|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Согласовано:  Председатель профкома студентов  \_\_\_\_\_\_\_\_Мухамеджанова Э.А. | | Согласовано:  Председатель студенческого совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кабанов Я.А. | |
|  | |  | |
|  | |  | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВОЛОНТЕРСКОМ ЦЕНТРЕ**

**Государственного автономного профессионального**

**образовательного учреждения**

**«Кузбасский педагогический колледж»**

**(ГАПОУ КузПК)**

Кемерово, 2021

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет и регламентирует организационно-содержательную основу деятельности волонтерского центра Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Кузбасский педагогический колледж» (далее - Центр).

1.2. Волонтерский центр ГАПОУ КузПК осуществляет деятельность по привлечению волонтеров, организации и проведению волонтерской деятельности.

1.3. Сокращенное название — ВЦ КузПК.

1.4. ВЦ КузПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве»; Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях»; Федеральный закон от 5 февраля 2018 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»; ФГОС среднего общего образования (утв. приказом Министерства науки и образования РФ от 17.05.2012 № 413); ФГОС среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ГАПОУ КузПК; Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11 2014. №2403-р); Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р); Распоряжением Правительства РФ от 30.07.2009 № 1054-р «О Концепции содействия развитию благотворительной деятельности добровольчества в Российской Федерации»; «Планом мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтёрства) в Российской Федерации до 2025 года» (утв. Правительством РФ от 20.06.2019 № 5486п-П44); Постановлением Правительства РФ от 17.08.2019 г. № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтёрства)»; Закон Кемеровской области от 13.07.2018 № 58-ОЗ «О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере добровольчества (волонтерства)», межведомственная программа развития добровольчеств, создан Совет по развитию добровольчества (утвержден постановлением правительства Кемеровской области – Кузбасс от 26 августа 2019 года № 531-Р), а также Уставом ГАПОУ КузПК и «Положением об отделе воспитательной работы ГАПОУ КузПК».

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями колледжа.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА**

2.1. Основная цель деятельности Центра: вовлечение обучающихся колледжа в волонтерскую, социально значимую деятельность (выполнение работ, оказание услуг без расчета на денежное вознаграждение).

2.2. Задачами Центра являются:

- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, продвижение и популяризация волонтерских ценностей;

- оказание волонтерам практической и методической помощи;

- координация деятельности волонтерских групп с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры;

- поддержка студенческих инициатив;

- содействие разностороннему развитию студентов, формированию у них активной жизненной позиции;

- расширение сферы внеучебной деятельности и вторичной занятости студентов;

- обеспечение возможности получения студентами необходимых профессиональных компетенций в процессе организации и проведения различных мероприятий (конкурсы, социальные акции и проекты).

- организация систематической работы в рамках утвержденных направлений деятельности Центра;

- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений руководству Колледжа по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.

**3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА**

Для достижения поставленных цели и задач Центр осуществляет следующие функции:

- распространение информации (через раздачу полиграфии, расклейку плакатов, работу в социальных сетях);

- первичное консультирование, сопровождение и подготовку волонтерских команд и участников;

- поиск, отбор и подготовку волонтеров по профилю мероприятия;

- привлечение обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа к общественно-полезной деятельности;

- привлечение и отбор тренеров из числа сотрудников колледжа или сторонних организаций для обучения волонтеров;

- реализацию на базе Центра социально значимых проектов, предусматривающих привлечение обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа к общественно-полезной деятельности.

**4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

4.1. В состав Центра входят волонтеры, тимлидер, команда волонтеров.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет педагог-организатор, его заместителем является лидер волонтерского Центра, избираемый из числа студентов.

4.3. Руководитель Центра подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

4.4. В структуре Центра созданы два волонтерских объединения:

- волонтерское объединение «Группа счастья»;

- региональное добровольческое объединение «Волонтеры образования Кузбасса».

4.5. Основные направления деятельности Центра формируются в соответствии с планом работы Центра, а также согласно целям и задачам деятельности Центра.

