой характер), предоставлять гранты на осуществление уставной деятельности, а также оказывать иную имущественную и неимущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда.

5.3. Учредитель обязан:

5.3.1. назначить первого Президента Фонда при создании Фонда;

5.3.2. соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Фонда;

5.3.3. уведомлять Фонд о начале/окончании процедуры своей реорганизации или ликвидации.

5.4. Права и обязанности учредителя по отношению к Фонду прекращаются в случае:

5.4.1. ликвидации учредителя;

5.4.2. реорганизации учредителя в форме разделения, присоединения и преобразования, во всех остальных случаях реорганизации права учредителя не переходят к вновь созданным организациям, а остаются у ранее существовавшего юридического лица.

6. ОРГАНЫ ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

6.1.1. Высший орган управления – Управляющий совет Фонда (далее – «Управляющий совет»);

6.1.2. Единоличный исполнительный орган – Президент Фонда (далее – «Президент»);

6.2. Контрольно-ревизионным органом Фонда, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда является Ревизионная комиссия (Ревизор).

6.3. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет Фонда (далее – «Попечительский совет»).

6.4. В Фонде могут создаваться иные коллегиальные органы, в том числе орган, в состав которого входят основные благотворители фонда. Наименование, состав и компетенция указанных органов определяются внутренними документами Фонда. При этом в число членов, в том числе в качестве председателей, соответствующих органов Фонда, могут входить члены Управляющего совета или Президент.

6.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Управляющего совета и Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующих органов Фонда.

6.6. Члены Управляющего совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником)

которых является этот Фонд. Члены Управляющего совета также не вправе совмещать свои позиции с членством в Попечительском совете.

7. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Управляющий совет является коллегиальным высшим органом управления Фондом.

7.2. Лица, входящие в состав Управляющего совета, исполняют свои обязанности на общественных началах.

7.3. Состав Управляющего совета

7.3.1. Управляющий совет состоит не менее чем из 3 (трех) членов.

7.3.2. Членами Управляющего совета могут быть физические лица и юридические лица, действующие через своих представителей. Члены Управляющего совета не вправе совмещать свои позиции с членством в Попечительском совете.

7.4. Порядок формирования Управляющего совета

7.4.1. Первоначальный состав Управляющего совета формируется учредителем Фонда при создании Фонда. В последующем изменения состава Управляющего совета происходят по решению Управляющего совета.

7.4.2. Выход из состава Управляющего совета происходит:

7.4.2.1. по личному заявлению члена Управляющего совета;

7.4.2.2. в случае смерти члена Управляющего совета, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным; реорганизации или ликвидации члена - юридического лица, представитель которого входит в Управляющий совет;

7.4.2.3. в случае исключения из состава Управляющего совета по решению Управляющего совета.

7.4.3. Добровольный выход члена Управляющего совета из состава Управляющего совета не требует решения Управляющего совета и принимается Управляющим советом к сведению.

7.5. Срок полномочий членов Управляющего совета

Срок полномочий членов Управляющего совета – 5 (пять) лет. Каждое лицо может быть переизбрано членом Управляющего совета неограниченное число раз. Управляющий совет вправе принять решение об изменении его количественного и персонального состава до истечения срока полномочий любого члена Управляющего совета.

7.6. Компетенция Управляющего совета

К компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

7.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

7.6.2. избрание и исключение членов Управляющего совета и Попечительского совета;

7.6.3. образование коллегиальных и иных органов Фонда, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности, досрочное прекращение их полномочий;

7.6.4. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

7.6.5. принятие решений о создании Фондом юридических лиц и (или) об участии в них Фонда;

7.6.6. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

7.6.7. внесение изменений в Устав Фонда;

7.6.8. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

7.6.9. назначение Президента Фонда и досрочное прекращение полномочий;

7.6.10. принятие решений о создании Фондом некоммерческих организаций и вступлении Фонда в ассоциацию и союзы;

7.6.11. назначение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда, назначение аудитора для проведения аудиторской проверки Фонда;

7.6.12. утверждение годового бюджета и финансового плана Фонда и их существенных изменений, под которыми понимается изменение годового бюджета и финансового плана более чем на 25% в большую или в меньшую сторону;

7.6.13. утверждение благотворительных программ Фонда;

7.6.14. распоряжение недвижимым имуществом Фонда;

7.6.15. решение вопроса конфликта интересов в отношении Президента (заместителей Президента или иных сотрудников Фонда, выполняющих часть функций Президента в соответствии с их должностными инструкциями), имеющего заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий.

7.6.16. образование контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий.

