

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1223100011760 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.11.2024 за ГРН 2243100325521



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
Протоколом Общего
собрания членов № 3

от 08 октября 2024 года

УСТАВ
Местной молодежной общественной
организации волонтеров «Волонтеры культуры»
Новооскольского муниципального округа
Белгородской области

г. Новый Оскол
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местная молодежная общественная организация волонтеров «Волонтеры культуры» Новооскольского муниципального округа Белгородской области, именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19 марта 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Местная молодежная общественная организация волонтеров «Волонтеры культуры» Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ММООВ «Волонтеры культуры» Новооскольского МО.

1.4. Постоянно действующий руководящий коллегиальный орган – Правление.

1.5. Территория деятельности Организации – Новооскольский муниципальный округ Белгородской области.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.7. Организационно правовая форма Организации - общественная организация.

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, включая имущество, переданное ей учредителями и членами.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. В своей работе Организация взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления.

1.12. На работников Организации работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

1.13. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, г. Новый Оскол.

2. ЦЕЛИ ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями деятельности Организации являются:

2.1.1. Содействие развитию и популяризации волонтерской работы в молодежной среде Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.1.2. Содействие развитию гражданского общества.

2.1.3. Формирование активной гражданско-патриотической позиции среди детей и молодежи Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.1.4. Содействие формированию детско-молодёжной культуры, повышение духовно-нравственного образовательного, интеллектуального и профессионального уровня детей и молодёжи Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.1.5. Пропаганда здорового образа жизни, образования и труда.

2.1.6. Воспитание толерантных, этнокультурных и межнациональных отношений в детско-молодёжной среде Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.1.7. Содействие созданию условий, препятствующих развитию экстремизма в Новооскольском муниципальном округе Белгородской области.

2.1.8. Содействие созданию условий, нормализующих быт и благополучие лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2.1.9. Защита прав и законных интересов членов Организации.

2.1.10. Оказание услуг по разработке и реализации социальных проектов, направленных на донорскую деятельность.

2.1.11. Содействие благотворительности и добровольчеству донорства крови и ее компонентов.

2.1.12. Содействие информированности населения о важности и значимости донорства.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

2.2.1. Поддержка и развитие молодежных добровольческих инициатив на территории Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.2.2. Вовлечение учащихся, студентов и работающей молодежи в федеральные, региональные и общественные добровольческие мероприятия.

2.2.3. Создание условий для реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально - значимых проблем населения Новооскольского муниципального округа Белгородской области.

2.2.4. Самореализация и приобретение новых знаний и навыков, повышение профессиональных и организаторских способностей, обеспечение координации деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и объединений.

2.2.5. Оказание поддержки молодым людям, раскрытие внутреннего мотивационного потенциала молодежи.

2.5.6. Организация и проведение донорских акций, культурных и просветительских мероприятий, направленных на привлечение внимания общественности к донорской деятельности.

2.3. Для достижения указанных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Разработка и реализация благотворительных акций, мероприятий направленных на решение конкретных задач, соответствующих целям настоящего Устава.

2.3.2. Разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие волонтерского движения.

2.3.3. Содействие деятельности в сфере культуры, науки, искусства, просвещения, спорта, духовного развития личности.

2.3.4. Содействие нуждающимся в помощи, организация пунктов питания, приютов, пунктов выдачи помощи социально незащищенным гражданам, оказание адресной помощи людям, в ней нуждающимся.

2.3.5. Содействие по улучшению условий пребывания лиц, нуждающихся в помощи, в учреждениях здравоохранения, образования, социальной защиты и других специализированных учреждениях.

2.3.6. Создание и поддержка информационных ресурсов в сети Интернет, обеспечивающих широкий публичный доступ к информации о реализуемых направлениях деятельности Организации.

2.3.7. Издательская деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции и подобных информационных материалов в целях информационной поддержки и реализации целей Организации.

2.3.8. Становление и развитие контактов с российскими, зарубежными и международными организациями, заинтересованными в изучении сходных проблем и ведении совместной деятельности.

2.3.9. Пропаганда целей своей деятельности и информирование о ней общественности, используя для этого различные средства массовой информации, а также собственные печатные издания.

2.3.10. Организация и проведение научных конгрессов, конференций, круглых столов по вопросам, связанным с целями деятельности Организации, участие в посвященных данной тематике российских и международных конгрессах, симпозиумах, конференциях.

2.3.11. Содействие защите прав и законных интересов детей-инвалидов, обеспечение им равных с другими гражданами возможностей, решение задач общественной интеграции детей-инвалидов и осуществление благотворительной деятельности, для решения проблем лечения и профилактики заболевания, социальной реабилитации больных.

2.3.12. Поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на укрепление престижа и роли семьи в обществе и государстве, в защиту материнства, детства и отцовства.

2.3.13. Повышение информированности и формирование позитивного отношения к донорству крови у граждан.

