

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кургану
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

«28» сентября 2017 года

ОГРН 1034500004013

ГРН 4024501183526

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Ям Наталья
должность уполномоченного лица
регистрационного органа

Алексеев И.
фамилия, инициалы

подпись



Утвержден приказом
Управления культуры Курганской области
от «15» сентября 2017 года № 222

Начальник Управления культуры
Курганской области

В.П. Бабин

УСТАВ

**Государственного бюджетного учреждения культуры «Курганская областная
универсальная научная библиотека им. А.К. Югова»**

г. Курган

2017 г.

I. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение культуры «Курганская областная универсальная научная библиотека им. А.К. Югова» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в целях, определенных настоящим Уставом.

Учреждение создано решением исполнительного комитета Курганского областного Совета депутатов трудящихся от 15 июля 1943 года № 345 (по документам Ф. Р-1541, оп. 2, д. 14, л. 138 ГКУ «Государственный архив Курганской области»). В соответствии с Типовым уставом, утвержденным приказом Министерства культуры РСФСР от 4 февраля 1983 года № 56 и на основании приказа Управления культуры Курганского облисполкома от 30 июня 1983 года № 67 Курганская областная библиотека переименована в Курганскую областную универсальную научную библиотеку (по документам Ф. Р-1540. Оп. 1. Д. 1233. Л. 169 ГКУ «Государственный архив Курганской области»). В 1991 году на основании решения исполнительного комитета Курганского областного Совета народных депутатов от 13 марта 1991 года № 64 Курганской областной универсальной научной библиотеке было присвоено имя Алексея Кузьмича Югова (по документам Ф. Р-1541, оп. 8, д. 4898, ЛЛ. 69-70 ГКУ «Государственный архив Курганской области»). В соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 26 июня 2017 года № 215 «О создании Государственного бюджетного учреждения культуры «Курганская областная универсальная научная библиотека им. А.К. Югова» тип казенного учреждения Курганской областной универсальной научной библиотеки им. А.К. Югова изменен на Государственное бюджетное учреждение культуры «Курганская областная универсальная научная библиотека им. А.К. Югова».

2. Учредителем Учреждения является Курганская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Курганской области осуществляет Управление культуры Курганской области (далее - представитель Учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в установленном порядке осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области.

3. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры «Курганская областная универсальная научная библиотека им. А.К. Югова».

Сокращенное наименование: ГБУК «КОУНБ им. А.К. Югова».

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Курганская область, город Курган, улица Комсомольская, дом 30, 640651.

4. Учреждение является некоммерческой организацией.

5. Учреждение является юридическим лицом, наделяется обособленным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления, имеет право самостоятельно открывать лицевые и расчетные счета.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его регистрации в установленном порядке.

6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает в качестве истца и

ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом имущественных и земельных отношений Курганской области или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему представителем Учредителя средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления, Уставом и законами Курганской области, указами и распоряжениями Губернатора Курганской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Курганской области, договорами Курганской области, а также настоящим Уставом.

2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим уставом в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа государственной власти области в сфере культуры.

10. Цели деятельности Учреждения:

1) формирование, хранение и предоставление гражданам наиболее полного универсального собрания документов на различных носителях как культурного достояния региона;

2) удовлетворение информационных, образовательных, социокультурных и досуговых потребностей граждан и юридических лиц;

3) координация деятельности общедоступных библиотек области, оказание им методической помощи и разработка на научной основе библиотечной политики региона;

4) организация взаимного использования библиотечных ресурсов с библиотеками России, работа по внедрению новых библиотечно-информационных технологий и создание автоматизированных баз данных, сводных каталогов.

11. Предметом деятельности Учреждения является:

1) обслуживание пользователей Учреждения в соответствии с Правилами пользования;

2) комплектование, рациональное использование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;

3) подготовка и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий различного характера;

4) обеспечение методической помощи общедоступным библиотекам области, проведение научных исследований в области библиотечного дела.

