Приложение №1

к Приказу №42/1 от 16.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «Сегежский

Центр культуры и досуга:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М.Хлебцевич

16 сентября 2024 г.

**Положение о волонтерском (добровольческий) отряде**

**в МБУ «Сегежский центр культуры и досуга»**

Положение разработано в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://rdocs3.kodeks.ru/document/9004937), [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://rdocs3.kodeks.ru/document/9027690), [Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)"](http://rdocs3.kodeks.ru/document/9012847)

**I. Общие положения**

1.1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью (далее - волонтерская деятельность) в МБУ Сегежский центр культуры и досуга., (далее МБУ «Сегежский ЦК и Д), понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг в сфере культуры на местном, национальном или международном уровне, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.2. Осуществляют свою деятельность на территории Сегежского округа.

1.3. Под участниками волонтерской деятельности в МБУ «Сегежский ЦК и Д» понимаются добровольцы (волонтеры культуры) (далее - волонтер), волонтерские формирования, руководители волонтерских формирований, благополучатели:

волонтер - лицо, достигшее совершеннолетия, или лицо, достигшее 14 лет и осознанно участвующее в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки или попечительства, осуществляющее благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

волонтерское формирование - объединение волонтеров, действующее в выбранном направлении;

руководитель волонтерского формирования - ответственное лицо, отвечающее за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;

благополучатели - гражданин или организации различной организационно-правовой формы и формы собственности, получающие помощь волонтеров.

1.4. Волонтерская деятельность в МБУ «Сегежский ЦК и Д» осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другое);

- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца);

- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

**2. Цели и задачи волонтерской деятельности в МБУ Сегежский центр культуры и досуга.**

2.1. Волонтерская деятельность в МБУ «Сегежский ЦК и Д» осуществляется в целях:

- поддержки общественно значимых социокультурных инициатив, проектов и программ, в том числе в рамках детского и молодежного движения;

- сохранения и развития культурных традиций, пропаганды культурных ценностей Сегежского округа;

- содействия развитию творческого потенциала граждан, в том числе детей и молодежи;

- предоставления возможности гражданам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социокультурную практику.

2.2. К задачам волонтерской деятельности в МБУ «Сегежский ЦК и Д» относятся:

- создание условий для интеграции направленной работы волонтерских формирований в деятельность учреждений МБУ «Сегежский ЦК и Д»;

- мотивирование членов волонтерского формирования к активному участию в проектах и программах культурной направленности;

- обучение граждан, в том числе молодежи, определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития;

- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социокультурных задач;

- формирование кадрового резерва.

**3. Направления и формы волонтерской деятельности в МБУ Сегежский центр культуры и досуга**

3.1. Основными направлениями волонтерской деятельности в сфере культуры являются:

- поддержка добровольческих движений в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.

- содействие сохранению и развитию культурного потенциала Сегежского округа путем оказания волонтерской помощи учреждениям культуры района;

- создание положительного имиджа учреждений культуры Сегежского округа и общественное признание их деятельности путем пропаганды достигнутых результатов;

- организация акции в поддержку проектов и программ МБУ «Сегежский ЦК и Д»;

- оказание благотворительной помощи учреждениям культуры с целью укрепления их материально-технической базы и реализации различных проектов и программ;

- информационное обеспечение мероприятий, проводимых в учреждениях МБУ «Сегежский ЦК и Д».

3.2. Волонтерская деятельность в имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, оказание помощи при проведении благотворительных мероприятий, культурных мероприятий.

3.3. Формирования могут реализовывать иные направления деятельности и использовать в своей работе иные формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативным правовым актам, а также уставам учреждений.

**4. Организация деятельности волонтерского формирования**

4.1. Волонтерское формирование создается по решению директора на базе МБУ «Сегежский ЦК и Д», отдел культурно-досуговых программ.

В МБУ Сегежский центр культуры и досуга»; формируется волонтерский корпус, планы, распорядок работы которого курируются лицом, назначенным директором МБУ «Сегежский ЦК и Д».

4.2. В своей деятельности волонтерское формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;

- положением о добровольчестве (волонтерстве) в МБУ «Сегежский ЦК и Д»;

- планом работы волонтерского формирования;

- уставом МБУ Сегежский центр культуры и досуга»;

4.3. Для вступления в волонтерское формирование волонтер подает заявление в МБУ «Сегежский ЦК и Д»; согласно приложению N2 к настоящему Положению о добровольчестве (волонтерстве) в МБУ Сегежский центр культуры и досуга». Решение о приеме волонтера для участия в деятельности формирования принимает директор МБУ «Сегежский ЦК и Д»;

4.4. Волонтеры в составе формирования участвуют в мероприятиях на безвозмездной основе. При проведении мероприятий волонтерское формирование может привлекать внебюджетные средства, полученные от основных видов деятельности, оказания платных услуг, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

4.5. Деятельность волонтерского формирования определяется планом работы, утвержденным директором МБУ «Сегежский ЦК и Д»;

4.6. Творческо-организационная работа волонтерского формирования предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;

- организацию и проведение обучающих занятий;

- участие в общих проектах, фестивалях, гастролях, программах и акциях учреждений культуры, в общественной и культурной жизни Сегежского округа и республики Карелия;

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года итогового общего собрания волонтеров с подведением итогов работы;

4.7. Контроль за деятельностью волонтерского формирования осуществляется заведующим отделом культурно-досуговых программ МБУ «Сегежский ЦК и Д» Логвиненко И.В.

