

УТВЕРЖДЕН:  
Решением  
Единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации  
«Студенческий добровольческий центр Университета ИТМО»

Решение № 1 от «31» декабря 2013 года

  
/Зленко А.Н./

## УСТАВ

Автономной некоммерческой организации  
«Студенческий добровольческий центр  
Университета ИТМО»

Санкт-Петербург  
2013 год

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Студенческий добровольческий центр Университета ИТМО», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в целях осуществления услуг, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Автономная некоммерческая организация «Студенческий добровольческий центр Университета ИТМО» является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.
- 1.3. Полное наименование Организации:  
- Автономная некоммерческая организация «Студенческий добровольческий центр Университета ИТМО».
- 1.4. Сокращенное наименование Организации:  
- АНО «СДЦ Университета ИТМО».
- 1.5. Полное наименование Организации на английском языке:  
**Autonomous Noncommercial Organization «ITMO University Students volunteer center».**
- 1.6. Сокращенное наименование Организации на английском языке:  
**ANO «ITMO University SVC»**
- 1.7. Учредителем Организации является гражданин Российской Федерации:
- 1.7.1. Зленко Андрей Николаевич, паспорт гражданина Российской Федерации, серия 40 05, № 790037, выдан 53 отделом милиции Приморского района Санкт-Петербурга, 23 ноября 2005 года, зарегистрированный по адресу: 197373, Санкт-Петербург, ул. Шаврова, д. 11, кв. 83.
- 1.8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.9. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.
- 1.10. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.11. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, а также Положением Организации «О добровольцах».
- 1.12. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 1.13. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 1.14. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.
- 1.15. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 1.16. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 1.17. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе.
- 1.18. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое

по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.19. Организация имеет круглую печать с полным наименованием этой некоммерческой организации на русском языке. Также Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.21. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководит работой филиала (представительства) Директор, осуществляющий деятельность на основании доверенности, выданной Организацией.

1.22. Местонахождение Организации: 197022, Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 40, лит. А, офис 425.

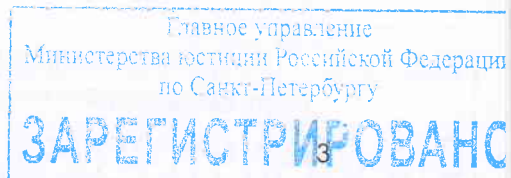
## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

### 2.1. Права Организации:

- использовать свое имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему;
- осуществлять издательскую деятельность, в соответствии с целью создания Организации;
- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- создавать хозяйственные общества и участвовать в них, а также участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика;
- реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

### 2.2. Обязанности Организации:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Организации, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Финансовый год Организации совпадает с календарным;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в орган, принявший решение о регистрации некоммерческих организаций;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.



### 3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью Организации является оказание услуг по подготовке и реализации программ, проектов и мероприятий, осуществляемых студентами и добровольцами Университета ИТМО, направленных на поддержку и развитие деятельности по оказанию помощи социально незащищенным слоям населения, поддержку и развитие деятельности по осуществлению социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, способствующей социальной поддержке и охране здоровья граждан, а также защиты их прав и законных интересов.

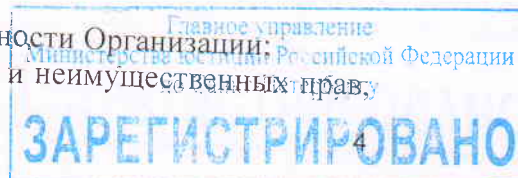
3.2. Для достижения указанной в пункте 3.1 настоящего устава цели Организация в пределах норм законодательства Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, осуществляемых студентами и добровольцами Университета ИТМО, в области социальной поддержки и обслуживания граждан, а также защиты их прав и законных интересов;
- предоставление услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, направленных на организацию студентами и добровольцами Университета ИТМО центров оказания помощи и защиты социально незащищенным лицам, людям пожилого возраста и инвалидам;
- предоставление услуг по разработке, организации и реализации проектов, программ и мероприятий, в том числе социально-значимых, осуществляемых студентами и добровольцами, по созданию возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого гражданина, сохранении исторического и культурного наследия, восстановлении и сохранении историко-культурной среды обитания, в рамках уставной деятельности Организации;
- проведение конференций, симпозиумов, выставок, презентаций, семинаров, тренингов, тематических лекций, конкурсов, смотров, круглых столов, в том числе международных, связанных с уставной деятельностью Организации;
- оказание услуг по организации и развитию международного культурного обмена и сотрудничества, нацеленных на поддержку и развитие деятельности в области социальной поддержки и обслуживания граждан, а также защиты их прав и законных интересов;
- осуществление сотрудничества со СМИ, а также создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности, справочных, методических, периодических и научных изданий, запись, тиражирование и воспроизведение напечатанных и записанных носителей информации на темы, соответствующие деятельности Организации.