4.6. Основные направления деятельности Центра:

- событийное;

- социальное;

- экологическое;

- патриотическое;

- pro bono.

**5. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ЦЕНТРА**

5.1. Команда волонтеров — структурная единица центра, состоящая из обучающихся, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социальную работу безвозмездно. Команда состоит не менее чем из пяти человек, имеет определенное направление деятельности, возглавляет команду тимлидер.

5.2. Волонтер – студент колледжа, который по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социальную работу безвозмездно.

Права и обязанности волонтера:

- участвовать в мероприятиях, утвержденных в плане деятельности Центра;

- высказывать обоснованное мнение по вопросам деятельности Центра, вносить предложения по улучшению работы;

- получать информацию о работе Центра;

- получать поощрение за добросовестную и активную работу в рамках деятельности Центра (объявление благодарности, награждение ценным подарком, грамотой и пр.);

- бережно относиться к атрибутике и имуществу, используемым в рамках деятельности Центра;

- не совершать действий, порочащих репутацию Центра;

- на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтера должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;

- посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к волонтерской деятельности.

- прекратить деятельность в Центре, уведомив о прекращении своей деятельности лидера Центра.

5.3. Тимлидер - опытный волонтер из числа членов команды, назначенный для координации деятельности команды. Обязанности тимлидера:

- принятие решения о включении в команду обучающегося;

- информирование членов команды о деятельности центра;

- координация деятельности членов команды для повышения сплоченности, достижения поставленных целей;

- содействие руководителю направления в организации мероприятий Центра;

- участие в собраниях, в том числе информирование о включении, исключении членов команды, планах команды и итогах деятельности команды за определенный период;

5.4. Лидер волонтерского Центра, избираемый из числа студентов, имеет право:

- предлагать волонтеру изменить вид деятельности;

- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств;

- требовать от волонтера уважительного отношения к партнерам, клиентам, имуществу волонтерского Центра;

- требовать от волонтера отчета за проделанную работу;

- поощрять труд волонтера.

5.5. Руководитель Центра выполняет следующие обязанности:

- проведение собрания волонтерского Центра;

- представление интересов Центра, взаимодействие с администрацией колледжа, руководством государственных, муниципальных структур, коммерческих организаций;

- организация обучающих мероприятий для членов Центра, направленных на личностный рост,

- развитие навыков и компетентностей, необходимых для эффективной деятельности в рамках Центра;

- организация агитационной кампании по привлечению обучающихся к волонтерской деятельности;

- осуществление контроля за деятельностью членов Центра;

- подготовка отчетных документов и представление итогов деятельности;

- планирование совместной деятельности с организациями на основе взаимовыгодного сотрудничества, не противоречащего целям и задачам Центра;

- организация поощрения и стимулирования членов Центра;

- организация информирования общественности о деятельности Центра;

- подготовка плана работы Центра;

- обеспечение преемственности в деятельности Центра: ответственное хранение документации, контактных данных и пр.

**6. СОБРАНИЕ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА**

6.1. Общее собрание проводится не реже одного раза в семестр. Основной задачей собрания является планирование, осуществление деятельности, направленной на достижение основных целей центра, а также мониторинг и контроль. В заседании могут принимать участие сторонние участники без права голоса.

6.2. Полномочия собрания:

- внесение предложений и утверждение плана работы Центра на год;

- определение стратегии развития Центра на год;

- утверждение символики и атрибутики Центра;

- решение конфликтных ситуаций.

**7. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

Оценка эффективности деятельности Центра по следующим показателям:

- количество проведенных акций, мероприятий социальной направленности;

- количество публикаций в СМИ и социальных сетях;

- количество волонтеров, привлеченных к проведению мероприятий;

- количество благополучателей, на которых направлены социальные инициативы;

- достижения в конкурсах различного уровня;

- количество проектов, реализуемых Центром.

**8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

В процессе решения задач и выполнения функций, возложенных на волонтерский Центр, осуществляется взаимодействие с другими органами управления и структурными подразделениями колледжа.