12. Основные виды деятельности:

1) работа с фондом, которая включает в себя:

а) комплектование, научная и техническая обработка, раскрытие фонда с

помощью традиционных и электронных каталогов и картотек;

б) учет, осуществление работы по организации и хранению библиотечного фонда, его рациональному использованию, обеспечению физической сохранности и безопасности фонда библиотеки, в том числе депозитарное хранение фонда документов о Курганской области на основе обязательного экземпляра субъекта Российской Федерации, с обеспечением сохранности особо значимых изданий и коллекций, отнесенных к книжным памятникам, и своевременное предоставление сведений о них для регистрации в реестре книжных памятников, учет в сводных каталогах и включение их в базы данных в рамках федеральных программ сохранения и развития культуры, а также проведение мероприятий по сохранности фонда документов Учреждения путем установления необходимого климатического режима, реставрации, консервации и переплета изданий, изготовления страховых и электронных копий документов;

в) исключение ветхих и устаревших по содержанию, дублетных изданий из библиотечного фонда в соответствии с порядком исключения документов;

2) работа с пользователями Учреждения, которая включает в себя:

а) библиотечно-информационное обслуживание – предоставление пользователям информации на материальных или нематериальных носителях и справочно-библиографическое обслуживание;

б) культурно-просветительская деятельность – выставочная деятельность, организация и проведение образовательных, научных и просветительских мероприятий, реализация культурно-просветительских программ, программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

3) методическая работа, которая включает в себя:

а) осуществление мониторинга библиотечного обслуживания населения области, сбор и обработку статистической и иной информации;

б) внедрение инновационных процессов в библиотечное дело области;

в) научно-исследовательская работа в области разработки концепций, основных направлений развития библиотечного дела, участие в разработке программ, проектов, грантовых заявок;

г) издание методических рекомендаций, методическая помощь муниципальным библиотекам Курганской области на основе полученных запросов, библиотекам других видов - на договорной основе;

д) участие в организации непрерывного образования и повышения квалификации библиотечных кадров области;

е) координация методической, научно-исследовательской, библиографической и информационной работы библиотек Курганской области;

и) взаимодействие с библиотеками, культурными центрами Российской Федерации и других стран, участие в формировании единого информационного пространства.

13. Помимо основной деятельности Учреждение может осуществлять иную, не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность, приносящую доход и предусмотренную настоящим Уставом, в том числе:

1) компьютерные и интернет-услуги;

2) изготовление копий документов с использованием технических средств (ксерокопирование, сканирование, распечатка документов, запись информации на цифровые носители пользователей и др.);

3) консультационные, обучающие, информационные услуги (в форме лекций, обзоров, семинаров, занятий по формированию информационной культуры, обучению работе на ПК и др.);

4) коммуникативные услуги, направленные на организацию досуга и интеллектуального отдыха пользователей (работа студий, праздники, вечера, экскурсии и другие мероприятия по заявкам пользователей);

5) реализация собственных изданий Учреждения и краеведческих изданий, переданных авторами под реализацию.

6) оформительские услуги (ламинирование, переплет, брошюровка и др.);

7) размещение рекламных объявлений и другой информации на информационных стендах Учреждения;

8) предоставление необходимых пользователям при работе в библиотеке материалов и принадлежностей (диски для записи информации, бумага для записи, файлы, наушники и др.);

9) услуги по прокату компьютерной и оргтехники;

10) библиотечно-информационные и справочно-библиографические услуги, связанные с предоставлением дополнительного сервиса.

14. Цены (тарифы) на приносящие доход виды деятельности устанавливаются Учреждением самостоятельно. Доходы от предпринимательской деятельности Учреждения должны использоваться только для достижения уставных целей.

15. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Учреждения со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Учреждения.

16. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается представителем Учредителя в порядке, определенном Правительством Курганской области, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Учреждения.

17. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере культуры.

18. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

19. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

20. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на правах оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета устанавливаются Правительством Курганской области.

21. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

22. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается представителем Учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Структура, органы управления, порядок управления деятельностью учреждения

23. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области и настоящим Уставом.

24. К компетенции представителя Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) формирование государственного задания, принятие решения об изменении государственного задания;

2) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением в порядке, утвержденном Правительством Курганской области;

3) утверждение устава Учреждения, изменений устава, включая новую редакцию устава Учреждения в порядке, установленном Правительством Курганской области;

4) принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений;

5) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном Правительством Курганской области;

6) обеспечение проведения процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Правительством Курганской области;

7) предварительное согласование крупных сделок Учреждения;

8) согласование сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

9) согласование передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

10) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сметы Учреждения и внесение в них изменений;

11) согласование отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества.