7.7. Управляющий совет вправе принимать к рассмотрению иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, формированием и использованием имущества, в том числе относящиеся к компетенции Президента, а также передавать Президенту свои полномочия по решению вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Управляющего совета действующим законодательством РФ.

7.8. Вопросы, перечисленные в пунктах 7.6.1-7.6.13, 7.6.15, 7.6.16 Устава, относятся к исключительной компетенции Управляющего совета.

7.9. Принятие решений Управляющим советом

7.9.1. Решения Управляющего совета могут приниматься на заседании (совместное присутствие членов Управляющего совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе в дистанционном формате), путем заочного голосования (опросным путем) либо путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

Управляющий совет проводит заседания не менее одного раза в год. Внеочередное заседание Управляющего совета созывается, заочное голосование проводится по требованию учредителя Фонда, или не менее половины членов Управляющего совета, или Председателя Управляющего совета, или Президента, или не менее одной трети членов Попечительского совета Фонда.

Повестку дня заседания, заочного голосования формирует Председатель Управляющего совета на основании предложений членов Попечительского Совета, членов Управляющего совета, Президента и учредителя.

7.9.2. На заседаниях Управляющего совета вправе присутствовать представитель Попечительского совета, назначенный Попечительским советом.

7.9.3. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

7.9.4. Член Управляющего совета может участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

7.9.5. Решения Управляющего совета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), посредством отправки не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Управляющего совета документов, содержащих сведения об их голосовании. Заочное голосование не проводится для принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами вторым - девятым пункта 3 ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Заочное голосование может быть проведено с помощью электронных либо иных технических средств путем обмена документами, в том числе посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае принятия решений Управляющим советом путем заочного голосования члены Управляющего совета должны быть уведомлены о предстоящем заочном голосовании не позднее чем за 5 дней до даты окончания процедуры голосования. Уведомление может осуществляться путем вручения уведом-

электронной или иной связи. В уведомлении о проведении заочного голосования Управляющего совета должны содержаться следующие сведения:

- вид заседания: очередное или внеочередное;
- указание на проведение заочного голосования;
- повестка дня;
- дата начала голосования и дата, до которой принимаются документы, содержащие сведения о голосовании;
- способы и порядок направления решений по вопросам повестки дня;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Управляющего совета;
- другие необходимые сведения.

Члену Управляющего совета предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня. Члену Управляющего совета предоставляется возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами по вопросам повестки дня, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

В случае изменения повестки дня все члены Управляющего совета должны быть уведомлены до начала голосования о новой повестке дня способом, предусмотренным для уведомления о проведении заочного голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
сведения о лицах, подписавших протокол.

7.9.6. Решение Управляющего совета может быть принято путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

7.9.7. Решение Управляющего совета принимается простым большинством голосов от количества членов Управляющего совета, присутствующих на заседании; принявших участие в голосовании (при заочном голосовании), при этом каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. Решения по вопросам, перечисленным в пунктах 7.6.1-7.6.13, 7.6.15, 7.6.16 настоящего Устава, принимается квалифицированным большинством голосов – 2/3 от общего количества членов Управляющего совета, присутствующих на заседании; принявших участие в голосовании (при заочном голосовании).

7.9.8. Решения Управляющего совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

7.10. Председатель Управляющего совета

7.10.1. Председатель Управляющего совета назначается учредителем Фонда при формировании первоначального состава Управляющего совета. В дальнейшем Председатель Управляющего совета избирается Управляющим советом из числа членов Управляющего совета квалифицированным большинством голосов – 2/3 от общего количества членов Управляющего совета. Председатель возглавляет Управляющий совет, является его членом и может совмещать членство в Управляющем совете с должностью Президента. Срок полномочий Председателя Управляющего совета – 5 (пять) лет. Главной функцией Председателя является организация работы Управляющего совета путем:

(а) утверждения повестки дня и ведения заседаний Управляющего совета;

(б) подписания протокола заседания Управляющего совета и документов, принятых Управляющим советом. Члены Управляющего совета могут принять решение уполномочить на подписание протокола заседания Управляющего совета и документов, принятых Управляющим советом, иного члена Управляющего совета.

7.10.2. В случае отсутствия Председателя Управляющего совета на заседании, его функции выполняет член Управляющего совета, председательствующий на заседании, избранный из числа членов Управляющего совета.

8. ПРЕЗИДЕНТ

8.1. Единичным исполнительным органом Фонда является Президент.

8.2. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Управляющему совету.

8.3. При оформлении с Президентом договорных отношений, договор с ним от имени Фонда подписывает Председатель Управляющего совета или иной член Управляющего совета, уполномоченный на данное действие решением Управляющего совета.

