

Утвержден  
Решением Общего собрания учредителей

Протокол от «09» августа 2019 г.

**УСТАВ**  
**Владимирской региональной**  
**общественной организации развития**  
**добровольчества и добровольческой**  
**культуры**  
**«Региональное добровольческое**  
**общество»**

г. Костерево  
2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Владимирская региональная общественная организация развития добровольчества и добровольческой культуры «Региональное добровольческое общество» (далее – Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением полностью дееспособных граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, выразивших поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовых принять участие в ее деятельности, юридических лиц - общественных организаций, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в Уставе.

Организационно-правовая форма Организации — общественная организация.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Владимирской области.

1.4. Организация является юридическим лицом со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Организация имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Организация имеет собственную эмблему. Эмблема представляет собой букву «Р», означающую «развитие» из голубой и красной линий, идущих рядом друг с другом.

1.7. Полное наименование Организации: Владимирская региональная общественная организация развития добровольчества и добровольческой культуры «Региональное добровольческое общество».

Сокращенное наименование Организации: ВРОО «РДО».

1.8. Организация имеет расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации — Совета: Российская Федерация, Владимирская область, Петушинский р-н, г. Костерево.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является развитие добровольческой деятельности и добровольческой культуры, создание инфраструктуры поддержки добровольчества на территории региона.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

- разработка и реализация программ, направленных на развитие добровольчества и добровольческой культуры;
- осуществление пропаганды гражданственности и патриотизма, воспитание правовой культуры и высокой нравственности среди молодежи региона;
- участие в организации и реализации мероприятий, направленных на развитие добровольчества и добровольческой культуры в регионе;
- организация и проведение мастер-классов, лекций, консультаций, семинаров, и иных мероприятий по обмену опытом среди лиц, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью;
- популяризация термина «социальный донор» - человек, который отдает или дарит другому человеку или обществу что-то полезное (время, знания, добрые поступки и т.д.), введение термина в социальную науку;
- проведение социально-значимых мероприятий по вопросам уставной деятельности Организации;
- создание аудио и видео продукции в целях развития добровольчества и добровольческой культуры;
- создание условий для взаимодействия добровольцев и добровольческих организаций региона;
- содействие формированию культуры добровольца (волонтера) в регионе;
- информирование населения региона о лучших практиках в области добровольчества;
- привлечение внимания органов государственной власти к добровольчеству и волонтерству;
- содействие росту числа добровольцев (волонтеров) в регионе;

– взаимодействие с институтом Церкви в рамках развития добровольчества и добровольческой культуры, а так же организация и проведение совместных социально-значимых проектов для достижения уставных целей Организации;

– развитие сотрудничества с аналогичными объединениями, обществами и организациями, участие в международных семинарах, выставках и конференциях светского и религиозного формата в рамках уставной деятельности Организации;

– взаимодействие с органами государственной власти и средствами массовой информации в целях развития добровольчества и добровольческой культуры;

– обеспечение поддержки членов Организации, направленной на достижение целей Организации;

– популяризация здорового образа жизни, содействие улучшению морально-психологического состояния граждан и развитию физической культуры и спорта.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество для осуществления указанной деятельности.

Виды деятельности, приносящей доход:

– проведение мероприятий: конференций, лекций, семинаров, презентаций, мастер-классов на возмездной или льготной основе;

– предоставление методических, консультационных услуг по вопросам уставной деятельности Организации;

– изготовление и реализация печатной, методической и сувенирной продукции с символикой и (или) наименованием Организации по вопросам уставной деятельности Организации.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели Организации, для достижения которых она создана.

2.5. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.6. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
  - выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
  - проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
  - учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
  - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других органах и организациях;
  - вступать в ассоциации (союзы).

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных

средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

– информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об изменении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, предусмотренных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### **4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Членами Организации могут быть достигшие возраста 18 лет граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовые принять участие в ее деятельности. Членами Организации могут быть юридические лица - общественные организации, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в работе Организации.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

– участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;

– представлять интересы по доверенности Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее органов;

– требовать, действуя от имени Организации по доверенности, возмещения причиненных Организации убытков;

– оспаривать, действуя от имени Организации по доверенности, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;

– обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

– по письменному запросу, направленному в органы Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

– участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;

– свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;

– на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами: получать консультации и иную помощь, пользуясь содействием Организации в защите своих законных прав и интересов;

– пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

– по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.