2.3.14. Создание и продвижение социальных проектов на тему донорства крови и ее компонентов.

2.3.15. Участие в разработке законодательных и иных нормативных актов в сфере защиты прав человека, а также в сфере защите прав молодежи.

2.3.16. Разработка и реализация собственных проектов имеющих значимость для жителей Новооскольского муниципального округа Белгородской области и Белгородской области, а также содействие разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов в части создания условий достижения равных возможностей для людей с инвалидностью, развитие независимой социальной жизни инвалидов, вовлечения молодых инвалидов в активную гражданскую и общественную жизнь.

2.3.17. Разработка и реализация собственных проектов, а также содействие разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов в части гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения и молодежи.

2.3.18. Разработка и реализация собственных проектов, а также содействие разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов, направленных на содействие созданию и развитию условий для активного образа жизни молодежи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления установленных целей Организация имеет право:

3.1.1. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах

местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.2. Вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

3.1.3. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;

3.1.4. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.5. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством.

3.1.6. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование.

3.1.7. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.1.8. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом.

3.2.2. Ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях, в объеме сведений включенных в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.3. Представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

3.2.4. Допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.6. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3.2.7. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.2.8. Информировать органы принявшие решение о государственной регистрации, об изменениях сведений указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трёх дней со дня наступления таких изменений, с предоставлением

соответствующих документов для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста, а так же иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие Устав, поддерживающие цели Организации.

4.2. Членами Организации, могут быть юридические лица – общественные объединения, признающие настоящий Устав и принимающие участие в деятельности Организации.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании письменного заявления в Правление Организации, вступающего гражданина. Прием в члены Организации лиц, не достигших восемнадцатилетнего возраста, осуществляется на основании заявления их законных представителей. Прием юридических лиц – общественных объединений в члены Организации осуществляется на основании решения их руководящего органа и путем подачи заявления в Правление Организации. Заявление о приеме в члены организации должно быть рассмотрено, в срок не превышавший тридцать дней с даты подачи заявление Прием в число членов Организации осуществляется по решению Правления Организации, если за него проголосовало большинство голосов членов, присутствующих на заседании Правления.

4.5. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом Правление Организации.

4.6. Члены Организации могут быть также исключены из ее состава за:

4.6.1. Систематическое нарушение своих обязанностей и положений настоящего Устава.

4.6.2. Действия, не совместимые с деятельностью Организации.

4.6.3. Смерти члена Организации или ликвидации юридического лица.

4.6.4. Нанесения материального ущерба организации.

4.6.5. Не однократная неуплата целевых или имущественных взносов.

4.6.6. За неуплату членских взносов.

4.7. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

4.8. На штатных работников аппарата распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

4.9. Правление организации ведёт список принявших, выбивших и исключенных членов Организации.

4.10. Размер, сроки и порядок уплаты вступительных, членских, целевых и иных имущественных взносов утверждается Общим собранием членов. При выходе из Организации членские, целевые и иные имущественные взносы не возвращаются.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации имеют право:

5.1.1. Участвовать в управлении делами Организации.

5.1.2. Обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

5.1.3. Требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков.

5.1.4. Оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

5.1.5. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.

5.1.6. Получать информацию о деятельности Организации путем подачи заявления в Правление Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в порядке установленным пунктом 5.3. настоящего Устава.

5.1.7. Передавать Организации имущество или право пользования имуществом, не материальные права.

5.1.8. На равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми организацией услугами.

5.1.9. Обращаться в Организацию за помощью по защите законных интересов их прав, а также с вопросами, заявлениями и предложениями и получать ответы на них.

5.1.10. Добровольно выйти из состава членов Организации.

5.1.11. Контролировать деятельность Организации, путем участия в общих собраниях и внесения предложений по улучшению работы Организации.

5.2. Члены Организации обязаны:

5.2.1. Соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации.

5.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

5.2.3. Принимать участие в деятельности Организации.

5.2.4. Участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

5.2.5. Своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства.

5.2.6. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

5.2.7. Оказывать Организации содействие в ее деятельности.

5.2.8. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации.

5.2.9. Участвовать в образовании имущества Организации.

5.2.10. Уплачивать членские и иные имущественные взносы.

5.2.11. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

5.3. Члены организации в праве получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с ее деятельностью (в т.ч. протоколы заседаний Общих собраний членов, протоколы заседаний Правления Организации, заключение Ревизионной комиссии (ревизора),

документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и иные документы). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее семи дней, со дня получения запроса (заявления).

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание). Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации.

6.2.2. Утверждение и изменение устава Организации.

6.2.3. Определение количественного состава Правления Организации.

6.2.4. Определения порядка приема и исключения из состава членов Организации.

6.2.5. Избрание Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий, избрание Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий.

6.2.6. Избрание ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий.