8.4. Лицо, занимающее должность Президента, может совмещать свою должность с членством в Управляющем совете. Однако недопустимо одновременное занятие одним лицом позиции Президента и членство в Попечительском совете.

8.5. Порядок назначения Президента

Первого Президента (при создании Фонда) назначает учредитель. Впоследствии назначение Президента производится Управляющим советом. Управляющий совет вправе досрочно освободить Президента от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Досрочное прекращение полномочий Президента может сопровождаться одновременным прекращением членства Президента в Управляющем совете (в случае совмещения должности Президента с членством в Управляющем совете) по основаниям, указанным в пункте 7.4.2. настоящего Устава и на основании личного заявления Президента.

8.6. Срок полномочий

Срок полномочий Президента – 3 (три) года. Лицо может назначаться на должность Президента неограниченное число раз.

8.7. Компетенция Президента

К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда. При этом Президент вправе передать по доверенности часть полномочий, относящихся к его компетенции, иным сотрудникам Фонда.

Президент:

8.7.1. без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;

8.7.2. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;

8.7.3. совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами Фонда;

8.7.4. обеспечивает выполнение планов и программ Фонда;

8.7.5. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

8.7.6. определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным годовым бюджетом и финансовым планом, утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

8.7.7. обеспечивает работу и выполнение решений Управляющего совета;

8.7.8. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Управляющего совета и Попечительского совета Фонда;

8.7.9. открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, имеет право подписи платежных и иных финансовых документов;

8.7.10. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

8.7.11. создает рабочие группы и комиссии, утверждает их состав и положения/регламенты об их деятельности, досрочно прекращает их полномочия;

8.7.12. утверждает проекты, реализуемые Фондом, и положения о них;

8.7.13. решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Управляющего совета и Попечительского совета.

8.8. Президент обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, локальными актами Фонда, относящимися к его должности, в том числе должностной инструкцией, решениями Управляющего совета и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

9.1. Попечительский совет является коллегиальным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием Управляющим советом и Президентом решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования и другой поддержки для ведения Фондом уставной деятельности.

9.2. Через действия членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и или обязанности.

9.3. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

9.4. Состав Попечительского совета

9.4.1. Попечительский совет состоит не менее чем из 3 (трех) членов.

9.4.2. Членами Попечительского совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица (физическое лицо или юридическое лицо, действующее через своего представителя), выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица, оказывающие поддержку деятельности Фонда. Включение в состав Попечительского совета Фонда возможно только с согласия приглашенного лица. Членами Попечительского совета не могут стать лица, занимающие должности члена Управляющего совета или Президента.

9.5. Порядок формирования Попечительского совета

9.5.1. Первый состав Попечительского совета формируется учредителем Фонда в течение одного года с даты государственной регистрации Фонда. В последующем изменения состава Попечительского совета Фонда происходят по решению Управляющего совета.

9.5.2. Выход из членов Попечительского совета происходит:

9.5.2.1. по заявлению члена;

9.5.2.2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным; реорганизации или ликвидации члена - юридического лица, представитель которого входит в Попечительский совет.

9.5.2.3. в случае исключения из состава Попечительского совета по решению Управляющего совета.

9.6. Срок полномочий членов Попечительского совета

Срок полномочий членов Попечительского совета - 3 (три) года.

9.7. Компетенция Попечительского совета

К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

9.7.1. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору по результатам проведенных мероприятий, а также в иных случаях:

9.7.1.1. вносит предложения в соответствующие органы Фонда:

(а) о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;

- (б) о проведении проверок целевого использования средств;
- (в) о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- (г) о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- (д) по иным вопросам работы Фонда.

9.7.1.2. Попечительский совет разрешает конфликт интересов в отношении членов Управляющего совета (Президента, если этот вопрос не может быть разрешен Управляющим советом), имеющих заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий.

9.7.1.3. Попечительский совет по собственному желанию избирает из числа своих членов представителя, уполномоченного присутствовать на заседаниях Управляющего совета.

9.7.1.4. Попечительский совет имеет право:

- (а) вносить в Управляющий совет предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- (б) давать рекомендации Управляющему совету и Президенту о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- (в) вносить предложения в повестку дня заседаний Управляющего совета;
- (г) вносить предложение о проведении внеочередного заседания Управляющего совета.

9.7.2. Решения, рекомендации, предложения и требования Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Управляющим советом или Президентом в зависимости от принадлежности вопроса. О результатах рассмотрения они письменно уведомляют Попечительский совет.

