

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания Учредителей

Протокол № 1 от «21» ноября 2016 года

УСТАВ

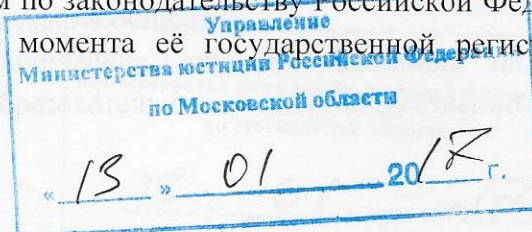
Автономной некоммерческой организации

«Центр поддержки материнства «МАМИНА ПОМОЩЬ»

Московская область
Одинцовский район
г. Одинцово
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки материнства «МАМИНА ПОМОЩЬ» (далее - «Организация») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Организация создана в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ и Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Организация, выполняя свои Уставные цели, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки материнства «МАМИНА ПОМОЩЬ».
- 1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО Цпм «МАМИНА ПОМОЩЬ».
- 1.5. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous nonprofit organization «Center of support of motherhood «MOTHER'S HELP».
- 1.6. Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «MOTHER'S HELP».
- 1.7. Место нахождения Организации:
143005, Московская область, Одинцовский р-н, г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 39Б, кв. 105.
- 1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.9. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.11. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 1.12. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.13. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.14. Организация имеет самостоятельный баланс.
- 1.15. Организация имеет свою эмблему, изображение и описание которой указаны в главе Устава №3.
- 1.16. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
- 1.17. Организация на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом.
- 1.18. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.



1.19. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и его учредителями.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является предоставление услуг для повышения социального статуса материнства и детства, правовая поддержка материнства в рамках федеральных законов Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.3. **Организация в порядке, определенным действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:**

2.3.1. Оказание поддержки многодетным мамам, мамам, не достигшим совершеннолетнего возраста, одиноким мамам;

2.3.2. Оказание поддержки мамам, воспитывающим детей с ограниченными возможностями и приемных детей;

2.3.3. Оказание поддержки мамам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

2.3.4. Предоставление услуг в оказании материальной, социальной и иной помощи, через развитие и внедрение инструментов благотворительности, связанных с использованием сети Интернет;

2.3.5. Содействие в покупках одежды, продуктов питания, гигиенических средств, обуви, игрушек, канцелярских товаров, книг, музыкальных инструментов, бытовой техники, товаров для дома по оптовой цене;

2.3.6. Содействие в получении необходимого медицинского и лекарственного обеспечения;

2.3.7. Организация и проведение семинаров и тренингов по тематике деятельности Организации;

2.3.8. Содействие в организации службы добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездный уход, помощь и поддержку материнства и детства;

2.3.9. Объединение усилий желающих оказать помощь (добровольцев), развитие добровольческого движения;

2.3.10. Организация конкурсов среди матерей, для привлечения общественности к теме материнства;

2.3.11. Организация анкетирования и обработки данных, ведение статистики по вопросам материнства и детства;

2.3.12. Организация и проведение театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

2.3.13. Деятельность ансамблей, театральных трупп, оркестров и групп музыкантов;

2.3.14. Организация и проведение ярмарок;

2.3.15. Организация спортивных и культурно-зрелищные мероприятий;

2.3.16. Организация клуба общения среди матерей;

2.3.17. Организация отдыха мамам и их семьям;

2.3.18. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.3.19. Поддержка инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных, образовательных и иных общественно значимых

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
" 13 " 01 2017 г.

проблем;

2.3.20. Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями для наиболее эффективного решения целей Организации;

2.3.21. Участие в организации социальных программ, направленных на укрепление материнства и детства;

2.3.22. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Организации;

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ЭМБЛЕМА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Описание эмблемы Организации:
Эмблема Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки материнства «МАМИНА ПОМОЩЬ» состоит из двух слов «МАМИНА ПОМОЩЬ», написанных черным цветом на белом фоне в рамке, и имеющих смысловое значение Организации.

3.2. Рамка вокруг слов «МАМИНА ПОМОЩЬ» голубого цвета.

Над рамкой и словами «МАМИНА ПОМОЩЬ» расположены шесть детских воздушных шаров разного размера и цвета.

3.3. Цвета воздушных шаров слева направо – «фиолетовый», «коричневый», «синий», «желтый», «оранжевый», «зеленый».

3.4. Шары лентами прикреплены к конструкции (рамка и слова «МАМИНА ПОМОЩЬ») и создают ощущение её полета.

