

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023101678038 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.04.2022 за ГРН 2223100109835



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
общественных коммуникаций
Белгородской области

от «03» сентября 2022 г.
№ 63

УСТАВ

ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ»

(новая редакция)

г. Белгород
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав областного государственного бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив» (далее - Учреждение) является новой редакцией Устава областного государственного бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив», созданного в соответствии с постановлением главы администрации Белгородской области от 25 марта 2002 года № 170 «О реорганизации государственного предприятия «Областной центр молодежи» и государственного учреждения «Специализированная служба социальной поддержки молодежи Белгородской области».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

1.2.1. Полное наименование: областное государственное бюджетное учреждение «Центр молодежных инициатив».

1.2.2. Сокращенное наименование: ОГБУ «ЦМИ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Белгородская область, город Белгород.

1.4. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией – областным государственным учреждением, по типу – бюджетным учреждением.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Белгородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство общественных коммуникаций Белгородской области (далее – Учредитель).

Учредитель обеспечивает правовые, финансовые и материально-технические условия, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области и Учредитель в пределах их компетенции.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, вправе иметь лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Белгородской области, открываемые ему в соответствии с бюджетным законодательством. Учреждение имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, на которые возложено регулирование деятельности в соответствующей отрасли, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, касающимися деятельности Учреждения, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и иные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием, утвержденным по согласованию с Учредителем.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация главных направлений государственной молодежной политики, организация и осуществление мероприятий в сфере молодежной политики на территории Белгородской области.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для развития и поддержки молодежи Белгородской области, сочетающее в себе организацию досуга, оказание психологической помощи, информирование молодёжи, творческое, консультационное, добровольческое, патриотическое направления, а также тесное взаимодействие с общественными молодежными организациями и объединениями.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- сотрудничество с муниципальными образованиями Белгородской области, общественными объединениями, социальными службами, учреждениями образования, культуры, спорта для наиболее полного развития и удовлетворения творческого потенциала молодежи, становления личности, снижения негативных проявлений в молодежной среде;

- нормативно-методическое обеспечение реализации региональных и местных программ по решению задач государственной молодежной

политики;

- проведение социологических исследований о состоянии молодежной среды, потребностях, интересах и ценностных ориентирах молодежи;
- обеспечение молодых людей информацией о перспективах своей деятельности, самореализации в труде, учебе, досуге, увлечениях;
- развитие системы информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе (здоровье, спорт, образование, жилье, досуг, труд, карьера, общественная и личная жизнь, семья, международные отношения и международные обмены);
- поддержка талантливой и инициативной молодежи;
- развитие молодежного предпринимательства и деловой активности молодежи;
- вовлечение молодежи в социальную практику;
- развитие моделей и программ подготовки лидеров молодежи;
- вовлечение молодых людей в международные проекты;
- привлечение молодежи к участию в проектной, управленческой и исследовательской деятельности;
- оказание молодежи и подросткам всех видов профориентационных услуг (компьютерное тестирование, анкетирование, психологические тренинги, проведение профориентационных игр);
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки;
- оказание консультативных психологических услуг;
- вовлечение молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь общества;
- социокультурная реабилитация молодых людей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- стимулирование, поддержка и развитие волонтерства (добровольчества), в том числе молодежных инициатив, направленных на организацию (волонтерского) добровольческого труда молодежи;
- оказание комплекса информационных, консультационных, методических услуг организациям и гражданам в сфере волонтерского (добровольческого) движения;
- обеспечение реализации добровольческих мероприятий;
- привлечение молодежи к волонтерскому (добровольческому) труду в регионе в сферах массового молодежного спорта, туризма и досуга молодежи;
- помощь молодежи в рациональном, целенаправленном использовании свободного времени для отдыха и расширения культурного кругозора, овладение навыками новых профессий, любимыми занятиями;
- развитие положительного отношения молодежи к позитивным ценностям нашего общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность), популяризация их через средства социальной рекламы;
- организация работы любительских объединений, клубов по интересам;
- организация и проведение фестивалей, концертов, викторин,

благотворительных акций и т.д.;

- содействие организации и проведению культурно-досуговых мероприятий, просветительских акций межрайонного и межрегионального уровней;

- развитие межрегиональных и международных культурных обменов;

- осуществление мониторинга информационного пространства в молодежной среде, направленного на выявление сведений о негативных явлениях в молодежной среде, реагирование на кризисные ситуации и профилактика чрезвычайных происшествий с участием молодежи;

- проведение с детьми, молодежью и взрослыми тренингов, мастер-классов, интерактивных лекций, круглых столов, способствующих реализации основных целей Учреждения;

- выполнение иных задач, отвечающих условиям социальной поддержки молодежи, воспитания подростков и не противоречащих существующему законодательству.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям собственника имущества и назначению имущества.

2.5. Учреждение осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

- организация и проведение концертов и сценических выступлений;

- предоставление помещений другим организациям для проведения фестивалей, гастролей, обменных, выездных спектаклей и других мероприятий, осуществление совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- предоставление услуг по составлению музыкальных программ, записи фонограмм, выполнению аранжировок музыкальных произведений;

- предоставление услуг по техническому сопровождению мероприятий (мультимедийное, световое, звуковое оформление);

- создание, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий, аудио-продукции, видеоматериалов, фотоматериалов, фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения, с соблюдением прав авторов и исполнителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах.

2.6. В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента

получения соответствующих документов или в указанный в них срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, Учреждение приобретает право оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с его отчуждением) и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем и министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

3.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.4. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Белгородской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

3.5. Имущество и средства Учреждения используются для достижения целей, определенных его Уставом.