6.2.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

6.2.8. Заслушивание и утверждение отчетов Правления Организации и ревизора Организации.

6.2.9. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.2.10. Определение размера и порядка уплаты членских взносов.

6.2.11. Определение принципов формирования и использования имущества Организации.

6.2.12. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах.

6.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины членов Организации.

6.4. Председательствует на заседаниях Общего собрания Организации Председатель Организации, или член Организации избранный большинством голосов из членов Общего собрания Организации.

6.5. Решение Общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов Организации, вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.6. Принятые на Общем собрании решения обязательны для всех членов Организации - как присутствующих, так и отсутствующих на данном собрании.

6.7. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления Организации на основании:

6.7.1. Собственной инициативы.

6.7.2. Ревизора Организации.

6.7.3. Требования не менее 3/4 членов Организации.

6.8. Информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания осуществляется Правлением Организации не позднее, чем за 7 дней до его проведения, путем направления письменного уведомления на адрес места жительства членов Организации, а также путем направления смс уведомления на номера телефонов членов Организации.

6.9. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Правление Организации. Правление Организации избирается на Общем собрании сроком на 5 лет в количестве, определенном Общем собранием, но не менее четырех членов.

6.10. Руководство Правлением осуществляется председателем Правления, избираемым из числа его членов. Председатель Организации не может быть избран председателем Правления.

6.11. Правление Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетно Общему собранию.

К компетенции Правления относится:

- принятие решений о приеме в члены Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- участие Организации в работе других организаций;
- созыв годового и внеочередного Общего собрания Организации;
- информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания;
- утверждение повестки дня Общего собрания Организации;
- выполнение решений Общего собрания Организации, руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями;
- утверждение смет расходов и доходов Организации;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

6.12. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует половина членов. Решения принимаются большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании, если на заседании присутствуют два члена, то решения принимаются единогласно.

6.13. Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 лет избирается Председатель Организации, являющийся единоличным исполнительным органом, который осуществляет следующие полномочия:

6.13.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Организации.

6.13.2. Организует выполнение решений Общего собрания и Правления Организации.

6.13.3. Осуществляет представительство от имени и в интересах Организации в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, предприятиях, организациях и учреждениях, без доверенности действует от имени Организации.

6.13.4. Подписывает от имени и в интересах Организации финансовые документы, заключает договоры, открывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Организации в пределах сметы.

-определяет численность аппарата Организации и порядок оплаты труда его работников;

-принимает на работу и увольняет работников аппарата Организации;

- издает в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- распоряжается имуществом Организации для обеспечения ее текущей деятельности;

- выдает доверенности от имени Организации;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности.

6.14. Контрольно – ревизионным органом Организация является Ревизор.

6.15. Ревизор Организации осуществляет проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности Организации за календарный год. Ревизор вправе проводить внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации на основании решений руководящих органов Организации.

6.16. К компетенции Ревизора относится:

- осуществление в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и планом работы Ревизора проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за календарный год, а также внеплановых проверок;

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Организации, годовой бухгалтерской отчетности;

- контроль деятельности исполнительных органов Организации;

- осуществление проверок расходования денежных средств и материальных ценностей, исполнения сметы доходов и расходов;

- право требования личных объяснений от должностных лиц Организации по вопросам, находящимся в их компетенции.

По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизор составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, указанных в финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации;

- информировать о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.17. Ревизор обязан своевременно доводить до Правления Организации и до Общего собрания результаты проведенных проверок (ревизий).

Ревизор избирается Общим собранием в единственном лице сроком на два года. Ревизор не может одновременно быть членом иных органов Организации, а также штатным работником.

6.18. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

6.19. По решению Общего собрания членов Организации полномочия ее органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И СОБСТВЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются вступительные и ежемесячные членские взносы, добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц.

7.2. Вступительный взнос уплачивается новым членом Организации в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия Правлением Организации решения о принятии его в члены Организации. Ежемесячные членские взносы уплачиваются не позднее 10 числа текущего месяца.

7.3. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут передавать Организации государственное и муниципальное имущество в собственность или аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7.4. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.5. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые в соответствии с её уставными целями.

7.6. Собственником имущества является Организация в целом, каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации, а структурные подразделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ними.

7.7. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в Организацию, а также созданного и приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет Председатель Организации, а текущее распоряжение имуществом Организации осуществляет Правление Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации может осуществляться по решению Общего собрания, которое принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

8.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями и дополнениями осуществляется в том же порядке и те же сроки, что и государственная регистрация Организации, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Новая редакция Устава Организации вступает в силу с момента ее государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

9.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих членов на собрании.

При реорганизации Организации к вновь возникшим юридическим лицам переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединений, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица – общественного объединения.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством в две третьих голосов членов, присутствующих на собрании или принудительно по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

9.4. Общее собрание Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

9.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на

благотворительные цели.

9.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.