9.8. Принятие решений Попечительским советом

9.8.1. Решение Попечительского совета может приниматься на заседании (совместное присутствие членов Попечительского совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе в дистанционном формате), путем заочного голосования (опросным путем) либо путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

Заседания Попечительского совета созываются, заочное голосование Попечительского совета проводится по мере необходимости по инициативе учредителя Фонда или не менее половины членов Управляющего совета или не менее одной трети членов Попечительского совета, но не реже одного раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета, Управляющего совета и учредителя.

9.8.2. Не реже одного раза в год Попечительский Совет рассматривает вопросы и дает рекомендации:

- (а) о соответствии программ и проектов Фонда его уставным целям;
- (б) о целевом использовании имущества Фонда.

9.8.3. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется Председателем, который руководит подготовкой заседания, в том числе, определяет время и место заседания.

9.8.4. На заседаниях Попечительского совета вправе присутствовать представитель Управляющего совета, назначенный Управляющим советом и Президент.

9.8.5. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены Попечительского совета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

9.8.6. Решения Попечительского совета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), посредством отправки не менее чем пятидесятью процентами от общего числа членов Попечительского совета документов, содержащих сведения об их голосовании.

Заочное голосование может быть проведено с помощью электронных либо иных технических средств путем обмена документами, в том числе посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае принятия решений Попечительским советом путем заочного голосования члены Попечительского совета должны быть уведомлены о предстоящем заочном голосовании не позднее чем за 5 дней до даты окончания процедуры голосования. Уведомление может осуществляться путем вручения уведомления, направления уведомления с использованием почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи. В уведомлении о проведении заочного голосования Попечительского совета должны содержаться следующие сведения:

- вид заседания: очередное или внеочередное;
- указание на проведение заочного голосования;
- повестка дня;
- дата начала голосования и дата, до которой принимаются документы, содержащие сведения о голосовании;
- способы и порядок направления решений по вопросам повестки дня;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Попечительского совета;
- другие необходимые сведения.

Члену Попечительского совета предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня. Члену Попечительского совета предоставляется возможность ознакомления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами по вопросам повестки дня, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

В случае изменения повестки дня все члены Попечительского совета должны быть уведомлены до начала голосования о новой повестке дня способом, предусмотренным для уведомления о проведении заочного голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

9.8.7. Решение Попечительского совета принимается простым большинством голосов от количества членов Попечительского совета, присутствующих на заседании, принявших участие в голосовании (при заочном голосовании), при этом каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

9.9. Председатель Попечительского совета

Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета. В дальнейшем Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из своего состава в любой момент. Срок полномочий Председателя Попечительского совета – 3 (три) года. Председатель Попечительского совета созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол. Председатель Попечительского совета имеет право присутствовать на заседаниях Управляющего совета.

10. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ФОНДА

10.1. Контрольно-ревизионным органом Фонда является Ревизионная комиссия (Ревизор). Контрольно-ревизионный орган Фонда осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

10.2. Персональный и количественный состав определяется Управляющим советом Фонда. Управляющий совет Фонда вправе досрочно прекратить полномочия Контрольно-ревизионного органа.

10.3. Срок полномочий Контрольно-ревизионного органа – 5 (пять) лет.

10.4. Контрольно-ревизионным органом может быть назначено юридическое лицо.

10.5. В своей деятельности Контрольно-ревизионный орган подотчетен Управляющему совету Фонда.

10.6. Члены Контрольно-ревизионного органа вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

10.7. Контрольно-ревизионный орган по мере необходимости осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

11.1. По решению Управляющего совета Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и на территории иностранных государств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, иностранного государства и нормами международного права.

11.2. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положения, утвержденного Управляющим советом. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

11.3. Руководитель филиала или представительства назначается Управляющим советом и действует на основании доверенности, выданной Президентом.

11.4. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

11.5. Решение о закрытии филиалов и представительств принимает Управляющий совет. Одновременно с принятием такого решения должна быть определена судьба имущества, использовавшегося в деятельности закрываемого филиала или представительства.

12. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

12.1. Предполагается, что все работники, лица, выполняющие для Фонда работы и оказывающие услуги, Президент, члены Управляющего совета и Попечительского совета, будут придерживаться высоких моральных стандартов как в делах, касающихся Фонда, так и в остальном.

12.2. Совершение Фондом тех или иных действий, в том числе заключение сделок, включая предоставление Фондом пожертвований и иных безвозмездных поступлений (далее все вместе - «сделки»), с другими организациями или гражданами допускается лишь при условии соблюдения особых процедур, установленных настоящим Уставом, если в совершении Фондом тех или иных действий имеется заинтересованность следующих лиц: членов Управляющего совета, членов Попечительского совета, Президента, заместителей Президента или иных сотрудников Фонда, выполняющих часть функций Президента в соответствии с их должностными инструкциями.