25. К компетенции Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области относятся:

1) закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления;

2) принятие решения об отнесении соответствующего имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

3) заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

4) принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением;

5) принятие с согласия представителя Учредителя решения:

а) о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

б) о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо

ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему представителем Учредителя на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

в) об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему представителем Учредителя на приобретение этого имущества;

г) о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения;

д) об осуществлении контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Правительством Курганской области.

26. Органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности представителем Учредителя.

Отношения по регулированию труда директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между представителем Учредителя и директором Учреждения при назначении последнего на должность.

27. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и законодательства Курганской области, настоящего устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

28. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции представителя Учредителя и Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области.

29. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, законодательством области и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

30. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения.

31. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия с представителем Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

32. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

33. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

2) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения;

3) обеспечивает составление и согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение представителю

Учредителя в порядке, определенном представителем Учредителя Учреждения;

4) утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его представителю Учредителя на согласование;

5) утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

6) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

7) открывает лицевые счета Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

8) разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения и вводит его в действие после согласования с представителем Учредителя;

9) самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения в соответствии с нормами трудового права;

10) в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает положения и инструкции;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством области, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

34. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

Заместители директора Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и увольняются с должности на основании приказа директора Учреждения по согласованию с представителем Учредителя.

35. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

36. В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности представителю Учредителя до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена Учредителем и Департаментом имущественных и земельных отношений Курганской области.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор (заместитель директора) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением указанной сделки.

4. Права учреждения

37. Для реализации уставных целей и выполнения основных видов деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

2) заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

3) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с представителем Учредителя, учитывая государственное задание, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

4) оказывать платные услуги пользователям Учреждения по перечню, определенному Положением о платных услугах;

5) самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, по согласованию с представителем Учредителя, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

6) получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с действующим законодательством;

7) создавать по согласованию с представителем Учредителя обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;

8) определять структуру, штатное расписание, нормы и условия оплаты труда, материальное поощрение работников Учреждения после согласования с представителем Учредителя в соответствии с законодательством, государственным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, из областного бюджета;

9) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями представителя Учредителя, Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области и назначением имущества;

10) заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств от имени Курганской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

11) вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

12) определять в Правилах пользования библиотекой, утверждаемых руководством Учреждения по согласованию с представителем Учредителя, порядок доступа к библиотечному фонду, перечень основных и дополнительных услуг, оказываемых Учреждением, и условия их предоставления;

13) устанавливать ограничения в пользовании фондами в целях обеспечения

сохранности особо ценных изданий, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Правилами пользования библиотекой;

14) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

5. Обязанности учреждения

38. Учреждение обязано:

1) осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области и настоящим Уставом;

2) в полном объеме выполнять установленное государственное задание;

3) составлять и представлять на утверждение представителю Учредителя план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном представителем Учредителя;

4) составлять и представлять представителю Учредителя на согласование утвержденный руководителем Учреждения отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется представителем Учредителя Учреждения;

5) представлять представителю Учредителя бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) представлять Департаменту имущественных и земельных отношений Курганской области карту учета областного имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

7) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью пользователей, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

8) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

9) обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;

10) определять виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями Учреждению;

11) оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области;

12) обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Собственность учреждения

39. Собственником имущества Учреждения является Курганская область.

40. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Департаментом имущественных и земельных отношений Курганской области.

41. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

42. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

5) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при расчете стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

43. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

44. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляет:

1) имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;

2) имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

45. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

1) денежные средства, направленные представителем Учредителя на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания в виде субсидий из областного бюджета;

2) особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Департаментом имущественных и земельных отношений Курганской области или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных представителем Учредителя на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

46. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется путем предоставления субсидий из областного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

47. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом, в соответствии с государственным заданием и назначением имущества.

48. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

49. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему представителем Учредителя, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

50. Учреждение без согласия Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области и представителя Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом

имущественных и земельных отношений Курганской области или приобретенным за счет средств, выделенных ему представителем Учредителя на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

51. Списание имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется с согласия представителя Учредителя.