3.6. Источниками формирования имущества, финансовых ресурсов и обеспечения деятельности Учреждения являются:

3.6.1. Субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг, работ и на иные цели.

3.6.2. Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

3.6.3. Имущество, приобретённое за счёт средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение данного имущества.

3.6.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

3.6.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения.

3.6.6. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

3.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Белгородской области.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.8.1. Эффективно использовать имущество.

3.8.2. Обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонты.

3.8.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

3.9. Собственник имущества Учреждения вправе изъять в соответствии с действующим законодательством излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области совместно с Учредителем.

3.11. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.12. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с государственным заданием, которое для Учреждения формирует и утверждает Учредитель в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

3.14. Учреждение использует выделяемые финансовые средства строго в соответствии с их целевым назначением.

3.15. Учреждение имеет право осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.16. Учреждение устанавливает работникам заработную плату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, определяет виды и размеры надбавок, премий, доплат в пределах выделяемых средств, а также штатного расписания.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом.

4.1.2. Открывать счета в территориальных органах Федерального казначейства по Белгородской области и в финансовом органе Белгородской области. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения, проведение кассовых и других финансовых операций со средствами Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.1.3. Заключать все виды договоров, не противоречащих действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения.

4.1.4. Устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Выполнять установленное Учредителем государственное задание.

4.2.2. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2.4. Совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения Учредителя.

4.2.5. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению.

5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения. Директор Учреждения назначается Учредителем на основании заключенного с ним срочного трудового договора по итогам согласования соответствующей кандидатуры с Администрацией Губернатора Белгородской области в установленном порядке.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.2. Директор Учреждения:

5.2.1. Действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени.

5.2.2. Распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом.

5.2.3. Открывает (закрывает) лицевые счета Учреждения в соответствии с законодательством.

5.2.4. От имени Учреждения осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения.

5.2.6. Устанавливает структуру и утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств по согласованию с Учредителем.

5.2.7. Осуществляет подбор кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет их должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень их квалификации.

Назначение на должность заместителей директора Учреждения осуществляется директором Учреждения по итогам согласования

соответствующей кандидатуры с Учредителем и Администрацией Губернатора Белгородской области в установленном порядке.

5.2.8. Утверждает базовые должностные оклады работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.2.9. Применяет к работникам меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности.

5.2.10. Выдает доверенности работникам Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.11. Издаёт приказы по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.2.12. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.2.13. Планирует и организует работу по исполнению решений Учредителя Учреждения.

5.2.14. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения после согласования с Учредителем.

5.2.15. Вносит Учредителю предложения о внесении изменений в Устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2.16. В установленном порядке представляет бухгалтерскую, статистическую и другую установленную отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

5.2.17. Утверждает расценки услуг (работ) Учреждения для граждан и юридических лиц после согласования с Учредителем.

5.2.18. Определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.19. Организует и проводит мероприятия по выполнению требований Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона «О пожарной безопасности».

5.2.20. Выполняет иные функции, возложенные на руководителя юридического лица законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом.

5.3. При временном отсутствии директора Учреждения (при командировке, отпуске, болезни), его полномочия осуществляет один из его заместителей, либо руководитель структурного подразделения, назначенный приказом директора.

Компетенция заместителя директора устанавливается директором Учреждения.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Учредитель

6.1. К компетенции Учредителя относятся:

6.1.1. Утверждение по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

6.1.2. Формирование и утверждение государственного задания Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности.

6.1.3. Определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

6.1.4. Рассмотрение предложений директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств.

6.1.5. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

6.1.6. Дача Учреждению по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области согласия на отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.1.7. Внесение в министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества.

6.1.8. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий.

6.1.9. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, а также привлечение его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.1.10. Согласование на должность кандидатур заместителей директора Учреждения.

6.1.11. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Учреждения.

6.1.12. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

6.1.13. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

6.1.14. Согласование в установленном порядке разработанного перечня платных услуг.

6.1.15. Решение иных вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

7. Трудовые отношения и социальная защита

7.1. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

7.3. Профсоюзная организация представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников, независимо от членства в профсоюзах, в случае наделения их полномочиями на представительство в установленном порядке.

7.4. Учреждение и профсоюзная организация строят свои отношения на основе социального партнерства и взаимодействия сторон, заключают коллективный договор, в котором рассматриваются вопросы:

- социальной защиты работников;
- дополнительных гарантий и льгот;
- обязательств по оказанию материальной помощи;
- охраны труда и другие.

7.5. Учреждение обеспечивает беспрепятственное посещение рабочих мест представителями профсоюзной организации, условия для реализации уставных задач и представляемых профсоюзам прав, осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и состоянием охраны труда.

7.6. Учреждение при производственной необходимости и по согласованию с работником может направить этого работника на обучение, профессиональную переподготовку или курсы повышения квалификации специалистов.

7.7. Размер материального поощрения и установленных доплат, надбавок и иных выплат стимулирующего характера определяются Учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8. Изменение и дополнение Устава, реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Устав и изменения к нему (в том числе его новая редакция) утверждаются Учредителем по согласованию с министерством имущественных

и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Уставом и подлежат государственной регистрации.

8.2. Реорганизация или ликвидация Учреждения производятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменение целей деятельности Учреждения в результате реорганизации не допускается.

8.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируются соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных и земельных отношений Белгородской области для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке в соответствии с предложениями Учредителя, если иное не установлено в решении Правительства Белгородской области о ликвидации Учреждения.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

8.6. Документы Учреждения в целях обеспечения учета и сохранности после завершения ликвидации передаются на хранение в архив.

8.7. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование – после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

СОГЛАСОВАНО

**министерством имущественных
и земельных отношений
Белгородской области
СЭД 4139849**