#### 4.4. Член Организации обязан:

– соблюдать Устав и внутренние документы Организации;

– участвовать в образовании имущества Организации, необходимого для осуществления Организацией, приносящей доход деятельности, в сроки и в порядке, определенным решением Общего собрания;

– не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

– участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

– не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

– не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

– уплачивать членские и иные имущественные взносы в случае принятия решения об уплате Общим собранием;

– содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Общего собрания за неуплату взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.6. Член Организации направляет заявления о приеме в члены и о выходе из членов Организации на имя Директора Организации. Член Организации считается исключенным из нее с момента подачи такого заявления.

## 5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов (далее — Общее собрание). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- избрание Директора Организации (далее — Директор), членов Совета и Ревизора Организации (далее — Ревизор) и досрочное прекращение их полномочий по личным заявлениям, а также в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение отчетов Директора и Ревизора;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованиям Директора, Ревизора, 1/2 членов Организации.

5.3. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Организации.

5.4. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в процессе деятельности Организации.

5.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих членов Организации.



5.6. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.

5.7. Совет - постоянно действующий руководящий орган Организации. Члены Совета избираются Общим собранием на срок в 3 (три) года. Общее количество членов Совета должно быть не менее 2 (двух) человек. Порядок и способ избрания членов Совета определяются Общим собранием.

5.8. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков.

5.9. К компетенции Совета относятся:

- осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;
- созыв Общего собрания членов;
- обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- внесение на рассмотрение Общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;
- прием в члены Организации;
- анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;
- обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Директора и внесение в них изменений при необходимости.

5.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Совета.

5.11. Совет правомочен, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Совета.

5.12. Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Совета.

5.13. Полномочия членов Совета могут быть прекращены по решению не менее чем 2/3 голосов членов присутствующих на заседании Общего собрания в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Совета в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Совета без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Совета.

5.14. Директор - единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на Общем собрании на срок в 3 (три) года. Первоначально Директор избирается на заседании Собрания Учредителей Организации и по должности входит в состав Совета.

5.15. Директор имеет следующие полномочия:

– отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Организации;

– без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;

– организует бухгалтерский учет и отчетность;

– принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

– открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;

– распоряжается, в пределах утвержденном Советом Организации сметы, средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, распоряжается и управляет имуществом;

– решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

– утверждает штатное расписание, систему и размер оплаты труда, осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников;

– выдает доверенности от имени Организации;

– несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами;

– решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета.

## **6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН**

6.1. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор, который осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Он избирается на Общем собрании на срок 3 (три) года. Первоначально Ревизор избирается на собрании учредителей Организации.

6.2. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых

отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

6.3. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее 1\2 членов Организации.

6.4. Решение по результатам проверки принимается Ревизором единолично и оформляется письменно.

6.5. Ревизия деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе членских и иных имущественных взносов, пожертвований, поступлений от проводимой в соответствии с Уставом Организации деятельности, гражданско-правовых сделок, доходов от приносящей доход деятельности, других, не запрещенных законом, поступлений;

7.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Постановка вопроса перед Общим собранием о внесении изменений и дополнений в Устав находится в компетенции Совета Организации.

8.2. Члены Организации вносят свои предложения по изменению Устава через Совет Организации.

8.3. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Общим собранием не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании.

8.4. Изменения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятому не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании, либо по иным основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством об общественных объединениях.

9.2. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.3. Государственная регистрация вновь образованной после реорганизации общественной организации осуществляется в порядке, предусмотренном для регистрации некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.


9.6. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

9.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

9.8. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.

9.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

9.10. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации  
Владимирской региональной общественной организации развития  
добровольчества и добровольческой культуры «Региональное  
добровольческое общество» при ее создании принято Управление  
Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области  
02 октября 2019 года (учетный номер 3312010933). Сведения  
о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр  
юридических лиц 07 октября 2019 года Инспекцией Федеральной  
налоговой службы по Октябрьскому району г. Владимира за основным  
государственным регистрационным номером 1193328009907.  
Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью  
Управления Министерства юстиции Российской Федерации  
по Владимирской области 13 (тринадцать) листов.

Начальник  
Управления Министерства юстиции Российской Федерации  
по Владимирской области



Л.А. Прохорова

«10» октября 2019 года