3.5. Эмблема имеет несколько смысловых значений:

- Слова «МАМИНА ПОМОЩЬ» символизируют и наименование Организации и цель её создания, а именно повышение социального статуса материнства и детства.
- Шары символизируют рост Организации.
- Цвета и разные размеры шаров символизируют единение родителей и детей.



4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в

по Московской области
« 13 » 01 2017 г.

течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

4.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами управления Организации являются:

- высший коллегиальный орган – Собрание учредителей;
- единоличный исполнительный орган – Президент;

5.2. Высшим коллегиальным органом Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

5.3. К компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.2. Изменение устава Организации;

5.3.3. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

5.3.4. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.5. Назначение на должность Президента Организации, досрочное прекращение его полномочий;

5.3.6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.3.7. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.3.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.9. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.3.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

5.3.11. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

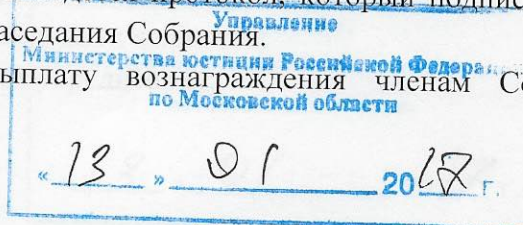
5.4. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Президента. Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Президентом.

5.5. Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей - по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Президентом. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием.

На каждом заседании Собрания учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.

5.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания



учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.7. Президент является единоличным исполнительным органом Организации.

5.8. Президентом может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Президентом может быть назначен один из учредителей Организации.

Срок полномочий Президента – 5 (пять) лет.

5.9. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания учредителей.

5.10. Президент имеет следующие полномочия:

5.10.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

5.10.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

5.10.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

5.10.4. Выдает доверенности;

5.10.5. Открывает в банках счета Организации;

5.10.6. Издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

5.10.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

5.10.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

5.10.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

5.10.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5.10.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Президент подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Президент избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Президент может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

5.12. Президент в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

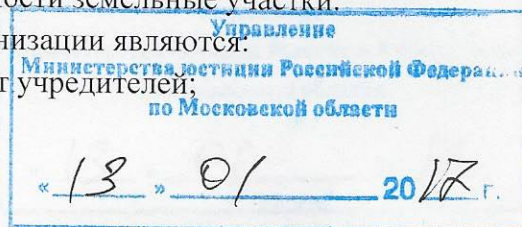
5.13. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;



- 6.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 6.2.3. выручка от реализации услуг;
- 6.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- 6.2.6. другие, не запрещенные законом, поступления.
- 6.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.
- 6.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.
- 6.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.
- 6.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Организация вправе открыть филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ:
 - 7.1.1. филиалом Организации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации; и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства;
 - 7.1.2. представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 7.2. Открытие организацией филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.
- 7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Президентом Организации. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.
- 7.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Организация.
- 7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Президентом Организации и действуют на основании выданных им доверенностей.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
« 13 » 01 20 17 г.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность, за сохранность документов (управленческих финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. По месту нахождения исполнительного органа Организация хранит следующие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации;
- Устав;
- Протоколы;
- Приказы;
- Договоры;
- Документы бухгалтерской отчетности;
- Документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на её балансе;
- Годовые отчеты Организации;
- Положение о филиале или представительстве Организации;
- Протоколы заседаний органов управления Организации;
- Иные внутренние документы Организации (положения, инструкции).

8.3. Организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий:

9.1.1. открытие своих филиалов и представительств в зарубежных странах в соответствии с действующим законодательством этих стран;

9.1.2. осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Организации;

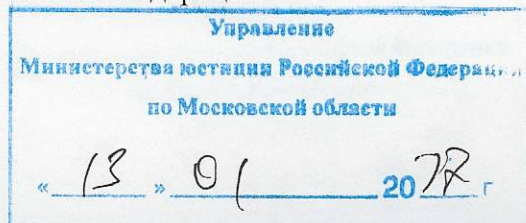
9.1.3. другие формы международных контактов, развивающие уставные цели и задачи Организации.

9.2. Организация может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Соборания учредителей и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



10.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей.

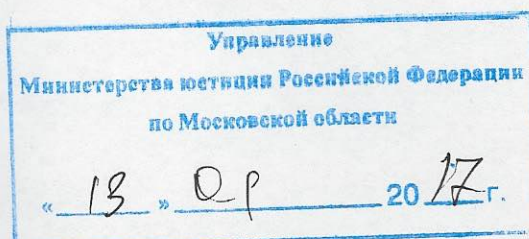
11.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

11.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организация все документы передается организации - правопреемнику.

11.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Прошито, пронумеровано

9 (Зеленый) / Мерлов

18 декабря

2017 г

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Кор