3.3. Организация вправе осуществлять *предпринимательскую деятельность*, соответствующую целям Организации и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Организация создана. Такой деятельностью в соответствии со ст. 24 ФЗ «О некоммерческих организациях», признаются:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, в том числе разработка и продажа издательской продукции Организации, товаров, сопутствующих ее деятельности, продуктов интеллектуального труда, организация и проведение семинаров, курсов, тренингов и других организационно-методических мероприятий, сопровождение реализации проектов и программ в области деятельности Организации;

- оказание посреднических услуг в области уставной деятельности Организации;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;



создание хозяйственных обществ;

- осуществление издательской и полиграфической деятельности, в рамках уставной деятельности Организации;

- проведение научных исследований и разработок в области общественных, гуманитарных, естественных и технических наук, связанных с уставной деятельностью Организации.

Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Доход, полученный от предпринимательской деятельности, не подлежит распределению между участниками Организации, а направляется на общественно полезные цели, ради которых создана Организация.

3.4. Организация вправе иметь валютные счета в банковских и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Для финансирования своей деятельности, связанной с реализацией целей, определенных настоящим Уставом Организация вправе привлекать отечественные и иностранные спонсорские средства заинтересованных физических и юридических лиц.

3.6. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ею предпринимательской деятельности, направляется на реализацию цели и видов деятельности, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего устава.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1 Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

4.2 Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть наложено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников);

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от предпринимательской деятельности;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- другие, не запрещенные законом поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов некоммерческих организаций отдельных видов.

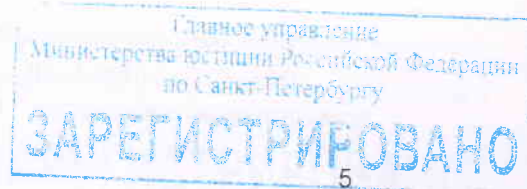
4.4. Организация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Организации могут быть использованы исключительно на достижение целей Организации.

4.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Организации.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации.

4.7. Контроль за использованием имущества и средств Организации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.



## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель самостоятельно определяет структуру органов управления Организацией и порядок ее финансирования.

5.3. Функции высшего органа управления в Организации осуществляет Правление Организации.

5.4. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов высшего органа управления Организацией.

5.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Организации.

5.5. Органами Организации являются:

- высший орган управления: Правление Организации;
- единоличный исполнительный орган: Президент Организации.

5.7. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе, сделок с другими организациями или гражданами (далее – Заинтересованные лица), признаются Президент Организации (его заместитель), а также лицо, входящее в состав Правления Организации, если указанные лица состоят с указанными организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями услуг, производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

В случае если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой:

1. оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
2. сделка должна быть одобрена Правлением Организации.

## 6. УЧАСТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В интересах настоящего Устава и в соответствии с действующим законодательством, Учредитель – лицо, принявшее решение о создании Организации, утверждении Устава Организации и формировании первоначальных составов органов управления Организацией.

6.2. После государственной регистрации Организации в качестве юридического лица учредитель приобретает статус участника Организации.

6.3. Изменение состава участников Организации осуществляется по решению действующих участников Организации, принятому квалифицированным большинством участников на собрании высшего руководящего органа Организации.

Реестр участников Организации ведется самой Организацией.

6.4. Участники Организации имеют право:

- участвовать в управлении Организацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- быть избранным в органы Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- обращаться с предложениями в органы Организации по вопросам, касающимся

Министерство юстиции Российской Федерации  
Главное управление  
по вопросам регистрации  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

деятельности Организации;

- получать информацию о деятельности Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

6.5. Участники Организации обязаны:

- осуществлять контроль над деятельностью Организации путём вхождения в органы ее управления;

- соблюдать Устав Организации;

- своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;

- содействовать осуществлению целей Организации.