52. Учредитель - собственник имущества, переданного Учреждению, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

53. Фонды Учреждения, являющиеся частью Национального библиотечного фонда и представляющие собой предметы особого режима хранения, закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.

54. Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав библиотечных фондов в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

55. Прием, учет и выдача библиотечных фондов производится в соответствии с отраслевыми нормативными документами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

56. Библиотечные фонды не подлежат продаже, приватизации.

57. В самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не установлено федеральным законом, поступают:

1) движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Департаментом имущественных и земельных отношений Курганской области за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему представителем Учредителя на приобретение такого имущества;

2) доходы от деятельности, предусмотренной пунктами 13, 22 настоящего Устава;

3) имущество, приобретенное за счет самостоятельных доходов Учреждения;

4) имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в т.ч. добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц), за исключением недвижимого имущества.

58. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

59. Финансовые средства Учреждения образуются за счет:

1) бюджетных ассигнований и других поступлений от представителя Учредителя;

2) доходов от платных форм культурной деятельности;

3) платежей за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;

4) добровольных пожертвований, субсидий, средств, полученных по завещаниям;

5) других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. Размеры бюджетного финансирования Учреждения рассчитываются исходя из нормативов, определенных в установленном порядке, а при отсутствии таких нормативов - на основе общих принципов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

61. Бюджетные ассигнования выделяются на следующие цели:

1) оплату труда работников (специалистов, творческого, управленческого,

производственного и вспомогательного персонала), как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам.

2) содержание зданий (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий ремонт и прочие аналогичные расходы), оборудования.

3) комплектование библиотечных фондов, формирование новых и пополнение существующих музейных коллекций, обеспечение особого режима их хранения, приобретение материалов для реставрации фондов, научно-методическую деятельность;

4) оснащение Учреждения современными техническими средствами и оборудованием, в том числе обеспечивающими безопасность фондов хранения и здания Учреждения;

5) проведение капитального ремонта;

6) другие затраты, связанные с основной деятельностью Учреждения.

62. Запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения Учреждением дополнительного дохода.

63. Финансирование Учреждения и корректировка размера бюджетных ассигнований осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

65. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Учреждения.

66. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

67. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться субсидии из областного бюджета на иные цели.

68. Доходы Учреждения от предусмотренной настоящим Уставом деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

69. В случае сдачи в аренду с согласия представителя Учредителя и Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему представителем Учредителя на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества представителем Учредителя не осуществляется.

70. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия представителя Учредителя и Департамента

имущественных и земельных отношений Курганской области.

Под термином «крупная сделка» в целях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

71. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7. Приостановление деятельности, реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав

72. Решение о приостановлении деятельности, о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и по решению Правительства Курганской области или по решению суда.

73. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Курганской области.

74. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

75. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Департаменту имущественных и земельных отношений Курганской области.

76. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

77. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения - на государственное хранение.

78. Ликвидация фондов, зарегистрированных в качестве памятников истории и культуры, производится Учредителем только с разрешения специально уполномоченного государственного органа по охране памятников истории и культуры с обеспечением последующей сохранности и использования указанных фондов.

79. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

80. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Устав по инициативе Учреждения, представителя Учредителя, Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области (в части имущественных прав и обязанностей), утверждаются представителем Учредителя и регистрируются в установленном порядке.

81. Изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

муниципальным и земельным отношениям Курганской области.
Под термометром крошечная капля в чашке на тонком листе бумаги.
Многие из них, конечно, являются с точки зрения науки, но с точки зрения
организма, от которых мы получаем (иногда с помощью) в течение 2-3 недель
защиты от вредных веществ (самостоятельно), в том числе в период
такого периода в организме, мы с вами по существу, что наша задача
стимулировать организм к тому, чтобы он мог справиться с вредными
веществами, которые в организм попадают по разным
пути, от которых на организм оказываются
1. Угроза, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

1. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

12. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

13. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

14. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

15. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

16. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

17. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

18. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

19. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

20. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

21. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

22. Проведение работ по выявлению, оценке, контролю и ликвидации
Угрозы, конечно, не только в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, а также в том, что организм не может справиться
с вредными веществами, которые в организм попадают по разным

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ Н
ПО Г. КУРГАН
Пронумеровано, прошито
на 14
Зам. начальника
ИФНС России
по г. Кургану
Дата 28.09.2017

