



Утвержден
Решением учредителей
Протокол №1

от «05» марта 2022 г.

 /Шумилова Д.А./
 /Войченко И.А./

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Семейный клуб «Мириада»

г. Камышин
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация "Семейный клуб "Мириада", именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация "Семейный клуб "Мириада", сокращенное наименование на русском языке: АНО "Семейный клуб "Мириада" (далее АНО).

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Волгоградская область, г. Камышин, ул.Гагарина, д. 70.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности АНО является предоставление семье разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для гармоничного функционирования семьи на всех этапах ее развития.

2.2. Целью создания АНО является:

- пропаганда семейных ценностей, семейного воспитания и ответственного родительства; публикации в печатных и электронных средствах массовой информации по тематике деятельности АНО;
- оказание услуг по организации и проведению досуговых занятий, а также спортивных, культурно-развлекательных и других мероприятий для детей, подростков и их родителей;
- содействие развития семейного образования, объединение и поддержка родителей, выбравших эту форму обучения для своих детей.

2.3. Для достижения уставных целей АНО осуществляет следующие виды деятельности:.

- деятельность учреждения клубного типа;
- осуществление консультационной деятельности по вопросам взаимоотношений в семье, развитию и воспитанию детей и подростков;
- создание и проведение курсов, лекций, вебинаров, а также иных онлайн мероприятий и ресурсов по вопросам семьи, материнства и детства;

- оказание помощи детям и подросткам в профессиональной ориентации;
- использование восстановительных технологий в работе с семьей, детьми и подростками, попавшими в кризисную ситуацию;
- консультационные и сопроводительные услуги по переходу детей на альтернативные формы обучения;
- издательская деятельность: создание собственных печатных и электронных СМИ, направленных на достижение задач АНО;
- организация и проведение семейного досуга и совместного творчества для укрепления взаимоотношений в семье;
- организация и проведение детских праздников с элементами театрализованных представлений, возможно с привлечением профессиональных артистов и музыкантов;
- участие АНО в тематических конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях;
- осуществление любого рода проектов по тематике деятельности АНО;
- работа по организации совместной общественно значимой деятельности родителей и детей;
- организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление связей между членами семьи;
- организация отдыха, культурно-развлекательных и других мероприятий для детей, подростков и их родителей в каникулярное время;
- тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста детей и взрослых;
- услуги в области экскурсионной и туристической деятельности, оказываемые в целях изучения истории, архитектуры, направленные на расширение кругозора лиц различных возрастных групп;
- организация перевозки и сопровождение детей по согласованному маршруту.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Получаемый от такой деятельности доход полностью идёт на возмещение затрат на обеспечение деятельности АНО (в том числе на заработную плату), её развитие и совершенствование.

АНО ведет учет доходов и расходов приносящей доход деятельности.

2.6. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим руководящим органом АНО является общее собрание учредителей АНО. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган управления - директор, он подотчетен общему собранию.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) утверждение и изменение устава АНО;
- 4) определение состава учредителей АНО;
- 5) назначение директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- 7) рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
- 8) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 9) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 10) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- 11) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует директор в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

3.5. Норма представительства от каждого учредителя АНО - 1 (один) человек.

3.6. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.7. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.8. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.9. Решения общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции принимается 2/3 голосов состава учредителей.

3.10. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

3.11 Лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть членов общего собрания учредителей АНО.

АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам общего собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе общего собрания учредителей.

3.12. Учредители АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО каждый самостоятельно, непосредственно своими силами. В целях надзора Учредитель вправе запрашивать документы, касающиеся деятельности АНО, приглашать работников, задавать им вопросы, касающиеся деятельности АНО.

3.13. По решению Учредителя может привлекаться аудитор. Надзор за деятельностью АНО может проводиться Учредителем в любое время. По результатам надзорной проверки, Учредитель выносит решение об удовлетворительной или неудовлетворительной деятельности АНО и ее органов управления. Если в результате проведения надзорной проверки, Учредителем будет вынесено решение о неудовлетворительной работе АНО, Учредитель вправе вынести решение о мероприятиях, необходимых для выхода АНО из сложившейся ситуации. Такое решение является обязательным для всех работников АНО.

3.14. В конце каждого финансового года Учредитель имеет право собирать общее собрание учредителей, на котором заслушивается отчет Директора АНО о деятельности за отчетный год, о работе Директора, рассматриваются финансовые документы (в том числе годовой бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках) за отчетный год.

4. ДИРЕКТОР

4.1. Директор является единоличным органом управления АНО, осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетен общему собранию учредителей АНО и назначается им сроком на три года.

Директор находится по месту нахождения АНО.

4.2. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию одного из учредителей АНО

4.4. К компетенции единоличного органа управления АНО относятся:

- 1) организация и контроль работы АНО;
- 2) обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- 5) утверждение штатного расписания;
- 6) подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.

4.5. Директор:

без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

распоряжается в пределах утвержденной общим собранием учредителей АНО сметы, средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках; решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утвержденным правлением;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1 АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО ежегодно предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе; внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АНО осуществляется общим собранием учредителей АНО.

5.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.

5.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5 АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6 Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т. п) АНО.

6.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

6.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивный отдел администрации Камышинского муниципального района; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел администрации Камышинского муниципального района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.