6.6 Порядок приема участников:

Прием нового участника осуществляется Правлением Организации на основании поданного им заявления на имя Президента Организации. Решение о приеме в состав участников Организации либо об отказе в приеме в состав участников Организации, принятое Правлением Организации, доводится до заявителя не позднее 3 (трех) дней с даты его принятия.

6.7. Порядок выхода (исключения) участников:

6.7.1. В случае добровольного выхода из Организации участник в письменном виде направляет уведомление о выходе из состава участников Организации на имя Президента Организации.

Датой выхода участника из состава участников Организации является дата получения Президентом Организации уведомления о выходе.

6.7.2. Участник может быть исключен из состава участников Организации по решению Правления Организации.

Основаниями для исключения участника из состава участников Организации являются:

- неоднократное неисполнение или нарушение участником положений настоящего Устава, решений Правления Организации;

- препятствие своими действиями или бездействием нормальной работе Организации.

Решение об исключении из состава участников Организации, принятое на заседании Правления Организации, доводится до исключенного участника не позднее 3 (трех) дней с даты принятия решения.

Датой исключения участника из состава участников Организации является дата принятия Правлением Организации решения об исключении.

При добровольном выходе и исключении из состава участников Организации участники не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

## 7. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Организацией является Правление Организации. Первоначальный состав Правления Организации формируется учредителем Организации из состава учредителя Организации и третьих лиц. В дальнейшем состав Правления Организации формируется по решению самого Правления Организации из числа учредителя Организации и третьих лиц. Минимальное количество членов Правления Организации – два. Срок полномочий Правления Организации составляет 5 (пять) лет с правом неограниченного продления полномочий.

7.2. Прекращение полномочий членов Правления Организации происходит:

- при прекращении полномочий члена Правления Организации или всего состава

Правления Организации по решению учредителя Организации;

- по собственному желанию члена Правления Организации;

- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации;

В случае прекращения лицом участия в работе Правления Организации по собственному



желанию, данное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Организацию.

7.3. Основная функция Правления Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

7.4. Правление Организации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

7.5. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.6. Заседания Правления Организации правомочны, если на них присутствует более половины членов Правления Организации.

7.7. Заседания Правления Организации могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

7.8. Годовое (очередное) заседание Правления Организации проводится не ранее 2-х и не позднее 6-и месяцев с момента окончания финансового года.

7.9. Внеочередное заседание Правления Организации созывается Президентом Организации:

- по инициативе Президента Организации;
- по требованию учредителя Организации;
- по требованию одного из членов Правления Организации.

7.10. В повестку дня заседания Правления Организации должны быть включены вопросы, касающиеся деятельности Организации, относящиеся к компетенции Правления Организации. Вопросы должны быть предложены одним из членов Правления Организации, Президентом не позднее 10 дней до даты проведения заседания Правления Организации.

7.11. Вопросы в повестку дня подаются Президенту в письменной форме с указанием лица, предлагающего вопрос и формулировкой вопроса.

7.12. Члены Правления Организации должны быть уведомлены за десять дней до даты проведения заседания Правления Организации.

7.13. Порядок Уведомления: заказным письмом по адресу нахождения члена Правления Организации. По решению Президента Организации возможен другой способ уведомления члена Правления Организации.

7.14. К компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:

- 1) принятие и изменение Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации;

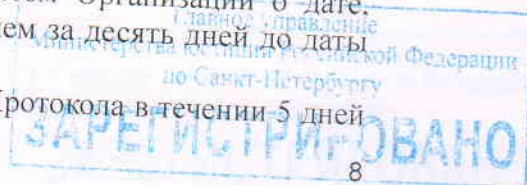
7.15. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-3 и 8 пункта 6.13 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Правления Организации.

7.16. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Правления Организации.

7.17. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Организации, принимаются квалифицированным большинством голосов (три четверти от числа членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации).

7.18. Члены Правления Организации извещаются Президентом Организации о дате, месте и повестке заседания Правления Организации не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания Правления Организации.

7.19. Решения Правления Организации оформляются в виде Протокола в течении 5 дней





после проведения заседания Правления Организации, подписывается секретарем и председателем заседания Правления Организации, которые назначаются в начале заседания Правления Организации.