4.8. Руководитель формирования:

- проводит набор волонтеров в волонтерское формирование с учетом личной инициативы граждан;

- составляет и координирует план работы волонтерского формирования с учетом возможностей и интересов его членов;

- направляет деятельность волонтерского формирования в созидательное русло, обеспечивая его активное участие в мероприятиях культурной политики Сегежского муниципального округа в соответствии с планом работы;

- осуществляет творческий контакт с другими формированиями;

- ведет в коллективе регулярную творческую и просветительскую работу в основе утвержденного плана;

- предоставляет ежеквартальную отчетность о деятельности волонтерского формирования в МБУ Сегежский центр культуры и досуга»;

- постоянно повышает свой профессиональный уровень, принимает участие в конференциях, форумах, круглых столах.

**5. Права и обязанности волонтеров**

5.1. Волонтер в составе формирования имеет право:

- выбрать то направление и ту форму волонтерской деятельности в сфере культуры, которая отвечает его личностным потребностям и интересам;

- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в сфере культуры;

- на признание и благодарность за свой труд;

- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;

- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

- прекратить свою волонтерскую деятельность.

5.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему деятельность;

- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности в сфере культуры;

- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;

- беречь материальные ресурсы, предоставленные для выполнения волонтерской деятельности;

- письменно уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность (для прекращения волонтерской деятельности волонтер подает заявление в МБУ «Сегежский ЦК и Д»; согласно приложению N2 к настоящему Положению о добровольчестве (волонтерстве) в сфере культуры МБУ «Сегежский ЦК и Д».

**6. Права и обязанности руководителя волонтерского формирования**

6.1. Руководитель волонтерского формирования имеет право:

- вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности волонтерского формирования;

- получать всестороннюю помощь и поддержку от МБУ «Сегежский ЦК иД»

- устанавливать творческие контракты с существующими волонтерскими организациями, а также общественными организациями для реализации совместных волонтерских проектов и программ;

- знакомиться с работой аналогичных формирований и перенимать положительный опыт работы;

- изменять содержание деятельности в зависимости от интересов и склонностей участников волонтерского формирования.

6.2. Руководитель волонтерского формирования обязан:

- вести учет волонтеров в составе формирования;

- вести журнал учета работы деятельности волонтерского формирования, а также иную существующую документацию;

- способствовать созданию условий личностной самореализации волонтеров в составе волонтерского формирования, в том числе за счет организации участия в акциях, мероприятиях, смотрах, конкурсах, фестивалях различного уровня;

- воспитывать у волонтера бережное отношение к помещениям, оборудованию, инструментам и материалам;

- обеспечить безопасность волонтеров в ходе реализации мероприятий.

**7. Мотивация волонтеров и руководителей волонтерских формирований к участию в волонтерской деятельности в МБУ Сегежский центр культуры и досуга**»;

7.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности в сфере культуры предусматриваются следующие мероприятия:

- выявление и поощрение лучших членов волонтерского формирования;

- организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера и Дня работника культуры;

- организация и проведение обучающих мероприятий для волонтеров в сфере культуры по различной проблематике;

- рекомендации и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

7.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров.

Приложение №2  
к Положению  
о добровольчестве (волонтерстве)

Директору МБУ «Сеегжский Центр

культуры и досуга»

Хлебцевич Т.М

                                         от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       (ФИО)

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                               (ФИО в родительном падеже)

                                           проживающего по адресу:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           адрес регистрации:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           контактный телефон:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           адрес электронной почты:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Заявление

    Прошу  Вас  принять  меня в добровольческое (волонтерское) формирование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_для  осуществления  добровольческой  (волонтерской)  деятельности  в МБУ Сегежский центр культуры и досуга»;

    О себе сообщаю следующее: (место учебы/работы).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Согласие  одного  из  родителей (законных представителей), органа опеки

или попечительства в случае лиц, не достигших 18 лет.

    Я  согласен  (согласна)  на  обработку моих персональных данных с целью ведения статистического учета и отчетности.

    Я  согласен,  что  мои  персональные  данные будут ограниченно доступны представителям  государственных,  муниципальных  органов  власти  в  рамках действующего законодательства.

    Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (подпись)                               (расшифровка подписи)

Приложение №3  
к Положению  
о добровольчестве (волонтерстве)

                                                                                      Директору МБУ «Сегежский Центр

культуры и досуга»

Хлебцевич Т.М

                                                                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        (ФИО)

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                              (ФИО в родительном падеже)

                                           проживающего по адресу:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           адрес регистрации:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           контактный телефон:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           адрес электронной почты:

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заявление

    Письменно  уведомляю Вас о своем желании прекратить свою деятельность в добровольческом   (волонтерском)   формировании  в  МБУ «Сегежский центр культуры и досуга»

    Дата        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (подпись)                         (расшифровка подписи)