12.3. Заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – «заинтересованные лица»), признаются лица, названные в п. 12.2. настоящего Устава, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом,

которое полностью или частично ооразовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

Заинтересованное лицо обязано в течение двух рабочих дней со дня, когда оно узнало или должно было узнать о намерении Фонда заключить сделку, сообщить о своей заинтересованности в следующем порядке: Заместитель Президента – Президенту, Президент – Управляющему совету, член Управляющего совета – Управляющему совету, половина и более членов Управляющего совета – Попечительскому совету, член Попечительского совета – Попечительскому совету.

12.4. Сообщение заинтересованного лица, указанное в пункте 12.3 настоящего Устава, составляется в письменной форме, должно содержать указание на все факты, связанные с его заинтересованностью в совершении сделки, и направляется в Фонд посредством почтовой, факсимильной связи или иным образом (электронной почтой), или заявляется устно непосредственно соответствующему органу Фонда.

12.5. Президент обязан внести предложение о рассмотрении вопроса об одобрении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность его или иного лица, в повестку дня ближайшего заседания Управляющего совета.

12.6. В случае наличия заинтересованности члена Управляющего совета по вопросу, отнесенному к компетенции Управляющего совета, он сообщает об этом остальным членам Управляющего совета и не участвует в принятии решения.

При наличии заинтересованности в совершении сделки Президента и большинства членов Управляющего совета одновременно, Председатель Управляющего совета или Президент сообщает об этом Председателю Попечительского совета, для вынесения вопроса об одобрении сделки на заседание Попечительского совета.

12.7. При наличии заинтересованности в совершении Фондом сделки или иного действия у члена Попечительского совета, он заявляет об этом Попечительскому совету и не принимает участия в принятии решений Попечительским советом.

12.8. Все сотрудники (работники, привлеченные специалисты, добровольцы) Фонда, располагающие информацией о заинтересованности лиц, указанных в пункте 12.2 настоящего Устава в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе предоставлении Фондом пожертвования либо в заключении Фондом иной сделки, обязаны сообщать об этом Президенту, а в случае, когда сведения о заинтересованности лиц касаются Президента – в Управляющий совет, членов Управляющего совета – в Управляющий совет, половины и более членов Управляющего совета – Попечительскому совету, членов Попечительского совета – в Попечительский совет.

12.9. Ни один сотрудник (работник, привлеченный специалист, доброволец), Президент, член Управляющего совета или Попечительского совета не имеет права использовать информацию, являющуюся конфиденциальной или служебной и полученную благодаря его служебному положению, с целью получения финансовой или любой другой выгоды. Данный принцип распространяется не только на ту информацию, которая имеет гриф «конфиденциально». Информация, рассматриваемая Фондом как конфиденциальная, включает, например, компьютерные программы и базы данных, персональные данные работников и физических лиц – контрагентов, результаты исследования и планы развития, стратегические планы, техническую информацию, данные по связям Фонда или его агентов, финансовую информацию, а также советы бухгалтеров и юрисконсультов. Такая информация, являющаяся конфиденциальной, должна быть известна только тем лицам, которым она необходима для исполнения их служебных обязанностей.

13. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

13.1. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Способ обеспечения публичности отчетности об использовании имущества Фонда и ее состав определяется Управляющим советом в соответствии с требованиями российского законодательства.

13.2. Независимый аудит деятельности Фонда проводится в соответствии с требованиями Российского законодательства.

13.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

13.4. Фонд ведет и хранит протоколы заседаний Управляющего совета и Попечительского совета.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

14.1. Изменения в Устав вносятся по решению Управляющего совета Фонда.

14.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Управляющий совет Фонда не изменяет Устав Фонда.

14.3. Изменения, внесенные в Устав Фонда, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

14.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений Устава недействительными.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

15.1. Реорганизация Фонда не допускается.

15.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц (в том числе члена/ов Управляющего совета, Попечительского совета, Президента, учредителя) в случаях:

15.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

15.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

15.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

15.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.3. В случае принятия судом решения о ликвидации Фонда, имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не может быть передано учредителям. Такое имущество направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.

15.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим своё существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

15.5. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Благотворительного фонда «Банк еды «Русь» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 октября 2022 г. (учетный номер 7714013865).

Сведения о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 октября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227710092146 (ОГРН 1127799022658 от 25 октября 2012 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью девятнадцать листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева

«16» ноября 2022 г.

Пронумеровано, прошито и

скреплено печатью на

двухстороннем