7.20. Президент Организации обязуется организовать хранение протокола заседания Правления Организации. Протокол предоставляется учредителю, членам Правления, работникам и третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ, также по их требованиям выдаются выписки из протокола, заверенные Президентом Организации.

7.21. Решения других органов Организации не должны противоречить решениям Правления Организации.

## 8. ПРЕЗИДЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Президент Организации является единоличным исполнительным органом Организации.

8.2. Президент Организации подконтролен и подотчетен в своей деятельности Правлению Организации и избирается Правлением Организации из числа учредителя Организации или третьих лиц сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз. Первоначально Президент Организации назначается учредителем Организации.

8.3. Президент Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на заседании Правления Организации по требованию не менее 3/4 его участников.

8.4. Президент Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, действует без доверенности от имени Организации, в том числе:

- совершает сделки, распоряжается имуществом Организации и является распорядителем кредитов;
- открывает все виды счетов в банках;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Организации;
- утверждает штатное расписание, положения об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- обеспечивает выполнение решений Правления Организации и несет ответственность за деятельность Организации перед Правлением Организации;
- организует учет и отчетность Организации, несет ответственность за ее достоверность;
- представляет на утверждение соответствующего органа управления Организацией годовой отчет и баланс Организации;
- выполняет другие функции, порученные ему Правлением Организации;
- совершает в пределах своих полномочий любые другие действия, необходимые для достижения целей Организации.

8.5. В случае отсутствия Президента Организации для исполнения функций Президента назначается его заместитель самим Президентом из числа членов Правления или третьих

## 9. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее учредитель в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9.2. Для осуществления надзора и контроля за деятельностью Организации учредитель Организации привлекает внешний аудит, а также ревизора.

9.3. Ревизор избирается Правлением Организации, не позднее 60 дней с момента государственной регистрации Организации, из числа участников Организации и (или) третьих лиц сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз.

9.4. Ревизор:

- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, Правления Организации;

- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год;

- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

9.5. Ревизор может участвовать в заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

9.6. Ревизор не может занимать должность Президента Организации.

## 10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

10.2. Представительством, в соответствии с пунктом 1 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения, которое представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

10.3. Филиалом, в соответствии с пунктом 2 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, является обособленное подразделение Организации, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

10.4. Представительства и Филиалы не являются юридическими лицами. Они владеют имуществом Организации и действуют на основании утвержденных положений.

10.5. Представительства и филиалы, в случае их открытия, должны быть указаны в Уставе Организации.

10.6. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Организации несет Организация.

## 11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Организация осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

11.3. Должностные лица Организации несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за неисполнение и эффективное использование имущества Организации, за искажение отчетности.

10  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

## 12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация может быть реорганизована по решению Правления Организации, а также по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда, в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.2. Решение о реорганизации Организации принимается большинством в три четверти голосов от числа членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации.

12.3. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

12.5. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них (Организация) считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.6. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12.7. Организация вправе преобразоваться в фонд.

12.8. Решение о преобразовании Организации принимается большинством в три четверти голосов от числа членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации.

12.9. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

12.10. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.11. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Правления Организации;
- по решению суда, в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

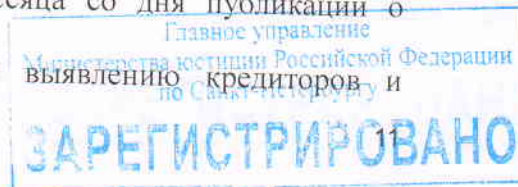
12.12. Заявление в суд о ликвидации Организации вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 17 ноября 1995 года N 168-ФЗ), уполномоченным органом или его территориальным органом.

12.13. Правление Организации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

12.14. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

12.15. Ликвидационная комиссия принимает меры по



получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

12.16. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

12.17. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.18. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

12.19. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.20. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

12.21. В случае если при ликвидации Организации использование имущества в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.22. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свою деятельность, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

### **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Правления Организации.

13.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения и дополнения в Устав Организации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Запись о государственной регистрации  
Автономной некоммерческой организации  
«Студенческий добровольческий центр Университета  
ИТМО» внесена в Единый государственный реестр  
юридических лиц 25 апреля 2014 года за основным  
государственным регистрационным номером  
1147800002613.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 13 (тринадцать) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814051697



В.В. Лукьянов

